



Resolución de Gerencia Municipal N° 022

29 ABR. 2021

Ate,

VISTO; el Informe N° 40-2021-MDA-GPE-SGMI de la Sub Gerencia de Modernización Institucional; el Informe N° 40-2021-MDA/GPE de la Gerencia de Planificación Estratégica; el Proveído N° 132-2021-MDA/GM de la Gerencia Municipal, y;

CONSIDERANDO:

Que, el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, señala que: Los Gobiernos Locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las Municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 0451, de fecha 30 de diciembre del 2020, se aprobó el Plan Operativo Institucional (POI) Apertura de la Municipalidad Distrital de Ate para el año 2021;

Que, mediante Informe N° 40-2021-MDA/GPE-SGMI, la Sub Gerencia de Modernización Institucional señala que conforme a la priorización de las actividades, se ha realizado las modificaciones de las actividades operativas e inversiones de la Unidades Orgánicas;

Que, mediante Informe N° 40-2021-MDA/GPE, la Gerencia de Planificación Estratégica hace suyo en todos sus extremos el informe precedente, remitiendo los actuados a la Gerencia Municipal para el trámite de su aprobación;

Que, la Ley N° 28716, Ley de Control Interno de las Entidades del Estado, dispone en su artículo 6°, literal g), que son obligaciones del Titular y Funcionarios de la Entidad, emitir las normas específicas aplicables a su Entidad, de acuerdo a su naturaleza, estructura y funciones, para la aplicación y/o regulación del control interno en las principales áreas de su actividad administrativa y operativa;

Que, según el artículo 27° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, la Administración Municipal está bajo la dirección y responsabilidad del Gerente Municipal;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 0293, de fecha 31 de mayo del 2019, se aprobó delegar en el Gerente Municipal, la facultad de aprobación de las modificaciones del Plan Operativo Institucional (POI) de la Municipalidad Distrital de Ate;

Que, mediante Proveído N° 132-2021-MDA/GM, la Gerencia Municipal dispone se emita la Resolución correspondiente;

ESTANDO A LOS FUNDAMENTOS EXPUESTOS EN LA PARTE CONSIDERATIVA DE LA PRESENTE RESOLUCIÓN, Y EN VIRTUD A LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 19°, INCISO R) DE LA ORDENANZA N° 491-MDA, QUE APRUEBA EL NUEVO REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES (ROF) Y LA ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE;

SE RESUELVE:

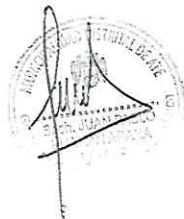
Artículo 1°.- APROBAR; la PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) 2021 DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE, que se encuentra adecuada a la priorización de las actividades e inversiones; y, que como Anexo forma parte integrante de la presente Resolución; en mérito a las consideraciones antes expuestas.

Artículo 2°.- ENCARGAR; el cumplimiento de la presente Resolución a la Gerencia de Planificación Estratégica, Sub Gerencia de Modernización Institucional y demás áreas de la Corporación Municipal.

Artículo 3°.- DISPONER; se publique la presente Resolución de Gerencia Municipal y el íntegro del Anexo antes mencionado en el portal de Transparencia Estándar de la Municipalidad Distrital de Ate (www.muni.ate.gov.pe).

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Municipalidad Distrital de Ate signature block with name CPC LEONARDO E. VILCHEZ FERNANDEZ Gerente Municipal







# PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

2021

EDDE CUELLAR ALEGRÍA  
ALCALDE



# ÍNDICE

|   | PÁGINA |
|---|--------|
| I. ANTECEDENTES.....  | 2      |
| II. LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS.....  | 2      |
| 2.1 VISION DEL DISTRITO.....  | 3      |
| 2.2 MISIÓN DEL DISTRITO.....  | 3      |
| 2.3 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS TERRITORIALES ARTICULADOS A LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS TERRITORIALES DEL PDLC 2017- 2021... | 4      |
| 2.4 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS, INDICADORES Y METAS PARA EL AÑO 2021 DEL PEI 2021-2024.....       | 5      |
| III. LINEAMIENTOS TÉCNICOS.....   | 8      |
| IV. JUSTIFICACIÓN.....  | 11     |
| 1. MATERIA PRESUPUESTAL.....  | 11     |
| a. MODIFICACIONES PRESUPUESTALES A NIVEL INSTITUCIONAL.....   | 11     |
| b. MODIFICACIONES PRESUPUESTALES A NIVEL FUNCIONAL PROGRAMÁTICO.....  | 11     |
| 2. EN MATERIA DE ACTIVIDADES OPERATIVAS E INVERSIONES (POR UNIDAD ORGÁNICA).....                                      | 12     |
| a. MODIFICACIONES EN ACTIVIDADES OPERATIVAS.....  | 13     |
| - ORGANOS DE CONTROL INSTITUCIONAL Y DEFENSA JURIDICA.....  | 13     |
| - ORGANOS DE ASESORAMIENTO.....   | 13     |
| - ORGANOS DE APOYO.....   | 15     |
| - ORGANOS DE LÍNEA.....   | 18     |
| b. MODIFICACIONES EN INVERSIONES.....   | 35     |
| - PROYECTOS DE INVERSIÓN.....   | 35     |
| - INVERSIONES DE OPTIMIZACIÓN, AMPLIACIÓN MARGINAL, REPOSICIÓN Y REHABILITACIÓN (IOARR).....                          | 44     |
| V. ANEXOS.....  | 45     |
| - ANEXO I PRESUPUESTO DE GASTO – PROYECTOS DE INVERSIÓN.....  | 45     |
| - ANEXO II PRESUPUESTO DE GASTO – UNIDAD ORGANICA Y META PRESUPUESTAL.....  | 48     |
| - ANEXO III REPORTE SISTEMA SIGPE-MDA (A NIVEL ACTIVIDADES/ TAREAS E INVERSIONES).....                                | 51     |





## I. ANTECEDENTES

El Plan Operativo Institucional (POI) correspondiente al año 2021 de la Municipalidad Distrital de Ate fue aprobado mediante Resolución de Alcaldía N° 451-MDA, de fecha 30 de diciembre del 2020.

El Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) para el año 2021 de la Municipalidad Distrital de Ate fue aprobado mediante Acuerdo de Concejo N° 102-2020/MDA, de fecha 21 de diciembre del 2020 y Acuerdo de Concejo N° 103-2020/MDA, de fecha 29 de diciembre del 2020, el cual este último ascendente a la suma de S/. 197' 437,843.00 (Ciento noventa y siete millones cuatrocientos treinta y siete mil ochocientos cuarenta y tres con 00/100 Nuevos Soles).

## II. LINEAMIENTOS ESTRATÉGICOS

El Plan Operativo Institucional – POI 2021, está orientada a una gestión por procesos, una metodología que permite involucrar de manera directa a las unidades orgánicas, y dejar de lado de manera progresiva la visión funcional.

Asimismo, a una Gestión por Resultados, es decir al cumplimiento de metas anuales de los objetivos necesarios para desarrollar productos (servicios) de calidad en bienestar del vecino de Ate, los cuales están evaluados mediante indicadores cuantitativos y cualitativos de insumo, producto y de gestión que nos permitirá medir el desempeño de la gestión.

Además, en el marco de la Implementación de la Política de Modernización del Estado orientado a ser una gestión moderna, se ha articulado a las Acciones Estratégicas aprobadas en el Plan Estratégico Institucional (PEI), el mismo que a su vez se encuentra articulado a los objetivos y acciones estratégicas del Plan de Desarrollo Local Concertado (PDLC) con las actividades operativas y proyectos de inversión programadas en el Plan Operativo Institucional (POI).





## 2.1 VISIÓN DEL DISTRITO DE ATE

"Ate en el 2030 es ordenado, integrado y con nuevos patrones culturales habiéndose constituido en el líder en Lima Este, promoviendo el desarrollo empresarial y de servicios con armonía y respeto con el medio ambiente y el territorio; mejorando la calidad de vida de todas y todos, favoreciendo el ejercicio de sus derechos y deberes en un entorno moderno, saludable, seguro y responsable".

*Fuente: Plan de Desarrollo Local Concertado 2017-2021*



## 2.2 MISIÓN DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

"Promover el desarrollo integral territorial del distrito y brindar servicios públicos de calidad, mediante una gestión participativa, concertadora y transparente"

*Fuente: Plan Estratégico Institucional 2021-2024*





## 2.3 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS TERRITORIALES ARTICULADOS A LAS ACCIONES ESTRATÉGICAS TERRITORIALES DEL PLDC 2017-2021.

| Objetivo Estratégico Territorial (PDLC) |   | Acción Estratégica Territorial (PDLC) |  |
|---|---|---------------------------------------|--|
| Código                                  | Enunciado   | Código                                | Enunciado  |
| OET.01                                  | Incrementar el acceso a servicios básicos de calidad de poblaciones vulnerables | AET.01.01                             | Promover el incremento del acceso a los servicios básicos de agua y saneamiento  |
|   |   | AET.01.03                             | Promover el acceso al servicio de energía domiciliar e industrial y alumbrado público  |
|   |   | AET.01.04                             | Promover el acceso a servicios de conectividad digital de alta calidad para toda la población del distrito                           |
|   |   | AET.01.02                             | Apoyar la implementación de servicios de salud de alta calidad que permita prevenir la situación de riesgo en los grupos vulnerables |
| OET.02                                  | Mejorar los servicios de transporte público para vecinos del distrito           | AET.02.01                             | Promover la construcción de pasos a desnivel en las principales vías del Distrito  |
|   |   | AET.02.02                             | Mejorar la infraestructura de la red vial en todo el distrito  |
|   |   | AET.02.04                             | Incrementar la infraestructura necesaria que permita la conectividad distrital Lima Este y Metropolitana                             |
|   |   | AET.02.06                             | Recuperar y construir vías alternas en las principales vías del distrito   |
|   |   | AET.02.05                             | Realizar la señalización vertical y horizontal en las principales vías del distrito  |
|   |   | AET.02.03                             | Gestionar habilitación urbana  |
| OET.03                                  | Mejorar la seguridad ciudadana de la población                                  | AET.03.01                             | Promover la articulación territorial en la gestión de seguridad ciudadana a nivel de Lima Este, Metropolitano y Sectorial            |
|   |   | AET.03.02                             | Apoyar las acciones de la Policía Nacional en el marco del Plan de Seguridad Ciudadana   |
|   |   | AET.03.03                             | Generar espacios de coordinación interinstitucional para garantizar derechos de los grupos vulnerables                               |
| OET.04                                  | Desarrollar el potencial económico del distrito de Ate                          | AET.04.01                             | Consolidar el distrito de Ate como Centro de servicios comerciales y financiero de Lima Este   |
|   |   | AET.04.02                             | Promover la inversión privada en sectores estratégicos del distrito  |
|   |   | AET.04.04                             | Mejorar las capacidades y competencias laborales de la población prioritariamente jóvenes y mujeres                                  |
|   |   | AET.04.03                             | Poner en valor los recursos turísticos y espacios públicos   |
| OET.05                                  | Mejora la gestión de riesgo de desastres de población de zonas marginales       | AET.05.01                             | Fomentar iniciativas privadas en las laderas del Río Rimac   |
|   |   | AET.05.02                             | Implementar un sistema de manejo de áreas verdes y cuencas articulado a los parques metropolitanos                                   |
|   |   | AET.05.03                             | Desarrollar espacios de recreación con enfoque ciudadano y ambiental   |
|   |   | AET.05.04                             | Implementar la gestión del riesgo de desastres naturales en todo el distrito en especial en zonas de alto riesgo                     |
| OET.06                                  | Reducir la contaminación ambiental en el ámbito distrital                       | AET.06.01                             | Implementar un sistema de manejo de residuos sólidos que permita mitigar la contaminación ambiental                                  |
|   |   | AET.06.02                             | Recuperar ambiental y socialmente espacios públicos  |
|   |   | AET.06.03                             | Reducir la contaminación sonora urbana, de transporte e industrial en el ámbito distrital  |



## 2.4 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS, INDICADORES Y METAS PARA EÑ AÑO 2021 DEL PEI 2021-2024.

| OEI.01                                  |  |   |        |                                 |
|---|--|---|--------|---------------------------------|
| OEI / AEI                               |  | Descripción del Indicador   | Logros | UO Responsable de Medición      |
| Código                                  | Descripción  | Nombre del Indicador OEI  | 2021   |                                 |
| OEI.01                                  | Reducir los niveles de inseguridad ciudadana                               | Tasa de variación de incidencias delictivas registradas en el distrito                          | -4%    | Gerencia de Seguridad Ciudadana |
| <b>Acciones Estratégicas del OEI.01</b> |  |   |        |                                 |
| AEI.01.01                               | Plan de Acción de Seguridad Ciudadana implementado en el distrito          | Porcentaje de implementación del Plan de Acción de Seguridad Ciudadana                          | 80%    | Gerencia de Seguridad Ciudadana |
| AEI.01.02                               | Programa de recuperación de espacios públicos implementado a la población  | Porcentaje de espacios públicos recuperados, respecto al total de espacios públicos a recuperar | 85%    | Gerencia de Seguridad Ciudadana |
| AEI.01.03                               | Programa de formación integral de Comités Vecinales de Seguridad Ciudadana | Tasa de variación de comités vecinal de seguridad ciudadana en el distrito                      | 80%    | Gerencia de Seguridad Ciudadana |

| OEI.02                                  |   |   |        |   |
|---|---|---|--------|---|
| OEI / AEI                               |   | Descripción del Indicador   | Logros | UO Responsable de Medición              |
| Código                                  | Descripción   | Nombre del Indicador OEI  | 2021   |   |
| OEI.02                                  | Mejorar la interconexión vial en el distrito  | Porcentaje de inversiones en infraestructura vial ejecutados                              | 50%    | Gerencia de Infraestructura y Urbanismo |
| <b>Acciones Estratégicas del OEI.02</b> |   |   |        |   |
| AEI.02.01                               | Programa de Inversiones de Infraestructura vial y peatonal integral del distrito            | Porcentaje de la ejecución presupuestal de inversiones de infraestructura vial y peatonal | 30%    | Gerencia de Infraestructura y Urbanismo |
| AEI.02.02                               | Servicio de mantenimiento de la Infraestructura vial y peatonal implementado en el distrito | Tasa de variación de los metros cuadrados de pistas y veredas mantenidas                  | 8%     | Gerencia de Gestión Ambiental y Ornato  |

| OEI.03                                  |  |   |        |   |
|---|--|---|--------|---|
| OEI / AEI                               |  | Descripción del Indicador   | Logros | UO Responsable de Medición              |
| Código                                  | Descripción  | Nombre del Indicador OEI  | 2021   |   |
| OEI.03                                  | Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el distrito | Porcentaje de área urbana incorporada con habilitación urbana en el distrito de Ate | 2%     | Gerencia de Infraestructura y Urbanismo |
| <b>Acciones Estratégicas del OEI.03</b> |  |   |        |   |
| AEI.03.01                               | Gestión Urbana ordenada del distrito   | Número de licencias de edificación y habilitación urbana                            | 450    | Gerencia de Infraestructura y Urbanismo |
| AEI.03.02                               | Catastro Urbano municipal actualizado  | Porcentaje de unidades catastrales actualizadas                                     | 55%    | Gerencia de Infraestructura y Urbanismo |

| OEI.04                                  |  |   |        |   |
|---|--|---|--------|---|
| OEI / AEI                               |  | Descripción del Indicador   | Logros | UO Responsable de Medición              |
| Código                                  | Descripción  | Nombre del Indicador OEI  | 2021   |   |
| OEI.04                                  | Contribuir con la cobertura de instalación de servicios básicos en el distrito       | Porcentaje de lotes catastrales del distrito que cuentan con servicios básicos de saneamiento | 83%    | Gerencia de Infraestructura y Urbanismo |
| <b>Acciones Estratégicas del OEI.04</b> |  |   |        |   |
| AEI.04.01                               | Proyectos de Infraestructura de Saneamiento gestionados en beneficio de la población | Número de proyectos gestionados de saneamiento en el distrito                                 | 1      | Gerencia de Infraestructura y Urbanismo |

| OEI.05                                  |  |   |                |  |
|---|--|---|----------------|--|
| Código                                  | OEI / AEI<br>Descripción   | Descripción del Indicador<br>Nombre del Indicador OEI   | Logros<br>2021 | UO Responsable de<br>Medición          |
| OEI.05                                  | Mejorar la gestión ambiental   | Valor numérico de la calidad de aire (ICA) del distrito (concentrado PIM10)                               | 100 ug/m3      | Gerencia de Gestión Ambiental y Ornato |
| <b>Acciones Estratégicas del OEI.05</b> |  |   |                |  |
| AEI.05.01                               | Servicio de barrido de calles, vías y espacios públicos implementados en el distrito     | Porcentaje de metros lineales de barrido de vías y espacios públicos limpios de residuos sólidos          | 70%            | Gerencia de Gestión Ambiental y Ornato |
| AEI.05.02                               | Recojo de Residuos Sólidos domiciliario dispuestos correctamente en el relleno sanitario | Cantidad de toneladas de residuos sólidos en disposición final  | 222,176        | Gerencia de Gestión Ambiental y Ornato |
| AEI.05.03                               | Programa de reaprovechamiento y segregación de RRSS implementados en el distrito         | Número de predios participantes del programa de reaprovechamiento y segregación de RRSS                   | 48,150         | Gerencia de Gestión Ambiental y Ornato |
| AEI.05.04                               | Nuevas áreas verdes implementadas en el distrito   | Variación de áreas verdes implementadas en el distrito  | 0.36%          | Gerencia de Gestión Ambiental y Ornato |
| AEI.05.05                               | Educación Ambiental permanente y efectiva a la población del distrito                    | Número de beneficiarios de los talleres de sensibilización ambiental                                      | 16,000         | Gerencia de Gestión Ambiental y Ornato |
| AEI.05.06                               | Planes en materia ambiental ejecutados   | Porcentaje de cumplimiento de las actividades e inversiones ejecutadas de los Planes en materia ambiental | 69%            | Gerencia de Gestión Ambiental y Ornato |

| OEI.06                                  |  |   |                |   |
|---|--|---|----------------|---|
| Código                                  | OEI / AEI<br>Descripción   | Descripción del Indicador<br>Nombre del Indicador OEI   | Logros<br>2021 | UO Responsable de<br>Medición             |
| OEI.06                                  | Promover el desarrollo humano y hábitos saludables   | Porcentaje de la población empadronada beneficiada con los programas sociales de la MDA   | 15%            | Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social |
| <b>Acciones Estratégicas del OEI.06</b> |  |   |                |   |
| AEI.06.01                               | Programas de salud integral y de prevención implementados en beneficio de la población del distrito                                  | Porcentaje de población beneficiaria de las campañas de salud en el distrito  | 4%             | Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social |
| AEI.06.02                               | Servicio social de apoyo sostenible y efectivo para niños, niñas, adolescentes, mujeres, personas con discapacidad y adultos mayores | Población beneficiaria del Centro Integral Adulto Mayor (CIAM), Oficina Municipal de Atención a las Personas con Discapacidad (OMAPED) y Defensoría Municipal del Niño y Adolescente (DEMUNA) | 24,379         | Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social |
| AEI.06.03                               | Servicio de raciones alimenticias con alto valor nutricional a la población en condición de vulnerabilidad                           | Porcentaje de la población vulnerable beneficiada con raciones alimenticias   | 60%            | Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social |
| AEI.06.04                               | Programas y actividades culturales, educativas y artísticas promovidos para la población del distrito                                | Porcentaje de niños y jóvenes que han asistido a los programas y actividades culturales, educativas y artísticas  | 19%            | Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social |
| AEI.06.05                               | Programas y actividades físicas, deportivas y recreativas municipales efectivas, para la población en el distrito                    | Porcentaje de participantes que han asistido a los programas y actividades físicas, deportivas y recreativas municipales  | 7%             | Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social |





| OEI.07                                  |  | Descripción del Indicador   | Logros 2021 | UO Responsable de Medición       |
|---|--|---|-------------|----------------------------------|
| Código                                  | OEI / AEI Descripción  | Nombre del Indicador OEI  |             |                                  |
| OEI.07                                  | Promover la competitividad económica en el distrito  | Número de comercios nuevos y formalizados en el distrito  | 2,550       | Gerencia de Desarrollo Económico |
| <b>Acciones Estratégicas del OEI.07</b> |  |   |             |                                  |
| AEI.07.01                               | Programas para la generación de empleos promovidos en el distrito  | Porcentaje de participantes beneficiados con el programa para la generación de empleos en el distrito | 18%         | Gerencia de Desarrollo Económico |
| AEI.07.02                               | Programas de formalización integral para emprendedores del distrito  | Porcentaje de emprendedores que formalizan su empresa   | 16%         | Gerencia de Desarrollo Económico |
| AEI.07.03                               | Convenios interinstitucionales con el sector empresarial implementados en beneficio de la PEA del distrito | Número de Convenios Interinstitucionales implementados  | 1           | Gerencia de Desarrollo Económico |
| AEI.07.04                               | Puesta de valor implementado del Patrimonio Cultural de Ate  | Número de zonas arqueológicas del distrito implementadas como zonas turísticas                        | 0           | Gerencia de Desarrollo Económico |

| OEI.08                                  |  | Descripción del Indicador  | Logros 2021 | UO Responsable de Medición       |
|---|--|--|-------------|----------------------------------|
| Código                                  | OEI / AEI Descripción  | Nombre del Indicador OEI   |             |                                  |
| OEI.08                                  | Reducir la vulnerabilidad de la población ante riesgos de desastres de origen natural en el distrito | Porcentaje de población asentada en zonas críticas del distrito con la capacidad de respuesta ante emergencias y desastres | 2%          | Gerencia de Desarrollo Económico |
| <b>Acciones Estratégicas del OEI.08</b> |  |  |             |                                  |
| AEI.08.01                               | Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres implementado para la población del distrito   | Porcentaje de acciones prioritarias ejecutadas del Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres                  | 4%          | Gerencia de Desarrollo Económico |
| AEI.08.02                               | Desarrollo de capacidades y organización integral en las zonas de riesgo del distrito                | Porcentaje de capacitación realizada en las zonas de riesgo del distrito para el desarrollo de capacidades y organización  | 20%         | Gerencia de Desarrollo Económico |
| AEI.08.03                               | Planes Operacionales implementados en el distrito  | Número de planes operacionales implementados en el distrito  | 1           | Gerencia de Desarrollo Económico |
| AEI.08.04                               | Instrumentos técnicos desarrollados para la gestión de riesgos de desastres                          | Número de documentos técnicos para las condiciones de seguridad en el distrito, aprobados                                  | 2           | Gerencia de Desarrollo Económico |

| OEI.09                                  |  | Descripción del Indicador  | Logros 2021 | UO Responsable de Medición                |
|---|--|--|-------------|---|
| Código                                  | OEI / AEI Descripción  | Nombre del Indicador OEI   |             |   |
| OEI.09                                  | Fortalecer la Gestión Institucional de la Municipalidad Distrital de Ate   | Porcentaje del cumplimiento anual del Plan Estratégico Institucional de la Municipalidad Distrital de Ate                      | 86%         | Gerencia de Planificación Estratégica     |
| <b>Acciones Estratégicas del OEI.09</b> |  |  |             |   |
| AEI.09.01                               | Mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la población y la entidad  | Número de organizaciones vecinales que participan en las actividades municipales   | 1,211       | Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social |
| AEI.09.02                               | Sistema de Información tecnológica implementados para la mejora de los servicios de la población   | Número de sistemas informáticos implementados  | 5           | Gerencia de Tecnologías de la Información |
| AEI.09.03                               | Desarrollo INTEGRAL de las capacidades y habilidades para la competitividad y efectividad de los servidores de la Municipalidad Distrital de Ate | Porcentaje de servidores capacitados administrativos y operativos en todas las modalidades                                     | 93%         | Gerencia de Administración y Finanzas     |
| AEI.09.04                               | Procesos Administrativos Simplificados de la Municipalidad Distrital de Ate  | Porcentaje de procesos simplificados   | 80%         | Gerencia de Planificación Estratégica     |
| AEI.09.05                               | Administración de los recursos económicos y financieros efectivo y oportuno en la Municipalidad Distrital de Ate                                 | Porcentaje de la ejecución de gasto en la Municipalidad Distrital de Ate   | 45%         | Gerencia de Planificación Estratégica     |
| AEI.09.06                               | Recaudación efectiva del impuesto predial y arbitrios  | Porcentaje de efectividad de la recaudación tributaria   | 59%         | Gerencia de Administración Tributaria     |
| AEI.09.07                               | Gestión abierta y transparente en la Municipalidad Distrital de Ate  | Porcentaje de cumplimiento de la publicación de información en el Portal de Transparencia de la Municipalidad Distrital de Ate | 95%         | Gerencia de Tecnologías de la Información |



### III. LINEAMIENTOS TÉCNICOS

#### 1. Decreto Legislativo N° 1440 – “Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público”

- Que, regular el Sistema Nacional de Presupuesto Público, integrante de la Administración Financiera del Sector Público.

#### 2. Ley N° 31084 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2021

- Que, aprueba el Presupuesto Anual de Gastos para el Año Fiscal 2021 por el monto de s/. 183 029 770 158 (Ciento ochenta y tres mil veintinueve millones setecientos setenta mil ciento cincuenta y ocho y 00/100 soles), que comprende los créditos presupuestarios máximos correspondientes a los pliegos presupuestarios del Gobierno Nacional, los Gobiernos Regionales y los Gobiernos Locales.

#### 3. Decreto Supremo N° 004-2013-PCM – “Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública al 2021”

- Establece que las entidades del estado tienen que reasignar los recursos presupuestales para maximizar los resultados y alcanzar sus objetivos institucionales para encontrar la articulación entre las acciones, recursos y capacidades institucionales para mejorar el desempeño de los servicios del estado a favor de los ciudadanos.

#### 4. Directiva N° 001-2017-CEPLAN/PCD - “Directiva para la formulación y actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional – modificada en febrero 2021

- Aprobada mediante Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 026-2017-CEPLAN/PCD y modificada con la Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 009-2021-CEPLAN/PCD, el cual tiene como objetivo establecer los lineamientos del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional – PEDN, dentro del marco de una visión compartida y concertada del país con prospectiva de mediano y de largo plazo, siendo aplicable a todos los integrantes del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico – SINAPLAN, al que se refiere el Decreto Legislativo N° 1088 – Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico – CEPLAN.

#### 5. Guía para el Planeamiento Institucional – CEPLAN

- Aprobada mediante Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 033-2017/CEPLAN/PCD, cuyo contenido y sus modificatorias son aplicables para las entidades que integran el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico en los tres niveles de gobierno, y que establecen pautas para la elaboración, implementación, seguimiento, evaluación y mejora continua de las políticas y planes institucionales de las entidades, en el marco del ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua, la misma que fue modificada por la Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 062-2017/CEPLAN/PCD del 23.11.2017.
- Mediante la Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 0053-2018/CEPLAN/PCD, se modifica la Guía para el Planeamiento Institucional en el marco del ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua.
- Mediante la Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 0016-2019/CEPLAN/PCD, se modifica la sesión 6 de la Guía para el Planeamiento Institucional, modificada por la Resolución de Consejo Directivo N° 053-2018/CEPLAN-PCD.



- Mediante la Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 011-2020/CEPLAN/PCD, se modifica la sesión 6 y 7 de la Guía para el Planeamiento Institucional, modificada por la Resolución de Consejo Directivo N°053-2018/CEPLAN-PCD.
- Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 0013-2020/CEPLAN/PCD, del 30.04.2020, modifica la Sección 7 de la Guía para el Planeamiento, aprobada por la Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 033-2017/CEPLAN/PCD y sus modificatorias.
- El Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN), en atención a las normas vigentes, realizó las modificaciones correspondientes a la Guía para el Planeamiento Estratégico; encontrándose vigente la Guía modificada mediante Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 016-2019-CEPLAN/PDC.

## 6. Normas legales emitidas por la Municipalidad Distrital de Ate

- Ordenanza N° 406-MDA, se aprueba el Plan de Desarrollo Concertado del distrito de Ate (2017-2021).
- Ordenanza N° 449-MDA, se aprueba el ajuste de los Objetivos Estratégicos y Acciones Estratégicas del Plan de Desarrollo Concertado del distrito de Ate periodo (2017-2021).
- El Plan Estratégico Institucional de la Municipalidad Distrital de Ate, fue aprobado por la Comisión de Planeamiento Estratégico conformada mediante la Resolución N° 290-MDA de fecha 25.09.2020.

Mediante el Oficio N° D000149-2021-CEPLAN-DNCP de fecha 06 de abril 2021, la Dirección Nacional de Coordinación y Planeamiento Estratégico del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico - CEPLAN remite el Informe Técnico N° D000067-2021-CEPLAN-DNCPPEI, de la verificación y validación del proyecto del Plan Estratégico Institucional 2021-2024 de la Municipalidad Distrital de Ate, en marco de lo establecido en la Sección 5.7 de la Guía para el Planeamiento Institucional.

## 7. Directiva N° 007-2019-MDA - "Directiva que establece las normas para la Seguimiento y Evaluación del Plan Operativo Institucional - POI de la Municipalidad Distrital de Ate"

- Elaborado por la Sub Gerencia de Control Gerencial y Programación de Inversiones en coordinación con la Sub Gerencia de Modernización Institucional y la Gerencia de Planificación Estratégica de la Municipalidad Distrital de Ate y aprobado mediante Resolución de Gerencia Municipal N° 024 de 28.06.2019, el cual establece los lineamientos de carácter técnico, operativo y los procedimientos aplicables para la coordinación, remisión y consolidación de la información necesaria para los trabajos de la fase de seguimiento y evaluación del Plan Operativo Institucional de la Municipalidad distrital de Ate orientados al cumplimiento de los Objetivos Estratégicos Institucionales plasmados en el Plan Estratégico Institucional.

## 8. Reglamento de Organización y Funciones (ROF)

- Ordenanza N° 491-MDA  
Se aprueba el nuevo Reglamento de Organización de Funciones (ROF) Y la Estructura Orgánica de la Municipalidad Distrital de Ate.
- Modificación de la Estructura Orgánica  
Se realizó la modificación de la estructura orgánica de acuerdo al Reglamento de Organización de Funciones (ROF), así como el traslado de las actividades de las unidades orgánicas a la nueva estructura orgánica.

## 9. Ordenanza N° 514-MDA "Ordenanza que regula el funcionamiento de la Demuna de la Municipalidad Distrital de Ate"

- Regula el funcionamiento de la Demuna de la Municipalidad Distrital de Ate y dispone el cambio de la denominación de la Sub Gerencia de Salud y Bienestar Social por el de Sub Gerencia de Salud, DEMUNA y Bienestar Social.





## IV. JUSTIFICACIÓN

### 1. EN MATERIA PRESUPUESTAL

#### a. MODIFICACIONES PRESUPUESTALES A NIVEL INSTITUCIONAL

- Con Resolución de Alcaldía N° 132-2021-MDA/A de fecha 10.02.2021, se aprueba la Modificación del Presupuesto Institucional del Año Fiscal 2021 del Pliego 301252, Municipalidad Distrital de Ate, en el Nivel Institucional mediante la Modalidad de Transferencia de Partidas a favor de los Gobiernos Locales para la adquisición de kits de limpieza, desinfección y seguridad para los comedores (Decreto de Urgencia N° 017-2021), en el Rubro 00 – Recursos Ordinario con un total de s/. 179,946.00 (Ciento setenta y nueve mil novecientos cuarenta y seis y 00/100 soles).
- Con Resolución de Alcaldía N° 132-2021-MDA/A de fecha 10.02.2021, se aprueba la Modificación del Presupuesto Institucional del Año Fiscal 2021 del Pliego 301252, Municipalidad Distrital de Ate, en el Nivel Institucional mediante la Modalidad de Transferencia de Partidas a favor de los Gobiernos Locales para la Implementación de la Red de Soporte para el Adulto Mayor y la Persona con Discapacidad Severa (Decreto de Urgencia N° 017-2021), en el Rubro 00 – Recursos Ordinario con un total de s/. 60,600.00 (Sesenta mil seiscientos y 00/100 soles).
- Con Resolución de Alcaldía N° 178-2021-MDA/A de fecha 08.03.2021, se aprueba la Modificación del Presupuesto Institucional del Año Fiscal 2021 del Pliego 301252, Municipalidad Distrital de Ate, en el Nivel Institucional mediante la Modalidad de Transferencia de Partidas para financiar la adquisición de alimentos para las personas en situación de vulnerabilidad por efectos del COVID (Decreto de Urgencia N° 036-2021), en el Rubro 00 – Recursos Ordinario con un total de s/. 388,503.00 (Trescientos ochenta y ocho mil quinientos tres y 00/100 soles).
- Con Resolución de Alcaldía N° 179-2021-MDA/A de fecha 09.03.2021, se aprueba la Modificación del Presupuesto Institucional del Año Fiscal 2021 del Pliego 301252, Municipalidad Distrital de Ate, en el Nivel Institucional mediante la Modalidad de Transferencia de Partidas a favor de los Gobiernos Locales para el financiamiento de proyectos de inversión – ROOC (Decreto de Urgencia N° 037-2021), en el Rubro 19 – Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito con un total de s/. 5,171,347.00 (Cinco millones ciento setenta y un mil trescientos cuarenta y siete y 00/100 soles).

#### b. MODIFICACIONES PRESUPUESTALES A NIVEL FUNCIONAL PROGRAMÁTICO

- Con Resolución de Alcaldía N° 127-2021-MDA/A, se formaliza las Modificaciones Presupuestarias a Nivel Funcional Programático, correspondiente al mes de enero del 2021, por el importe total de s/. 27, 930,795.00 (Veintisiete millones novecientos treinta mil setecientos noventa y cinco y 00/100 soles).
- Con Resolución de Alcaldía N° 127-2021-MDA/A, se formaliza las Modificaciones Presupuestarias a Nivel Funcional Programático, correspondiente al mes de febrero del 2021, por el importe total de s/. 23, 250,194.00 (Veintitrés millones doscientos cincuenta mil ciento noventa y cuatro y 00/100 soles).

El Presupuesto de Gastos en la 1ra Modificación del Plan Operativo Institucional 2021, asciende a la cantidad total de **S/. 233, 046, 199** (Doscientos treinta y tres millones cuarenta y seis mil ciento noventa y nueve y 00/100 soles).



## 2. EN MATERIA DE ACTIVIDADES OPERATIVAS /TAREAS E INVERSIONES (POR UNIDAD ORGÁNICA)

Las solicitudes de modificación del Plan Operativo Institucional a nivel de metas físicas de las Actividades Operativas / Tareas e Inversiones fueron analizados y evaluados, tomando en cuenta las funciones aprobadas en el Reglamento de Organización y Funciones (ROF), evitando la duplicidad de funciones y el ajuste de las metas de acuerdo a los recursos disponibles, que se han visto afectado por la declaratoria de emergencia sanitaria, de acuerdo a la siguiente normatividad:

- Decreto Supremo N° 008-2021-PCM, publicado en el Diario "El Peruano" el 27 de enero 2021, el cual prorroga el Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N° 184-2020-PCM, prorrogado por Decreto Supremo N° 201-2020-PCM, por el plazo de veintiocho (28) días calendario, a partir del lunes 01 de febrero de 2021, por las graves circunstancias que afectan la vida de las personas a consecuencia de la COVID-19; quedando prohibidas las reuniones y concentraciones de personas según el nivel de alerta de cada región.
- Decreto Supremo N° 011-2021-PCM, publicado en el Diario "El Peruano" el 30 de enero 2021, el cual modifica el segundo párrafo del numeral 3.2 del artículo 3 "De las restricciones focalizadas" del Decreto Supremo N° 201-2020-PCM, que prorroga el Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia de la COVID-19 y modifica el Decreto Supremo N° 184-2020-PCM.
- Decreto Supremo N° 009-2021-SA, publicado en el Diario "El Peruano" el 19 de febrero 2021, el cual se prorroga el Estado de Emergencia Sanitaria por un plazo de ciento ochenta (180) días calendario adicional, sienta hasta el día sábado 02 de septiembre de 2021.
- Decreto Supremo N° 036-2021-PCM, publicado en el Diario "El Peruano" el 27 de febrero 2021, el cual prorroga el Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N° 184-2020-PCM, prorrogado por Decreto Supremo N° 201-2020-PCM y Decreto Supremo N° 008-2021-PCM, por el plazo de treinta y un (31) días calendario, a partir del lunes 01 de marzo de 2021 por las graves circunstancias que afectan la vida de las personas a consecuencia de la COVID-19.
- Decreto Supremo N° 046-2021-PCM, publicado en el Diario "El Peruano" el 13 de marzo 2021, el cual modifica al artículo 8 "Nivel de alerta por provincias y departamento y limitación al ejercicio del derecho a la libertad de tránsito de personas" del Decreto Supremo N° 184-2020-PCM, modificado por el Decreto Supremo N° 036-2021-PCM.
- Decreto Supremo N° 058-2021-PCM publicado en el Diario "El Peruano" 27 de marzo 2021, el cual prorroga el Estado de Emergencia Nacional por el plazo de treinta (30) días calendario, a partir del jueves 01 de abril de 2021, por las graves circunstancias que afectan la vida de las personas a consecuencia de la COVID-19.

La modificación del Plan Operativo Institucional esta articulado a los Objetivos y Acciones Estratégicas Institucionales del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2024, tomando como base el Plan de Desarrollo Local Concertado (PDLC) 2017-2021.

Asimismo, con el Presupuesto de la Entidad y las metas institucionales a cumplir, debido a que, según la Ley General de Sistema Nacional de Presupuesto, el presupuesto es la expresión cuantificada, conjunta y sistemática de los gastos a atender durante el año fiscal, es decir es el soporte monetario que asegura el cumplimiento de las metas operativas y de los objetivos institucionales.





## ➤ MODIFICACIÓN EN ACTIVIDADES OPERATIVAS Y TAREAS

### ÓRGANOS DE CONTROL INSTITUCIONAL Y DEFENAA JURIDICA

#### 1. Órgano de Control Institucional

Mediante el Memorándum N° 069-2021-MDA/OCI, se han realizado las siguientes modificaciones:

##### **AEI.09.07 Gestión abierta y transparente en la Municipalidad Distrital de Ate**

- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 006- "Realización de Actividades de Control" de 57 a 41 informes.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 0012- "Servicio de control posterior" de 3 a 2 informes.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 0014- "Servicio relacionado" de 40 a 25 informes.

### ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO

#### 2. Sub Gerencia de Modernización Institucional

Se ha realizado las siguientes modificaciones:

##### **AEI.09.04 Procesos Administrativos Simplificados de la Municipalidad Distrital de Ate**

- Se ha aumentado la meta física anual de la actividad operativa 018- "Elaboración de documentos en materia de Racionalización y Simplificación Administrativa" de 13 a 14 documentos.
  - Se ha aumentado la meta física anual de la tarea 046- "Actualización de TUPA" de 1 a 2 documentos, debido a que en el mes de febrero, conforme a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 200-200-PCM, se aprobó la adecuación de procedimientos administrativos del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA) de la Municipalidad Distrital de Ate.
- Se ha aumentado la meta física anual de la actividad operativa 019- "Elaboración de documentos en materia de Planeamiento" de 5 a 6 documentos.
  - Se ha incorporado la tarea 972- "Registro del Plan Operativo Institucional Modificado en el Sistema SIGPE-MDA"
  - Se ha incorporado la tarea 973- "Aprobación del Plan Estratégico Institucional (PEI) año 2021-2024" con una meta física anual de 1 documento, debido que mediante el Oficio N° D000149-2021-CEPLAN-DNCP, la Dirección Nacional de Coordinación y Planeamiento Estratégico del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico - CEPLAN remite el Informe Técnico N° D000067-2021-CEPLAN-DNCPPEI, de la verificación y validación del proyecto del Plan Estratégico Institucional 2021-2024 de la Municipalidad Distrital de Ate, en marco de lo establecido en la Sección 5.7 de la Guía para el Planeamiento Institucional.



### 3. Sub Gerencia de Cooperación Nacional e Internacional

Mediante el Memorandum N° 015-2021-MDA/GPE-SGCNI, se han realizado las siguientes modificaciones:

#### AEI.09.01 Mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la población y la entidad

- Se ha aumentado la meta física anual de la actividad operativa 031- "Planificación, Diseño y Gestión del Plan Operativo y la Administración de los Recursos Presupuestales de la Sub Gerencia" de 50 a 66 documentos.
  - Se ha aumentado la meta física anual de la tarea 092- "Administración de los recursos presupuestales de la Sub Gerencia" de 44 a 60 documentos.
- Se ha modificado la denominación de la actividad operativa 032- "Gestión, Elaboración y Conformidad de Proyectos y/o ideas de Proyecto de Cooperación" por "Gestión, Elaboración, Conformidad y/o ejecución de Proyectos, ideas Proyecto y/o acciones de Cooperación".
  - Se ha incorporado la tarea 945- "Ejecución de proyectos y/o ideas de proyectos de cooperación" con una meta física anual de 2 acciones.
- De la actividad operativa 033- "Gestión de Cooperación Nacional e Internacional", se ha realizado la siguiente incorporación:
  - Se ha incorporado la tarea 946- "Gestión del Grupo de Trabajo Interinstitucional sobre "Económica Social y Solidaria en tiempos de Pandemia y Crisis del Sistema" con una meta física anual de 10 acciones.
- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 035- "Difusión de las Actividades de la Sub Gerencia" de 28 a 24 documentos.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 102- "Diseño publicitario de eventos, protocolos y actividades presenciales y virtuales" de 14 a 12 documentos (reducción de meta en los meses de febrero y septiembre).
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 103- "Ejecución y difusión de los eventos, protocolos y actividades a través de medios de comunicación o redes sociales" de 14 a 12 documentos anuales. (reducción de meta en los meses de febrero y septiembre).
- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 037- "Supervisión de Convenios de Cooperación" de 48 a 16 documentos.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 106- "Solicitud de informes de resultados a las unidades orgánicas designadas como coordinador responsables de la ejecución del convenio" de 12 a 4 documentos.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 107- "Envío de fichas de seguimiento a las unidades orgánicas" de 36 a 12 documentos.





## ÓRGANOS DE APOYO

### 1. **Secretaría General**

Mediante el Memorándum N° 0093-2021-MDA/SG, se han realizado las siguientes modificaciones:

#### **AEI.09.07 Gestión abierta y transparente en la Municipalidad Distrital de Ate**

- Se ha incrementado la meta física anual de la actividad operativa 042-“Celebración de Matrimonios Civiles” de 620 a 640 matrimonios.
  - Se ha modificado el cronograma de avance y denominación de la tarea 117-“Celebración de matrimonios civiles ordinarios a través de aplicación Zoom” con una meta física anual de 640 matrimonios.
  - Se ha eliminado la tarea 118-“Realización de matrimonios civiles comunitarios”, debido a que se encuentra prohibido las reuniones y aglomeraciones de personas por el estado de emergencia sanitaria y prevenir el rebrote del COVID-19.

### 2. **Sub Gerencia de Gestión Documentaria y Atención al Ciudadano**

Mediante el Memorándum N° 045-2021-MDA/SG-SGGDAC, se han realizado las siguientes modificaciones:

#### **AEI.09.02 Sistema de información tecnológica implementados para la mejora de los servicios de la población**

- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 045-“Recepción, Verificación y Registro en el Sistema GESDOC” de 61,780 a 49,915 documentos, debido a la reducción en la cantidad de ingresos de documentos en las plataformas de atención al ciudadano.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 127-“Recepción y registro de expedientes ingresados a través del Módulo” de 24,700 a 24,600 expedientes.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 128-“Recepción y registro de documentos simples ingresados a través del Módulo” de 26,400 a 19,850 documentos.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 129-“Recepción y registro de documentos codificados ingresados a través del Módulo” de 4,200 a 3,500 documentos.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 130-“Recepción y registro de anexos ingresados a través del Módulo” de 1,680 a 1,115 documentos.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 131-“Recepción y registro de otros documentos ingresados a través del Módulo” de 4,800 a 850 documentos.
- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 046-“Administración de las Actividades relacionados al Archivo Central” de 25,200 a 17,200 documentos.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 134-“Atención de solicitudes de búsqueda de expedientes” de 180 a 185 atenciones.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 135-“Supervisión del Sistema de Flujo Documentario de la Municipalidad” de 24 a 17 supervisiones.



- Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 136- "Sistematización, Digitalización y Escaneo de documentos del Archivo Central de la Corporación" de 24,000 a 16,000 documentos.
- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 047- "Capacitaciones en los Sistemas Informáticos y Atención al Ciudadano" de 14 a 11 capacitaciones.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 137- "Capacitación para el cumplimiento y aplicación de normas vigentes sobre archivo documentario" de 6 a 5 capacitaciones (reducción en el mes de marzo).
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 138- "Capacitación para el cumplimiento del manual para la mejora de la atención al ciudadano" de 4 a 3 capacitaciones (reducción en el mes de marzo).
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 139- "Capacitación para la administración de archivo de gestión, periférico y transferencias" de 4 a 3 capacitaciones (reducción en el mes de marzo).
- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 049- "Supervisar las Actividades relacionadas a la Gestión Documentaria" de 24 a 18 documentos.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 143- "Supervisión del flujo y ubicación de los documentos en el Sistema GESDOC remitidos a las unidades orgánicas" de 24 a 18 documentos.

### 3. Secretaría de Imagen Institucional y Comunicaciones

Mediante el Memorándum N° 038-2021-MDA/SIIC, se han realizado las siguientes modificaciones:

#### AEI.09.07 Gestión abierta y transparente en la Municipalidad Distrital de Ate

- De la actividad operativa 054- "Apoyo en Eventos Protocolares Públicos, Privados, Nacionales e Internacionales para la Coordinación y Realización de Actividades concernientes al ámbito de su competencia al Alcalde, Regidores y Funcionarios", se han modificado el cronograma de avance de las tareas, debido a la modificación del calendario de las Actividades del Bicentenario 2021:
  - Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 891- "Presentación de la Capsula de tiempo por 100 años" del mes de octubre al mes de agosto, con una meta física anual de 1 evento.
  - Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 892- "Presentación del Libro Institucional 200 años Ate" del mes de diciembre al mes de julio, con una meta física anual de 1 evento.
- Se ha incluido la actividad operativa 273- "Adquisición de Equipos Audiovisuales para el desarrollo de actividades protocolares de la Municipalidad" con una meta física anual de 6 equipos, debido a que se requiere contar con equipos adecuados para el desarrollo de las actividades protocolares.
  - Se ha incluido la tarea 959- "Adquisición de equipos para las actividades protocolares" con una meta física anual de 6 equipos.





- Se ha incluido la tarea 960-“Mantenimiento de los equipos para el desarrollo de las actividades internas y/o externas de la Corporación Municipal” con una meta física anual de 4 mantenimientos.

#### 4. Sub Gerencia de Recursos Humanos

Mediante el Memorándum N° 129-2021-MDA/GAF-SGRH, se han realizado las siguientes modificaciones:

##### **AEI.09.03 Desarrollo integral de las capacidades y habilidades para la competitividad y efectividad de los servidores de la Municipalidad Distrital de Ate**

- De la actividad operativa 067-“Medición de actividades de bienestar social”, se ha realizado la siguiente modificación:
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 198-“Desarrollo de programas de salud y prevención a los trabajadores de la Corporación” de 7 a 10 charlas.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 199-“Campaña de prevención de salud” de 7 a 10 campañas.
- De la actividad operativa 071-“Evaluación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo”, se ha realizado la siguiente incorporación:
  - Se ha incluido la tarea 939-“Implementación del Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19 en el Trabajo de la MDA-2021” con una meta física anual de 4 informes, en cumplimiento a las disposiciones establecidas en la Resolución Ministerial N° 239-2020-MDA y sus modificatorias.
  - Se ha trasladado la tarea 220-“Elaboración de Planilla de Remuneraciones – Pensionistas” a la actividad operativa 275-“Compensación de las Remuneraciones y Beneficios de los Pensionistas”, debido a la asignación del gasto de la cadena programática denominada: OBLIGACIONES PREVISIONALES (PENSIONES Y BENEFICIOS A CESANTES Y JUBILADOS).

#### 5. Gerencia de Tecnologías de la Información

Mediante el Memorándum N° 106-2021-MDA/GTI, se ha realizado la siguiente modificación:

##### **AEI.09.02 Sistema de información tecnológica implementados para la mejora de los servicios de la población**

- De la actividad operativa 099-“Desarrollo de Sistemas Informáticos, Soluciones Apps y Web”, se ha realizado la siguiente modificación:
  - Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 311“Implementación de la nueva página web institucional” del mes de febrero al mes de marzo, debido a la modificación de las actividades del bicentenario 2021.



## **ORGANOS DE LÍNEA**

### **1. Gerencia de Administración Tributaria**

Con la finalidad de realizar el seguimiento respecto a la recaudación municipal, se ha realizado la siguiente modificación:

#### **AEI.09.06 Recaudación efectiva del impuesto predial y arbitrios**

- Se ha modificado la denominación de la actividad operativa 265- "Evaluación integral del cumplimiento de los objetivos de la Gerencia" por "Seguimiento de la proyección de ingresos programados para el año 2021" con una meta física anual de 126, 462,294 soles.
  - Se ha incluido la tarea 887-"Seguimiento de las acciones realizadas por las Sub Gerencias a cargo" con una meta física anual de 12 programas.
  - Se ha incluido la tarea 888-"Emsión de informes de gestión de las Sub Gerencias Recaudadoras (SGRC y SGEN)" con una meta física anual de 12 documentos.
  - Se ha incluido la tarea 912-"Seguimiento del Proyecto Bicentenario (Encargo de la Alta Dirección)" con una meta física anual de 10 monitoreo.
  - Se ha incluido la tarea 1113-"Seguimiento de la meta 2 del Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal 2021" con una meta física anual de 12 documentos.

### **2. Sub Gerencia de Recaudación y Control**

Mediante el Memorándum N° 120-2021-MDA-GAT-SGRC, se han realizado las siguientes modificaciones:

#### **AEI.09.06 Recaudación efectiva del impuesto predial y arbitrios**

- Se ha incrementado la meta física anual de la actividad operativa 119-"Gestión de Cobranza" de 75,000 a 82,000 documentos.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 367-"Emisión y notificación de Cartas Recordatorias y Requerimientos de Pago por Impuesto predial y arbitrios" de 75,000 a 82,000 documentos.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 368-"Atención y Gestión Telefónica (Cobranza CALL CENTER)" de 19,690 a 20,020 atenciones.
- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 121-"Convenios Tributarios y No tributarios" de 84 a 51 documentos.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 370-"Emisión de Convenio de Fraccionamiento Tributario y No Tributario" de 84 a 51 convenios.

### **3. Sub Gerencia de Fiscalización Tributaria**

Mediante el Memorándum N°025-2021-MDA/GAT-SGFT, se ha realizado la siguiente modificación:

#### **AEI.09.06 Recaudación efectiva del impuesto predial y arbitrios**

- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 126-"Atención en las Declaraciones de espectáculos públicos no deportivos e impuesto a los juegos" de 36 a 24 documentos, debido a la prohibición de espectáculos no deportivos, la cual implica la concentración de personas, en aras de resguardar la salud por la Emergencia Sanitaria.





- Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 379-“Declaración de espectáculos públicos no deportivos e impuesto a los juegos” de 36 a 24 documentos.

#### 4. Sub Gerencia de Ejecución Coactiva

Mediante el Informe N° 039-2021-MDA-GAT-SGEC, se han realizado las siguientes modificaciones:

##### AEI.09.06 Recaudación efectiva del impuesto predial y arbitrios

- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 127-“Atención de solicitudes presentadas por los recurrentes (Deudas Coactivas, Bancos Requerimiento, Levantamiento, Suspensiones, Revisión Judicial, Tribunal Fiscal)” de 240 a 220 documentos.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 380-“Revisión de las solicitudes (Poder Judicial - Tribunal Fiscal)” de 240 a 220 documentos.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 381-“Atención de solicitudes (bancos, requerimientos, suspensiones, levantamiento)” de 240 a 220 resoluciones.
- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 128-“Depuración de expedientes coactivos para el archivo” de 1,200 a 890 expedientes.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 382-“Revisión de expedientes coactivos” de 1,200 a 890 documentos.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 383-“Realización del traslado de expedientes al archivo” de 1,200 a 890 expedientes.
- De la actividad operativa 129-“Emisión y Notificación de Resoluciones de Inicio de Procedimiento de Ejecución Coactiva”, se ha modificado:
  - Se ha modificado la unidad de medida de la tarea 384-“Distribución de cartas informativas al obligado de deudas coactivas” con una meta física anual de 52,000 documentos.
  - Se ha modificado la unidad de medida de la tarea 385-“Emisión y ejecución de Medidas Cautelares conforme a Ley” con una meta física anual de 2,423 resoluciones.
  - Se ha modificado la unidad de medida de la tarea 386-“Notificación de Medidas Cautelares conforme a Ley” con una meta física anual de 2,423 resoluciones.
  - Se ha modificado la unidad de medida de la tarea 387-“Emisión y notificación de resoluciones de suspensión de procedimientos coactivos” con una meta física anual de 1,000 resoluciones.



#### 5. Sub Gerencia de Planificación Urbana y Catastro

Mediante el Memorándum N° 133-2021-MDA-GIU-SGPUC, se han realizado las siguientes modificaciones:

##### AEI.03.1 Gestión urbana ordenada del distrito

- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 137-“Emisión de Visación de planos y memoria descriptiva para fines judiciales, notariales, rectificación, delimitación de áreas y/o linderos” de 720 a 353 expediente.

- Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 404-“Visación de documentos para fines judiciales” de 480 a 190 expedientes.
- Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 405-“Visación de documentos para fines notariales” de 180 a 127 expedientes.
- Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 406-“Visación de documentos para fines rectificación o delimitación de áreas o linderos” de 60 a 36 expedientes.
  
- Se ha incrementado la meta física anual de la actividad operativa 140-“Evaluación de solicitudes de otorgamiento de documentos catastrales para fines registrales” de 120 a 260 expedientes, debido demanda solicitada por los administrados.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 415-“Realización de inspección ocular catastral a solicitud” de 120 a 260 inspecciones.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 416-“Elaboración de informe técnico respecto al otorgamiento de documento catastral” de 120 a 260 informes.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 417-“Emisión de certificados catastrales” de 120 a 260 informes.
  
- Se ha incrementado la meta física anual de la actividad operativa 141-“Evaluación del Reajuste de Zonificación” de 4 a 6 informes.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 418-“Evaluación de cambio de zonificación” de 4 a 6 informes.
  
- Se ha incrementado la meta física anual de la actividad operativa 142-“Elaboración de Proyectos de Planeamiento Integral en el ámbito distrito” de 6 a 7 informes, debido a la priorización de los proyectos de planeamientos integrales que se encuentran desactualizados.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 419-“Elaboración de proyectos de planeamiento integral” de 6 a 7 informes.

#### **AEI.04.01 Proyectos de infraestructura de saneamiento gestionado en beneficio de la población**

- Se ha incrementado la meta física anual de la actividad operativa 135-“Emisión de Constancia de posesión para fines de otorgamiento de Servicios Básicos” de 1,800 a 2,850 expedientes, debido a los proyectos que viene realizando y el Ministerio de Vivienda en conjunto con los consorcio de los proyectos de instalación de agua y alcantarillado; las solicitudes ingresadas por los administrados son variables.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 394-“Realización de inspección ocular para servicios básicos” de 1,800 a 2,850 inspecciones.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 395-“Elaboración de informe técnico respecto al otorgamiento de la constancia de posesión” de 1,800 a 2,850 documentos.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 396-“Emisión de constancia” de 1,800 a 2,850 documentos.
  
- Se ha incrementado la meta física anual de la actividad operativa 136-“Reconocimiento de plano de trazado y localización para la obtención de los servicios básicos” de 36 a 46 expedientes.



- Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 397- "Evaluación de la documentación presentada para reconocimiento de plano y localización" de 36 a 46 acciones.
- Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 398- "Realización de inspección ocular para la obtención de servicios básicos" de 36 a 46 inspecciones.
- Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 399- "Elaboración de informe técnico respecto al reconocimiento de plano y localización" de 36 a 46 informes.
- Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 400- "Visación de documentos para servicios básicos" de 36 a 46 documentos.

## 6. Sub Gerencia de Inversión Pública

Mediante el Memorándum N° 042-2021-MDA-GIU-SGIP, se ha realizado la siguiente modificación:

### AEI.02.1 Programa de inversiones de infraestructura vial y peatonal integral del distrito

- Se ha modificado la denominación de la actividad operativa 264- "Ejecución de los Proyectos de Inversión" por "Gestión de los Proyectos de Inversión" con una meta física anual de 86 proyectos.
  - Se ha modificado la denominación de la tarea 885- "Ejecución de Proyectos de Inversión" por "Elaboración de expedientes técnicos" con una meta física anual de 37 expedientes técnicos.
  - Se ha incluido la tarea 1111- "Ejecución de obras" con una meta física anual de 38 obras.
  - Se ha incluido la tarea 1112- "Liquidaciones de obras" con una meta física anual de 11 documentos.

## 7. Gerencia de Gestión Ambiental y Ornato

Se ha realizado las siguientes modificaciones, debido a la priorización de las actividades del bicentenario 2021:

### AEI.05.06 Planes en materia ambiental ejecutados

- De la actividad operativa 149- "Supervisión de las Actividades Operativas Realizadas por las Sub Gerencias a Cargo", se ha realizado las siguientes modificaciones:
  - Se ha trasladado la tarea 918- "Celebración del "Día de la Planta"", tarea 921- "Realización del primer Pasacalle y Ecomoda en coordinación con Instituciones Públicas y Privadas por el Día del Medio Ambiental" y la tarea 922- "Realización del 1er Congreso Nacional en materia ambiental "ATE DISTRITO SOTENIBLE" a la actividad operativa 163- "Educación y Concientización Ambiental - Programa EDUCCA", correspondiente al Centro de Costo 13.5 - Sub Gerencia de Áreas Verdes y Control Ambiental.

## 8. Sub Gerencia de Áreas Verdes y Control Ambiental

Mediante el Memorándum N° 080-2021-MDA-GGAO-SGAVCA, se han realizado las siguientes modificaciones:

### AEI.05.04 Nuevas áreas verdes implementadas en el distrito

- De la actividad operativa 157- "Ejecución del Servicio de Mantenimiento de las Áreas Verdes", se ha realizado las siguientes modificaciones:
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 464- "Servicio de instalación de grass champa" de 36,000 a 60,000 m2.



- Se ha trasladado la tarea 919-“Servicio de siembra de árboles por el Día del Árbol en la faja marginal del Río Rímac” a la actividad operativa 160-“Ejecución del Servicio de Siembra y Establecimiento de Plantas en las Áreas Verdes”, por corresponder a la siembra de áreas verdes.
- De la actividad operativa 163-“Educación y Concientización Ambiental - Programa EDUCCA”, se ha realizado las siguientes incorporación, debido a las modificaciones de las actividades programadas del bicentenario 2021:
  - Se ha incluido la tarea 965-“Realización del Apagón en la Plaza Central - Hora del Planeta” con una meta física anual de 1 evento, para el mes de marzo.
  - Se ha incluido la tarea 966-“Realización de la Campaña Integral de Limpieza en la Faja Marginal” con una meta física anual de 1 campaña para el mes de agosto.
- Se ha incrementado la meta física anual de la actividad operativa 164-“Saneamiento Ambiental” de 90 a 665 informes.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 488-“Ejecución de acciones para el saneamiento ambiental (fumigación, desinfección, desratización y desinsectación)” de 60 a 635 informes.
- Se ha incorporado la actividad operativa 274-“Remisión del Plan de Trabajo Anual, en cumplimiento a la Resolución Ministerial N° 456-2018-MINAM” con una meta física anual de 1 informes en el mes de diciembre.
  - Se ha incorporado la tarea 961-“Formulación y Elaboración del Plan de Trabajo Anual EDUCCA-ATE” con una meta física anual de 1 plan.
  - Se ha incorporado la tarea 962-“Aprobación del Plan de Trabajo Anual EDUCCA-ATE” con una meta física anual de 1 resolución.
  - Se ha incorporado la tarea 963-“Elaboración del Reporte de Actividades desarrolladas en el Programa Municipal EDUCCA-ATE” con una meta física anual 1 reporte.
  - Se ha incorporado la tarea 964-“Remisión del Informe Final a la Comisión Ambiental Municipal y al Ministerio del Ambiente a través de la Plataforma virtual” con una meta física anual de 1 informe.

#### 9. Sub Gerencia de Mantenimiento Urbano y Ornato

Mediante el Memorándum N° 103-2021-MDA-GGAO-SGMUO, se han realizado modificaciones a nivel actividades y tareas; debido a la reducción de la productividad y operatividad en los trabajos de mantenimiento generado por la condición de personas vulnerables y contagios del personal por la COVID-19.

#### AEI.02.2 Servicio de mantenimiento de la infraestructura vial y peatonal implementado en el distrito

- Se ha modificado el cronograma de avance de la actividad operativa 231-“Mantenimiento y Reparación de la Infraestructura Peonatal” con una meta física anual de 4,416 m2.
  - Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 681-“Mantenimiento de veredas” con una meta física anual de 2,500 m2.
  - Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 682-“Mantenimiento de bermas” con una meta física anual de 800 m2.





- Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 683- "Mantenimiento de sardineles" con una meta física anual de 3,200 ml.
- Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 684- "Mantenimiento de adoquinados" con una meta física anual de 450 m2.
- Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 685- "Mantenimiento y construcción de martillos" con una meta física anual de 350 m2.
- Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 686- "Mantenimiento y reparación de rampas peatonales" con una meta física anual de 280 m2.
  
- Se ha modificado el cronograma de avance de la actividad operativa 232- "Mantenimiento y Reparación de la Infraestructura Vial" con una meta física anual de 21,800 m2.
  - Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 689- "Mantenimiento de pistas urbanas y vecinales" con una meta física anual de 20,000 m2.
  - Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 690- "Mantenimiento y reparación de gibas" con una meta física anual de 200 m2.
  - Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 691- "Mantenimiento y reparación de camellones" con una meta física anual de 100 m2.
  - Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 692- "Pintado de las señales horizontales" con una meta física anual de 1,500 m2.
  - Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 693- "Pintado de las señales verticales" con una meta física anual de 80 unidades.
  
- Se ha modificado el cronograma de avance de la actividad operativa 233- "Instalación y Mantenimiento de Mobiliario Urbano" con una meta física anual de 4,294 unidades.
  - Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 694- "Limpieza y lavado de puentes peatonales" con una meta física anual de 10 unidades.
  - Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 695- "Limpieza y pintado de paraderos" con una meta física anual de 20 unidades.
  - Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 696- "Limpieza y pintado de faroles" con una meta física anual de 500 unidades.
  - Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 697- "Limpieza y pintado de postes" con una meta física anual de 3,000 unidades.
  - Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 698- "Pintado de sardineles en parques" con una meta física anual de 3,000 metros lineales.
  - Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 699- "Pintado de bancas en parques" con una meta física anual de 230 unidades.
  - Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 700- "Pintado de losas deportivas" con una meta física anual de 1,500 metros lineales.
  - Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 701- "Pintado de rejas en vía pública (bermas)" con una meta física anual de 620 metros lineales.



- Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 702- "Pintado de cerco perimétrico en losas deportivas" con una meta física anual de 2,80 m2.
- Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 703- "Pintado de tachos basculantes para residuos sólidos" con una meta física anual de 345 unidades.
- Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 704- "Mantenimiento de juegos infantiles" con una meta física anual de 42 unidades.
- Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 705- "Mantenimiento de mini gimnasios" con una meta física anual de 42 unidades.
- Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 706- "Instalación de banderolas y paneles en la vía pública" con una meta física anual de 80 unidades.
- Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 708- "Mantenimiento de Piletas" con una meta física anual de 13 unidades.
- Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 709- "Instalación y Mantenimiento de rejas metálicas para las avenidas principales" con una meta física anual de 800 metros lineales.
- Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 710- "Instalación y Mantenimiento de rejas metálicas para parques" con una meta física anual de 4,600 metros lineales.
- Se ha incluido la actividad operativa 269- "Gestión de las Inversiones Públicas (IOARR)" con una meta física anual de 24 documentos.
  - Se ha incluido la tarea 937- "Presentación de Expedientes Técnicos IOARR" con una meta física anual de 12 documentos.
  - Se ha incluido la tarea 984- "Liquidación de inversiones de años anteriores" con una meta física anual de 12 documentos.

#### 10. Sub Gerencia de Serenazgo

Mediante el Memorándum N° 208-2021-MDA-GSC-SGS, se han realizado la siguiente modificación:

##### AEI.01.03 Programa de formación integral de Comités Vecinales de Seguridad Ciudadana

- De la actividad operativa 176- "Implementación de Medidas de Prevención y Contención del COVID-19", se ha incorporado lo siguiente:
  - Se ha incluido la tarea 983- "Adquisición de equipos de desinfección para los vehículos y el personal en general" con una meta física anual de 12 equipos, con la finalidad de mantener los cuidados preventivos contra la propagación del COVID-19.

#### 11. Gerencia de Desarrollo Económico

Mediante el Memorándum N° 048-2021-MDA-GDE, se han realizado la siguiente modificación:

##### AEI.07.02 Programas de formalización integral para emprendedores del distrito

- De la actividad operativa 183- "Realización de Actividades para la Formalización Empresarial", se ha modificado lo siguiente:
  - Se ha modificado la programación física de la tarea 542- "Reuniones con los comerciantes informales, fomentando el potencial asociativo y la actividad empresarial del distrito" del mes de febrero al mes de marzo, con una meta física anual de 8 reuniones.



- Se ha modificado la programación física de la tarea 895- "Inauguración y clausura de la Expo feria Bicentenario" para el mes de septiembre y octubre, con una meta física anual de 2 eventos.
- Se ha modificado la programación física de la tarea 896- "Realización del Concurso de Idea de Negocio" del mes de mayo al mes de abril, con una meta física anual de 1 evento.
- De la actividad operativa 184- "Seguimiento de las acciones realizadas por las Sub Gerencias a cargo", se ha modificado lo siguiente:
  - Se ha modificado la programación física de la tarea 545- "Monitoreo del otorgamiento de certificados de inspección técnica de seguridad en edificaciones ITSE" del mes de enero al mes de marzo, con una meta física anual de 4 documentos.
  - Se ha modificado la programación física de la tarea 546- "Monitoreo del otorgamiento de certificados de inspección técnica de seguridad en edificaciones VISE" del mes de enero al mes de marzo, con una meta física anual de 4 documentos.
  - Se ha modificado la programación física de la tarea 547- "Monitoreo del otorgamiento de licencias de funcionamiento indeterminadas y temporales" del mes de enero al mes de marzo, con una meta física anual de 4 documentos.
  - Se ha modificado la programación física de la tarea 548- "Monitoreo del otorgamiento de autorizaciones de anuncios y avisos publicitarios" del mes de enero al mes de marzo, con una meta física anual de 4 documentos.
  - Se ha modificado la programación física de la tarea 550- "Monitoreo del cumplimiento del Plan Regulador de Transporte" del mes de enero al mes de marzo, con una meta física anual de 4 documentos.

### **AEI.07.03 Convenios interinstitucionales con el sector empresarial implementados en beneficio de la PEA del distrito**

- De la actividad operativa 186- "Realización de Acciones para Promover el Desarrollo y Crecimiento del Distrito", se ha modificado lo siguiente:
  - Se ha modificado la programación física de la tarea 552- "Emisión de proyectos de documentos normativos" del mes de febrero al mes de marzo, con una meta física anual de 4 documentos.
  - Se ha modificado la programación física de la tarea 555- "Coordinación y articulación de la participación de los artesanos en el mercado local" del mes de febrero al mes de marzo, con una meta física anual de 4 documentos.
  - Se ha modificado la programación física de la tarea 899- "Presentación y Recorrido del Bus para rutas turísticas" del mes de junio al mes de diciembre, con una meta física anual de 1 evento.

## **12. Sub Gerencia de Promoción, Formalización Empresarial y Turismo**

Mediante el Memorandum N° 453-2021-MDA/GDE-SGPFET, se han realizado las modificaciones, debido a la prórroga del estado de emergencia nacional por la COVID-19:

### **AEI.07.01 Programas para la generación de empleos promovidos en el distrito**

- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 187- "Realización de Talleres Productivos a la Población del Distrito" de 600 a 300 participantes.



- Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 556-“Realización de Talleres de Gastronomía” de 100 a 50 participantes.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 557-“Realización de Talleres de Decoración” de 100 a 50 participantes.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 558-“Realización de Talleres de Cerámica al Horno” de 100 a 50 participantes.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 559-“Realización de Talleres de Confecciones” de 100 a 50 participantes.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 560-“Realización de Talleres de Cosmetología” de 100 a 50 participantes.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 561-“Realización de Talleres de Ofimática” de 100 a 50 participantes.
- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 188-“Realización de Capacitaciones a la Población del Distrito” de 18 a 9 capacitaciones.
    - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 562-“Capacitación a mercados, centros comerciales y galerías” de 12 a 5 capacitaciones.
    - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 563-“Capacitación al sector empresarial y público en general” de 6 a 4 capacitaciones.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 189-“Gestión del Empleo en el Distrito de Ate” de 1,000 a 300 personas colocadas.
    - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 564-“Insertar a las personas que buscan empleos en las empresas” de 1,000 a 300 personas colocadas.
    - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 565-“Asesoría en la búsqueda de empleo” de 3,000 a 1,000 personas asesoradas.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 190-“Constitución de Empresas en el Distrito de Ate” de 20 a 5 empresas.
    - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 566-“Constitución de Empresas” de 20 a 5 empresas.
    - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 567-“Asesoría en Constitución de empresas” de 100 a 50 personas asesoradas.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la actividad operativa 191-“Ferias de Promoción y Difusión en el Distrito de Ate” de 4 a 10 ferias, debido la realización de ferias programadas en las actividades del bicentenario 2021.
    - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 568-“Realización de Feria Turística” de 1 a 4 ferias.
    - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 569-“Realización de Feria Gastronómica” de 1 a 3 ferias.
    - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 571-“Realización de Feria Artesanal” de 1 a 2 ferias.





- Se ha modificado la denominación de la actividad operativa 192-“Regulación del Funcionamiento de los Mercados de Abastos para la Prevención y Contención del COVID-19 en el distrito de Ate” por “Generación de espacios temporales para Comercio con la finalidad de reducir la aglomeración en los Mercados de Abastos en el distrito de Ate” con una meta física anual de 103 unidades de espacios temporales, debido al adecuado funcionamiento de los mercados de abasto en el marco de las medidas adoptadas para la prevención y contención del COVID-19.
  - Se ha modificado la denominación de la tarea 572-“Capacitación sobre el Plan de Vigilancia de Prevención y Contención del COVID-19 en los mercados de abastos” por “Identificación de espacios públicos disponibles” con una meta física anual de 2 actas.
  - Se ha modificado la denominación de la tarea 572-“Supervisión del cumplimiento de las especificaciones técnicas para la prevención y contención del COVID-19 en los mercados de abastos en el distrito de Ate” por “Inspección y verificación de los espacios” con una meta física anual de 2 actas.
  - Se ha incluido la tarea 947-“Empadronamiento de comerciantes informales del distrito de Ate” con una meta física anual de 103 personas.
  - Se ha incluido la tarea 948-“Acondicionamiento de los espacios identificados” con una meta física anual de 2 actas.

#### **AEI.07.02 Programas de formalización integral para emprendedores del distrito**

- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 194-“Emisión de Licencia de Funcionamiento” de 2,551 a 1,951 licencias
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 577-“Emisión de licencia de funcionamiento de riesgo medio” de 2,000 a 1,500 licencias.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 579-“Emisión de licencia de funcionamiento de riesgo muy alto” de 150 a 100 licencias.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 580-“Duplicado de licencia de funcionamiento” de 100 a 50 licencias.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 583-“Solicitudes de cese de actividades de la licencia de funcionamiento” de 200 a 400 expedientes.
- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 196-“Emisión de Autorización Municipal para el uso de la Vía Pública” de 21 a 502 autorizaciones, debido a la reducción y control para evitar la aglomeración de personas ante el COVID-19.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 586-“Emisión de autorización municipal para la actividad comercial en la vía pública” de 1,000 a 500 autorizaciones
- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 197-“Emisión de la Autorización Municipal de Anuncios y Publicidad Exterior” de 1,700 a 800 autorizaciones.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 588-“Emisión de autorización para elementos de publicidad fijos (permanentes)” de 400 a 200 autorizaciones.



- Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 589-"Emisión de autorización para la instalación de anuncios publicitarios temporales" de 1,000 a 400 autorizaciones.
- Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 590-"Emisión de autorización para la instalación de promociones publicitarias temporales (gigantografías, banderolas, volanteo,etc)" de 300 a 200 autorizaciones.
- Se ha incluido la actividad operativa 271-"Ejecución de la Meta 6 "Regulación del funcionamiento de mercados de abastos para la prevención y contención del COVID-19" del Programa de Incentivos año 2021" con una meta física anual de 810 actas, de acuerdo a la Resolución Directoral N° 001-2021-EF/50.01, en el cual se aprueba los cuadros de actividades para el cumplimiento de las metas del Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal establecidas al 31 de diciembre de 2021.
  - Se ha incluido la tarea 949-"Identificación del estado situacional de los mercados de abastos incorporados a la meta" con una meta física anual de 21 fichas.
  - Se ha incluido la tarea 950-"Actualización del registro de los mercados de abasto no considerados en el CENAMA" con una meta física anual de 21 registros.
  - Se ha incluido la tarea 951-"Conformación y/o Actualización de la Conformación del Comité de Autocontrol Sanitario COVID-19 en los mercados de abastos en el distrito de Ate con una meta física anual de 81 actas.
  - Se ha incluido la tarea 952-"Registro del Acta de Conformación y/l actualización del Comité en el aplicativo web de mercados" con una meta física anual de 81 registros.
  - Se ha incluido la tarea 953-"Capacitación a los miembros del Comité de Autocontrol Sanitario (CAS) sobre del Plan de Vigilancia de Prevención y Contención del COVID-19 en los mercados de abastos" con una meta física anual de 81 capacitaciones.
  - Se ha incluido la tarea 954-"Implementación del protocolo para la prevención y contención del COVID en los mercados de abastos incorporados" con una meta física anual de 21 actas.
  - Se ha incluido la tarea 955-"Supervisión del cumplimiento de medidas de autocontrol Sanitario para la prevención y contención del COVID19 en los Mercados Temporales en el Distrito de Ate" con una meta física anual de 810 actas.
- Se ha incluido la actividad operativa 272-"Ejecución de la Meta 7 "Mejora de la competitividad local para el fomento de negocios" del Programa de Incentivos año 2021" con una meta física anual de 1,281 registros, de acuerdo a la Resolución Directoral N° 001-2021-EF/50.01, en el cual se aprueba los cuadros de actividades para el cumplimiento de las metas del Programa de Incentivos a la Mejora de la Gestión Municipal establecidas al 31 de diciembre de 2021.
  - Se ha incluido la tarea 956-"Implementación de los recursos materiales para la emisión y notificación de las licencias de funcionamiento conforme al plazo de acuerdo a norma" con una meta física anual de 1 informe.
  - Se ha incluido la tarea 957-"Registro en el aplicativo informático de licencias de funcionamiento emitidas y notificadas en la modalidad de riesgo bajo y medio" con una meta física anual de 1,102 registros.





- Se ha incluido la tarea 958-“Registro en el aplicativo informático de licencias de funcionamiento emitidas y notificadas en la modalidad de riesgo alto y muy alto” con una meta física anual de 179 registros.

### 13. Sub Gerencia de Gestión de Riesgo de Desastres

Mediante el Memorándum N° 2351-2021-MDA/GDE-SGGRD, se han realizado las siguientes modificaciones:

#### AEI.08.01 Plan de Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres implementado para la población del distrito

- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 198-“Realización de Simulacros en Gestión del Riesgo de Desastres” de a 8 simulacros, debido al control y evitar la aglomeración de personas y contagio del COVID-19
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 591-“Simulacros dirigido a las Organizaciones Sociales Vulnerables” de 6 a 5 simulacros.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 592-“Simulacros dirigido a Centros Comerciales y Mercados” de 4 a 3 simulacros.
- Se ha disminuido la meta física anual correspondiente al mes de marzo en la actividad operativa 199-“Realización de Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones” de 950 a 948 inspecciones.
  - Se ha disminuido la meta física anual en el mes de marzo de la tarea 597-“Evaluación de las condiciones de seguridad en eventos públicos, deportivos y no deportivos (ECSE)” de 20 a 18 inspecciones.
- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 200-“Capacitación en materia de Gestión de Riesgo de Desastres” de 40 a 32 capacitaciones, debido a la declaratoria del estado de emergencia sanitaria.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 599-“Capacitación en Prevención de Riesgos y Desastres” de 36 a 28 capacitaciones.
- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 201-“Reuniones del Grupo de Trabajo de Gestión de Riesgos de Desastres y Plataforma Distrital de Defensa Civil” de 10 a 8 reuniones.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 601-“Reuniones del Grupo de Trabajo de Gestión de Riesgo de Desastres” de 4 a 3 reuniones.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 602-“Reuniones de la Plataforma Distrital de Defensa Civil” de 6 a 5 reuniones.



#### 14. Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social

Mediante el Memorándum N° 087-2021-MDA-GDIS, se ha realizado la siguiente modificación:

##### AEI.06.02 Servicio social de apoyo sostenible y efectivo para niños, niñas, adolescentes, mujeres, personas con discapacidad y adultos mayores

- Se ha incluido la actividad operativa 270-“Apoyo Social a la Población Vulnerable del Distrito de Ate” con una meta física anual de 6 campañas.
  - Se ha incluido la tarea 938-“Identificación y programación para la entrega de ayuda a la población vulnerable a consecuencia del COVID-19, en coordinación con las Sub Gerencias a cargo” con una meta física anual de 6 campañas.

#### 15. Sub Gerencia de Salud, Demuna y Bienestar Social

Mediante Memorándum N° 238-2021-MDA-GDIS-SGSDBS, se han realizado la siguiente modificación:

##### AEI.06.01 Programas de salud integral y de prevención implementados en beneficio de la población del distrito

- Se ha aumentado la meta física anual de la actividad operativa 236-“Realización de Inspecciones de Control Sanitario, Higiene y Salubridad” de 157 a 171 inspecciones.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 717-“Inspecciones higiénico sanitaria a restaurantes y afines” de 90 a 72 inspecciones.
  - Se ha aumentado la meta física anual de la tarea 718-“Inspección higiénico sanitaria a panaderías” de 27 a 32 inspecciones.
  - Se ha incorporado la tarea 974-“Inspección higiénico sanitaria a Puestos de Mercados” con una meta física anual de 27 inspecciones.
- Se ha modificado la meta física anual de la actividad operativa 237-“Ejecución del Programa de Salud en el Distrito” con una meta física anual de 30,874 beneficiarios.
  - Se ha modificado la unidad de medida de la tarea 722-“Prevención de enfermedades transmisibles y no transmisibles” con una meta física anual de 160 personas atendidas.
  - Se ha modificado la meta física anual de la tarea 723-“Campañas preventivas de salud” con una meta física anual de 18 campañas.
  - Se ha modificado la unidad de medida de la tarea 724-“Ampliación y Fortalecimiento del servicio de salud integral” con una meta física anual de 4,800 personas atendidas.
  - Se ha modificado la unidad de medida de la tarea 725-“Atención médica en el Centro Odontológico, medidas preventivas de Salud Bucal y Fluorización” con una meta física anual de 300 atenciones.
  - Se ha modificado la meta física anual de la tarea 726-“Consultas en el Centro Odontológico, medidas preventivas de Salud Bucal y Fluorización” con una meta física anual de 150 consultas.
  - Se ha modificado la unidad de medida de la tarea 727-“Atención telemedicina despistaje y manejo de sintomático odontológico” con una meta física anual de 300 personas atendidas.





- Se ha modificado la denominación y unidad medida de la tarea 728-"Sesiones educativas preventivas de salud bucal desde el centro odontológico" con 2,400 beneficiados por "Charlas virtuales preventivas de salud bucal en el Centro Odontológico" con una meta física anual de 300 participantes.
  - Se ha incrementado la meta física anual y modificado la unidad de medida de la tarea 732-"Atención a casos sociales de violencia familiar, salud y/o exclusiones sociales -SAMUSOCIAL" de 30 beneficiarios por 120 personas atendidas.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 733-"Seguimiento de casos a través de llamadas telefónicas - SAMUSOCIAL" de 30 a 100 llamadas telefónicas.
  - Se ha incrementado la meta física anual y modificado la unidad de medida de la tarea 734-"Difusión de medida de prevención frente a los casos de COVID-19 y violencia familiar a través de perifoneo y banners) - SAMUSOCIAL" de 6 acciones a 24 campañas.
  - Se ha eliminado la tarea 736-"Medición del índice corporal a través de las Ambulancias", debido a que solo fue programada para el año 2020 para personal de serenazgo, como parte de las primeras acciones de control y prevención del COVID-19
  - Se ha modificado la unidad de medida de la tarea 737-"Vigilancia y monitoreo del cumplimiento del protocolo sanitario frente al COVID-19 en mercados de abastos" de 264 personas atendidas a 264 atenciones.
  - Se ha incluido la tarea 975-"Desarrollo del Programa SAMUSOCIAL" con una meta física anual de 180 beneficiarios.
- 
- Se ha modificado la unidad de medida de la actividad operativa 238-"Realización de Actividades para la Tenencia Responsable de Canes" de 75 beneficiarios por 13 campañas.
    - Se ha modificado la denominación y la unidad de medida de la tarea 740-"Inscripción de mascotas en el Registro Municipal" de 120 animales atendidos por 160 inscripciones.
    - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 742-"Atención de Expedientes por mordedura de canes" de 22 a 27 atenciones.
    - Se ha modificado la denominación y la unidad de medida de la tarea 935-"Implementación del programa YO CUIDO A MI MASCOTA (Veterinaria Municipal)" con 1 programa por "Difusión del Programa YO CUIDO A MI MASCOTA (Veterinaria Municipal)" con una meta física anual de 8 campañas.
    - Se ha incluido la tarea 976-"Implementación de paneles informativos sobre la tenencia responsable de canes en los parques del distrito" con una meta física anual de 700 unidades.
    - Se ha incluido la tarea 985-"Difusión de las normas municipales y campañas sobre la tenencia responsable de canes" con una meta física anual de 2 campañas.



#### **AEI.06.02 Servicio social de apoyo sostenible y efectivo para niños, niñas, adolescentes, mujeres, personas con discapacidad y adultos mayores**

- Se ha incrementado la meta física anual de la actividad operativa 239-"Realización de Actividades del Adulto Mayor - CIAM, a través de canales presenciales y virtuales" de 800 a 912 beneficiarios.

- Se ha modificado la unidad de medida de la tarea 751- "Monitoreo del estado de salud de los adultos mayores a través de llamadas telefónicas, WhatsApp, Facebook" de 1,700 beneficiarios por 1,800 llamadas telefónicas.
- Se ha modificado la unidad de medida de la tarea 768- "Registro de empadronamiento de adultos mayores al CIAM" de 300 beneficiarios por 912 inscripciones.
- Se ha modificado la unidad de medida de la actividad operativa 240- "Red de soporte para las personas adultas mayores con alto riesgo y las personas con discapacidad severa" de 1 programa por 6,000 beneficiarios.
  - Se ha modificado el cronograma de avance de la tarea 769- "Identificación y consultas al adulto mayor con alto riesgo y personas con discapacidad severa para la prevención de propagación y el impacto sanitario del COVID-19" con una meta física anual de 18,000 llamadas telefónicas.
  - Se ha incluido la tarea 977- "Visitas domiciliarias al adulto mayor con alto riesgo y personas con discapacidad severa para la prevención de propagación y el impacto sanitario del COVID-19" con una meta física anual de 6,000 visitas.
- Se ha incrementado la meta física anual de la actividad operativa 241- "Realización de Actividades en favor de las Personas con Discapacidad en el Distrito - OMAPED, a través de canales presenciales y virtuales" de 185 a 502 beneficiarios.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 771- "Atención e Información del Programa OMAPED" de 213 a 480 personas atendidas.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 772- "Talleres virtuales de fortalecimiento de las personas con discapacidad: habilidades cognitivas, manualidades, psicomotricidad, dibujo, pintura y danza" de 24 a 114 talleres.
  - Se ha eliminado la tarea 776- "Realización de terapias virtuales de lenguaje, ocupacional, masoterapia, psicología, arteterapia y modificación de conducta a las personas con discapacidad, debido a que no se cuenta con los servicios de un especialista en terapia de lenguaje.
  - Se ha modificado la unidad de medida de la tarea 777- "Realización de empadronamiento de usuarios de OMAPED y de beneficiarios a los programas sociales estatales" de 120 beneficiarios por 120 inscripciones.
  - Se ha disminuido la meta física anual de tarea 778- "Realización de campañas de promoción y difusión de los programas sociales" de 31 a 4 campañas.
  - Se ha incluido la tarea 978- "Atención Integral Virtual y Presencial de psicológica y terapia física para personas con discapacidad" con una meta física anual de 560 personas atendidas.
  - Se ha incluido la tarea 979- "Afiliación del PROGRAMA CONTIGO" con una meta física anual de 140 beneficiarios.
- Se ha incrementado la meta física anual de la actividad operativa 243- "Atención a Usuarios para la Protección y Promoción de la Defensoría Municipal del Niño y del Adolescente – DEMUNA" de 1,728 a 2,900 beneficiarios.





- Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 790- "Atención a Usuarios vía telefónica en DEMUNA EN LÍNEA respecto a consultas diversas de familia (Asesoría Legal, Psicológica y Atención Social)" de 960 a 1,440 personas atendidas.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 791- "Atención a Usuarios vía telefónica en DEMUNA EN LÍNEA en apertura de expedientes virtuales en diversas materia legal, psicología, social y relacionado a tenencia de hijos, régimen de visitas, alimentos y otros" de 720 a 960 expedientes.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 793- "Atención a Usuarios vía telefónica en DEMUNA EN LÍNEA en apertura de expedientes virtuales en materia de riesgo de desprotección familiar" de 48 a 96 expedientes.
  - Se ha incluido la tarea 980- "Participación de niños, niñas y adolescentes en el Programa "Juguemos Remoto" vía ZOOM" con una meta física anual de 368 participantes.
  - Se ha incluido la tarea 981- "Registro de beneficiarios remitidos por el Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social - MIDIS para el Programa "juguemos Remoto" por sesiones vía ZOOM" con una meta física anual de 60 beneficiarios.
  - Se ha incluido la tarea 982- "Charlas preventivas en materia de Bullying, Violencia familiar, acoso sexual, derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes y otras materias dirigidas a la ciudadanía VIA ZOOM" con una meta física anual de 80 charlas.
- 
- Se ha incrementado la meta física anual de la actividad operativa 244- "Realización de Actividades de la Lucha contra la Anemia" de 2,800 a 10,000 beneficiarios.
    - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 794- "Campañas de lucha contra la anemia" de 29 a 16 campañas.
    - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 795- "Charlas, programas para promover la adecuada alimentación, reducción de anemia y promotores de salud" de 12 a 8 talleres.
    - Se ha modificado la meta física anual de la tarea 796- "Visitas domiciliarias de monitoreo a niños y niñas de 4 a 11 meses de edad que reciben capacitación en temas de prevención de la anemia y desnutrición infantil en el Distrito de Ate" de 24,000 a 22,000 visitas.
    - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 797- "Monitoreo a través de llamadas telefónicas a niños y niñas de 4 a 11 meses de edad que reciben capacitación en temas de prevención de la anemia y desnutrición infantil en el Distrito de Ate" de 9,000 a 1,000 llamadas telefónicas, debido a que mediante Decreto Supremo N° 009-2021-SA, el gobierno dispuso la prórroga de la declaratoria de la emergencia sanitaria por la presencia de la COVID-19, por un plazo de 180 días calendario, no siendo cuarentena total, por ello las visitas domiciliarias son presenciales y no vía llamada telefónica.
  - Se ha eliminado la actividad operativa 245- "Atención a niños en la Guardería Municipal", debido a que mediante Decreto Supremo N° 008-2021-PCM, prorroga el estado de emergencia nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación, y considerando los lineamientos de bioseguridad y protección frente a la COVID-19.



## 16. Sub Gerencia de Participación Ciudadana

Mediante el Memorándum N° 074-2021-MDA-GDIS-SGPC, se ha realizado la siguiente modificación:

### AEI.09.01 Mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la población y la entidad

- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 220- "Registro y Reconocimiento del Consejo Directivo de las Organizaciones Sociales del Distrito" de 600 a 450 resoluciones.
- Se ha incrementado la meta física anual de la actividad operativa 222- "Realización de Capacitaciones a dirigentes y vecinos de las Organizaciones Sociales de las 7 zonas del distrito para el Fortalecimiento de Capacidades" de 150 a 160 personas capacitadas.
  - Se ha disminuido la meta física anual de la tarea 642- "Realización de capacitación e información del RUOS" de 4 a 3 capacitaciones.
  - Se ha incluido la tarea 942- "Realización de la Cumbre de Dirigentes Vecinales (Formación y Capacitación Internacional)" con una meta física anual de 1 capacitación, siendo considerada dentro de las actividades programadas para el bicentenario 2021.
- Se ha disminuido la meta física anual de la actividad operativa 223- "Apoyo en la Realización de Eventos de Fortalecimiento de la Identidad Cultural en el Distrito a través de Convocatoria" de 28 a 16 convocatorias.
  - Se ha disminuido la tarea 647- "Realización de convocatoria para Campeonato Deportivo entre los pobladores de las diferentes organizaciones del distrito, con los protocolos sanitario en prevención al COVID-19" de 15 a 1 convocatoria.
  - Se ha incluido la tarea 943- "Clausura del Campeonato deportivo interorganizaciones" con una meta física anual de 30 participantes; siendo considerada dentro de las actividades programadas para el bicentenario 2021.
  - Se ha incluido la tarea 944- "Premiación por el Bicentenario a 200 ciudadanos del distrito" con una meta física anual de 200 participantes; siendo considerada dentro de las actividades programadas para el bicentenario 2021.



## 17. Agencia Municipal Huaycán

Mediante el Memorándum N° 007-2021-MDA-GM-AMH, se han realizado las siguientes modificaciones:

### AEI.09.02 Sistema de información tecnológica implementados para la mejora de los servicios de la población

- Se ha incrementado la meta física anual de la actividad operativa 229- "Atención de Requerimientos en Temas Diversos" de 86 a 141 atenciones.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 673- "Atención de requerimientos en temas culturales y educativos" de 16 a 36 atenciones.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 675- "Atención de requerimientos en materia ambiental" de 10 a 20 atenciones.
  - Se ha incrementado la meta física anual de la tarea 677- "Atención de requerimientos en temas de desarrollo económico" de 5 a 20 atenciones



- Se ha incluido la tarea 940-“Atención de requerimientos en temas de campaña de sensibilización en temas de cuidado y protección de las zonas PTP” con una meta física anual de 10 atenciones.
- Se ha incrementado la meta física anual de la actividad operativa 230-“Atención de las Solicitudes de los Contribuyentes y/o Administrados” de 175 a 1,370 atenciones.
- Se ha incorporado la tarea 941-“Atención de las solicitudes de los contribuyentes y/o administrados en temas de asesoría legal” con una meta física anual de 1,200 atenciones.

## ➤ MODIFICACIÓN DE INVERSIONES

Se han incorporado durante el primer trimestre del año 2021, un total de noventa y uno (91) inversiones; las cuales corresponde a ochenta y seis (86) Proyectos de Inversión y cinco (05) Inversiones de Optimización, Ampliación Marginal, Reposición y Rehabilitación (IOARR).

Asimismo, mediante el Decreto Supremo N° 037-2021-EF, publicado en el diario El Peruano el 07.03.2021, se autoriza la transferencia de partidas y crédito suplementario a favor de diversos Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales en el Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2021, para el financiamiento de la ejecución de los proyectos de inversión en el marco de la Novena Disposición Complementaria Final de la Ley N° 31084, Ley de Presupuesto del Sector Público año 2021; siendo para la Municipalidad Distrital de Ate la transferencia para el ejecución de cuatro (04) proyectos de inversión.

### - Proyectos de Inversión

#### 1. **Sub Gerencia de Inversión Pública**

Se han incorporado 86 proyectos de inversión, siendo las siguientes:

#### **AEI.02.01 Programa de Inversiones de Infraestructura vial y peatonal integral del distrito.**

- Se ha incluido la inversión con código único 2402178-“Mejoramiento del servicio de transitabilidad vehicular y peatonal en la Av. Los Sauces (desde la Av. Santa Rosa hasta el Jr. Santa Sofía) y en la Ca. Santa Isabel (desde la Av. Los Sauces hasta la Av. Santa María) en la urb. los sauces - 2402178” con una meta física anual de 1 documento (liquidación).
- Se ha incluido la inversión con código único 2401168-“Mejoramiento de pistas y veredas en las calles y pasajes de la Asoc. de Vivienda El Olivar de Vitarte - 2401168” con una meta física anual con una meta física anual de 1 documento (liquidación).
- Se ha incluido la inversión con código único 2465087-“Creación del servicio de movilidad urbana con pistas en las Calles de la Asociación de Vivienda Residencial Santa Clara - 2465087” con una meta física anual de 900 m2 de ejecución.



- Se ha incluido la inversión con código único 2462350-"Creación del servicio de movilidad urbana a través de pistas en la Asoc. de Viv. Los Jardines (Ca. a y b), Asoc. Res. Santa María (Ca. 1, 2 y 3), Asoc. de Viv. Las Mercedes II et. (Ca. 1, 2, b y c), Asoc. de Viv. Las Flores (Ca. c), Asoc. de Viv. Las Palmeras (Ca. b, c y Pje. 1), Asoc. de Viv. Ampliación II (Ca. 2), Asoc. de Viv. La Arboleda (Ca. b y c) y Asoc. Los Frutales (Pje. a) del sec. Gloria Alta - 2462350" con una meta física anual de 2,400 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2464314-"Creación del servicio de movilidad urbana con pistas y veredas en la Calle 2 del Asentamiento Humano San Francisco de Pariachi y el margen derecho de la Avenida 2, tramo frente a la Asociación de Vivienda 14 de abril - 2464314" con una meta física anual de 1,100 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2464375-"Creación del servicio de movilidad urbana con pistas y veredas en las Calles y pasajes internos de la Asociación de Propietarios Santa Rosa de Ate – Santa Clara - 2464375" con una meta física anual de 900 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2471478-"Mejoramiento servicio de movilidad urbana en la Calle Tres Marías (Minka) y Polux de la Cooperativa Sol de Vitarte - 2471478" con una meta física anual de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2466001-"Creación del servicio de movilidad urbana a través de pistas en la Calle Las Praderas tramo parcela 08 Mz. a lote 01 hasta parcela I-01 de la Asociación Pequeños Agricultores Huáscar - 2466001" con una meta física anual de 1,100 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2452251-"Creación del servicio de espacios públicos urbanos en el Parque de la Mz. f1 del grupo J del Asentamiento Humano Horacio Zevallos Gámez - 2452251" con una meta física anual de 900 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2466321-"Mejoramiento del servicio de práctica deportiva y/o recreativa en el Complejo Deportivo 4 del grupo K del Asentamiento Humano Horacio Zevallos Gámez - 2466321" con una meta física anual de 2,200 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2465490-"Mejoramiento del servicios de espacios públicos urbanos en el Parque Los Gladiolos de la Asociación de Vivienda San Francisco de Asís - 2465490" con una meta física anual de 1,100 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2468556-"Mejoramiento del servicio de movilidad urbana con pistas y veredas en los pasajes Huamachuco, Atacama, Iquique y Manuel Pardo de la Asociación de Vivienda Santa Anita baja - 2468556" con una meta física anual de 1,950 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2435977 -"Creación de pistas y veredas en Ca. La Pradera del AA. HH. Fuerzas Policiales - 2435977" con una meta física anual de 1,200 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2404092 -"Creación del servicio de transitabilidad vehicular en la prolongación Calle Jaime Zubieta, Prolongación Calle D y en las Calles 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8 y 9 del Asentamiento Humano Agrupación de familias juventud 30 de mayo - 2404092" con una meta física anual de 2,400 m2 de ejecución.



- Se ha incluido la inversión con código único 2474848-"Mejoramiento del servicio de movilidad urbana en la cuadra 01, 02, 03 y 04 del Jr. Los Nardos y cuadra 01 y 02 del Jr. Melitón Carbajal en la Urb. Valdiviezo - 2474848" con una meta física anual 2,100 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2504830-"Mejoramiento del servicio de espacios públicos urbanos en el Parque Zaragoza de la Urbanización Mayorazgo III etapa - 2504830" con una meta física anual 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2504668-"Mejoramiento del servicio de espacios públicos urbanos en el Parque Villa Vitarte de la Asociación Pro vivienda Villa Vitarte - 2504668" con una meta física anual de 2,300 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2503175-"Mejoramiento del servicio de movilidad urbana a través de veredas en la Calle San Francisco del AA. HH. San Francisco de Ate - 2503175" con una meta física anual de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2503055-"Mejoramiento y Ampliación del servicio de espacios públicos urbanos en el Parque 9 del grupo F del AA.HH. Horacio Zevallos Gámez - 2503055" con una meta física anual de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2025905-"Pavimentación de pistas y veredas para la Comunidad Urbana Autogestionaria de Huaycan zona A - 2025905" con una meta física anual de 900 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2243537-"Construcción de pistas en las UCV 132, 132-B, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139 Y 139-B, zona I, Huaycan - 2243537" con una meta física anual de 1,000 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2080421-"Creación de pistas y veredas en las calles y pasajes internos de la zona P del AA.HH. Huaycan - 2080421" con una meta física anual de 950 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2281780-"Creación de pistas y veredas en las calles internas de la zona J del P.J. Proyecto Especial Huaycan - 2281780" con una meta física anual de 1,100 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2217668 -"Construcción de Bulevar Independencia en el Centro Poblado de Santa Clara - 2217668" con una meta física anual de 1,000 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2460920-"Creación del servicio de movilidad urbana con escaleras en los pasajes 4, 8, 9, 10, 11, 12, 15, 18 y 21 de la UCV 160b, zona K del AAHH Huaycan - 2460920" con una meta física anual de 1,200 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2461446-"Creación el servicio de espacios públicos urbanos en el área de recreación del AA.HH. Matazango - 2461446" con una meta física de 900 m2 de ejecución.



- Se ha incluido la inversión con código único 2461615-“Creación del servicio de movilidad urbana en la Calle Madero (ex Jr. Luis Hoyos Rubio), Calles Jalisco, Chihuahua y SN (frente a la Mz. m) de la Cooperativa de Vivienda Manyisa - 2461615” con una meta física 1,200 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2464600-“Creación de servicio de movilidad urbana a través de pistas y veredas en la Calle 1 y Calle 2 de la Urbanización Villa La Breña - 2464600” con una meta física de 1,000 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2474896-“Mejoramiento del servicio de movilidad urbana en los Pasajes Micaela Bastidas, Túpac Amaru y Condorcanqui (aledaño a Parque Tungasuca) de la Urb. Salamanca - 2474896” con una meta física de 1,000 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2461350-“Remodelación de infraestructura deportiva y obras exteriores; adquisición de mobiliario urbano; en el (la) área de equipamiento deportivo del fundo Vázquez III Etapa (Grumete Medina) - 2461350” con una meta física de ejecución de 1 obra.
- Se ha incluido la inversión con código único 2477828 -“Mejoramiento del servicio de movilidad urbana a través de pista y veredas en Calle 2 y estacionamiento del fundo Vázquez I y II Etapa (Grumete Medina) - 2477828” con una meta física de 1,200 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2463703-“Mejoramiento del servicio de práctica deportiva y/o recreativa en el lote nº 1, Mz F1 del Grupo B, del AA.HH Horacio Zevallos Gámez - 2463703” con una meta física de 1,100 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2158394-“Creación de pistas y veredas en el AAHH. Santa María, zona 3, sub zona 3, distrito de ate - lima – lima - 2158394” con una meta física de 1,050 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2164788-“Creación de losa deportiva multiuso en la Asoc. de Viv. Las Cinco Estrellas, zona 04, sub zona 03, distrito de ate - lima – lima - 2164788” con una meta física de 1 documento (liquidación).
- Se ha incluido la inversión con código único 2236413-“Construcción de pistas y veredas en las Calles internas de la Asoc. de Viv. Vila, Los Claveles, Casa Grande y parcelas Sr. Pedro Quispe Meza y Sra. Luisa Vargas Landeo, promotora el Paraíso s.a. zona 05 sub - zona 04, distrito de ate - lima – lima - 2236413” con una meta física de 1 documento (liquidación).
- Se ha incluido la inversión con código único 2239988-“Mejoramiento del Parque Zeus 1 de la Urb. Olimpo IV Etapa, zona 01, sub zona 03, distrito de ate - lima – lima - 2239988” con una meta física de 1,050 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2240310-“Mejoramiento del Parque Zeus 2 de la Urb. Olimpo II Etapa, zona 01, sub zona 03, distrito de ate - lima – lima - 2240310” con una meta física de 1,050 m2 de ejecución.





- Se ha incluido la inversión con código único 2241379-“Construcción de pistas y veredas en el sector 3 del ex-fundo Pariachi parcela Nro. 10015 (Asociación Civil de Vivienda Pariachi III Etapa), zona 06, sub zona 02, distrito de ate - lima – lima - 2241379” con una meta física de 1 documento (liquidación).
- Se ha incluido la inversión con código único 2244393-“Mejoramiento del acceso peatonal en la cuadra 02 del Pasaje Damaso León de la Urbanización Grumete Medina, zona 01, sub zona 02, distrito de ate - lima – lima - 2244393” con una meta física de 1 documento (liquidación).
- Se ha incluido la inversión con código único 2291741-“Creación de muro de contención de vía de acceso en la Calle A de la Organización Vecinal 13 de junio, zona 06, sub zona 02, distrito de ate - lima – lima - 2291741” con una meta física de 1 documento (liquidación).
- Se ha incluido la inversión con código único 2305073-“Creación de pistas y veredas en las calles y pasajes internos de la zona z de Huaycan, sub zona 03, zona 06, distrito de ate - lima – lima - 2305073” con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2308180-“Creación del servicio de transitabilidad vehicular en la Calle 5 del AA.HH. Señor de los Milagros, en la Calle A y C de la Organización Vecinal 13 de junio, zona 6, sub zona 2, distrito de ate - lima – lima - 2308180” con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2341747-“Creación del servicio de transitabilidad peatonal en el Programa de Vivienda Villa Francia de Santa Clara, zona 05, sub zona 03, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2341747” con una meta física de 1 documento (liquidación).
- Se ha incluido la inversión con código único 2401044-“Mejoramiento del servicio de transitabilidad peatonal en la Avenida Terpsícore (tramo Mz. A y B), Calle Marte (tramo Mz. J y V) y Calle Hera (tramo Mz. i) de la Asociación de Propietarios de la Urbanización El Olimpo 1era y 4ta etapa, zona 01, sub zona 03 Centro Poblado de Vitarte - distrito de ate - provincia de lima - región lima - 2401044” con una meta física de 1 documento (liquidación).
- Se ha incluido la inversión con código único 2402904-“Mejoramiento y ampliación del servicio de seguridad ciudadana en el distrito de ate, Centro Poblado de vitarte - distrito de ate - provincia de lima - región lima - 2402904” con una meta física de 1,150 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2417021-“Mejoramiento del servicio recreativo del área de esparcimiento público del N.S. 16 del Proyecto Especial Huaycan, zona b, zona 07, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2417021” con una meta física 1 documento (liquidación).
- Se ha incluido la inversión con código único 2452687-“Renovación de infraestructura recreativa; en el (la) del Parque FAP de la Urb. Salamanca de Monterrico zona 01, sub zona 03 salamanca –distrito de ate, provincia de ate, departamento lima en la localidad vitarte, distrito de ate, provincia lima, departamento lima - 2452687” con una meta física de 1,050 m2 de ejecución.



- Se ha incluido la inversión con código único 2466609-"Mejoramiento del servicio de práctica deportiva y/o recreativa en el campo deportivo sub parcela d de la Asociación de Propietarios de Vivienda San Gregorio zona 04- sub zona 2, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2466609" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2467012-"Creación del servicio de espacios públicos urbanos en el Parque 1 del Programa de Vivienda Residencial Sol de las Viñas, zona 05 , subzona 02, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2467012" con una meta física de 1,050 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2472585-"Mejoramiento del servicio de práctica deportiva y/o recreativa en la losa deportiva de la UCV 168, zona I del AA.HH. Huaycán, zona 07, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2472585" con una meta física de 1,050 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2475600-"Mejoramiento del servicio de práctica deportiva y/o recreativa en el área deportiva (lote 20a) de la UCV 72 de la zona e del P. J. Proyecto Especial Huaycan, zona 07, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2475600" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2495453-"Creación del servicio de movilidad urbana a través de pistas y veredas en Calles y Pasajes internos de las UCV 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70 y 71 de la zona d del P.J. Proyecto Especial Huaycan, zona 07, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2495453" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2497124-"Mejoramiento del servicio de movilidad urbana en las calles internas de la unión vecinal del antiguo pueblo de ate, zona 02, subzona 02 distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2497124" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2497615-"Mejoramiento del servicio de movilidad urbana a través de pistas y veredas en la Av. Esperanza, entre la Av. Alfonso Ugarte y Av. Amauta, zona 04, sub zona 03, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2497615" con una meta física de 1,050 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2499238-"Creación del servicio de movilidad urbana a través de pistas y veredas en las calles internas de la Asoc. de Viv. Residencial sol y campo y la Asoc. de Viv. brisas del centro, zona 05, sub zona 02, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2499238" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2499996-"Creación del servicio de movilidad urbana a través de pistas y veredas en las Calles B, C, D, E y el Pasaje s/n de la Asociación Residencial El Golf, zona 05, sub zona 02, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2499996" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2500247-"Creación del servicio de movilidad urbana a través de pistas y veredas en las Calles y Pasajes internos de la Coop. de Vivienda Ramiro Prialé, zona 05, sub zona 02, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2500247" con una meta física de 1 expediente técnico.





- Se ha incluido la inversión con código único 2501284-“Creación del servicio de movilidad urbana a través de pistas y veredas en las Calles y Pasajes internos de la Asociación de Vivienda El Jardín de Santa Rosa de Lima, zona 05, sub zona 02, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2501284” con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2502313-“Mejoramiento del servicio de movilidad urbana con pistas y veredas en la Av. Jaime Zubieta, tramo comprendido entre la carretera central y la Av. 1 del AA.HH. Horacio Zevallos Gámez, zona 6, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima – 2502313” con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2502732-“Creación del servicio de movilidad urbana a través de pistas y veredas en la Ca. 29 de Junio, Ca. 6 de enero y Ca. 14 de julio del A.H. Las Viñas de Vitarte (Ampliación), zona 05, sub zona 02, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2502732” con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2502816-“Creación del servicio de movilidad urbana a través de pistas y veredas Calles y Pasajes internos de la Asociación de vivienda UPIS 26 de mayo, zona 05, sub zona 02, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2502816” con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2502871-“Creación del servicio de movilidad urbana a través de pistas y veredas en las Calles Leoncio prado, 24 de mayo, 28 de julio, 26 de noviembre y los Pasajes 8 de setiembre, 5 de julio, 24 de junio, 30 de agosto y 25 de diciembre de la Junta de Vecinos Villa Hermosa, zona 05, sub zona 02 distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2502871” con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2503127-“Creación del servicio de práctica deportiva y/o recreativa en el área deportiva 02 de la Asociación de Vivienda Las Lomas de Monterrey de Ate, zona 04, sub zona 03, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2503127” con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2503318-“Creación del servicio de movilidad urbana a través de pistas y veredas en la Calles y Pasajes internos del Programa de Vivienda Andrés Avelino Cáceres, zona 05, sub zona 02, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2503318” con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2503560-“Creación del servicio de movilidad urbana a través de pistas y veredas en la Calle Primavera de la Asociación de Propietarios de Vivienda Los Jardines de Santa Clara - vitarte, zona 05, sub zona 02, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2503560” con una meta física de 1 expediente técnico.



- Se ha incluido la inversión con código único 2503710-"Creación del servicio de movilidad urbana a través de pistas y veredas Ca. Angamos, Ca. 12 de octubre, Pje. Montero, Pje. Mora, Pje. 25 de febrero, Ca. Stella maris, Ca. Grumete Medina, Ca. Covilpa y Pje. Señor del Mar de la Cooperativa de Vivienda Las Lomas de Palao - Covillpa, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2503710" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2503831-"Creación del servicio de movilidad urbana a través de pistas y veredas en la Calle Angamos de la Asociación La Roncadora, zona 05, sub zona 02, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2503831" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2504478-"Creación del servicio de movilidad urbana a través de pistas y veredas en las Calles Berlín, Barcelona, Génova, Madrid, Toscana, Sofía, Lisboa, oporto, Turín, Cerdeña, Almaty y Jr. Florencia de la Asoc. Centro Poblado sector Santa Clara zona 05, sub zona 02 distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2504478" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2504479-"Creación del servicio de movilidad urbana a través de pistas y veredas en la Calle Paraíso de la Cooperativa de Vivienda Ciudad Jardín Ltda zona 05, sub zona 02, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2504479" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2504485-"Creación del servicio de movilidad urbana a través de pistas y veredas en el Jr. Gustavo Momme, Jr. Mártires del periodismo (colindante a Mz. D), Calle Willy Retto, Calle José Santos Chocano (colindante a Mz. d) y Calle Matilde Pérez de la Agrupación Vecinal Villa del periodista de lima - ate, zona 05, sub zona 02, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2504485" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2504759-"Creación del servicio de espacios públicos urbanos en el Parque (lote 131a) de la UCV 70 de la zona D del P. J. Proyecto Especial Huaycan, zona 07, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2504759" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2504762-"Creación del servicio de espacios públicos urbanos en el Parque y área de juegos infantiles de la UCV 236 de la zona x del P. J. Proyecto Especial Huaycan, zona 07, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2504762" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2506605-"Creación del servicio de movilidad urbana con pistas y veredas en las Calles internas de la Asociación pro compra de terrenos San José de Vitarte, zona 03, sub zona 01, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2506605" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2506947-"Mejoramiento y ampliación del servicio de movilidad urbana a través de pistas y veredas en la Calle 1, Pasajes 2,3, 7,13 y 17 de la Asociación de beneficiarios los jardines de ate, zona 04, sub zona 03, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2506947" con una meta física de 1 expediente técnico.





- Se ha incluido la inversión con código único 2507297-"Mejoramiento del servicio de espacios públicos urbanos en el Parque N°2 de la Asociación Pro Vivienda Virgen del Carmen, zona 03, sub zona 03, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2507297" con una meta física de 1,200 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2507676-"Creación del servicio de espacios públicos urbanos en el Parque N° 1 de la Asociación de Pobladores Los Viñedos de ate, zona 03, sub zona 03, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2507676" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2508414-"Creación del servicio de protección ante peligros de derrumbes en la Av. Cristo Iluminado, tramo pasaje 3- pasaje 6 de la Asociación Popular de Vivienda Cristo Iluminado, zona 04, sub zona 03, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2508414" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2508617-"Mejoramiento del servicio de movilidad urbana a través de pistas y veredas en las Calles 1, 2, 3, 5, 6, 8 y 9 de la Urbanización Santa Raquel III Etapa, zona 02, sub zona 02, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2508617" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2508912-"Mejoramiento del servicio de espacios públicos urbanos en el Parque Fitzcarrald de la Urbanización Salamanca de Monterrico, zona 01, sub zona 03, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2508912" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2509993-"Creación del servicio de práctica deportiva y/o recreativa en la losa deportiva de la Asociación de Vivienda Taller Ecológica Huaycan, zona 07, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2509993" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2510203-"Ampliación del servicio de movilidad urbana a través de veredas y boulevard en la Avenida 3 (Av. Malecón El Romero) de la Urbanización Santa Rosita de Ate, zona 03, sub zona 01 del distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2510203" con una meta física de 1,200 m2 de ejecución.
- Se ha incluido la inversión con código único 2510310-"Mejoramiento del servicio de espacios públicos en los parques infantil y del adulto mayor de la Urbanización La Merced de Ate y protocolo Río de Janeiro de la Urbanización Santa Raquel III Etapa, zona 02, sub zona 01 y 02, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2510310" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2512084-"Creación del servicio de movilidad urbana a través de pistas y veredas en la Calle A de Asociación de Propietarios ex fundo Zavaleta y la Urb. Santa Felicia, zona 03, sub zona 01, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2512084" con una meta física de 1 expediente técnico.
- Se ha incluido la inversión con código único 2254079-"Creación del Complejo Polideportivo Municipal de Huaycan, distrito de ate - lima - lima - 2254079" con una meta física de 1,800 m2 de ejecución de obra.



- Se ha incluido la inversión con código único 2498163-"Creación del servicio de espacios públicos urbanos en el Parque sin nombre (lote 60a) de la UCV 79 de la zona e del pueblo joven Proyecto Especial Huaycan, zona 07, distrito de ate - provincia de lima - departamento de lima - 2498163" con una meta física de 1 expediente técnico.
  - Se ha incluido la inversión con código único 2398544-"Creación del servicio de protección a través de muro perimétrico, torreones y sistema de video vigilancia en la Av. Esperanza tramo que une el ex fundo barbadillo con valle amauta, en la sede de la Dinos centro poblado de vitarte - distrito de ate - provincia de lima - región lima - 2398544" con una meta física de 1,800 m2 de ejecución.
- Inversiones de Optimización, Ampliación Marginal, Reposición y Rehabilitación - (IOARR)

#### 1. Sub Gerencia de Mantenimiento Urbano y Ornato

Se han incorporado 5 inversiones, siendo los siguientes:

##### **AEI.02.01 Programa de Inversiones de Infraestructura vial y peatonal integral del distrito.**

- Se ha incluido la inversión con código único 2458460-"Reparación de pista; en el (la) pistas y veredas de la Av. Separadora Industrial tramo: Av. Los Quechuas - Av. Circunvalación y Av. Los Mochicas tramo Jr. Las Azucenas - Av. Los Quechuas en la localidad vitarte, distrito de ate, provincia lima, departamento lima - 2458460" con una meta física anual de 1 documento (liquidación).
- Se ha incluido la inversión con código único 2492824-"Reparación de pista; en el (la) Av. Huarochirí (tramo: Ovalo Monumental - Calle Aragón), zona 02, sub zona 03 del distrito de ate, provincia lima, departamento lima - 2492824" con una meta física anual de 1 documento (liquidación).
- Se ha incluido la inversión con código único 2492832-"Reparación de pista; en el (la) Av. San Martin (tramo: Jr. Huanchihuaylas - Plaza Cívica de Santa Clara) y Jr. Huanchihuaylas (tramo: Carretera Central - José Carlos Mariátegui) del distrito de ate, provincia lima, departamento lima - 2492832" con una meta física anual de 1 documento (liquidación).
- Se ha incluido la inversión con código único 2492836-"Reparación de pista; en el (la) Urbanización San Gregorio, sub zona 02 de la zona 04 del distrito de ate, provincia lima, departamento lima - 2492836" con una meta física anual de 1 documento (liquidación).
- Se ha incluido la inversión con código único 2492837-"reparacion de pista; en el (la) Urbanización Santa Clara, sub zona 01 de la zona 05 del distrito de ate, provincia lima, departamento lima - 2492837" con una meta física anual de 1 documento (liquidación).





## ANEXO I

### PRESUPUESTO DE GASTO – PROYECTOS DE INVERSIÓN (PI) PRIMERA MODIFICACIÓN AÑO 2021

| CÓDIGO UNICO | META | NOMBRE DEL PROYECTO   | PIM              |
|--------------|------|---|------------------|
| 2006326      | 0013 | CONSTRUCCION DE LOSAS DEPORTIVAS  | S/. 2,421,420.00 |
| 2061665      | 0016 | CONSTRUCCION DE VIAS VECINALES  | S/. 4,731,109.00 |
| 2001621      | 0053 | ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN   | S/. 4,226,419.00 |
| 2401168      | 0017 | MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES Y PASAJES DE LA ASOC. DE VIVIENDA EL OLIVAR DE VITARTE, ZONA 04, SUB ZONA 02 CENTRO POBLADO DE VITARTE - DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - REGIÓN LIMA   | S/. 123,682.00   |
| 2402178      | 0018 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA AV. LOS SAUCES (DESDE LA AV. SANTA ROSA HASTA EL JR. SANTA SOFÍA) Y EN LA CA. SANTA ISABEL (DESDE LA AV. LOS SAUCES HASTA LA AV. SANTA MARÍA) EN LA URB. LOS SAUCES – ZONA 01, SUB ZONA 02 CENTRO POBLADO DE VITARTE - DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - REGIÓN LIMA  | S/. 129,393.00   |
| 2243537      | 0020 | CONSTRUCCION DE PISTAS EN LAS UCV 132, 132-B, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139 Y 139-B, ZONA I, HUAYCAN, ZONA 06, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA   | S/. 1,218,235.00 |
| 2462350      | 0090 | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVÉS DE PISTAS EN LA ASOC. DE VIV. LOS JARDINES (CA. A Y B), ASOC. RES. SANTA MARÍA (CA. 1, 2 Y 3), ASOC. DE VIV. LAS MERCEDES II ET. (CA. 1, 2, B Y C), ASOC. DE VIV. LAS FLORES (CA. C), ASOC. DE VIV. LAS PALMERAS (CA. B, C Y PJE. 1), ASOC. DE VIV. AMPLIACIÓN I (CA. 2), ASOC. DE VIV. LA ARBOLEDA (CA. B Y C) Y ASOC. LOS FRUTALES (PJE. A) DEL SEC. GLORIA ALTA, ZONA 05, SUB ZONA 04, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA | S/. 1,446,539.00 |
| 2464314      | 0091 | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA CON PISTAS Y VEREDAS EN LA CALLE 2 DEL ASENTAMIENTO HUMANO SAN FRANCISCO DE PARIACHI Y EL MARGEN DERECHO DE LA AVENIDA 2, TRAMO FRENTE A LA ASOCIACION DE VIVIENDA 14 DE ABRIL, ZONA 06, SUB ZONA 01, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 1,480,699.00 |
| 2504762      | 0092 | CREACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN EL PARQUE Y AREA DE JUEGOS INFANTILES DE LA UCV 236 DE LA ZONA X DEL P. J. PROYECTO ESPECIAL HUAYCAN, ZONA 07, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 32,000.00    |
| 2504759      | 0093 | CREACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN EL PARQUE (LOTE 131A) DE LA UCV 70 DE LA ZONA D DEL P. J. PROYECTO ESPECIAL HUAYCAN, ZONA 07, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 24,000.00    |
| 2217668      | 0094 | CONSTRUCCION DE BULEVAR INDEPENDENCIA EN EL CENTRO POBLADO DE SANTA CLARA, ZONA 05, SUB ZONA 01, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA  | S/. 9,693,821.00 |
| 2465490      | 0095 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN EL PARQUE LOS GLADIOLOS DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA SAN FRANCISCO DE ASÍS, ZONA 02, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 243,795.00   |
| 2417021      | 0096 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO RECREATIVO DEL AREA DE ESPARCIMIENTO PUBLICO DEL N.S. 16 DEL PROYECTO ESPECIAL HUAYCAN, ZONA B, ZONA 07, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 1,992.00     |
| 2158394      | 0097 | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL AAHH. SANTA MARIA, ZONA 3, SUB ZONA 3, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA   | S/. 23,763.00    |
| 2435977      | 0098 | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN CA. LA PRADERA DEL AA. HH. FUERZAS POLICIALES, ZONA 04, SUB ZONA 1 DEL DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 493,401.00   |
| 2404092      | 0099 | CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR EN LA PROLONGACIÓN CALLE JAIME ZUBIETA, PROLONGACIÓN CALLE D Y EN LAS CALLES 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8 Y 9 DEL ASENTAMIENTO HUMANO AGRUPACIÓN DE FAMILIAS JUVENTUD 30 DE MAYO, ZONA 06, SUB ZONA 02, SECTOR 33 CENTRO POBLADO DE VITARTE - DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - REGIÓN LIMA   | S/. 625,073.00   |
| 2452251      | 0100 | CREACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN EL PARQUE DE LA MZ. F1 DEL GRUPO J DEL ASENTAMIENTO HUMANO HORACIO ZEVALLOS GAMEZ, ZONA 06, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 655,242.00   |
| 2466001      | 0101 | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVÉS DE PISTAS EN LA CALLE LAS PRADERAS TRAMO PARCELA 08 MZ A LOTE 01 HASTA PARCELA L-01 DE LA ASOCIACION PEQUEÑOS AGRICULTORES HUASCAR, ZONA 4, SUB ZONA 01, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 493,188.00   |
| 2474848      | 0102 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA CUADRA 01, 02, 03 Y 04 DEL JR. LOS NARDOS Y CUADRA 01 Y 02 DEL JR. MELTÓN CARBAJAL EN LA URB. VALDIVIEZO ZONA 01, SUB ZONA 01, VITARTE DEL DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 1,387,218.00 |
| 2466321      | 0103 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL COMPLEJO DEPORTIVO 4 DEL GRUPO K DEL ASENTAMIENTO HUMANO HORACIO ZEVALLOS GAMEZ, ZONA 06, SUB ZONA 02, VITARTE DEL DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 1,251,045.00 |
| 2464375      | 0104 | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA CON PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES Y PASAJES INTERNOS DE LA ASOCIACION DE PROPIETARIOS SANTA ROSA DE ATE - SANTA CLARA, ZONA 05, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 2,866,459.00 |
| 2468556      | 0105 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA CON PISTAS Y VEREDAS EN LOS PASAJES HUAMACHUCO, ATACAMA, IQUIQUE Y MANUEL PARDO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA SANTA ANITA BAJA, ZONA 02, SUB ZONA 01, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 360,584.00   |
| 2461615      | 0106 | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA CALLE MADERO (EX JR. LUIS HOYOS RUBIO), CALLES JALISCO, CHIHUAHUA Y S/N (FRENTE A LA MZ. M) DE LA COOPERATIVA DE VIVIENDA MANYLSA, ZONA 05, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 1,308,060.00 |
| 2497124      | 0107 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS CALLES INTERNAS DE LA UNION VECINAL DEL ANTIGUO PUEBLO DE ATE, ZONA 02, SUBZONA 02 DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 147,600.00   |
| 2461446      | 0108 | CREACION EL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN EL ÁREA DE RECREACIÓN DEL AA.HH. MATAZANGO, ZONA 02, SUB ZONA 1, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 134,402.00   |
| 2475600      | 0109 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL AREA DEPORTIVA (LOTE 20A) DE LA UCV 72 DE LA ZONA E DEL P. J. PROYECTO ESPECIAL HUAYCAN, ZONA 07, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 32,000.00    |
| 2471478      | 0110 | MEJORAMIENTO SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA CALLE TRES MARIAS (MINKA) Y POLUX DE LA COOPERATIVA SOL DE VITARTE, ZONA 3, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 1,103,753.00 |





| CÓDIGO ÚNICO | META SIA | NOMBRE DEL PROYECTO   | PIM              |
|--------------|----------|---|------------------|
| 2452687      | 0111     | RENOVACION DE INFRAESTRUCTURA RECREATIVA; EN EL(LA) DEL PARQUE FAP DE LA URB. SALAMANCA DE MONTERRICO ZONA 01, SUB ZONA 03 SALAMANCA -DISTRITO DE ATE, PROVINCIA DE ATE, DEPARTAMENTO LIMA EN LA LOCALIDAD VITARTE, DISTRITO DE ATE, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA  | S/. 5,405.00     |
| 2495453      | 0112     | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN CALLES Y PASAJES INTERNOS DE LAS UCV 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70 Y 71 DE LA ZONA D DEL P.J. PROYECTO ESPECIAL HUAYCAN, ZONA 07, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 34,300.00    |
| 2402904      | 0113     | MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE ATE, CENTRO POBLADO DE VITARTE - DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - REGIÓN LIMA  | S/. 26,550.00    |
| 2503560      | 0114     | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN LA CALLE PRIMAVERA DE LA ASOCIACION DE PROPIETARIOS DE VIVIENDA LOS JARDINES DE SANTA CLARA - VITARTE, ZONA 05, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 12,700.00    |
| 2499996      | 0115     | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES B, C, D, E Y EL PASAJE S/N DE LA ASOCIACION RESIDENCIAL EL GOLF, ZONA 05, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 28,000.00    |
| 2504479      | 0116     | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN LA CALLE PARAISO DE LA COOPERATIVA DE VIVIENDA CIUDAD JARDÍN LTDA ZONA 05, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 9,900.00     |
| 2503831      | 0117     | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN LA CALLE ANGAMOS DE LA ASOCIACION LA RONCADORA, ZONA 05, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 14,600.00    |
| 2499238      | 0118     | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES INTERNAS DE LA ASOC. DE VIV. RESIDENCIAL SOL Y CAMPO Y LA ASOC. DE VIV. BRISAS DEL CENTRO, ZONA 05, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 34,200.00    |
| 2503710      | 0119     | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS CA. ANGAMOS, CA. 12 DE OCTUBRE, PJE. MONTERO, PJE. MORA, PJE. 25 DE FEBRERO, CA. STELLA MARIS, CA. GRUMETE MEDINA, CA. COVILPA Y PJE. SEÑOR DEL MAR DE LA COOPERATIVA DE VIVIENDA LAS LOMAS DE PALAO - COVILPA, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA                                       | S/. 34,200.00    |
| 2504478      | 0120     | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES BERLIN, BARCELONA, GENOVA, MADRID, TOSCANA, SOFIA, LISBOA, OPORTO, TURIN, CERDEÑA, ALMATY Y JR. FLORENCIA DE LA ASOC. CENTRO POBLADO SECTOR SANTA CLARA ZONA 05, SUB ZONA 02 DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 34,300.00    |
| 2502871      | 0121     | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES LEONCIO PRADO, 24 DE MAYO, 28 DE JULIO, 26 DE NOVIEMBRE Y LOS PASAJES 8 DE SETIEMBRE, 5 DE JULIO, 24 DE JUNIO, 30 DE AGOSTO Y 25 DE DICIEMBRE DE LA JUNTA DE VECINOS VILLA HERMOSA, ZONA 05, SUB ZONA 02 DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA                                | S/. 34,200.00    |
| 2502816      | 0122     | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS CALLES Y PASAJES INTERNOS DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA UPIS 26 DE MAYO, ZONA 05, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 34,300.00    |
| 2503175      | 0123     | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE VEREDAS EN LA CALLE SAN FRANCISCO DEL A. H. SAN FRANCISCO DE ATE, ZONA 02, SUB ZONA 01 VITARTE DEL DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 15,000.00    |
| 2504485      | 0124     | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN EL JR. GUSTAVO MOMME, JR. MARTIRES DEL PERIODISMO (COLINDANTE A MZ. D), CALLE WILLY RETTO, CALLE JOSE SANTOS CHOCANO (COLINDANTE A MZ. D) Y CALLE MATILDE PEREZ DE LA AGRUPACION VECINAL VILLA DEL PERIODISTA DE LIMA - ATE, ZONA 05, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA | S/. 33,000.00    |
| 2502732      | 0125     | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN LA CA. 29 DE JUNIO, CA. 6 DE ENERO Y CA. 14 DE JULIO DEL A.H. LAS VIÑAS DE VITARTE (AMPLIACION), ZONA 05, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 27,200.00    |
| 2503318      | 0126     | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES Y PASAJES INTERNOS DEL PROGRAMA DE VIVIENDA ANDRES AVELINO CACERES, ZONA 05, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 34,300.00    |
| 2502313      | 0127     | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA CON PISTAS Y VEREDAS EN LA AV. JAIME ZUBIETA, TRAMO COMPRENDIDO ENTRE LA CARRETERA CENTRAL Y LA AV. 1 DEL AA.HH. HORACIO ZEBALLOS GAMEZ, ZONA 6, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 34,300.00    |
| 2500247      | 0128     | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES Y PASAJES INTERNOS DE LA COOP. DE VIVIENDA RAMIRO PRIALE PRIALE, ZONA 05, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 34,200.00    |
| 2460920      | 0131     | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA CON ESCALERAS EN LOS PASAJES 4, 8, 9, 10, 11, 12, 15, 18 Y 21 DE LA UCV 1608, ZONA K DEL AAHH HUAYCAN, ZONA 07, SUB ZONA 1, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 589,706.00   |
| 2465087      | 0132     | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA CON PISTAS EN LAS CALLES DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA RESIDENCIAL SANTA CLARA, ZONA 5, SUB ZONA 3, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 1,656,559.00 |
| 2506605      | 0133     | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA CON PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES INTERNAS DE LA ASOCIACION PRO COMPRA DE TERRENOS SAN JOSE DE VITARTE, ZONA 03, SUB ZONA 01, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 18,000.00    |
| 2239988      | 0134     | MEJORAMIENTO DEL PARQUE ZEUS 1 DE LA URB. OLIMPO IV ETAPA, ZONA 01, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA  | S/. 2,460,371.00 |
| 2240310      | 0135     | MEJORAMIENTO DEL PARQUE ZEUS 2 DE LA URB. OLIMPO II ETAPA, ZONA 01, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA  | S/. 2,819,967.00 |
| 2497615      | 0136     | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN LA AV. ESPERANZA, ENTRE LA AV. ALFONSO UGARTE Y AV. AMAUTA, ZONA 04, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 2,282,469.00 |
| 2466609      | 0137     | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO SUB PARCELA D DE LA ASOCIACION DE PROPIETARIOS DE VIVIENDA SAN GREGORIO ZONA 04- SUB ZONA 2, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 6,701,725.00 |
| 2474896      | 0138     | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LOS PASAJES MICAELA BASTIDAS, TUPAC AMARU Y CONDORCANQUI (ALEDAÑO A PARQUE TUNGASUCA) DE LA URB. SALAMANCA, ZONA 01, SUB ZONA 03, VITARTE DEL DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 237,871.00   |
| 2080421      | 0139     | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES Y PASAJES INTERNOS DE LA ZONA P DEL AA.HH. HUAYCAN, ZONA 06, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA  | S/. 2,953,892.00 |
| 2463703      | 0140     | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL LOTE N° 1, MZ F1 DEL GRUPO B, DEL AA.HH HORACIO ZEVALLOS GÁMEZ, ZONA 06, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 3,008,971.00 |
| 2244393      | 0143     | MEJORAMIENTO DEL ACCESO PEATONAL EN LA CUADRA 02 DEL PASAJE DAMASO LEON DE LA URBANIZACION GRUMETE MEDINA, ZONA 01, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA  | S/. 2,000.00     |
| 2308180      | 0144     | CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR EN LA CALLE 5 DEL A.H. SEÑOR DE LOS MILAGROS, EN LA CALLE A Y C DE LA ORGANIZACION VECINAL 13 DE JUNIO, ZONA 6, SUB ZONA 2, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA  | S/. 2,000.00     |







| CÓDIGO ÚNICO  | META STA     | NOMBRE DEL PROYECTO  | PIM                      |
|---|--------------|--|--------------------------|
| 2291741   | 0145         | CREACION DE MURO DE CONTENCIÓN DE VÍA DE ACCESO EN LA CALLE A DE LA ORGANIZACION VECINAL 13 DE JUNIO, ZONA 06, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA  | S/. 2,505.00             |
| 2164788   | 0146         | CREACION DE LOSA DEPORTIVA MULTIUSO EN LA ASOC. DE VIV. LAS CINCO ESTRELLAS, ZONA 04, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA   | S/. 26,050.00            |
| 2025905   | 0147         | PAVIMENTACION DE PISTAS Y VEREDAS PARA LA COMUNIDAD URBANA AUTOGESTIONARIA DE HUAYCAN ZONA A   | S/. 4,735,504.00         |
| 2281780   | 0148         | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES INTERNAS DE LA ZONA J DEL P.J. PROYECTO ESPECIAL HUAYCAN, ZONA 07, DEL DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 1,899,689.00         |
| 2507297   | 0149         | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN EL PARQUE Nº2 DE LA ASOCIACIÓN PRO VIVIENDA VIRGEN DEL CARMEN, ZONA 03, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 164,907.00           |
| 2236413   | 0150         | CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES INTERNAS DE LA ASOC. DE VIV. VILA, LOS CLAVELES, CASA GRANDE Y PARCELAS SR. PEDRO QUISPE MEZA Y SRA LUISA VARGAS LANDEO, PROMOTORA EL PARAISO S.A. ZONA 05 SUB - ZONA 04, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA   | S/. 66,128.00            |
| 2401044   | 0151         | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD PEATONAL EN LA AVENIDA TERPSICORE (TRAMO MZ. A Y B), CALLE MARTE (TRAMO MZ. J Y V) Y CALLE HERA (TRAMO MZ. I) DE LA ASOCIACIÓN DE PROPIETARIOS DE LA URBANIZACIÓN EL OLIMPO 1ERA Y 4TA ETAPA, ZONA 01, SUB ZONA03 CENTRO POBLADO DE VITARTE - DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - REGIÓN LIMA | S/. 7,934.00             |
| 2341747   | 0152         | CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD PEATONAL EN EL PROGRAMA DE VIVIENDA VILLA FRANCA DE SANTA CLARA, ZONA 05, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 10,197.00            |
| 2504668   | 0153         | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN EL PARQUE VILLA VITARTE DE LA ASOCIACION PROVIVIENDA VILLA VITARTE, ZONA 03, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 33,000.00            |
| 2467012   | 0154         | CREACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN EL PARQUE 1 DEL PROGRAMA DE VIVIENDA RESIDENCIAL SOL DE LAS VIÑAS , ZONA 05 , SUBZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 15,000.00            |
| 2503127   | 0155         | CREACION DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL AREA DEPORTIVA 02 DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA LAS LOMAS DE MONTERREY DE ATE, ZONA 04, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 28,000.00            |
| 2241379   | 0156         | CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR 3 DEL EX-FUNDO PARIACHI PARCELA NRO 10015 (ASOCIACION CIVIL DE VIVIENDA PARIACHI III ETAPA), ZONA 06, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA   | S/. 1,649.00             |
| 2472585   | 0157         | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA LOSA DEPORTIVA DE LA UCV 168, ZONA L DEL AA.HH. HUAYCAN, ZONA 07, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 388,283.00           |
| 2461350   | 0158         | REMODELACION DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y OBRAS EXTERIORES; ADQUISICION DE MOBILIARIO URBANO; EN EL(LA) ÁREA DE EQUIPAMIENTO DEPORTIVO DEL FUNDO VASQUEZ III ETAPA (GRUMETE MEDINA) ZONA 01, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA   | S/. 199,533.00           |
| 2501284   | 0159         | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES Y PASAJES INTERNOS DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL JARDIN DE SANTA ROSA DE LIMA, ZONA 05, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 34,200.00            |
| 2510203   | 0160         | AMPLIACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE VEREDAS Y BOULEVARD EN LA AVENIDA 3 (AV. MALECON EL ROMERO) DE LA URBANIZACION SANTA ROSITA DE ATE, ZONA 03, SUB ZONA 01 DEL DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 33,518.00            |
| 2477828   | 0161         | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTA Y VEREDAS EN CALLE 2 Y ESTACIONAMIENTO DEL FUNDO VASQUEZ I Y II ETAPA (GRUMETE MEDINA) ZONA 01, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE, VITARTE DEL DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 314,636.00           |
| 2305073   | 0162         | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES Y PASAJES INTERNOS DE LA ZONA Z DE HUAYCAN, SUB ZONA 03, ZONA 06, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA   | S/. 33,000.00            |
| 2512084   | 0163         | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN LA CALLE A DE ASOCIACION DE PROPIETARIOS EX FUNDO ZAVALETA Y LA URB. SANTA FELICIA, ZONA 03, SUB ZONA 01, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 29,000.00            |
| 2508617   | 0164         | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES 1, 2, 3, 5, 6, 8 Y 9 DE LA URBANIZACION SANTA RAQUEL III ETAPA, ZONA 02, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 33,000.00            |
| 2504830   | 0165         | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN EL PARQUE ZARAGOZA DE LA URBANIZACION MAYORAZGO III ETAPA, ZONA 02, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 25,000.00            |
| 2510310   | 0166         | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS EN LOS PARQUES INFANTIL Y DEL ADULTO MAYOR DE LA URBANIZACION LA MERCED DE ATE Y PROTOCOLO RÍO DE JANEIRO DE LA URBANIZACION SANTA RAQUEL III ETAPA, ZONA 02, SUB ZONA 01 Y 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 33,000.00            |
| 2503055   | 0167         | MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN EL PARQUE 9 DEL GRUPO F DEL A.H. HORACIO ZEVALLOS GAMEZ, ZONA 06, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 25,000.00            |
| 2508912   | 0168         | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN EL PARQUE FITZCARRALD DE LA URBANIZACION SALAMANCA DE MONTERRICO, ZONA 01, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 33,000.00            |
| 2507676   | 0169         | CREACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN EL PARQUE Nº 1 DE LA ASOCIACION DE POBLADORES LOS VIÑEDOS DE ATE, ZONA 03, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 32,083.00            |
| 2508414   | 0170         | CREACION DEL SERVICIO DE PROTECCION ANTE PELIGROS DE DERRUMBES EN LA AV. CRISTO ILUMINADO, TRAMO PASAJE 3- PASAJE 6 DE LA ASOCIACION POPULAR DE VIVIENDA CRISTO ILUMINADO, ZONA 04, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 16,000.00            |
| 2506947   | 0172         | MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN LA CALLE 1, PASAJES 2,3, 7,13 Y 17 DE LA ASOCIACION DE BENEFICIARIOS LOS JARDINES DE ATE, ZONA 04, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 16,000.00            |
| 2509993   | 0173         | CREACION DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA LOSA DEPORTIVA DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA TALLER ECOLÓGICA HUAYCAN, ZONA 07, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA   | S/. 12,500.00            |
| 2464600   | 0171         | CREACION DE SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN LA CALLE 1 Y CALLE 2 DE LA URBANIZACION VILLA LA BREÑA, ZONA 4, SUB ZONA 1, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 583,496.00           |
| 2492824   | 0021<br>0174 | REPARACION DE PISTA; EN EL(LA) AV. HUAROCHIRI (TRAMO: OVALO MONUMENTAL - CALLE ARAGON), ZONA 02, SUB ZONA 03 DEL DISTRITO DE ATE, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA  | S/. 26,999.00            |
| 2492832   | 0022<br>0175 | REPARACION DE PISTA; EN EL(LA) AV. SAN MARTIN (TRAMO: JR. HUANCHIHUAYLAS - PLAZA CIVICA DE SANTA CLARA) Y JR. HUANCHIHUAYLAS (TRAMO: CARRETERA CENTRAL - JOSE CARLOS MARIATEGUI) DEL DISTRITO DE ATE, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA  | S/. 29,999.00            |
| 2492836   | 0023<br>0176 | REPARACION DE PISTA; EN EL(LA) URBANIZACION SAN GREGORIO, SUB ZONA 02 DE LA ZONA 04 DEL DISTRITO DE ATE, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA   | S/. 32,000.00            |
| 2492837   | 0024<br>0177 | REPARACION DE PISTA; EN EL(LA) URBANIZACION SANTA CLARA, SUB ZONA 01 DE LA ZONA 05 DEL DISTRITO DE ATE, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA  | S/. 29,000.00            |
| 2458460   | 0178         | REPARACION DE PISTA; EN EL(LA) PISTAS Y VEREDAS DE LA AV. SEPARADORA INDUSTRIAL TRAMO: AV. LOS QUECHUAS - AV. CIRCUNVALACION Y AV. LOS MOCHICAS TRAMO JR. LAS AZUCENAS - AV. LOS QUECHUAS EN LA LOCALIDAD VITARTE, DISTRITO DE ATE, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA  | S/. 4,503.00             |
| 2498163   | 0179         | CREACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS EN EL PARQUE SIN NOMBRE (LOTE 60A) DE LA UCV 79 DE LA ZONA E DEL PUEBLO JOVEN PROYECTO ESPECIAL HUAYCAN, ZONA 07, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA  | S/. 6,000.00             |
| 2398544   | 0180         | CREACION DEL SERVICIO DE PROTECCION A TRAVÉS DE MURO PERIMÉTRICO, TORREONES Y SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA EN LA AV. ESPERANZA TRAMO QUE UNE EL EX FUNDO BARBADILLO CON VALLE AMAUTA, EN LA SEDE DE LA DINOES CENTRO POBLADO DE VITARTE - DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - REGIÓN LIMA   | S/. 378,911.00           |
| 2254079   | 0181         | CREACION DEL COMPLEJO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE HUAYCAN, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA  | S/. 199,200.00           |
| <b>PRESUESTO DE GASTO 2021 - PROYECTOS DE INVERSIÓN</b> |              |  | <b>S/. 69,407,502.00</b> |



## ANEXO II

### PRESUPUESTO DE GASTO POR UNIDAD ORGÁNICA Y META PRESUPUESTAL PRIMERA MODIFICACIÓN AÑO 2021

| UNIDAD ORGÁNICA   | PIM               |
|---|-------------------|
| CONCEJO MUNICIPAL   | S/. 693,346.00    |
| 0029-NORMAR Y FISCALIZAR LA CONDUCCION MUNICIPAL                            | S/. 527,082.00    |
| 0032-NORMAR Y FISCALIZAR POR EL CONCEJO MUNICIPAL                           | S/. 166,264.00    |
| ALCALDÍA  | S/. 1,065,972.00  |
| 0031-GESTION, DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR                              | S/. 1,065,972.00  |
| ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL   | S/. 624,421.00    |
| 0052-CONTROL Y AUDITORIA  | S/. 624,421.00    |
| PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL  | S/. 698,883.00    |
| 0049-DEFENSA PUBLICA MUNICIPAL  | S/. 698,883.00    |
| SECRETARÍA GENERAL  | S/. 1,099,157.00  |
| 0048-REALIZAR ACCIONES DE SECRETARIA GENERAL                                | S/. 1,099,157.00  |
| SUB GERENCIA DE GESTIÓN DOCUMENTARIA Y ATENCIÓN AL CIUDADANO                | S/. 402,767.00    |
| 0050-ESTABLECIMIENTO DE LA GESTION DOCUMENTARIA Y ATENCION AL CIUDADANO     | S/. 402,767.00    |
| SECRETARIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y COMUNICACIONES                         | S/. 876,909.00    |
| 0046-PROMOVER LA IMAGEN INSTITUCIONAL Y COMUNICACIONES                      | S/. 876,909.00    |
| GERENCIA MUNICIPAL  | S/. 736,051.00    |
| 0030-GERENCIA MUNICIPAL   | S/. 736,051.00    |
| GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS                                       | S/. 8,653,767.00  |
| 0040-GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS                                  | S/. 5,378,534.00  |
| 0035-PAGO DE DEVENGADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES                            | S/. 3,205,713.00  |
| 0034-GESTIÓN ADMINISTRATIVA   | S/. 35,320.00     |
| 0033-ACCIONES ADMINISTRATIVAS   | S/. 34,200.00     |
| SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS  | S/. 11,166,447.00 |
| 0051-GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS  | S/. 7,154,905.00  |
| 0067-PAGO DE PENSIONES Y BENEFICIOS A CESANTES Y JUBILADOS                  | S/. 3,998,470.00  |
| 0068-PAGO DE PENSIONES E INDEMNIZACIONES EXCEPCIONALES - D.S Nº. 051-88-PCM | S/. 13,072.00     |
| SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO  | S/. 925,024.00    |
| 0039-SUPERVISION DEL PROCESO DE SELECCIÓN                                   | S/. 925,024.00    |
| SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD  | S/. 329,753.00    |
| 0036-GERENCIAR RECURSOS FINANCIEROS, ECONOMICOS Y MATERIALES                | S/. 329,753.00    |
| SUB GERENCIA DE TESORERIA   | S/. 2,082,773.00  |
| 0041-REALIZAR ACCIONES DE TESORERIA   | S/. 2,082,773.00  |
| SUB GERENCIA DE PATRIMONIO Y SERVICIOS GENERALES                            | S/. 6,506,686.00  |
| 0045-CONTROL DEL PATRIMONIO Y SERVICIOS GENERALES                           | S/. 6,506,686.00  |
| GERENCIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN                                   | S/. 750,851.00    |
| 0038-IMPLEMENTACION DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION                           | S/. 750,851.00    |
| GERENCIA DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA                                       | S/. 372,723.00    |
| 0028-PLANIFICACION ESTRATEGICA  | S/. 372,723.00    |
| SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO   | S/. 586,677.00    |
| 0025-CONducir EL PROCESO PRESUPUESTARIO                                     | S/. 586,677.00    |
| SUB GERENCIA DE MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL                                 | S/. 436,580.00    |
| 0027-MODERNIZACION INSTITUCIONAL  | S/. 436,580.00    |
| SUB GERENCIA DE CONTROL GERENCIAL Y PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES             | S/. 184,874.00    |
| 0026-CONTROL GERENCIAL Y PROGRAMACION DE INVERSIONES                        | S/. 184,874.00    |
| SUB GERENCIA DE COOPERACION Y RELACIONES NACIONALES E INTERNACIONALES       | S/. 200,998.00    |
| 0037-GESTIONAR COOPERACION INTERNACIONAL                                    | S/. 200,998.00    |
| GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA   | S/. 470,189.00    |
| 0047-ASESORIA JURIDICA  | S/. 470,189.00    |
| GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA                                       | S/. 1,230,852.00  |
| 0054-ADMINISTRACION TRIBUTARIA  | S/. 1,142,302.00  |
| 0086-ACCIONES ADMINISTRATIVAS   | S/. 88,550.00     |
| SUB GERENCIA DE REGISTRO Y ORIENTACIÓN TRIBUTARIA                           | S/. 673,771.00    |
| 0088-REGISTRO Y ORIENTACION TRIBUTARIA                                      | S/. 673,771.00    |





| UNIDAD ORGÁNICA  | PIM               |
|--|-------------------|
| SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN Y CONTROL  | S/. 736,880.00    |
| 0087-COBranza TRIBUTARIA   | S/. 736,880.00    |
| SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN COACTIVA   | S/. 890,459.00    |
| 0062-REALIZAR ACCIONES DE EJECUTORIA COACTIVA"   | S/. 890,459.00    |
| SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA   | S/. 1,662,886.00  |
| 0061-FISCALIZACION TRIBUTARIA  | S/. 1,662,886.00  |
| GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y URBANISMO  | S/. 473,876.00    |
| 0074-PROMOVER LA INFRAESTRUCTURA Y URBANISMO   | S/. 444,371.00    |
| 0070-GESTIÓN ADMINISTRATIVA  | S/. 29,505.00     |
| SUB GERENCIA DE PLANIFICACIÓN URBANA Y CATASTRO  | S/. 723,718.00    |
| 0072-ESTUDIO DE CATASTRO URBANO  | S/. 665,511.00    |
| 0069-ACCIONES ADMINISTRATIVAS  | S/. 58,207.00     |
| SUB GERENCIA DE HABILITACIONES URBANAS Y EDIFICACIONES   | S/. 734,700.00    |
| 0071-HABILITACIONES URBANAS  | S/. 77,765.00     |
| 0075-PROMOVER LAS HABILITACIONES URBANAS Y EDIFICACIONES   | S/. 656,935.00    |
| SUB GERENCIA DE INVERSIÓN PÚBLICA  | S/. 674,181.00    |
| 0073-MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y OBRAS PUBLICAS                                       | S/. 674,181.00    |
| GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y ORNATO   | S/. 349,469.00    |
| 0056-CONSERVACION DEL MEDIO AMBIENTE Y LIMPIEZA PUBLICA  | S/. 349,469.00    |
| SUB GERENCIA DE GESTIÓN Y MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS   | S/. 45,720,736.00 |
| 0005-EDUCACION Y SENSIBILIZACION A LA POBLACION EN MATERIA DE R.S                                | S/. 3,264,828.00  |
| 0006-ALMACENAMIENTO, BARRIDO DE CALLES Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PUBLICOS                           | S/. 9,316,177.00  |
| 0007-RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES                                    | S/. 31,828,607.00 |
| 0008-VALORIZACION DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES  | S/. 1,311,124.00  |
| SUB GERENCIA DE ÁREAS VERDES Y CONTROL AMBIENTAL   | S/. 9,574,536.00  |
| 0064-PROMOVER LAS AREAS VERDES Y CONTROL AMBIENTAL   | S/. 9,574,536.00  |
| SUB GERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO Y ORNATO  | S/. 7,902,959.00  |
| 0063-MANTENIMIENTO URBANO Y ORNATO   | S/. 7,902,959.00  |
| GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA  | S/. 7,736,802.00  |
| 0003-PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO   | S/. 7,736,802.00  |
| SUB GERENCIA DE SERENAZGO  | S/. 8,363,593.00  |
| 0003-PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO   | S/. 7,736,802.00  |
| 0004-COMUNIDAD RECIBE ACCIONES DE PREVENCIÓN EN EL MARCO DEL PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA         | S/. 626,791.00    |
| SUB GERENCIA DE CONTROL , OPERACIONES Y SANCIONES  | S/. 6,359,337.00  |
| 0081-CONTROL, OPERACIONES Y SANCIONES  | S/. 6,359,337.00  |
| GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO   | S/. 289,629.00    |
| 0080-PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO  | S/. 289,629.00    |
| SUB GERENCIA DE PROMOCIÓN, FORMALIZACIÓN EMPRESARIAL Y TURISMO                                   | S/. 1,488,232.00  |
| 0082-PROMOCIÓN Y FORMALIZACIÓN EMPRESARIAL Y TURISMO   | S/. 1,488,232.00  |
| SUB GERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES  | S/. 1,501,461.00  |
| 0009-DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES             | S/. 136,568.00    |
| 0010-ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES | S/. 495,075.00    |
| 0011-INSPECCION DE EDIFICACIONES PARA LA SEGURIDAD Y EL CONTROL URBANO                           | S/. 591,915.00    |
| 0012-ORGANIZACION Y ENTRENAMIENTO DE COMUNIDADES EN HABILIDADES FRENTE AL RIESGO DE DESASTRES    | S/. 277,903.00    |
| SUB GERENCIA DE TRÁNSITO, TRANSPORTE Y VIALIDAD  | S/. 3,604,993.00  |
| 0066-GARANTIZAR LA FLUIDEZ DEL TRANSITO PEATONAL Y VEHICULAR                                     | S/. 1,685,911.00  |
| 0065-GESTIÓN ADMINISTRATIVA  | S/. 1,919,082.00  |
| GERENCIA DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL  | S/. 655,123.00    |
| 0085-PROMOVER EL DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL   | S/. 655,123.00    |
| SUB GERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, DEPORTES Y JUVENTUDES  | S/. 3,292,574.00  |
| 0014-DESARROLLO DE CAMPAÑAS DE MASIFICACION DEPORTIVA A LA POBLACION OBJETIVO                    | S/. 400,000.00    |
| 0060-PROMOVER LA EDUCACION, CULTURA, DEPORTE Y JUVENTUDES  | S/. 1,669,738.00  |
| 0083-EDUCACION, CULTURA Y DEPORTE  | S/. 1,222,836.00  |





| UNIDAD ORGÁNICA  | PIM                       |
|--|---------------------------|
| <b>SUB GERENCIA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL</b>  | <b>S/. 3,437,043.00</b>   |
| 0001-ACCIONES DE LOS MUNICIPIOS QUE PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION | S/. 1,288,928.00          |
| 0019-PERSONAS ADULTAS MAYORES RECIBEN SERVICIOS PARA PREVENIR CONDICIONES DE RIESGO          | S/. 150,000.00            |
| 0055-ASISTENCIA AL CIUDADANO, FAMILIA Y AL DISCAPACITADO                                     | S/. 205,074.00            |
| 0057-PROMOVER LA SALUD Y BIENESTAR SOCIAL  | S/. 1,383,519.00          |
| 0058-DEMUNA-ASISTENCIA AL NIÑO Y AL ADOLESCENTE  | S/. 117,257.00            |
| 0059-PROMOVER LA SALUD Y BIENESTAR SOCIAL  | S/. 106,983.00            |
| 0089-INTERVENCION FAMILIAR PARA EL FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS PARENTALES                | S/. 122,057.00            |
| 0130-SENSIBILIZACION Y COMUNICACION DEL RIESGO   | S/. 63,225.00             |
| <b>SUB GERENCIA DE ASISTENCIA ALIMENTARIA E INCLUSIÓN SOCIAL</b>                             | <b>S/. 13,829,094.00</b>  |
| 0002-BRINDAR APOYO NUTRICIONAL A LAS PERSONAS AFECTADAS POR TUBERCULOSIS                     | S/. 3,366,941.00          |
| 0076-GESTION ADMINISTRATIVA - VASO DE LECHE  | S/. 886,173.00            |
| 0077-BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA  | S/. 5,140,510.00          |
| 0078-BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA A COMEDORES  | S/. 3,330,027.00          |
| 0079-TRANSFERENCIA FINANCIERA PARA SUBSIDIOS A COMEDORES POPULARES                           | S/. 536,994.00            |
| 129-MEDIDAS DE CONTROL DE INFECCIONES Y BIOSEGURIDAD EN LOS SERVICIOS DE SALUD               | S/. 179,946.00            |
| 141-BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA A COMEDORES   | S/. 388,503.00            |
| <b>SUB GERENCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>   | <b>S/. 863,056.00</b>     |
| 0084-PARTICIPACION CIUDADANA   | S/. 863,056.00            |
| <b>AGENCIA MUNICIPAL DE HUAYCAN</b>  | <b>S/. 607,347.00</b>     |
| 0042-APOYO COMUNAL - AGENCIA MUNICIPAL DE HUAYCAN, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA             | S/. 607,347.00            |
| <b>AGENCIA MUNICIPAL DE SALAMANCA</b>  | <b>S/. 956,510.00</b>     |
| 0043-APOYO COMUNAL - AGENCIA MUNICIPAL DE SALAMANCA, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA           | S/. 956,510.00            |
| <b>AGENCIA MUNICIPAL DE SANTA CLARA</b>  | <b>S/. 440,032.00</b>     |
| 0044-APOYO COMUNAL - AGENCIA MUNICIPAL DE SANTA CLARA, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA         | S/. 440,032.00            |
| <b>PRESUPUESTO DE GASTO 2021 - POR UNIDAD ORGÁNICA</b>                                       | <b>S/. 163,638,697.00</b> |
| <b>PRESUPUESTO DE GASTO 2021 - PROYECTOS DE INVERSIÓN</b>                                    | <b>S/. 69,407,502.00</b>  |
| <b>TOTAL</b>   | <b>S/. 233,046,199.00</b> |

Nota.- Fuente de información del Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF - Sub Gerencia de Presupuesto





# **ANEXO III**

## **REPORTE SISTEMA SIGPE-MDA**

### **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO - 2021**



**A NIVEL DE ACTIVIDADES / TAREAS E  
INVERSIONES**

PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

|                 |                                      |
|-----------------|--------------------------------------|
| UNIDAD ORGANICA | ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL      |
| CENTRO DE COSTO | 09 - ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL |

OBJETIVO ESTRATEGICO: OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

ACCION ESTRATEGICA: AEI.09.7 GESTIÓN ABIERTA Y TRANSPARENTE EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

OBJETIVO OPERATIVO: 0009 GESTIONAR LAS ACCIONES DE CONTROL INTERNO

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO<br>TAREA / INVERSION | PRODUCTO                       | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META<br>FISICA<br>ANUAL | META<br>FINANCIERA<br>ANUAL | PRIORIDAD |   |
|------|---|--------------------------------|---------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------------|-----------------------------|-----------|---|
|      |   |                                |                     | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                         |                             |           |   |
| 0006 | REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE CONTROL     | ACTIVIDAD DE CONTROL REALIZADA | INFORME             | 3                   | 3   | 3   | 4   | 4   | 4   | 4   | 3   | 5   | 3   | 4   | 3   | 2                       | 41                          |           | 2 |
| 0012 | SERVICIO DE CONTROL POSTERIOR             |                                | INFORME             | 0                   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 2                           |           | 2 |
| 0013 | SERVICIO DE CONTROL SIMULTÁNEO            |                                | INFORME             | 0                   | 1   | 1   | 2   | 1   | 2   | 1   | 2   | 1   | 2   | 1   | 2   | 1                       | 14                          |           | 2 |
| 0014 | SERVICIO RELACIONADO                      |                                | INFORME             | 3                   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2                       | 25                          |           | 2 |
| 0015 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL OCI            |                                | ACCION              | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 12                      |                             | 2         |   |





PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

|                 |  |
|-----------------|--|
| UNIDAD ORGANICA | SUB GERENCIA DE MODERNIZACION INSTITUCIONAL        |
| CENTRO DE COSTO | 10.2 - SUB GERENCIA DE MODERNIZACION INSTITUCIONAL |

OBJETIVO ESTRATEGICO: OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

ACCION ESTRATEGICA: AEI.09.4 PROCESOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

OBJETIVO OPERATIVO: 0017 ACTUALIZAR DOCUMENTOS E INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EN MATERIA DE SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA Y RACIONALIZACIÓN

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO                                       | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |    |  |   |
|------|--|--|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|----|--|---|
|      |  |  |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |    |  |   |
| 0018 | ELABORACION DE DOCUMENTOS EN MATERIA DE RACIONALIZACION Y SIMPLIFICACION ADMINISTRATIVA                                | DOCUMENTOS DE RACIONALIZACION Y SIMPLIFICACION | DOCUMENTO        | 0                   | 2   | 2   | 1   | 1   | 1   | 1   | 2   | 2   | 1   | 1   | 1   | 1                 | 1                     | 0         | 14 |  | 2 |
| 0045 | ACTUALIZACION DE INSTRUMENTOS DE GESTION (DIRECTIVAS Y OTROS)  |  | DOCUMENTO        | 0                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                 | 1                     | 0         | 10 |  | 2 |
| 0046 | ACTUALIZACION DEL TUPA   |  | DOCUMENTO        | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 2  |  | 2 |
| 0047 | ELABORACION DE PROYECTOS PARA LA IMPLEMENTACION DE ESTANDARES DE CALIDAD PARA LA MEJORA EN LA ATENCION A LA CIUDADANIA |  | INFORME          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1  |  | 2 |
| 0048 | ELABORACION DE INFORMES DE IMPLEMENTACION PARA LA GESTION POR PROCESOS   |  | INFORME          | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1  |  | 2 |

ACCION ESTRATEGICA: AEI.09.7 GESTION ABIERTA Y TRANSPARENTE EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

OBJETIVO OPERATIVO: 0018 ELABORAR DOCUMENTOS EN MATERIA DE PLANEAMIENTO

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |   |  |   |
|------|--|----------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|---|--|---|
|      |  |          |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |   |  |   |
| 0019 | ELABORACION DE DOCUMENTOS EN MATERIA DE PLANEAMIENTO                                   |          | DOCUMENTO        | 1                   | 0   | 0   | 2   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0                 | 0                     | 1         | 6 |  | 2 |
| 0049 | ELABORACION DE LA MODIFICACION DEL PLAN OPERATIVO 2020-2021                            |          | DOCUMENTO        | 1                   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0                 | 0                     | 0         | 4 |  | 2 |
| 0050 | REGISTRO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2022-2024 EN EL APLICATIVO CEPLAN |          | REGISTRO         | 0                   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1 |  | 2 |
| 0051 | REGISTRO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO EN EL APLICATIVO CEPLAN           |          | REGISTRO         | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 3 |  | 2 |
| 0052 | ELABORACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) 2022                                |          | DOCUMENTO        | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 1         | 1 |  | 2 |
| 0972 | REGISTRO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO EN EL SISTEMA SIGPE-MDA           |          | REGISTRO         | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 3 |  | 2 |
| 0973 | APROBACION DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI) AÑO 2021-2024                      |          | DOCUMENTO        | 0                   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1 |  | 2 |





PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

|                 |   |
|-----------------|---|
| UNIDAD ORGANICA | SUB GERENCIA DE COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL        |
| CENTRO DE GOSTO | 10.4 - SUB GERENCIA DE COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL |

OBJETIVO ESTRATEGICO: OEI.07 PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA EN EL DISTRITO

ACCION ESTRATEGICA: AEI.07.3 CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES CON EL SECTOR EMPRESARIAL IMPLEMENTADOS EN BENEFICIO DE LA PEA DEL DISTRITO

OBJETIVO OPERATIVO: 0031 GESTIONAR CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES NACIONALES E INTERNACIONALES

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO                | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|------|--|-------------------------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|      |  |                         |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| 0036 | PROPUESTAS DE CONVENIOS Y PROTOCOLOS DE COOPERACIÓN CON INFORMES DE OPINIÓN TÉCNICA  | OPINIÓN TÉCNICA EMITIDA | DOCUMENTO        | 2                   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2                 | 24                    | 2         |
| 0104 | ELABORACIÓN Y/O RECEPCIÓN DE PROPUESTAS DE CONVENIOS   | CONVENIO                | CONVENIO         | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                 | 12                    | 2         |
| 0105 | EMISIÓN DE INFORMES DE OPINIÓN TÉCNICA DE CONVENIOS Y PROTOCOLOS DE COOPERACIÓN  | DOCUMENTO               | DOCUMENTO        | 2                   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2                 | 24                    | 2         |
| 0037 | SUPERVISIÓN DE CONVENIOS DE COOPERACIÓN  | SUPERVISIÓN REALIZADA   | DOCUMENTO        | 0                   | 4   | 0   | 4   | 0   | 4   | 0   | 4   | 0   | 4   | 0   | 4   | 0                 | 16                    | 2         |
| 0106 | SOLICITUD DE INFORMES DE RESULTADOS A LAS UNIDADES ORGÁNICAS DESIGNADAS COMO COORDINADOR RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO | DOCUMENTO               | DOCUMENTO        | 0                   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0                 | 4                     | 2         |
| 0107 | ENVÍO DE FICHAS DE SEGUIMIENTO A LAS UNIDADES ORGÁNICAS  | DOCUMENTO               | DOCUMENTO        | 0                   | 3   | 0   | 3   | 0   | 3   | 0   | 3   | 0   | 3   | 0   | 3   | 0                 | 12                    | 2         |
| 0038 | EVALUACIÓN DE IMPACTO DE CONVENIOS DE COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL   | EVALUACIÓN REALIZADA    | EVALUACION       | 0                   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1                 | 3                     | 2         |
| 0108 | GESTIÓN DE CONSULTORÍA PARA EVALUACIÓN DE IMPACTO DE CONVENIOS DE COOPERACIÓN  | DOCUMENTO               | DOCUMENTO        | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0                 | 3                     | 2         |
| 0109 | ELABORACIÓN DE LA EVALUACIÓN DE IMPACTO DE CONVENIOS DE COOPERACIÓN  | EVALUACION              | EVALUACION       | 0                   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1                 | 3                     | 2         |
| 0110 | CONFORMIDAD DE LA EVALUACIÓN DE IMPACTO  | DOCUMENTO               | DOCUMENTO        | 0                   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1                 | 3                     | 2         |

OBJETIVO OPERATIVO: 0027 PROGRAMAR LAS ACTIVIDADES Y PRESENTAR INFORMES SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE LA SUB GERENCIA

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION  | PRODUCTO          | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|------|---|-------------------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|      |   |                   |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| 0031 | PLANIFICACIÓN DISEÑO Y GESTIÓN DEL PLAN OPERATIVO Y LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PRESUPUESTALES DE LA SUB GERENCIA | GESTIÓN REALIZADA | DOCUMENTO        | 9                   | 4   | 4   | 8   | 4   | 4   | 5   | 8   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4                 | 66                    | 3         |
| 0091 | EMISIÓN DE LA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO DE LA SUB GERENCIA  | DOCUMENTO         | DOCUMENTO        | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 2                     | 3         |
| 0092 | ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PRESUPUESTALES DE LA SUB GERENCIA  | DOCUMENTO         | DOCUMENTO        | 7                   | 4   | 4   | 7   | 4   | 4   | 4   | 7   | 4   | 4   | 7   | 4   | 60                | 3                     |           |
| 0093 | PRESENTACIÓN DE INFORMES DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS DEL POI  | DOCUMENTO         | DOCUMENTO        | 1                   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 4                 | 3                     |           |

OBJETIVO OPERATIVO: 0028 GESTIONAR PROYECTOS DE COOPERACIÓN

| COD | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION | PRODUCTO | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|-----|--|----------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|     |  |          |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |





**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

**UNIDAD ORGANICA** SUB GERENCIA DE COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL  
**CENTRO DE COSTO** 10.4 - SUB GERENCIA DE COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL  
**ACCION ESTRATEGICA:** AEI.09.1 MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA POBLACIÓN Y LA ENTIDAD

**OBJETIVO OPERATIVO:** 0030 GESTIONAR LOS EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO<br>TAREA / INVERSION   | PRODUCTO | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META<br>FINANCIERA<br>ANUAL | META<br>FISICA<br>ANUAL | PRIORIDAD |
|------|---|----------|---------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------------------|-------------------------|-----------|
|      |   |          |                     | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                             |                         |           |
| 0103 | EJECUCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS EVENTOS, PROTOCOLOS Y ACTIVIDADES A TRAVES DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN O REDES SOCIALES |          | DOCUMENTO           | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                           | 12                      | 2         |





**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| <b>UNIDAD ORGANICA</b> | SECRETARIA GENERAL      |
| <b>CENTRO DE COSTO</b> | 04 - SECRETARIA GENERAL |

**OBJETIVO ESTRATEGICO:** OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

**ACCION ESTRATEGICA:** AEI.09.7 GESTIÓN ABIERTA Y TRANSPARENTE EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

**OBJETIVO OPERATIVO:** 0032 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO     | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|------|--|--------------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|      |  |              |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| 0039 | ELABORACIÓN Y EMISIÓN DE ACTAS DE SESIONES DE CONCEJO ORDINARIAS, EXTRAORDINARIAS Y CCLD | ACTA EMITIDA | DOCUMENTO        | 2                   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2                 | 24                    | 2         |
| 0111 | ELABORACIÓN DE ACTAS DE SESIONES DE CONCEJO - ORDINARIAS, EXTRAORDINARIAS Y CCLD         |              | DOCUMENTO        | 2                   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2                 | 24                    | 2         |
| 0112 | PUBLICACIÓN DE NORMAS MUNICIPALES EN EL DIARIO OFICIAL "EL PERUANO"                      |              | PUBLICACION      | 4                   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4                 | 48                    | 2         |

**OBJETIVO OPERATIVO:** 0033 CERTIFICAR LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION                       | PRODUCTO                | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|------|--|-------------------------|------------------|---------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------------|-----------------------|-----------|
|      |  |                         |                  | ENE                 | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SET   | OCT   | NOV   | DIC   |                   |                       |           |
| 0040 | CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS, EXPEDIENTES - ADMINISTRATIVOS   | DOCUMENTOS CERTIFICADOS | DOCUMENTO        | 1,075               | 1,075 | 1,075 | 1,075 | 1,075 | 1,075 | 1,075 | 1,075 | 1,075 | 1,075 | 1,075 | 1,075 | 1,075             | 12,900                | 3         |
| 0113 | CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS INTERNOS                         |                         | DOCUMENTO        | 1,000               | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000             | 12,000                | 3         |
| 0114 | CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS SOLICITADOS POR EL ADMINISTRADO  |                         | DOCUMENTO        | 60                  | 60    | 60    | 60    | 60    | 60    | 60    | 60    | 60    | 60    | 60    | 60    | 60                | 720                   | 3         |
| 0115 | EMISIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS DEL ARCHIVO DE REGISTRO CIVIL |                         | DOCUMENTO        | 15                  | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 180               | 3                     |           |

**OBJETIVO OPERATIVO:** 0034 GESTIONAR LA ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROCEDIMIENTOS NO CONTENCIOSOS

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION  | PRODUCTO  | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|------|---|---|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|      |   |   |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| 0041 | ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN - LEY N° 27806, LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA | SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN ATENDIDAS          | ATENCIÓN         | 70                  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70                | 840                   | 2         |
| 0116 | ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN EN MEDIO FÍSICO  |   | ATENCIÓN         | 70                  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70  | 70                | 840                   | 2         |
| 0043 | ATENCIÓN DE PROCEDIMIENTOS NO CONTENCIOSOS DE SEPARACIÓN CONVENCIONAL Y DIVORCIO ULTERIOR                                 | RESOLUCIÓN DE SEPARACIÓN CONVENCIONAL Y DIVORCIO ULTERIOR | RESOLUCION       | 40                  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40                | 480                   | 2         |
| 0120 | ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE SEPARACIÓN CONVENCIONAL  |   | RESOLUCION       | 20                  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20                | 240                   | 2         |
| 0121 | ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE DIVORCIO ULTERIOR  |   | RESOLUCION       | 20                  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20                | 240                   | 2         |

**OBJETIVO OPERATIVO:** 0035 CELEBRAR LOS MATRIMONIO CIVILES

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION        | PRODUCTO               | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|------|---|------------------------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|      |   |                        |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| 0042 | CELEBRACIÓN DE MATRIMONIOS CIVILES            | MATRIMONIOS EFECTUADOS | MATRIMONIO       | 50                  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50                | 640                   | 3         |
| 0117 | CELEBRACIÓN DE MATRIMONIOS CIVILES ORDINARIOS |                        | MATRIMONIO       | 50                  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50                | 640                   | 3         |
| 0119 | PUBLICACIÓN DE AVISO MATRIMONIAL              |                        | PUBLICACION      | 15                  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15                | 180                   | 3         |









PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSIÓN  | PRODUCTO                            | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACIÓN FÍSICA |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |        | META FÍSICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|------|---|-------------------------------------|------------------|---------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|-------------------|-----------------------|-----------|
|      |   |                                     |                  | ENE                 | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SET   | OCT   | NOV   | DIC    |                   |                       |           |
| 0045 | RECEPCIÓN VERIFICACIÓN Y REGISTRO EN EL SISTEMA GESDOC  | DOCUMENTO DERIVADO EN EL SISTEMA    | DOCUMENTO        | 3,485               | 2,600 | 2,780 | 3,900 | 4,300 | 4,300 | 4,400 | 4,600 | 4,800 | 4,850 | 4,850 | 4,850  | 49,915            |                       | 2         |
| 0127 | RECEPCIÓN Y REGISTRO DE EXPEDIENTES INGRESADOS A TRAVÉS DEL MÓDULO                              | EXPEDIENTE                          | EXPEDIENTE       | 1,200               | 1,100 | 1,200 | 2,000 | 2,200 | 2,200 | 2,200 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500  | 24,600            |                       | 2         |
| 0128 | RECEPCIÓN Y REGISTRO DE DOCUMENTOS SIMPLES INGRESADOS A TRAVÉS DEL MÓDULO                       | DOCUMENTO                           | DOCUMENTO        | 1,800               | 1,150 | 1,200 | 1,500 | 1,700 | 1,800 | 1,800 | 1,800 | 1,800 | 1,800 | 1,800 | 1,800  | 19,850            |                       | 2         |
| 0129 | RECEPCIÓN Y REGISTRO DE DOCUMENTOS CODIFICADOS INGRESADOS A TRAVÉS DEL MÓDULO                   | DOCUMENTO                           | DOCUMENTO        | 350                 | 250   | 250   | 250   | 250   | 250   | 300   | 300   | 300   | 350   | 350   | 350    | 3,500             |                       | 2         |
| 0130 | RECEPCIÓN Y REGISTRO DE ANEXOS INGRESADOS A TRAVÉS DEL MÓDULO                                   | DOCUMENTO                           | DOCUMENTO        | 85                  | 50    | 80    | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 1,115  |                   | 2                     |           |
| 0131 | RECEPCIÓN Y REGISTRO DE OTROS DOCUMENTOS INGRESADOS A TRAVÉS DEL MÓDULO                         | DOCUMENTO                           | DOCUMENTO        | 50                  | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 850    |                   | 2                     |           |
| 0046 | ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADOS AL ARCHIVO CENTRAL                               | SISTEMATIZACIÓN DEL ARCHIVO CENTRAL | DOCUMENTO        | 100                 | 100   | 100   | 100   | 2,100 | 2,100 | 2,100 | 2,100 | 2,100 | 2,100 | 2,100 | 2,100  | 17,200            |                       | 2         |
| 0132 | RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS PARA SU ARCHIVO                              | ATENCION                            | ATENCION         | 100                 | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 1,200  |                   | 2                     |           |
| 0133 | CODIFICACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE LOS EXPEDIENTES PARA SU ARCHIVO                                 | DOCUMENTO                           | DOCUMENTO        | 100                 | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 1,200  |                   | 2                     |           |
| 0134 | ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE BÚSQUEDA DE EXPEDIENTES  | ATENCION                            | ATENCION         | 20                  | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 185    |                   | 2                     |           |
| 0135 | SUPERVISIÓN DEL SISTEMA DE FLUJO DOCUMENTARIO DE LA MUNICIPALIDAD                               | SUPERVISION                         | SUPERVISION      | 1                   | 0     | 0     | 0     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 17     |                   | 2                     |           |
| 0136 | SISTEMATIZACIÓN, DIGITALIZACIÓN Y ESCANEADO DE DOCUMENTOS DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA CORPORACIÓN | DOCUMENTO                           | DOCUMENTO        | 0                   | 0     | 0     | 0     | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 16,000 |                   | 2                     |           |
| 0047 | CAPACITACIONES EN LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS Y ATENCIÓN AL CIUDADANO                             | CAPACITACIÓN REALIZADA              | CAPACITACION     | 1                   | 0     | 0     | 1     | 2     | 0     | 2     | 1     | 1     | 1     | 2     | 0      | 11                |                       | 2         |
| 0137 | CAPACITACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO Y APLICACIÓN DE NORMAS VIGENTES SOBRE ARCHIVO DOCUMENTARIO    | CAPACITACION                        | CAPACITACION     | 1                   | 0     | 0     | 0     | 1     | 0     | 1     | 0     | 1     | 0     | 1     | 0      | 5                 |                       | 2         |
| 0138 | CAPACITACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DEL MANUAL PARA LA MEJORA DE LA ATENCIÓN AL CIUDADANO         | CAPACITACION                        | CAPACITACION     | 0                   | 0     | 0     | 0     | 1     | 0     | 0     | 1     | 0     | 0     | 1     | 0      | 3                 |                       | 2         |
| 0139 | CAPACITACIÓN PARA LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVO DE GESTIÓN, PERIFÉRICO Y TRANSFERENCIAS          | CAPACITACION                        | CAPACITACION     | 0                   | 0     | 0     | 1     | 0     | 0     | 1     | 0     | 0     | 1     | 0     | 0      | 3                 |                       | 2         |
| 0048 | ATENCIÓN DE QUEJAS Y DENUNCIAS PRESENCIALES Y NO PRESENCIALES                                   | ATENCIÓNES REALIZADAS               | ATENCION         | 15                  | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 180    |                   | 2                     |           |
| 0140 | ATENCIÓN NO PRESENCIALES A TRAVÉS DEL LIBRO DE RECLAMACIONES VIRTUAL                            | ATENCION                            | ATENCION         | 5                   | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 60     |                   | 2                     |           |
| 0141 | ATENCIÓN PRESENCIALES A TRAVÉS DEL LIBRO DE RECLAMACIONES FÍSICO - HOJA DE QUEJAS Y RECLAMOS    | ATENCION                            | ATENCION         | 5                   | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 60     |                   | 2                     |           |
| 0142 | ATENCIÓN DE QUEJAS Y/O DENUNCIAS MEDIANTE VÍA TELEFÓNICA  | ATENCION                            | ATENCION         | 5                   | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 5     | 60     |                   | 2                     |           |
| 0050 | RECEPCIÓN Y ATENCIÓN DE LOS DOCUMENTOS EN LA PLATAFORMA VIRTUAL                                 | DOCUMENTOS RECIBIDOS Y ATENDIDOS    | DOCUMENTO        | 48                  | 48    | 48    | 48    | 48    | 48    | 48    | 48    | 48    | 48    | 48    | 576    |                   | 2                     |           |



PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

| UNIDAD ORGANICA   |  | SUB GERENCIA DE GESTION DOCUMENTARIA Y ATENCION AL CIUDADANO        |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |                       |           |  |   |
|---|--|---|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|--|---|
| CENTRO DE COSTO   |  | 04.1 - SUB GERENCIA DE GESTION DOCUMENTARIA Y ATENCION AL CIUDADANO |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |                       |           |  |   |
| ACCION ESTRATEGICA: AEI.09.2 SISTEMA DE INFORMACION TECNOLÓGICA IMPLEMENTADOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS DE LA POBLACIÓN |  |   |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |                       |           |  |   |
| OBJETIVO OPERATIVO: 0037 MEJORAR LA ATENCIÓN DE LOS CIUDADANOS A TRAVÉS DE INNOVACIONES TECNOLÓGICAS                          |  |   |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |                       |           |  |   |
| COD   | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO  | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |                       |           |  |   |
|   |  |   |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |  |   |
| 0144  | RECEPCIÓN Y REGISTRO DE EXPEDIENTES INGRESADOS A TRAVÉS DEL SISTEMA VIRTUAL            |   | EXPEDIENTE       | 10                  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10                | 10                    | 120       |  | 2 |
| 0145  | RECEPCIÓN Y REGISTRO DE DOCUMENTOS SIMPLES INGRESADOS A TRAVÉS DEL SISTEMA VIRTUAL     |   | DOCUMENTO        | 15                  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15                | 15                    | 180       |  | 2 |
| 0146  | RECEPCIÓN Y REGISTRO DE DOCUMENTOS CODIFICADOS INGRESADOS A TRAVÉS DEL SISTEMA VIRTUAL |   | DOCUMENTO        | 20                  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20                | 20                    | 240       |  | 2 |
| 0147  | RECEPCIÓN Y REGISTRO DE ANEXOS INGRESADOS A TRAVÉS DEL SISTEMA VIRTUAL                 |   | DOCUMENTO        | 2                   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2                 | 2                     | 24        |  | 2 |
| 0148  | RECEPCIÓN Y REGISTRO DE OTROS DOCUMENTOS INGRESADOS A TRAVÉS DEL SISTEMA VIRTUAL       |   | DOCUMENTO        | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                 | 1                     | 12        |  | 2 |

OBJETIVO OPERATIVO: 0038 SUPERVISAR LAS ACCIONES DE GESTIÓN DOCUMENTARIA

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION  | PRODUCTO                                | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |                       |           |  |   |
|------|---|---|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|--|---|
|      |   |   |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |  |   |
| 0049 | SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA GESTION DOCUMENTARIA   | SUPERVISIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE GESDOC | DOCUMENTO        | 1                   | 0   | 0   | 1   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2                 | 2                     | 18        |  | 2 |
| 0143 | SUPERVISIÓN DEL FLUJO Y UBICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS EN EL SISTEMA GESDOC REMITIDOS A LAS UNIDADES ORGANICAS |   | DOCUMENTO        | 1                   | 0   | 0   | 1   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2                 | 2                     | 18        |  | 2 |





PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO<br>TAREA / INVERSIÓN   | PRODUCTO                           | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PROGRAMACIÓN FÍSICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META<br>FINANCIERA<br>ANUAL | META<br>FÍSICA<br>ANUAL | PRIORIDAD |
|------|---|------------------------------------|---------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------------------|-------------------------|-----------|
|      |   |                                    |                     | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                             |                         |           |
|      |   |                                    |                     |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                             |                         |           |
| 0051 | DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN DE OBRAS Y ACTIVIDADES DE LA MUNICIPALIDAD  | PUBLICACIÓN EN MEDIOS              | PUBLICACION         | 49                  | 49  | 49  | 49  | 49  | 49  | 49  | 49  | 49  | 49  | 49  | 49  | 49                          | 588                     | 2         |
| 0149 | DIFUSIÓN MEDIANTE NOTAS DE PRENSA (REVISTAS Y DIARIOS)  |                                    | PUBLICACION         | 4                   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 48                          | 2                       |           |
| 0150 | DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN MEDIANTE LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL   |                                    | PUBLICACION         | 45                  | 45  | 45  | 45  | 45  | 45  | 45  | 45  | 45  | 45  | 45  | 45  | 540                         | 2                       |           |
| 0052 | DIFUSIÓN Y MANEJO DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DE REDES SOCIALES   | REDES SOCIALES ACTUALIZADAS        | PUBLICACION         | 90                  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  | 90  | 1,080                       | 2                       |           |
| 0151 | DIFUSIÓN DE VIDEOS INSTITUCIONALES DE CONCIENCIACIÓN DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES PRESTADOS (ARBITRIOS)   |                                    | PUBLICACION         | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 12                          | 2                       |           |
| 0152 | DIFUSIÓN DE VIDEOS DE ACCIONES REALIZADAS POR LAS UNIDADES ORGANICAS  |                                    | PUBLICACION         | 4                   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 48                          | 2                       |           |
| 0153 | DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES  |                                    | PUBLICACION         | 83                  | 83  | 83  | 83  | 83  | 83  | 83  | 83  | 83  | 83  | 83  | 83  | 996                         | 2                       |           |
| 0154 | DIFUSIÓN DE COMUNICADOS   |                                    | PUBLICACION         | 2                   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 24                          | 2                       |           |
| 0053 | DIFUSIÓN EN MEDIOS DE COMUNICACIONES, TV Y RADIO  | MEDIOS DE COMUNICACIÓN ACTUALIZADA | PUBLICACION         | 100                 | 100 | 98  | 98  | 98  | 98  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 1,192                       | 2                       |           |
| 0155 | DIFUSIÓN DE NOTAS DE PRENSA   |                                    | PUBLICACION         | 45                  | 45  | 45  | 45  | 45  | 45  | 45  | 45  | 45  | 45  | 45  | 45  | 540                         | 2                       |           |
| 0156 | DIFUSIÓN DE FOTOS Y VIDEOS EDITADOS   |                                    | PUBLICACION         | 50                  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 600                         | 2                       |           |
| 0157 | DIFUSIÓN DE PUBLICIDAD EN PANTALLAS LED   |                                    | PUBLICACION         | 2                   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 16                          | 2                       |           |
| 0158 | DIFUSIÓN DE SPOTS RADIALES Y TELEVISIVOS  |                                    | PUBLICACION         | 3                   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 36                          | 2                       |           |
| 0054 | APOYO EN EVENTOS PROTOCOLARES PUBLICOS, PRIVADOS, NACIONALES E INTERNACIONALES PARA LA COORDINACIÓN Y REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CONCERNIENTES AL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA AL ALCALDE, REGIDORES Y FUNCIONARIOS | EVENTOS PROTOCOLARES REALIZADOS    | EVENTO              | 45                  | 46  | 48  | 44  | 44  | 44  | 48  | 49  | 44  | 44  | 44  | 44  | 544                         | 2                       |           |
| 0159 | APOYO A LOS EVENTOS PROTOCOLARES  |                                    | EVENTO              | 25                  | 25  | 25  | 25  | 25  | 25  | 25  | 25  | 25  | 25  | 25  | 25  | 300                         | 2                       |           |
| 0160 | COORDINACIÓN PARA REALIZAR LOS EVENTOS INSTITUCIONALES  |                                    | ACCION              | 3                   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 36                          | 2                       |           |
| 0161 | ACOMPANAMIENTO AL ALCALDE EN LOS EVENTOS PROTOCOLARES   |                                    | EVENTO              | 19                  | 19  | 19  | 19  | 19  | 19  | 19  | 19  | 19  | 19  | 19  | 19  | 228                         | 2                       |           |
| 0162 | CELEBRACIÓN DEL DÍA SAN VALENTIN  |                                    | EVENTO              | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                           | 2                       |           |
| 0163 | CELEBRACIÓN DEL DÍA MUJER   |                                    | EVENTO              | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                           | 2                       |           |
| 0164 | CELEBRACIÓN DEL ANIVERSARIO DEL DISTRITO DE ATE, HUAYCÁN, SANTA CLARA Y SALAMANCA   |                                    | EVENTO              | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 2   | 0   | 0   | 0   | 0   | 4                           | 2                       |           |
| 0165 | REALIZACIÓN DEL BICENTENARIO DEL DISTRITO   |                                    | EVENTO              | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                           | 2                       |           |
| 0166 | IZAMIENTOS DE BANDERAS  |                                    | EVENTO              | 1                   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 3                           | 2                       |           |


  
 Lic. Aída BARRÓN



PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

|                 |  |
|-----------------|--|
| UNIDAD ORGANICA | SECRETARIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y COMUNICACIONES      |
| CENTRO DE COSTO | 05 - SECRETARIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y COMUNICACIONES |

ACCION ESTRATEGICA: AE1.09.7 GESTIÓN ABIERTA Y TRANSPARENTE EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

OBJETIVO OPERATIVO: 0039 DIFUNDIR LAS ACTIVIDADES MUNICIPALES A TRAVÉS DE LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO<br>TAREA / INVERSION  | PRODUCTO                     | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META<br>FISICA<br>ANUAL | META<br>FINANCIERA<br>ANUAL | PRIORIDAD |   |
|------|--|------------------------------|---------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------------|-----------------------------|-----------|---|
|      |  |                              |                     | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                         |                             |           |   |
| 0167 | SESIÓN SOLEMNE   |                              | EVENTO              | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 2   | 2   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 5         | 2 |
| 0891 | PRESENTACIÓN DE LA CAPSULA DE TIEMPO POR 100 AÑOS  |                              | EVENTO              | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 1         | 2 |
| 0892 | PRESENTACIÓN DEL LIBRO INSTITUCIONAL 200 AÑOS ATE  |                              | EVENTO              | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 1         | 2 |
| 0056 | COORDINACIÓN Y EJECUCIÓN DEL INICIO DE OBRAS, INSPECCIÓN DE OBRAS E INAGURACIONES DE OBRAS                           | COORDINACIÓN REALIZADA       | EVENTO              | 10                  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10                      | 10                          | 120       | 2 |
| 0179 | ADQUISICIÓN DE PLACAS  |                              | UNIDAD              | 10                  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10                      | 120                         | 2         |   |
| 0180 | COORDINACIÓN DEL EVENTO A REALIZAR   |                              | ACCION              | 6                   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6                       | 72                          | 2         |   |
| 0273 | ADQUISICIÓN DE EQUIPOS AUDIOVISUALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROTOCOLARES DE LA MUNICIPALIDAD              | EQUIPO TECNOLÓGICO ADQUIRIDO | EQUIPO              | 6                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 6         | 3 |
| 0959 | ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA LAS ACTIVIDADES PROTOCOLARES   |                              | EQUIPO              | 6                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 6         | 3 |
| 0960 | MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES INTERNAS Y/O EXTERNAS DE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL |                              | MANTENIMIENTO       | 0                   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                       | 4                           | 3         |   |

OBJETIVO OPERATIVO: 0040 CREAR DISEÑOS PARA LA IDENTIFICACIÓN Y LA PUBLICIDAD DE LA MUNICIPALIDAD

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO<br>TAREA / INVERSION                      | PRODUCTO         | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META<br>FISICA<br>ANUAL | META<br>FINANCIERA<br>ANUAL | PRIORIDAD |
|------|--|------------------|---------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------------|-----------------------------|-----------|
|      |  |                  |                     | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                         |                             |           |
| 0055 | ELABORACIÓN DEL DISEÑO DE PUBLICIDAD, REVISTAS, PLACAS Y OTROS | DISEÑO ELABORADO | UNIDAD              | 82                  | 82  | 82  | 82  | 82  | 82  | 83  | 82  | 82  | 82  | 82  | 82  | 82                      | 986                         | 2         |
| 0168 | ELABORACIÓN DE DISEÑO DE BANNERS                               |                  | UNIDAD              | 15                  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15                      | 180                         | 2         |
| 0169 | ELABORACIÓN DE DISEÑO DE VOLANTES                              |                  | UNIDAD              | 12                  | 12  | 12  | 12  | 12  | 12  | 12  | 12  | 12  | 12  | 12  | 12  | 12                      | 144                         | 2         |
| 0170 | ELABORACIÓN DE DISEÑO DE PASACALLES                            |                  | UNIDAD              | 15                  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15                      | 180                         | 2         |
| 0171 | ELABORACIÓN DE DISEÑO DE POSTERAS                              |                  | UNIDAD              | 12                  | 12  | 12  | 12  | 12  | 12  | 12  | 12  | 12  | 12  | 12  | 12  | 12                      | 144                         | 2         |
| 0172 | ELABORACIÓN DE DISEÑO DE PARANTES                              |                  | UNIDAD              | 10                  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10                      | 120                         | 2         |
| 0173 | ELABORACIÓN DE DISEÑO DE TRIPTICOS                             |                  | UNIDAD              | 2                   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2                       | 24                          | 2         |
| 0174 | ELABORACIÓN DE DISEÑO DE DIPLOMAS                              |                  | UNIDAD              | 3                   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3                       | 36                          | 2         |
| 0175 | ELABORACIÓN DE DISEÑO DE PIN                                   |                  | UNIDAD              | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 2   | 2   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                       | 14                          | 2         |
| 0176 | ELABORACIÓN DEL DISEÑO DE REVISTAS                             |                  | UNIDAD              | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                       | 12                          | 2         |
| 0177 | ELABORACIÓN DEL DISEÑO DE TARJETAS                             |                  | UNIDAD              | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                       | 12                          | 2         |
| 0178 | ELABORACIÓN DEL DISEÑO DE PLACAS                               |                  | UNIDAD              | 10                  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10                      | 120                         | 2         |





**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>UNIDAD ORGANICA</b> | SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS        |
| <b>CENTRO DE COSTO</b> | 11.2 - SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS |

**OBJETIVO ESTRATEGICO:** OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

**ACCION ESTRATEGICA:** AEI.09.3 DESARROLLO INTEGRAL DE LAS CAPACIDADES Y HABILIDADES PARA LA COMPETITIVIDAD Y EFECTIVIDAD DE LOS SERVIDORES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

**OBJETIVO OPERATIVO:** 0042 FORTALACER LAS HABILIDADES Y EL BIENESTAR DE LOS SERVIDORES MUNICIPALES

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO             | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |   |   |
|------|--|----------------------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|---|---|
|      |  |                      |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |   |   |
| 0065 | GESTIÓN DEL PROCESO DE CAPACITACIÓN  | PDP EJECUTADO        | INFORME          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0                 | 0                     | 1         | 4 | 2 |
| 0194 | FORMULACIÓN DEL PROYECTO DE PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS (PDP) 2021              |                      | DOCUMENTO        | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 1         | 2 |   |
| 0195 | IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS 2021                         |                      | CAPACITACION     | 1                   | 1   | 1   | 2   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3                 | 3                     | 29        | 2 |   |
| 0066 | MEDICIÓN DEL CLIMA ORGANIZACIONAL  | EVALUACIÓN REALIZADA | INFORME          | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 2         |   |   |
| 0196 | EVALUACIÓN DEL CLIMA ORGANIZACIONAL  |                      | ENCUESTA         | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 2         |   |   |
| 0197 | FORMULACIÓN DEL PLAN DE MEJORA INTERNA   |                      | PLAN             | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 2         |   |   |
| 0067 | MEDICIÓN DE ACTIVIDADES DE BIENESTAR BIENESTAR SOCIAL ÓPTIMO SOCIAL                |                      | INFORME          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 1                 | 4                     | 2         |   |   |
| 0198 | DESARROLLO DE PROGRAMAS DE SALUD Y PREVENCIÓN A LOS TRABAJADORES DE LA CORPORACIÓN |                      | CHARLA           | 0                   | 1   | 0   | 1   | 1   | 1   | 1   | 0   | 2   | 1   | 1   | 1   | 1                 | 10                    | 2         |   |   |
| 0199 | CAMPAÑA DE PREVENCIÓN DE SALUD   |                      | CAMPAÑA          | 0                   | 1   | 0   | 1   | 1   | 1   | 0   | 2   | 1   | 1   | 1   | 1   | 10                | 2                     |           |   |   |
| 0200 | VISITAS DOMICILIARIAS AL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD                              |                      | INFORME          | 8                   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 96                | 2                     |           |   |   |
| 0201 | ASISTENCIA Y ORIENTACIÓN AL PERSONAL   |                      | INFORME          | 30                  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 360               | 2                     |           |   |   |

**OBJETIVO OPERATIVO:** 0043 REALIZAR ACTIVIDADES PARA LA INTEGRACIÓN DE LOS SERVIDORES MUNICIPALES

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION                                   | PRODUCTO                              | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|------|--|---------------------------------------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|      |  |                                       |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| 0068 | DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN                                 | ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN REALIZADAS | CAMPAÑA          | 0                   | 0   | 1   | 2   | 2   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 1                 | 10                    | 2         |
| 0202 | PROGRAMAS DE INTEGRACIÓN FAMILIAR Y CHARLAS SOBRE DERECHOS FUNDAMENTALES |                                       | PROGRAMA         | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 1   | 1   | 0   | 0   | 2   | 0   | 0   | 6                 | 2                     |           |
| 0203 | DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER  |                                       | CAMPAÑA          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 2                     |           |
| 0204 | DÍA DE LA SECRETARIA   |                                       | CAMPAÑA          | 0                   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 2                     |           |
| 0205 | DÍA DE NIÑO  |                                       | CAMPAÑA          | 0                   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 2                     |           |
| 0206 | CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA MADRE  |                                       | CAMPAÑA          | 0                   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 2                     |           |
| 0207 | DÍA DEL TRABAJO  |                                       | CAMPAÑA          | 0                   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 2                     |           |
| 0208 | DÍA DEL PADRE  |                                       | CAMPAÑA          | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 2                     |           |
| 0209 | DÍA DEL ADULTO MAYOR   |                                       | CAMPAÑA          | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 2                     |           |
| 0210 | DÍA DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD                                       |                                       | CAMPAÑA          | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 2                     |           |
| 0211 | CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL TRABAJADOR MUNICIPAL                             |                                       | CAMPAÑA          | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 2                     |           |





**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

|                 |   |
|-----------------|---|
| UNIDAD ORGANICA | SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS        |
| CENTRO DE COSTO | 11.2 - SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS |

ACCION ESTRATEGICA: AEL09.3 DESARROLLO INTEGRAL DE LAS CAPACIDADES Y HABILIDADES PARA LA COMPETITIVIDAD Y EFECTIVIDAD DE LOS SERVIDORES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

OBJETIVO OPERATIVO: 0043 REALIZAR ACTIVIDADES PARA LA INTEGRACIÓN DE LOS SERVIDORES MUNICIPALES

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO<br>TAREA / INVERSION                        | PRODUCTO | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META<br>FINANCIERA<br>ANUAL | META<br>FINANCIERA<br>ANUAL | PRIORIDAD |   |
|------|--|----------|---------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------------------|-----------------------------|-----------|---|
|      |  |          |                     | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                             |                             |           |   |
| 0212 | CELEBRACIÓN DE LA NAVIDAD DE LOS HIJOS DE TRABAJADORES DE LA MDA | CAMPAÑA  |                     | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                           | 1                           | 1         | 2 |

OBJETIVO OPERATIVO: 0044 GESTIONAR LA COMPENSACIÓN DE LOS SERVIDORES

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO<br>TAREA / INVERSION  | PRODUCTO           | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | META<br>FINANCIERA<br>ANUAL | META<br>FINANCIERA<br>ANUAL | PRIORIDAD |   |
|------|--|--------------------|---------------------|---------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------------|-----------------------------|-----------|---|
|      |  |                    |                     | ENE                 | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SET   | OCT   | NOV   | DIC   |                             |                             |           |   |
| 0069 | COMPENSACIÓN DE LAS REMUNERACIONES AL PERSONAL   | PLANILLA ELABORADA | PLANILLA            | 7                   | 7     | 7     | 7     | 7     | 7     | 7     | 7     | 14    | 7     | 7     | 7     | 7                           | 14                          | 98        | 2 |
| 0213 | GESTIÓN DEL FRACIONAMIENTO DEL RÉGIMEN DE SINCERAMIENTO DE DEUDAS POR APORTACIONES PROVISIONALES AL FONDO DE PENSIONES REPRO AFF/ONP | DOCUMENTO          | DOCUMENTO           | 1                   | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1                           | 1                           | 12        | 2 |
| 0214 | ELABORACIÓN DE PLANILLA DE REMUNERACIONES - FUNCIONARIO - 276  | PERSONA            | PERSONA             | 1                   | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1                           | 1                           | 12        | 2 |
| 0215 | ELABORACIÓN DE PLANILLA DE REMUNERACIONES - FUNCIONARIO - CAS  | PERSONA            | PERSONA             | 50                  | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50                          | 50                          | 50        | 2 |
| 0216 | ELABORACIÓN DE PLANILLA DE REMUNERACIONES - CAS JUDICIAL   | PERSONA            | PERSONA             | 3                   | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3                           | 3                           | 3         | 2 |
| 0217 | ELABORACIÓN DE PLANILLA DE REMUNERACIONES - CAS  | PERSONA            | PERSONA             | 2,010               | 2,010 | 2,010 | 2,010 | 2,010 | 2,010 | 2,010 | 2,010 | 2,010 | 2,010 | 2,010 | 2,010 | 2,010                       | 2,010                       | 2,010     | 2 |
| 0218 | ELABORACIÓN DE PLANILLA DE REMUNERACIONES - 728  | PERSONA            | PERSONA             | 180                 | 180   | 180   | 180   | 180   | 180   | 180   | 180   | 180   | 180   | 180   | 180   | 180                         | 180                         | 180       | 2 |
| 0219 | ELABORACIÓN DE PLANILLA DE REMUNERACIONES - 276  | PERSONA            | PERSONA             | 117                 | 117   | 117   | 117   | 117   | 117   | 117   | 117   | 117   | 117   | 117   | 117   | 117                         | 117                         | 117       | 2 |
| 0221 | ELABORACIÓN DE PLANILLA DE REMUNERACIONES - REGIDORES  | PERSONA            | PERSONA             | 15                  | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15    | 15                          | 15                          | 15        | 2 |
| 0275 | COMPENSACIÓN DE LAS REMUNERACIONES Y BENEFICIOS DE LOS PENSIONISTAS  | PLANILLA ELABORADA | PLANILLA            | 1                   | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 2     | 1     | 1     | 1     | 1                           | 2                           | 14        | 2 |
| 0220 | ELABORACIÓN DE PLANILLA DE REMUNERACIONES - PENSIONISTAS   | PERSONA            | PERSONA             | 102                 | 102   | 102   | 102   | 102   | 102   | 102   | 102   | 102   | 102   | 102   | 102   | 102                         | 102                         | 102       | 2 |

OBJETIVO OPERATIVO: 0045 ASEGURAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO<br>TAREA / INVERSION  | PRODUCTO   | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META<br>FINANCIERA<br>ANUAL | META<br>FINANCIERA<br>ANUAL | PRIORIDAD |   |
|------|--|--|---------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------------------|-----------------------------|-----------|---|
|      |  |  |                     | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                             |                             |           |   |
| 0071 | EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO   | SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EVALUADO | DOCUMENTO           | 0                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                           | 1                           | 11        | 2 |
| 0226 | IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG SST), LEY N° 29783 EN BASE AL D.S N°017-2017-TR | INFORME  | INFORME             | 0                   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0                           | 0                           | 2         | 2 |
| 0227 | CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA MDA, COMITÉ DE SST Y BRIGADAS EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO                   | CAPACITACION   | CAPACITACION        | 0                   | 1   | 1   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2                           | 20                          | 2         |   |
| 0228 | VERIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE SG SST  | VISITA   | VISITA              | 0                   | 1   | 1   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2                           | 20                          | 2         |   |
| 0939 | IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO DE LA MDA-2021                    | INFORME  | INFORME             | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                           | 4                           | 2         |   |





**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

| UNIDAD ORGANICA   |  | PROGRAMACION FISICA   |                  |                     |       |       |       |       |       |       |       |       |       | META FINANCIERA ANUAL |       | PRIORIDAD             |       |           |       |       |       |       |       |       |       |     |     |                   |                       |           |
|---|--|---|------------------|---------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|-------|-----------------------|-------|-----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
| CENTRO DE COSTO   |  | UNIDAD DE MEDIDA  |                  |                     |       |       |       |       |       |       |       |       |       | META FISICA ANUAL     |       | META FINANCIERA ANUAL |       | PRIORIDAD |       |       |       |       |       |       |       |     |     |                   |                       |           |
| ACCION ESTRATEGICA: AEI.09.3 DESARROLLO INTEGRAL DE LAS CAPACIDADES Y HABILIDADES PARA LA COMPETITIVIDAD Y EFECTIVIDAD DE LOS SERVIDORES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE |  | OBJETIVO OPERATIVO: 0046 GESTIONAR LAS ACCIONES DE RECURSOS HUMANOS |                  |                     |       |       |       |       |       |       |       |       |       | META FISICA ANUAL     |       | META FINANCIERA ANUAL |       | PRIORIDAD |       |       |       |       |       |       |       |     |     |                   |                       |           |
| COD   | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO  | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |       |       |       |       |       |       |       |       |       |                       |       | ENE                   | FEB   | MAR       | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SET   | OCT   | NOV | DIC | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|   |  |   |                  | ENE                 | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SET   | OCT   | NOV                   | DIC   |                       |       |           |       |       |       |       |       |       |       |     |     |                   |                       |           |
| 0070  | GESTION DE SEGUROS COMPLEMENTARIOS   | PLANILLA ELABORADA  | PLANILLA         | 4                   | 4     | 4     | 4     | 4     | 4     | 4     | 4     | 4     | 4     | 4                     | 4     | 4                     | 4     | 4         | 4     | 4     | 4     | 4     | 4     | 48    |       | 2   |     |                   |                       |           |
| 0222  | GESTION REFERENTE AL SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO PENSION Y SALUD PARA LOS TRABAJADORES SUJETOS AL D. LEG. N° 1057 |   | PERSONA          | 2,167               | 2,167 | 2,167 | 2,167 | 2,167 | 2,167 | 2,167 | 2,167 | 2,167 | 2,167 | 2,167                 | 2,167 | 2,167                 | 2,167 | 2,167     | 2,167 | 2,167 | 2,167 | 2,167 | 2,167 | 2,167 | 2,167 |     | 2   |                   |                       |           |
| 0223  | GESTION REFERENTE AL SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO PENSION PARA LOS TRABAJADORES SUJETOS AL D. LEG. N° 728          |   | PERSONA          | 192                 | 192   | 192   | 192   | 192   | 192   | 192   | 192   | 192   | 192   | 192                   | 192   | 192                   | 192   | 192       | 192   | 192   | 192   | 192   | 192   | 192   | 192   |     | 2   |                   |                       |           |
| 0224  | GESTION REFERENTE AL SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO PENSION PARA LOS TRABAJADORES SUJETOS AL D. LEG. N° 276          |   | PERSONA          | 18                  | 18    | 18    | 18    | 18    | 18    | 18    | 18    | 18    | 18    | 18                    | 18    | 18                    | 18    | 18        | 18    | 18    | 18    | 18    | 18    | 18    | 18    |     | 2   |                   |                       |           |
| 0225  | ELABORACION DE PLANILLAS DEL SEGURO VIDA LEY   |   | PERSONA          | 225                 | 225   | 225   | 225   | 225   | 225   | 225   | 225   | 225   | 225   | 225                   | 225   | 225                   | 225   | 225       | 225   | 225   | 225   | 225   | 225   | 225   | 225   |     | 2   |                   |                       |           |
| 0072  | VERIFICACION DEL SISTEMA DE CONTROL DE PERSONAL  | PERSONAL CONTROLADO   | INFORME          | 1                   | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1                     | 1     | 1                     | 1     | 1         | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 12    |       | 2   |     |                   |                       |           |
| 0229  | VERIFICACION DEL REGISTRO BIOMÉTRICO   |   | ACCION           | 1                   | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1                     | 1     | 1                     | 1     | 1         | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 12    |       | 2   |     |                   |                       |           |
| 0230  | VERIFICACION DE LAS MARCACIONES POR TARJETA  |   | ACCION           | 1                   | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1                     | 1     | 1                     | 1     | 1         | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 12    |       | 2   |     |                   |                       |           |
| 0073  | ELABORACION DE PROYECTOS DE DIRECTIVAS DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS  | PROYECTO DE DIRECTIVA ELABORADO                                     | DOCUMENTO        | 0                   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0                     | 0     | 0                     | 0     | 0         | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 1     |     | 2   |                   |                       |           |
| 0231  | REMISION DE PROYECTO DE DIRECTIVA  |   | DOCUMENTO        | 0                   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0                     | 0     | 0                     | 0     | 0         | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 1     |     | 2   |                   |                       |           |
| 0074  | CONTRATACION DEL PERSONAL CAS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE   | PERSONAL CONTRATADO   | INFORME          | 0                   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0                     | 0     | 0                     | 0     | 0         | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 2     |     | 2   |                   |                       |           |
| 0232  | REALIZACION DE LA CONVOCATORIA DE PERSONAL A TRAVES DE LA PAGINA WEB DE LA MUNICIPALIDAD   |   | CONVOCATORIA     | 0                   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0                     | 0     | 0                     | 0     | 0         | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 2     |     | 2   |                   |                       |           |
| 0233  | CONTRATACION DEL PERSONAL CAS  |   | INFORME          | 0                   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0                     | 0     | 0                     | 0     | 0         | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 2     |     | 2   |                   |                       |           |





PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

| C.O.D | ACTIVIDAD / PROYECTO<br>TAREA / INVERSION  | PRODUCTO                   | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META<br>FISICA<br>ANUAL | META<br>FINANCIERA<br>ANUAL | PRIORIDAD |   |
|-------|--|----------------------------|---------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------------|-----------------------------|-----------|---|
|       |  |                            |                     | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                         |                             |           |   |
| 0097  | ATENCION DE REQUERIMIENTOS DE LAS UNIDADES ORGANICAS DE LA CORPORACION MUNICIPAL | REQUERIMIENTO ATENDIDO     | ATENCION            | 120                 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120                     | 120                         | 1,440     | 2 |
| 0300  | ATENCION DE REQUERIMIENTOS DE LAS UNIDADES ORGANICAS                             |                            | ATENCION            | 120                 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120                     | 120                         | 1,440     | 2 |
| 0098  | ADQUISICION DE SOFTWARE LICENCIADO   | IMPLEMENTACION DE SOFTWARE | LICENCIA            | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 1         | 3 |
| 0301  | ADQUISICION DE LICENCIA SOL SEVER  |                            | LICENCIA            | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 1         | 3 |
| 0302  | ADQUISICION DE WINDOWS SERVER  |                            | LICENCIA            | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 1         | 3 |
| 0099  | DESARROLLO DE SISTEMAS INFORMATICOS, SOLUCIONES APPS Y WEB                       | SISTEMA IMPLEMENTADO       | SISTEMA             | 1                   | 4   | 3   | 2   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0                       | 0                           | 13        | 2 |
| 0303  | IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DASHBOARD   |                            | SISTEMA             | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 1         | 2 |
| 0304  | IMPLEMENTACION DE SISTEMA GEOLOCALIZATE  |                            | SISTEMA             | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 1         | 2 |
| 0305  | IMPLEMENTACION DEL PORTAL EMPRESARIAL  |                            | IMPLEMENTACION      | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 1         | 2 |
| 0306  | IMPLEMENTACION DE SOFTWARE DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL                      |                            | SISTEMA             | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 1         | 2 |
| 0307  | IMPLEMENTACION DE PLATAFORMA PIDE  |                            | SISTEMA             | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 1         | 2 |
| 0308  | IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE ACTIVIDADES  |                            | SISTEMA             | 0                   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 1         | 2 |
| 0309  | IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL SEGDI - PCM                     |                            | SISTEMA             | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 1         | 2 |
| 0310  | IMPLEMENTACION DE LA APLICACION DE ACTIVIDAD DE BICENTENARIO                     |                            | IMPLEMENTACION      | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 1         | 2 |
| 0311  | IMPLEMENTACION DE LA NUEVA PAGINA WEB INSTITUCIONAL                              |                            | IMPLEMENTACION      | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 1         | 2 |
| 0312  | IMPLEMENTACION DE LA MODIFICACION DEL SISTEMA DE RENTAS                          |                            | IMPLEMENTACION      | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 3         | 2 |
| 0100  | MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS INFORMATICOS, APPS Y WEB                           | MANTENIMIENTO REALIZADO    | MANTENIMIENTO       | 0                   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 1   | 1   | 0   | 0                       | 0                           | 5         | 2 |
| 0313  | MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS  |                            | MANTENIMIENTO       | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 2         | 2 |
| 0314  | MANTENIMIENTO DE LA APPS   |                            | MANTENIMIENTO       | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                       | 0                           | 1         | 2 |
| 0315  | MANTENIMIENTO DE LA WEB  |                            | MANTENIMIENTO       | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0                       | 0                           | 2         | 2 |
| 0101  | MANTENIMIENTO DE LOS SERVIDORES Y RED DE COMUNICACIONES                          | MANTENIMIENTO REALIZADO    | MANTENIMIENTO       | 1                   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 2   | 1   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 6         | 2 |
| 0316  | MANTENIMIENTO DE SERVIDORES  |                            | MANTENIMIENTO       | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 2         | 2 |
| 0317  | MANTENIMIENTO DE LA RED DE COMUNICACIONES  |                            | MANTENIMIENTO       | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                       | 0                           | 2         | 2 |
| 0318  | MANTENIMIENTO DE WIFI  |                            | MANTENIMIENTO       | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 2         | 2 |
| 0102  | ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS Y TECNOLOGICOS EN GENERAL                    | IMPLEMENTACION             | INSTALACION         | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 2   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 3         | 2 |





PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

| C.O.D | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSIÓN   | PRODUCTO                             | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACIÓN FÍSICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FÍSICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |   |
|-------|--|--------------------------------------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|---|
|       |  |                                      |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |   |
| 0319  | ADQUISICIÓN DE SERVIDOR DE DATOS   |                                      | INSTALACION      | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 2         | 3 |
| 0320  | ADQUISICIÓN DE SMART CARD Y TOKEN  |                                      | INSTALACION      | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 1         | 3 |
| 0103  | EJECUCIÓN DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO  | DESARROLLO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO | MANTENIMIENTO    | 20                  | 21  | 22  | 20  | 20  | 20  | 23  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20                | 20                    | 246       | 2 |
| 0321  | MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS  |                                      | MANTENIMIENTO    | 20                  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20                | 240                   | 2         |   |
| 0322  | MANTENIMIENTO DE UPS   |                                      | MANTENIMIENTO    | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 2                     | 2         |   |
| 0323  | MANTENIMIENTO DE TELEFONÍA IP E IMPRESORAS   |                                      | MANTENIMIENTO    | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 2                     | 2         |   |
| 0324  | MANTENIMIENTO DE AIRE ACONDICIONADO PARA LOS EQUIPOS TECNOLÓGICOS  |                                      | MANTENIMIENTO    | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 2                     | 2         |   |
| 0104  | IMPLEMENTACIÓN DE PLAN DE MIGRACIÓN DE IPV4 A IPV6   | PLAN IMPLEMENTADO                    | PLAN             | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 2                     | 3         |   |
| 0325  | ELABORACIÓN DEL PLAN DE MIGRACIÓN DE IPCV4 A IPV6  |                                      | PLAN             | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 2                     | 3         |   |
| 0105  | IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN, REPOSICIÓN DE DATOS Y OTROS PROYECTOS GTI | PROYECTO IMPLEMENTADO                | SISTEMA          | 3                   | 4   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                 | 11                    | 2         |   |
| 0326  | MANTENIMIENTO DE DATOS EN LA NUBE (REPOSICIÓN DE DATOS)  |                                      | MANTENIMIENTO    | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 2                     | 2         |   |
| 0327  | IMPLEMENTACIÓN DE CONTROLES DE LA ISO 27001  |                                      | IMPLEMENTACION   | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 3                     | 2         |   |
| 0328  | MANTENIMIENTO DE DATOS DE INTEROPERABILIDAD  |                                      | MANTENIMIENTO    | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 2         |   |
| 0329  | MANTENIMIENTO DE PLATAFORMA PIDE   |                                      | MANTENIMIENTO    | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 2         |   |
| 0330  | ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTAS PREVENTIVAS DE ATAQUES INFORMÁTICOS  |                                      | IMPLEMENTACION   | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 3         |   |
| 0331  | ADQUISICIÓN DE ANTIVIRUS   |                                      | IMPLEMENTACION   | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 2         |   |
| 0332  | ADQUISICIÓN DE ANTISPAM  |                                      | IMPLEMENTACION   | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 3         |   |
| 0333  | ADQUISICIÓN DE LICENCIA SSL  |                                      | IMPLEMENTACION   | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 2         |   |
| 0106  | GENERACIÓN DE EMISIÓN MASIVA DE TRIBUTOS MUNICIPALES   | IMPLEMENTACIÓN                       | DOCUMENTO        | 1                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 3                     | 2         |   |
| 0334  | EMISIÓN DE DATA DE CORTE   |                                      | DOCUMENTO        | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 3         |   |
| 0335  | CARGA DE DATA AL SISTEMA   |                                      | DOCUMENTO        | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 2         |   |
| 0336  | MODIFICACIÓN DE SISTEMA RECATRIB   |                                      | DOCUMENTO        | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 2         |   |
| 0107  | DESARROLLO DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA CORPORACIÓN EN TEMAS INFORMÁTICOS   | CAPACITACIONES EN TEMAS INFORMÁTICOS | CAPACITACION     | 0                   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 2                     | 3         |   |
| 0337  | CAPACITACIÓN AL PERSONAL EN SEGURIDAD INFORMÁTICA Y HACKING ÉTICO  |                                      | CAPACITACION     | 0                   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 3         |   |





PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

| UNIDAD ORGANICA   |   | GERENCIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION      |                                      |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META             |     |                   |                       |           |   |   |
|---|---|--|--------------------------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------------|-----|-------------------|-----------------------|-----------|---|---|
| CENTRO DE COSTO   |   | 06 - GERENCIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION |                                      |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | FINANCIERA ANUAL |     |                   |                       |           |   |   |
| ACCION ESTRATEGICA: AEI.09.2 SISTEMA DE INFORMACION TECNOLOGICA IMPLEMENTADOS PARA LA MEJORA DE LOS SERVICIOS DE LA POBLACION |   | PROGRAMACION FISICA                            |                                      |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | FISICA ANUAL     |     |                   |                       |           |   |   |
| OBJETIVO OPERATIVO: 0051 MEJORAR LOS SERVICIOS MUNICIPALES A TRAVES DEL USO DE MEJORES TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION          |   | PROGRAMACION FISICA                            |                                      |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | FISICA ANUAL     |     |                   |                       |           |   |   |
| COD   | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION  | UNIDAD DE MEDIDA                               | PRODUCTO                             | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                  |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |   |   |
|   |   |  |                                      | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV              | DIC |                   |                       |           |   |   |
| 0338  | CAPACITACION AL PERSONAL EN REDES Y HARDWARE  | CAPACITACION                                   |                                      | 0                   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                | 0   | 0                 | 0                     | 1         |   | 2 |
| 0108  | ELABORACION DE PLANES, DOCUMENTOS PLANES ELABORADOS DE GESTION Y OTROS EN EL AMBITO TECNOLOGICO | DOCUMENTO                                      |                                      | 1                   | 0   | 3   | 1   | 0   | 1   | 2   | 0   | 0   | 0   | 0                | 0   | 2                 | 0                     | 10        |   | 3 |
| 0339  | ELABORACION DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO  | DOCUMENTO                                      |                                      | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                | 0   | 0                 | 0                     | 1         |   | 3 |
| 0340  | ELABORACION DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO  | DOCUMENTO                                      |                                      | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                | 0   | 1                 | 0                     | 3         |   | 3 |
| 0341  | ELABORACION DEL PLAN DE CONTINGENCIAS   | DOCUMENTO                                      |                                      | 0                   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                | 0   | 0                 | 0                     | 1         |   | 3 |
| 0342  | ELABORACION DE PROYECTO DE DIRECTIVAS   | DOCUMENTO                                      |                                      | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                | 0   | 1                 | 0                     | 3         |   | 3 |
| 0343  | ELABORACION DE POLITICAS DE SOFTWARE  | DOCUMENTO                                      |                                      | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                | 0   | 0                 | 2                     |           | 3 |   |
| 0893  | SEGUIMIENTO DE PROYECTO BICENTENARIO (ENCARGO DE ALTA DIRECCION)                                | MONITOREO                                      |                                      | 2                   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 0   | 0   | 0   | 0                | 0   | 0                 | 12                    |           | 2 |   |
| 0109  | GESTION DE MEDIOS Y SERVICIOS DIGITALES   | MANTENIMIENTO                                  | DESARROLLO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO | 2                   | 3   | 1   | 2   | 1   | 1   | 3   | 1   | 1   | 1   | 1                | 1   | 1                 | 18                    |           | 2 |   |
| 0344  | GESTION DE HOSTING  | MANTENIMIENTO                                  |                                      | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0                | 0   | 0                 | 2                     |           | 2 |   |
| 0345  | GESTION DE DOMINIO  | MANTENIMIENTO                                  |                                      | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0                | 0   | 0                 | 2                     |           | 2 |   |
| 0346  | GESTION DE INTERNET   | MANTENIMIENTO                                  |                                      | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                | 1   | 12                |                       | 2         |   |   |
| 0347  | GESTION DE PLAY STORE Y APPS STORE  | MANTENIMIENTO                                  |                                      | 0                   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                | 0   | 0                 | 1                     |           | 2 |   |
| 0348  | GESTION DE FIRMAS ELECTRONICAS Y CERTIFICADOS DIGITALES   | MANTENIMIENTO                                  |                                      | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                | 0   | 0                 | 1                     |           | 2 |   |

ACCION ESTRATEGICA: AEI.09.7 GESTION ABIERTA Y TRANSPARENTE EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

OBJETIVO OPERATIVO: 0057 ACTUALIZAR LOS PORTALES WEB DE LA MUNICIPALIDAD

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION  | UNIDAD DE MEDIDA | PRODUCTO           | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |   |
|------|---|------------------|--------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|---|
|      |   |                  |                    | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |   |
| 0110 | ACTUALIZACION DEL PORTAL WEB INSTITUCIONAL Y PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTANDAR | PUBLICACION      | PORTAL ACTUALIZADO | 2                   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2                 | 24                    |           | 2 |
| 0349 | ACTUALIZACION DEL PORTAL WEB INSTITUCIONAL                                    | PUBLICACION      |                    | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                 | 12                    |           | 2 |
| 0350 | ACTUALIZACION PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTANDAR                                | PUBLICACION      |                    | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                 | 12                    |           | 2 |





**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO<br>TAREA / INVERSIÓN   | PRODUCTO               | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PROGRAMACIÓN FÍSICA |            |            |           |            |           |            |            |           |           |            |            | META<br>FINANCIERA<br>ANUAL | META<br>FÍSICA<br>ANUAL | PRIORIDAD |
|------|---|------------------------|---------------------|---------------------|------------|------------|-----------|------------|-----------|------------|------------|-----------|-----------|------------|------------|-----------------------------|-------------------------|-----------|
|      |   |                        |                     | ENE                 | FEB        | MAR        | ABR       | MAY        | JUN       | JUL        | AGO        | SET       | OCT       | NOV        | DIC        |                             |                         |           |
| 0265 | SEGUIMIENTO DE LA PROYECCIÓN DE<br>INGRESOS PROGRAMADOS PARA EL AÑO<br>2021                     | RECAUDACIÓN TRIBUTARIA | SOLES (S.)          | 4,927,228           | 19,918,084 | 12,633,761 | 7,834,145 | 14,417,400 | 7,553,431 | 10,876,209 | 11,463,780 | 7,734,657 | 5,044,570 | 12,585,444 | 11,473,583 | 126,462,29                  | 2                       |           |
| 0886 | DESARROLLO DE PROGRAMAS DE RECAUDACIÓN TRIBUTARIA PIA   |                        | PROGRAMA            | 1                   | 0          | 0          | 0         | 0          | 0         | 0          | 0          | 0         | 0         | 0          | 0          | 1                           | 2                       |           |
| 0887 | SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES REALIZADAS POR LAS SUB GERENCIAS A<br>CARGO                         |                        | PROGRAMA            | 1                   | 1          | 1          | 1         | 1          | 1         | 1          | 1          | 1         | 1         | 1          | 1          | 12                          | 2                       |           |
| 0888 | EMISIÓN DE INFORMES DE GESTIÓN DE LAS SUB GERENCIAS RECAUDADORAS<br>(SGRC Y SGECC)              |                        | DOCUMENTO           | 1                   | 1          | 1          | 1         | 1          | 1         | 1          | 1          | 1         | 1         | 1          | 1          | 12                          | 2                       |           |
| 0912 | SEGUIMIENTO DE PROYECTO BICENTENARIO (ENCARGO DE ALTA DIRECCIÓN)                                |                        | MONITOREO           | 1                   | 1          | 1          | 1         | 1          | 1         | 1          | 1          | 1         | 1         | 0          | 0          | 10                          | 2                       |           |
| 1113 | SEGUIMIENTO DE LA META 2 DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE<br>LA GESTIÓN MUNICIPAL 2021 |                        | DOCUMENTO           | 1                   | 1          | 1          | 1         | 1          | 1         | 1          | 1          | 1         | 1         | 1          | 1          | 12                          | 2                       |           |

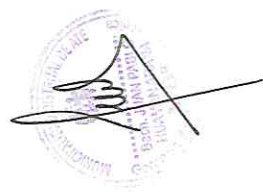
UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

CENTRO DE COSTO: 12 - GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

OBJETIVO ESTRATÉGICO: OEI.09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

ACCION ESTRATEGICA: AEI.09.6 RECAUDACIÓN EFECTIVA DEL IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS

OBJETIVO OPERATIVO: 0052 AUMENTAR LA EFECTIVIDAD EN LOS PROCESOS DE RECAUDACIÓN MUNICIPAL



**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

| UNIDAD ORGANICA | SUB GERENCIA DE RECAUDACION Y CONTROL  | CENTRO DE GOSTO | 12.2 - SUB GERENCIA DE RECAUDACION Y CONTROL | OBJETIVO ESTRATEGICO: OEI.09 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE | ACCION ESTRATEGICA: AEI.09.6 RECAUDACION EFECTIVA DEL IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS | OBJETIVO OPERATIVO: 0054 EFECTUAR MECANISMOS DE CONTROL PARA LA RECAUDACION MUNICIPAL | UNIDAD DE MEDIDA | PRODUCTO | PROGRAMACION FISICA |       |       |       |       |       |       |       |        |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|-----------------|--|-----------------|--|---|--|---|------------------|----------|---------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|                 |  |                 |  |   |  |   |                  |          | ENE                 | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SET    | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| 0118            | EMISION DE COBRANZA PREDIAL Y ARBITRIOS  |                 | COBRANZA NOTIFICADA                          | DOCUMENTO   | 0  | 0   | 0                | 6,500    | 7,500               | 8,500 | 7,020 | 7,000 | 8,020 | 6,000 | 6,720 | 5,012 | 62,292 |     | 2   |     |                   |                       |           |
| 0364            | EMISION Y NOTIFICACION DE VALORES DE COBRANZA (OP)   |                 |  | DOCUMENTO   | 0  | 0   | 0                | 3,000    | 3,500               | 4,000 | 3,500 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,200 | 2,000 | 28,200 |     | 2   |     |                   |                       |           |
| 0365            | EMISION Y NOTIFICACION DE VALORES DE COBRANZA (RD)   |                 |  | DOCUMENTO   | 0  | 0   | 0                | 3,500    | 4,000               | 4,500 | 3,500 | 4,000 | 5,000 | 3,000 | 3,500 | 3,000 | 34,000 |     | 2   |     |                   |                       |           |
| 0366            | EMISION Y NOTIFICACION DE QUIEBRES DE FRACCIONAMIENTO  |                 |  | RESOLUCION  | 0  | 0   | 0                | 0        | 20                  | 0     | 20    | 0     | 20    | 0     | 20    | 12    | 92     |     | 2   |     |                   |                       |           |
| 0119            | GESTION DE COBRANZA  |                 | COBRANZA REALIZADA                           | DOCUMENTO   | 5,000  | 0   | 5,000            | 7,000    | 6,000               | 9,000 | 8,000 | 9,000 | 9,000 | 8,000 | 8,000 | 9,000 | 82,000 |     | 2   |     |                   |                       |           |
| 0367            | EMISION Y NOTIFICACION DE CARTAS RECORDATORIAS Y REQUERIMIENTOS DE PAGO POR IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS |                 |  | DOCUMENTO   | 5,000  | 0   | 5,000            | 7,000    | 6,000               | 9,000 | 8,000 | 9,000 | 9,000 | 8,000 | 8,000 | 9,000 | 82,000 |     | 2   |     |                   |                       |           |
| 0368            | ATENCION Y GESTION TELEFONICA (COBRANZA CALL CENTER)   |                 |  | ATENCION  | 1,400  | 1,950   | 2,500            | 1,400    | 1,800               | 2,200 | 1,400 | 1,320 | 1,750 | 1,420 | 1,230 | 1,850 | 20,220 |     | 2   |     |                   |                       |           |
| 0120            | ENVIO DE VALORES A COACTIVO  |                 | DOCUMENTO EMITIDO                            | DOCUMENTO   | 0  | 0   | 0                | 2,000    | 2,500               | 3,000 | 1,500 | 1,000 | 3,500 | 3,000 | 0     | 1,500 | 18,000 |     | 2   |     |                   |                       |           |
| 0369            | EMISION CONSTANCIAS DE ENVIO A COACTIVO  |                 |  | DOCUMENTO   | 0  | 0   | 0                | 2,000    | 2,500               | 3,000 | 1,500 | 1,000 | 3,500 | 3,000 | 0     | 1,500 | 18,000 |     | 2   |     |                   |                       |           |
| 0121            | CONVENIOS TRIBUTARIOS Y NO TRIBUTARIOS   |                 | DOCUMENTO EMITIDO                            | DOCUMENTO   | 0  | 0   | 0                | 5        | 6                   | 6     | 5     | 6     | 6     | 5     | 6     | 6     | 51     |     | 2   |     |                   |                       |           |
| 0370            | EMISION DE CONVENIO DE FRACCIONAMIENTO TRIBUTARIO Y NO TRIBUTARIO  |                 |  | CONVENIO  | 0  | 0   | 0                | 5        | 6                   | 6     | 5     | 6     | 6     | 5     | 6     | 6     | 51     |     | 2   |     |                   |                       |           |
| 0122            | ATENCION PERSONALIZA AL PUBLICO  |                 | ATENCION PERSONALIZADA                       | ATENCION  | 126  | 512   | 625              | 325      | 475                 | 475   | 325   | 475   | 475   | 325   | 425   | 425   | 4,888  |     | 2   |     |                   |                       |           |
| 0371            | ATENCION DE EXPEDIENTES  |                 |  | ATENCION  | 6  | 12  | 25               | 25       | 25                  | 25    | 25    | 25    | 25    | 25    | 25    | 25    | 268    |     | 2   |     |                   |                       |           |
| 0372            | EMISION CONSTANCIA DE NO ADEUDO  |                 |  | DOCUMENTO   | 20   | 20  | 20               | 20       | 20                  | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 240    |     | 2   |     |                   |                       |           |
| 0373            | ATENCION AL PUBLICO EN MATERIA TRIBUTARIA  |                 |  | ATENCION  | 120  | 500   | 500              | 300      | 450                 | 450   | 300   | 450   | 450   | 300   | 400   | 400   | 4,620  |     | 2   |     |                   |                       |           |
| 0123            | CONCILIACION DE INGRESOS TRIBUTARIOS   |                 | CONCILIACION REALIZADA                       | ACCION  | 1  | 1   | 1                | 1        | 1                   | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 12     |     | 3   |     |                   |                       |           |
| 0374            | CONCILIACION DE INGRESOS TRIBUTARIOS   |                 |  | ACCION  | 1  | 1   | 1                | 1        | 1                   | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 12     |     | 3   |     |                   |                       |           |





PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

|                 |   |
|-----------------|---|
| UNIDAD ORGANICA | SUB GERENCIA DE FISCALIZACION TRIBUTARIA        |
| CENTRO DE COSTO | 12.4 - SUB GERENCIA DE FISCALIZACION TRIBUTARIA |

OBJETIVO ESTRATEGICO: OEI09 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE  
ACCION ESTRATEGICA: AEI.09.6 RECAUDACIÓN EFECTIVA DEL IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS  
OBJETIVO OPERATIVO: 0055 DIRIGIR Y CONTROLAR LAS ACCIONES DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO<br>TAREA / INVERSION  | PRODUCTO                            | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META<br>FINANCIERA<br>ANUAL | META<br>FISICA<br>ANUAL | PRIORIDAD |   |
|------|--|-------------------------------------|---------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------------------|-------------------------|-----------|---|
|      |  |                                     |                     | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                             |                         |           |   |
| 0124 | EMISION DE RESOLUCION DE DETERMINACION DE LAS DIFERENCIAS POR FISCALIZACION                  | RESOLUCION DE DETERMINACION EMITIDA | RESOLUCION          | 0                   | 0   | 0   | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150                         | 150                     | 1,350     | 2 |
| 0375 | REALIZACION DE INSPECCION OCULAR A LOS PREDIOS POR SOLICITUD Y/O REQUERIMIENTO               |                                     | INSPECCION          | 0                   | 0   | 0   | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50                          | 50                      | 450       | 2 |
| 0376 | EMISION DE RESOLUCION DE DETERMINACION   |                                     | RESOLUCION          | 0                   | 0   | 0   | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150                         | 150                     | 1,350     | 2 |
| 0125 | RECUPERACION DE TRIBUTOS Y MULTAS A TRAVES DE LA GESTION DE COBRANZA                         | COBRANZA DE TRIBUTOS Y MULTAS       | ACCION              | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                           | 1                       | 12        | 2 |
| 0377 | EMISION DE CARTAS DE COBRANZA A LOS CONTRIBUYENTES   |                                     | DOCUMENTO           | 100                 | 100 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600                         | 600                     | 6,200     | 2 |
| 0378 | GESTION DE COBRANZA A TRAVES DE LLAMADAS TELEFONICAS   |                                     | LLAMADA ATENDIDA    | 0                   | 0   | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100                         | 100                     | 1,000     | 2 |
| 0126 | ATENCIÓN EN LAS DECLARACIONES DE ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS E IMPUESTO A LOS JUEGOS | DECLARACION REALIZADA               | DOCUMENTO           | 0                   | 0   | 0   | 0   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3                           | 3                       | 24        | 2 |
| 0379 | DECLARACION DE ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS E IMPUESTO A LOS JUEGOS                   |                                     | DOCUMENTO           | 0                   | 0   | 0   | 0   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3                           | 3                       | 24        | 2 |



**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

| UNIDAD ORGANICA | SUB GERENCIA DE EJECUTORIA COACTIVA   | CENTRO DE COSTO | 12.3 - SUB GERENCIA DE EJECUTORIA COACTIVA | OBJETIVO OPERATIVO: 0056 EFECTUAR LOS PROCEDIMIENTOS DE EJECUCIÓN COACTIVA RESPECTO A LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y NO TRIBUTARIAS | UNIDAD DE MEDIDA      | PRODUCTO                 | PROGRAMACIÓN FISICA |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | META FINANCIERA ANUAL | META FISICA ANUAL | PRIORIDAD |     |   |
|-----------------|---|-----------------|--|---|-----------------------|--------------------------|---------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------------------|-------------------|-----------|-----|---|
|                 |   |                 |  |   |                       |                          | ENE                 | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SET   | OCT   | NOV   | DIC   |                       |                   |           |     |   |
| 0127            | ATENCIÓN DE SOLICITUDES PRESENTADAS POR LOS RECURRENTES (DEUDAS COACTIVAS, BANCOS REQUERIMIENTO, LEVANTAMIENTO, SUSPENSIONES, REVISIÓN JUDICIAL, TRIBUNAL FISCAL) |                 |  |   | DOCUMENTO             | SOLICITUDES ATENDIDAS    | 10                  | 10    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20                    | 20                | 220       | 220 | 2 |
| 0380            | REVISIÓN DE LAS SOLICITUDES (PODER JUDICIAL - TRIBUNAL FISCAL)  |                 |  |   | DOCUMENTO             |                          | 10                  | 10    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20                    | 20                | 220       | 220 | 2 |
| 0381            | ATENCIÓN DE SOLICITUDES (BANCOS REQUERIMIENTO, SUSPENSIONES, LEVANTAMIENTO)   |                 |  |   | RESOLUCION            |                          | 10                  | 10    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    | 20                    | 20                | 220       | 220 | 2 |
| 0128            | DEPURACIÓN DE EXPEDIENTES COACTIVOS PARA EL ARCHIVO   |                 |  |   | EXPEDIENTE            | EXPEDIENTES ARCHIVADOS   | 0                   | 0     | 40    | 50    | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100                   | 890               | 890       | 3   |   |
| 0382            | REVISIÓN DE EXPEDIENTES COACTIVOS   |                 |  |   | DOCUMENTO             |                          | 0                   | 0     | 40    | 50    | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100                   | 890               | 890       | 3   |   |
| 0383            | REALIZACIÓN DEL TRASLADO DE EXPEDIENTES AL ARCHIVO  |                 |  |   | EXPEDIENTE            |                          | 0                   | 0     | 40    | 50    | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100                   | 890               | 890       | 3   |   |
| 0129            | EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DE INICIO DE PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN COACTIVA   |                 |  |   | RESOLUCION NOTIFICADA | RESOLUCIONES NOTIFICADAS | 3,000               | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000                 | 36,000            | 36,000    | 2   |   |
| 0384            | DISTRIBUCIÓN DE CARTAS INFORMATIVAS AL OBLIGADO DE DEUDAS COACTIVAS   |                 |  |   | DOCUMENTO             |                          | 0                   | 0     | 0     | 4,000 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 6,000                 | 52,000            | 52,000    | 2   |   |
| 0385            | EMISIÓN Y EJECUCIÓN DE MEDIDAS CAUTELARES CONFORME A LEY  |                 |  |   | RESOLUCION            |                          | 50                  | 50    | 75    | 80    | 271   | 271   | 271   | 271   | 271   | 271   | 271   | 271   | 271                   | 2,423             | 2,423     | 2   |   |
| 0386            | NOTIFICACIÓN DE MEDIDAS CAUTELARES CONFORME A LEY   |                 |  |   | RESOLUCION            |                          | 50                  | 50    | 75    | 80    | 271   | 271   | 271   | 271   | 271   | 271   | 271   | 271   | 271                   | 2,423             | 2,423     | 2   |   |
| 0387            | EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DE SUSPENSIÓN DE PROCEDIMIENTOS COACTIVOS.   |                 |  |   | RESOLUCION            |                          | 35                  | 45    | 50    | 70    | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100   | 100                   | 1,000             | 1,000     | 2   |   |





PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO<br>TAREA / INVERSION   | PRODUCTO                         | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META<br>FISICA<br>ANUAL | META<br>FINANCIERA<br>ANUAL | PRIORIDAD |
|------|---|----------------------------------|---------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------------|-----------------------------|-----------|
|      |   |                                  |                     | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                         |                             |           |
| 0137 | EMISION DE VISACION DE PLANOS Y MEMORIA DESCRIPTIVA PARA FINES JUDICIALES, NOTARIALES, RECTIFICACION DELIMITACION DE AREAS Y O LINDEROS | DOCUMENTO VISADO                 | EXPEDIENTE          | 30                  | 33  | 20  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30                      | 353                         | 2         |
| 0401 | EVALUACION DE LA DOCUMENTACION PRESENTADA PARA LA VISACION DE PLANO Y MEMORIA DESCRIPTIVA   |                                  | ACCION              | 30                  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30                      | 360                         | 2         |
| 0402 | REALIZACION DE INSPECCION OCULAR PARA LA VISACION DE PLANOS Y MEMORIA DESCRIPTIVA   |                                  | INSPECCION          | 30                  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30                      | 360                         | 2         |
| 0403 | ELABORACION DE INFORME TECNICO RESPECTO A LA EMISION DE VISACION DE PLANOS Y MEMORIA DESCRIPTIVA  |                                  | INFORME             | 30                  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30                      | 360                         | 2         |
| 0404 | VISACION DE DOCUMENTOS PARA FINES JUDICIALES  |                                  | EXPEDIENTE          | 17                  | 12  | 8   | 17  | 17  | 17  | 17  | 17  | 17  | 17  | 17  | 17  | 17                      | 190                         | 2         |
| 0405 | VISACION DE DOCUMENTOS PARA FINES NOTARIALES  |                                  | EXPEDIENTE          | 10                  | 18  | 9   | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10                      | 127                         | 2         |
| 0406 | VISACION DE DOCUMENTOS PARA FINES RECTIFICACION O DELIMITACION DE AREAS O LINDEROS  |                                  | EXPEDIENTE          | 3                   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3                       | 36                          | 2         |
| 0138 | ASIGNACION DE NUMERACION  | CERTIFICADO EMITIDO              | CERTIFICADO         | 10                  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10                      | 120                         | 2         |
| 0407 | VERIFICACION DE LA DOCUMENTACION PRESENTADA   |                                  | ACCION              | 10                  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10                      | 120                         | 2         |
| 0408 | REALIZACION DE INSPECCION OCULAR PARA LA ASIGNACION DE NUMERACION   |                                  | INSPECCION          | 10                  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10                      | 120                         | 2         |
| 0409 | ELABORACION DE INFORME TECNICO RESPECTO A LA ASIGNACION DE NUMERACION   |                                  | INFORME             | 10                  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10                      | 120                         | 2         |
| 0410 | EMISION DE CERTIFICADO DE NUMERACION  |                                  | CERTIFICADO         | 10                  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10                      | 120                         | 2         |
| 0139 | ASIGNACION DE NOMENCLATURA VIAL   | CERTIFICADO EMITIDO              | CERTIFICADO         | 5                   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 60                      | 2                           |           |
| 0411 | VERIFICACION DE LA DOCUMENTACION PRESENTADA   |                                  | ACCION              | 5                   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 60                      | 2                           |           |
| 0412 | REALIZACION DE INSPECCION OCULAR DE LA NOMENCLATURA VIAL  |                                  | INSPECCION          | 5                   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 60                      | 2                           |           |
| 0413 | ELABORACION DE INFORME TECNICO RESPECTO A LA ASIGNACION DE NOMENCLATURA VIAL  |                                  | INFORME             | 5                   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 60                      | 2                           |           |
| 0414 | EMISION DE CERTIFICADO DE NOMENCLATURA VIAL   |                                  | CERTIFICADO         | 5                   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 60                      | 2                           |           |
| 0140 | EVALUACION DE SOLICITUDES DE OTORGAMIENTO DE DOCUMENTOS CATASTRALES PARA FINES REGISTRALES  | DOCUMENTOS CATASTRALES ATENDIDOS | EXPEDIENTE          | 20                  | 40  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 260                     | 2                           |           |
| 0415 | REALIZACION DE INSPECCION OCULAR CATASTRAL A SOLICITUD  |                                  | INSPECCION          | 20                  | 40  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 260                     | 2                           |           |
| 0416 | ELABORACION DE INFORME TECNICO RESPECTO AL OTORGAMIENTO DE DOCUMENTO CATASTRAL  |                                  | INFORME             | 20                  | 40  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 260                     | 2                           |           |
| 0417 | EMISION DE CERTIFICADOS CATASTRALES   |                                  | INFORME             | 20                  | 40  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 260                     | 2                           |           |
| 0141 | EVALUACION DEL REAJUSTE DE ZONIFICACION   | ZONIFICACION EVALUADA            | INFORME             | 1                   | 0   | 2   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 6                       | 2                           |           |



**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>UNIDAD ORGANICA</b> | SUB GERENCIA DE PLANIFICACION URBANA Y CATASTRO        |
| <b>CENTRO DE COSTO</b> | 13.1 - SUB GERENCIA DE PLANIFICACION URBANA Y CATASTRO |

**ACCION ESTRATEGICA:** AEI.03.1 GESTIÓN URBANA ORDENADA DEL DISTRITO

**OBJETIVO OPERATIVO:** 0061 MANTENER LA ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN CASTRASTRAL DEL DISTRITO

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION                                  | PRODUCTO                          | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |   |   |   |
|------|---|-----------------------------------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|---|---|---|
|      |   |                                   |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |   |   |   |
| 0418 | EVALUACIÓN DE CAMBIO DE ZONIFICACIÓN                                    |                                   | INFORME          | 1                   | 0   | 2   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                 | 0                     | 1         | 6 |   | 2 |
| 0412 | ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE PLANEAMIENTO INTEGRAL EN EL ÁMBITO DISTRITO | PROYECTO DE PLANEAMIENTO INTEGRAL | INFORME          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 2   | 1   | 0   | 0   | 0   | 2   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 7         |   | 2 |   |
| 0419 | ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE PLANEAMIENTO INTEGRAL                       |                                   | INFORME          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 2   | 1   | 0   | 0   | 0   | 2   | 0   | 0   | 1                 | 7                     |           | 2 |   |   |

**OBJETIVO ESTRATEGICO:** OEI.04 CONTRIBUIR CON LA COBERTURA DE INSTALACIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS EN EL DISTRITO

**ACCION ESTRATEGICA:** AEI.04.1 PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA DE SANEAMIENTO GESTIONADOS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN

**OBJETIVO OPERATIVO:** 0062 REALIZAR LAS INSPECCIONES Y DEMÁS ACCIONES PARA EL OTORGAMIENTO DE LOS SERVICIOS BÁSICOS

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO           | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |       |  |   |
|------|--|--------------------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|-------|--|---|
|      |  |                    |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |       |  |   |
| 0135 | EMISIÓN DE CONSTANCIA DE POSESIÓN PARA FINES DE OTORGAMIENTO DE SERVICIOS BÁSICOS            | CONSTANCIA EMITIDA | EXPEDIENTE       | 150                 | 320 | 420 | 420 | 320 | 320 | 320 | 320 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150               | 150                   | 150       | 2,850 |  | 2 |
| 0394 | REALIZACIÓN DE INSPECCIÓN OCULAR PARA SERVICIOS BÁSICOS                                      |                    | INSPECCION       | 150                 | 320 | 420 | 420 | 320 | 320 | 320 | 320 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150               | 150                   | 150       | 2,850 |  | 2 |
| 0395 | ELABORACIÓN DE INFORME TÉCNICO RESPECTO AL OTORGAMIENTO DE LA CONSTANCIA DE POSESIÓN         |                    | DOCUMENTO        | 150                 | 320 | 420 | 420 | 320 | 320 | 320 | 320 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150               | 150                   | 150       | 2,850 |  | 2 |
| 0396 | EMISIÓN DE CONSTANCIA DE POSESIÓN  |                    | DOCUMENTO        | 150                 | 320 | 420 | 420 | 320 | 320 | 320 | 320 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150               | 150                   | 150       | 2,850 |  | 2 |
| 0136 | RECONOCIMIENTO DE PLANO DE TRAZADO Y LOCALIZACIÓN PARA LA OBTENCIÓN DE LOS SERVICIOS BÁSICOS | DOCUMENTO VISADO   | EXPEDIENTE       | 3                   | 3   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4                 | 4                     | 4         | 46    |  | 2 |
| 0397 | EVALUACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA PARA RECONOCIMIENTO DE PLANO Y LOCALIZACIÓN        |                    | ACCION           | 3                   | 3   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4                 | 4                     | 4         | 46    |  | 2 |
| 0398 | REALIZACIÓN DE INSPECCIÓN OCULAR PARA LA OBTENCIÓN DE SERVICIOS BÁSICOS                      |                    | INSPECCION       | 3                   | 3   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4                 | 4                     | 4         | 46    |  | 2 |
| 0399 | ELABORACIÓN DE INFORME TÉCNICO RESPECTO AL RECONOCIMIENTO DE PLANO Y LOCALIZACIÓN            |                    | INFORME          | 3                   | 3   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4                 | 4                     | 4         | 46    |  | 2 |
| 0400 | VISACIÓN DE DOCUMENTOS PARA SERVICIOS BÁSICOS  |                    | DOCUMENTO        | 3                   | 3   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4                 | 4                     | 4         | 46    |  | 2 |





PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

| UNIDAD ORGANICA   |   | SUB GERENCIA DE INVERSION PUBLICA- PRE INVERSION                                     |                    |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FINANCIERA ANUAL |     |                   |                       |           |
|---|---|--|--------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------------|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
| CENTRO DE COSTO   |   | 13.3 - SUB GERENCIA DE INVERSION PUBLICA- PRE INVERSION                              |                    |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL     |     |                   |                       |           |
| OBJETIVO ESTRATEGICO: OEI.02.1 PROGRAMA DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y PEATONAL INTEGRAL DEL DISTRITO |   | OBJETIVO OPERATIVO: 0066 EJECUTAR PROYECTOS DE INVERSION PARA LA MEJORA DEL DISTRITO |                    |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL     |     |                   |                       |           |
| COD   | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION  | PRODUCTO   | UNIDAD DE MEDIDA   | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                       |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|   |   |  |                    | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV                   | DIC |                   |                       |           |
| 0264  | GESTIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSION   | PROYECTOS DE INVERSION MONITOREADOS  | PROYECTO           | 0                   | 4   | 47  | 3   | 18  | 2   | 11  | 1   | 0   | 0   | 0                     | 0   | 0                 | 86                    | 2         |
| 0885  | ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS   |  | EXPEDIENTE TECNICO | 0                   | 4   | 33  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0   | 0                 | 37                    | 2         |
| 1111  | EJECUCIÓN DE OBRAS  |  | OBRA               | 0                   | 0   | 3   | 3   | 18  | 2   | 11  | 1   | 0   | 0   | 0                     | 0   | 0                 | 38                    | 2         |
| 1112  | LIQUIDACIONES DE OBRAS  |  | DOCUMENTO          | 0                   | 0   | 11  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0   | 0                 | 11                    | 2         |
| 2025905   | PAVIMENTACIÓN DE PISTAS Y VEREDAS PARA LA COMUNIDAD URBANA AUTOGESTIONARIA DE HUAYCÁN, ZONA A-2025905   | OBRA EJECUTADA   | M2                 | 0                   | 0   | 300 | 300 | 300 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0   | 0                 | 900                   | 2         |
| 1018  | EJECUCION DE OBRA   |  | M2                 | 0                   | 0   | 300 | 300 | 300 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0   | 0                 | 900                   | 2         |
| 1019  | SUPERVISION DE OBRA   |  | DOCUMENTO EMITIDO  | 0                   | 0   | 1   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0   | 0                 | 3                     | 2         |
| 2080421   | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES Y PASAJES INTERNOS DE LA ZONA P DEL AA.HH. HUAYCÁN, ZONA 06, SUB ZONA 03-DISTRITO DE ATE-LIMA-LIMA-2080421 | OBRA EJECUTADA   | M2                 | 0                   | 0   | 550 | 0   | 400 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0   | 0                 | 950                   | 2         |
| 1022  | EJECUCION DE OBRA   |  | M2                 | 0                   | 0   | 550 | 0   | 400 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0   | 0                 | 950                   | 2         |
| 1023  | SUPERVISION DE OBRA   |  | DOCUMENTO EMITIDO  | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0   | 0                 | 2                     | 2         |
| 2158304   | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL AA.HH. SANTA MARIA, ZONA 3, SUB ZONA 3, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA - 2158304                                    | OBRA EJECUTADA   | M2                 | 0                   | 0   | 900 | 150 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0   | 0                 | 1,050                 | 2         |
| 1045  | EJECUCION DE OBRA   |  | M2                 | 0                   | 0   | 900 | 150 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0   | 0                 | 1,050                 | 2         |
| 1046  | SUPERVISION DE OBRA   |  | DOCUMENTO EMITIDO  | 0                   | 0   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0   | 0                 | 2                     | 2         |
| 2164788   | CREACION DE LOSA DEPORTIVA MULTUSO EN LA ASOC. DE VIV. LAS CINCO ESTRELLAS, ZONA 04, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA - 2164788             | OBRA LIQUIDADA   | DOCUMENTO          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0   | 0                 | 1                     | 2         |
| 1107  | LIQUIDACION DE OBRA   |  | DOCUMENTO          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0   | 0                 | 1                     | 2         |
| 2217566   | CONSTRUCCION DE BULEVAR INDEPENDENCIA EN EL CENTRO POBLADO DE SANTA CLARA, ZONA 05, SUB ZONA 01, DISTRITO DE ATE-LIMA LIMA-2217566                    | OBRA EJECUTADA   | M2                 | 0                   | 0   | 200 | 0   | 200 | 0   | 600 | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0   | 0                 | 1,000                 | 2         |
| 1026  | EJECUCION DE OBRA   |  | M2                 | 0                   | 0   | 200 | 0   | 200 | 0   | 600 | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0   | 0                 | 1,000                 | 2         |
| 1027  | SUPERVISION DE OBRA   |  | DOCUMENTO EMITIDO  | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0   | 0                 | 3                     | 2         |
| 2236413   | CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS  | OBRA LIQUIDADA   | DOCUMENTO          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0   | 0                 | 1                     | 2         |





**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

**UNIDAD ORGANICA:** SUB GERENCIA DE INVERSION PUBLICA- PRE INVERSION  
**CENTRO DE COSTO:** 13.3 - SUB GERENCIA DE INVERSION PUBLICA- PRE INVERSION  
**ACCION ESTRATEGICA:** AEI.02.1 PROGRAMA DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y PEATONAL INTEGRAL DEL DISTRITO  
**OBJETIVO OPERATIVO:** 0066 EJECUTAR PROYECTOS DE INVERSION PARA LA MEJORA DEL DISTRITO

| COD     | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO         | UNIDAD DE MEDIDA  | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |       |  |   |
|---------|--|------------------|-------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|-------|--|---|
|         |  |                  |                   | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |       |  |   |
| 1047    | LIQUIDACION DE OBRA  |                  | DOCUMENTO         | 0                   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1     |  | 2 |
| 2239888 | MEJORAMIENTO DEL PARQUE ZEUS 1 DE LA URB. OLIMPO IV ETAPA, ZONA 01, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA - 2239888   | OBRA EJECUTADA   | M2                | 0                   | 0   | 400 | 0   | 400 | 0   | 0   | 0   | 250 | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1,050 |  | 2 |
| 1048    | EJECUCION DE OBRA  |                  | M2                | 0                   | 0   | 400 | 0   | 400 | 0   | 0   | 0   | 250 | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1,050 |  | 2 |
| 1049    | SUPERVISION DE OBRA  |                  | DOCUMENTO EMITIDO | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 3     |  | 2 |
| 2240310 | MEJORAMIENTO DEL PARQUE ZEUS 2 DE LA URB. OLIMPO II ETAPA, ZONA 01, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA - 2240310   | OBRA EJECUTADA   | M2                | 0                   | 0   | 200 | 0   | 200 | 0   | 400 | 0   | 450 | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1,050 |  | 2 |
| 1050    | EJECUCION DE OBRA  |                  | M2                | 0                   | 0   | 200 | 0   | 200 | 0   | 400 | 0   | 450 | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1,050 |  | 2 |
| 1051    | SUPERVISION DE OBRA  |                  | DOCUMENTO EMITIDO | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 3     |  | 2 |
| 2241379 | CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR 3 DEL EX-FUNDO PARIACHI PARCELA NRO 10015 (ASOCIACION CIVIL DE VIVIENDA PARIACHI III ETAPA), ZONA 06, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA - 2241379 | OBRA LIQUIDADADA | DOCUMENTO         | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1     |  | 2 |
| 1052    | LIQUIDACION DE OBRA  |                  | DOCUMENTO         | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1     |  | 2 |
| 2243537 | CONSTRUCCION DE PISTAS EN LAS UCV 132, 132B, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139 Y 139B, ZONA 1 - HUAYCAN, ZONA 06, SUB ZONA 03-DISTRITO DE ATE-LIMA-LIMA- 2243537   | OBRA EJECUTADA   | M2                | 0                   | 400 | 600 | 0   | 600 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1,000 |  | 2 |
| 1020    | EJECUCION DE OBRA  |                  | M2                | 0                   | 400 | 600 | 0   | 600 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1,000 |  | 2 |
| 1021    | SUPERVISION DE OBRA  |                  | DOCUMENTO EMITIDO | 0                   | 1   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 2     |  | 2 |
| 2244393 | MEJORAMIENTO DEL ACCESO PEATONAL EN LA CUADRA 02 DEL PASAJE DAMASO LEON DE LA URBANIZACION GRUMETE MEDINA, ZONA 01, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA - 2244393                                 | OBRA LIQUIDADADA | DOCUMENTO         | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1     |  | 2 |
| 1053    | LIQUIDACION DE OBRA  |                  | DOCUMENTO         | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1     |  | 2 |
| 2254079 | CREACION DEL COMPLEJO POLIDEPORTIVO MUNICIPAL DE HUAYCAN, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA - 2254079  | OBRA EJECUTADA   | M2                | 0                   | 0   | 600 | 0   | 600 | 0   | 600 | 0   | 600 | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1,800 |  | 2 |



**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

**UNIDAD ORGANICA** SUB GERENCIA DE INVERSION PUBLICA- PRE INVERSION  
**CENTRO DE COSTO** 13.3 - SUB GERENCIA DE INVERSION PUBLICA- PRE INVERSION  
**ACCION ESTRATEGICA:** AEI02.1 PROGRAMA DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y PEATONAL INTEGRAL DEL DISTRITO  
**OBJETIVO OPERATIVO:** 0086 EJECUTAR PROYECTOS DE INVERSION PARA LA MEJORA DEL DISTRITO

| COD     | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO           | UNIDAD DE MEDIDA   | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|---------|--|--------------------|--------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|         |  |                    |                    | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| 1105    | EJECUCION DE OBRA  |                    | M2                 | 0                   | 0   | 600 | 0   | 600 | 0   | 0   | 0   | 600 | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1,800                 | 2         |
| 1106    | SUPERVISION DE OBRA  |                    | DOCUMENTO EMITIDO  | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 3                     | 2         |
| 2281780 | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES INTERNAS DE LA ZONA J DEL P.I. PROYECTO ESPECIAL HUAYCAN, ZONA 07, DEL DISTRITO DE ATE-2281780  | OBRA EJECUTADA     | M2                 | 0                   | 0   | 700 | 0   | 400 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1,100             | 2                     |           |
| 1024    | EJECUCION DE OBRA  |                    | M2                 | 0                   | 0   | 700 | 0   | 400 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1,100             | 2                     |           |
| 1025    | SUPERVISION DE OBRA  |                    | DOCUMENTO EMITIDO  | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 2                 | 2                     |           |
| 2291741 | CREACION DE MURO DE CONTENCIÓN DE VIA DE ACCESO EN LA CALLE A DE LA ORGANIZACION VECINAL 13 DE JUNIO, ZONA 06, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA - 2291741  | OBRA LIQUIDAD      | DOCUMENTO          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 2                     |           |
| 1054    | LIQUIDACION DE OBRA  |                    | DOCUMENTO          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 2                     |           |
| 2305073 | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES Y PASAJES INTERNOS DE LA ZONA Z DE HUAYCAN, SUB ZONA 03, ZONA 06, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA - 2305073   | EXPEDIENTE TECNICO | EXPEDIENTE TECNICO | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 2                     |           |
| 1055    | ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO  |                    | DOCUMENTO          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 2                     |           |
| 2308180 | CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR EN LA CALLE 5 DEL A.H. SENOR DE LOS MILAGROS, EN LA CALLE A Y C DE LA ORGANIZACION VECINAL 13 DE JUNIO, ZONA 6, SUB ZONA 2, DISTRITO DE ATE - LIMA - LIMA - 2308180   | OBRA LIQUIDAD      | DOCUMENTO          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 2                     |           |
| 1056    | LIQUIDACION DE OBRA  |                    | DOCUMENTO          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 2                     |           |
| 2341747 | CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD PEATONAL EN EL PROGRAMA DE VIVIENDA VILLA FRANCIA DE SANTA CLARA, ZONA 05, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA - 2341747  | OBRA LIQUIDAD      | DOCUMENTO          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 2                     |           |
| 1057    | LIQUIDACION DE OBRA  |                    | DOCUMENTO          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 2                     |           |
| 2398544 | CREACION DEL SERVICIO DE PROTECCION A TRAVES DE MURO PERIMETRICO, TORREONES Y SISTEMA DE VIDEO VIGILANCIA EN LA AV. ESPERANZA TRAMO QUE UNE EL EX FUNDO BARBADILLO CON VALLE AMAUTA, EN LA SEDE DE LA DINOES CENTRO POBLADO DE VITARTE - DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - REGION LIMA - 2398544 | OBRA EJECUTADA     | M2                 | 0                   | 0   | 600 | 0   | 600 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1,800             | 2                     |           |





**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

| UNIDAD ORGANICA | SUB GERENCIA DE INVERSION PUBLICA- PRE INVERSION | CENTRO DE COSTO | 13.3 - SUB GERENCIA DE INVERSIONES DE INFRACSTRUCTURA VIAL Y PEATONAL INTEGRAL DEL DISTRITO | ACCION ESTRATEGICA: AEI.02.1 PROGRAMA DE INVERSIONES DE INFRACSTRUCTURA VIAL Y PEATONAL INTEGRAL DEL DISTRITO | OBJETIVO OPERATIVO: 0066 EJECUTAR PROYECTOS DE INVERSION PARA LA MEJORA DEL DISTRITO | ACTIVIDAD / PROYECTO / TAREA / INVERSION   | PRODUCTO       | UNIDAD DE MEDIDA   | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |       |       |   |   |
|-----------------|--|-----------------|---|---|--|--|----------------|--------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|-------|-------|---|---|
|                 |  |                 |   |   |  |  |                |                    | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |       |       |   |   |
| 1109            |  |                 |   |   |  | EJECUCION DE OBRA  |                | M2                 | 0                   | 0   | 600 | 0   | 600 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1,800 |       | 2 |   |
| 1110            |  |                 |   |   |  | SUPERVISION DE OBRA  |                | DOCUMENTO EMITIDO  | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 3     |       | 2 |   |
| 2401044         |  |                 |   |   |  | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD PEATONAL EN LA AVENIDA TERPSICORE (TRAMO MZ. A Y B), CALLE MARTE (TRAMO MZ. J Y V) Y CALLE HERRA (TRAMO MZ. I) DE LA ASOC. DE PROPIETARIOS DE LA URB EL OLIMPO 1ERA Y 4TA ETAPA, ZONA 01, SUB ZONA 03 CENTRO POBLADO DE VITARTE - DISTRITO DE ATE - 2401044 | OBRA LIQUIDAD  | DOCUMENTO          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1     |       | 2 |   |
| 1058            |  |                 |   |   |  | LIQUIDACION DE OBRA  |                | DOCUMENTO          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1     |       | 2 |   |
| 2401168         |  |                 |   |   |  | MEJORAMIENTO DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES Y PASAJES DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA EL OLIVAR DE VITARTE, ZONA 04, SUB ZONA 02, CENTRO POBLADO DE VITARTE-DISTRITO DE ATE- PROVINCIA DE LIMA-REGION LIMA - 2401168   | OBRA LIQUIDAD  | DOCUMENTO          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1     |       | 2 |   |
| 0986            |  |                 |   |   |  | LIQUIDACION DE OBRA  |                | DOCUMENTO          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1     |       | 1 |   |
| 2402178         |  |                 |   |   |  | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANS. VEHICULAR Y PEATONAL EN LA AV. LOS SAUCES, DESDE LA AV. SANTA ROSA HASTA EL JR. SANTA SOFIA Y EN LA CA. SANTA ISABEL (DESDE LA AVENIDA LOS SAUCES HASTA LA AV. SANTA MARIA) URB. LOS SAUCES, ZONA 01, SUB ZONA 02 - 2402178  | OBRA LIQUIDAD  | DOCUMENTO          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 0     | 1     |   | 2 |
| 0987            |  |                 |   |   |  | LIQUIDACION DE OBRA  |                | DOCUMENTO          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1     |       | 2 |   |
| 0996            |  |                 |   |   |  | ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO  |                | EXPEDIENTE TECNICO | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1     |       | 2 |   |
| 2402904         |  |                 |   |   |  | MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE ATE, CENTRO POBLADO DE VITARTE - DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - REGION LIMA - 2402904   | OBRA EJECUTADA | M2                 | 0                   | 0   | 600 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 350 | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 0     | 1,150 |   | 2 |
| 1059            |  |                 |   |   |  | EJECUCION DE OBRA  |                | M2                 | 0                   | 0   | 800 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 350 | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1,150 |       | 2 |   |
| 1060            |  |                 |   |   |  | SUPERVISION DE OBRA  |                | DOCUMENTO EMITIDO  | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 2     |       | 2 |   |
| 2404092         |  |                 |   |   |  | CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR EN LA PROLONGACION CALLE JAIME ZUBIETA PROLONGACION CALLE D Y EN LAS CALLES 1,3,4,5,6,7,8 Y 9 DEL AAH AGRUPACION DE FAMILIAS JUVENTUD 30  | OBRA EJECUTADA | M2                 | 0                   | 0   | 800 | 0   | 800 | 0   | 800 | 0   | 800 | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 0     | 2,400 |   | 2 |



PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

| C.O.D.                                | ACTIVIDAD / PROYECTO<br>TAREA / INVERSION  | PRODUCTO         | UNIDAD DE<br>MEDIDA  | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META<br>FINANCIERA<br>ANUAL | META<br>FISICA<br>ANUAL | PRIORIDAD |
|---------------------------------------|--|------------------|----------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------------------|-------------------------|-----------|
|                                       |  |                  |                      | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                             |                         |           |
| 33. CENTRO POBLADO DE VITARTE-2404092 |  |                  |                      |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                             |                         |           |
| 1009                                  | EJECUCION DE OBRA  |                  | M2                   | 0                   | 0   | 800 | 0   | 800 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                           | 2,400                   | 2         |
| 1010                                  | SUPERVISION DE OBRA  |                  | DOCUMENTO<br>EMITIDO | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                           | 3                       | 2         |
| 2417021                               | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO RECREATIVO DEL AREA DE ESPARCIMIENTO PUBLICO DEL N. S. 16 DEL PROYECTO ESPECIAL HUAYCAN, ZONA B, ZONA 07, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA - 2417021   | OBRA LIQUIDADADA | DOCUMENTO            | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                           | 1                       | 2         |
| 1061                                  | LIQUIDACION DE OBRA  |                  | DOCUMENTO            | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                           | 1                       | 2         |
| 2435977                               | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN CA. LA PRADERA DEL AA.HH. FUERZAS POLICIALES, ZONA 04, SUB ZONA 1, DEL DISTRITO DE ATE-PROVINCIA DE LIMA- DEPARTAMENTO DE LIMA-2435977   | OBRA EJECUTADA   | M2                   | 0                   | 0   | 600 | 0   | 600 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                           | 1,200                   | 2         |
| 1007                                  | EJECUCION DE OBRA  |                  | M2                   | 0                   | 0   | 600 | 0   | 600 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                           | 1,200                   | 2         |
| 1008                                  | SUPERVISION DE OBRA  |                  | DOCUMENTO<br>EMITIDO | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                           | 2                       | 2         |
| 2452251                               | CREACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN EL PARQUE DE LA MZ. F1 DEL GRUPO J DEL ASSENTAMIENTO HUMANO HORACIO ZEVALLOS GAMEZ, ZONA 06, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE- PROVINCIA DE LIMA-DEPARTAMENTO DE LIMA-2452251  | OBRA EJECUTADA   | M2                   | 0                   | 0   | 450 | 0   | 450 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                           | 900                     | 2         |
| 0999                                  | EJECUCION DE OBRA  |                  | M2                   | 0                   | 0   | 450 | 0   | 450 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                           | 900                     | 2         |
| 1000                                  | SUPERVISION DE OBRA  |                  | DOCUMENTO<br>EMITIDO | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                           | 2                       | 2         |
| 2452687                               | RENOVACION DE INFRAESTRUCTURA RECREATIVA, EN EL(LA) DEL PARQUE FAP DE LA URB. SALAMANCA DE MONTECRICO ZONA 01, SUB ZONA 03 SALAMANCA 2, DISTRITO DE ATE, PROVINCIA DE ATE, DEPARTAMENTO LIMA EN LA LOCALIDAD VITARTE, DISTRITO DE ATE, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA - 2452687 | OBRA EJECUTADA   | M2                   | 0                   | 0   | 400 | 0   | 400 | 0   | 250 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                           | 1,050                   | 2         |
| 1062                                  | EJECUCION DE OBRA  |                  | M2                   | 0                   | 0   | 400 | 0   | 400 | 0   | 250 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                           | 1,050                   | 2         |
| 1063                                  | SUPERVISION DE OBRA  |                  | DOCUMENTO<br>EMITIDO | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                           | 3                       | 2         |
| 2460920                               | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA CON ESCALERAS EN LOS PASAJES 4.8.9.10.11.12.15.18 Y 21 DE LA   | OBRA EJECUTADA   | M2                   | 0                   | 0   | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                           | 1,200                   | 2         |



PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

| UNIDAD ORGANICA | SUB GERENCIA DE INVERSION PUBLICA- PRE INVERSION  | CENTRO DE COSTO | 13.3 - SUB GERENCIA DE INVERSION PUBLICA- PRE INVERSION | ACCION ESTRATEGICA- AEI.02.1 PROGRAMA DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y PEATONAL INTEGRAL DEL DISTRITO | OBJETIVO OPERATIVO: 0066 EJECUTAR PROYECTOS DE INVERSION PARA LA MEJORA DEL DISTRITO       | UNIDAD DE MEDIDA  | PRODUCTO | PROGRAMACION FISICA |     |     |       |       |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |       |  |   |
|-----------------|---|-----------------|---|---|--|-------------------|----------|---------------------|-----|-----|-------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|-------|--|---|
|                 |   |                 |   |   |  |                   |          | ENE                 | FEB | MAR | ABR   | MAY   | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |       |  |   |
|                 |   |                 |   |   | ZONA 07, SUB ZONA 01-DISTRITO DE ATE-<br>PROVINCIA DE LIMA-DEPARTAMENTO DE<br>LIMA-2460920 | M2                |          |                     | 0   | 0   | 400   | 400   | 400 | 400 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1,200 |  | 2 |
| 1028            | EJECUCION DE OBRA   |                 |   |   |  | DOCUMENTO EMITIDO |          |                     | 0   | 0   | 1     | 1     | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 3     |  | 2 |
| 1029            | SUPERVISION DE OBRA   |                 |   |   |  |                   |          |                     | 0   | 0   | 0     | 0     | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 0     |  |   |
| 2461350         | REMODELACION DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y OBRAS EXTERIORES; ADQUISICION DE MOBILIARIO URBANO; EN EL(A) AREA DE EQUIPAMIENTO DEPORTIVO DEL FONDO VASQUEZ III ETAPA. (GRUMETE MEDINA) - 2461350   |                 |   |   | OBRA EJECUTADA   | OBRA              |          |                     | 0   | 0   | 0     | 0     | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1     |  | 2 |
| 1038            | EJECUCION DE OBRA   |                 |   |   |  | M2                |          |                     | 0   | 0   | 400   | 400   | 250 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1,050 |  | 2 |
| 1039            | EQUIPAMIENTO PARA OBRA  |                 |   |   |  | EQUIPAMIENTO      |          |                     | 0   | 0   | 0     | 0     | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1     |  | 2 |
| 1040            | SUPERVISION DE OBRA   |                 |   |   |  | DOCUMENTO EMITIDO |          |                     | 0   | 0   | 1     | 1     | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 3     |  | 2 |
| 2461446         | CREACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN EL AREA DE RECREACION DEL AAHH. MATAZANGO. ZONA 02, SUB ZONA 01-DISTRITO DE ATE-<br>PROVINCIA DE LIMA-DEPARTAMENTO DE LIMA-2461446  |                 |   |   | OBRA EJECUTADA   | M2                |          |                     | 0   | 0   | 300   | 300   | 300 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 900   |  | 2 |
| 1030            | EJECUCION DE OBRA   |                 |   |   |  | M2                |          |                     | 0   | 0   | 300   | 300   | 300 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 900   |  | 2 |
| 1031            | SUPERVISION DE OBRA   |                 |   |   |  | DOCUMENTO EMITIDO |          |                     | 0   | 0   | 1     | 1     | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 3     |  | 2 |
| 2461615         | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA CALLE MADERO (EX JIRON LUIS HOYOS RUBIO) CALLES JALISCO, CHIHUAHUA Y SIN FRENTE A LA MZ. M) DE LA COOPERATIVA DE VIVIENDA MANYLSA. ZONA 05, SUB ZONA 02-DISTRITO DE ATE-<br>PROVINCIA DE LIMA-DEPARTAMENTO DE LIMA-2461615      |                 |   |   | OBRA EJECUTADA   | M2                |          |                     | 0   | 0   | 400   | 400   | 400 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1,200 |  | 2 |
| 1032            | EJECUCION DE OBRA   |                 |   |   |  | M2                |          |                     | 0   | 0   | 400   | 400   | 400 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1,200 |  | 2 |
| 1033            | SUPERVISION DE OBRA   |                 |   |   |  | DOCUMENTO EMITIDO |          |                     | 0   | 0   | 1     | 1     | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 3     |  | 2 |
| 2462350         | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS EN LA ASOC. VIV. LOS JARDINESCA. A.Y B.)ASOC. RESID. SANTA MARIA(CA. 1,2 Y 3), ASOC. VIV. LAS MERCEDES II(ETICA. 12, B Y C.)ASOC. VIV. LAS FLORES(CA. O)ASOC. LOS FRUTALES(PASAJE A) ZONA 05 SUB ZONA 04 - 2462350 |                 |   |   | OBRA EJECUTADA   | M2                |          |                     | 0   | 0   | 1,100 | 1,300 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 2,400 |  | 2 |
| 0990            | EJECUCION DE OBRA   |                 |   |   |  | M2                |          |                     | 0   | 0   | 1,100 | 1,300 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 2,400 |  | 2 |







**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION  | PRODUCTO           | UNIDAD DE MEDIDA   | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FINANCIERA ANUAL | META FISICA ANUAL | PRIORIDAD |   |
|--|---|--------------------|--------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------------|-------------------|-----------|---|
|  |   |                    |                    | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                       |                   |           |   |
| ZONA 3-DISTRITO DE ATE-PROVINCIA DE LIMA-DEPARTAMENTO DE LIMA - 2465087                                |   |                    |                    |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                       |                   |           |   |
| 0988   | EJECUCION DE OBRA   |                    | M2                 | 0                   | 450 | 450 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0                 | 900       | 2 |
| 0989   | SUPERVISION DE OBRA   |                    | DOCUMENTO EMITIDO  | 0                   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0                 | 2         | 2 |
| 2465490  | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN EL PARQUE LOS GLADIOLOS DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA SAN FRANCISCO DE ASIS, ZONA 02-DISTRITO DE ATE-PROVINCIA DE LIMA-DEPARTAMENTO DE LIMA-2465490  | OBRA EJECUTADA     | M2                 | 0                   | 0   | 500 | 0   | 500 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0                 | 1.100     | 2 |
| 1003   | EJECUCION DE OBRA   |                    | M2                 | 0                   | 0   | 500 | 0   | 500 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0                 | 1.100     | 2 |
| 1004   | SUPERVISION DE OBRA   |                    | DOCUMENTO EMITIDO  | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0                 | 2         | 2 |
| ZONA 01-DISTRITO DE ATE-PROVINCIA DE LIMA-DEPARTAMENTO DE LIMA - 2465001                               |   |                    |                    |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                       |                   |           |   |
| 2466001  | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS EN LAS CALLES LAS PRADERAS TRAMO PARCELA 08, MZ. A, LOTE 01, HASTA PARCELA L-01 DE LA ASOCIACION PEQUENOS AGRICULTORES HUASCAR, ZONA 4, SUB ZONA 01-DISTRITO DE ATE-PROVINCIA DE LIMA-DEPARTAMENTO DE LIMA - 2465001 | OBRA EJECUTADA     | M2                 | 0                   | 0   | 400 | 0   | 400 | 0   | 700 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0                 | 1.100     | 2 |
| 0997   | EJECUCION DE OBRA   |                    | M2                 | 0                   | 0   | 400 | 0   | 400 | 0   | 700 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0                 | 1.100     | 2 |
| 0998   | SUPERVISION DE OBRA   |                    | DOCUMENTO EMITIDO  | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0                 | 2         | 2 |
| ZONA 02, VITARTE, DEL DISTRITO DE ATE-PROVINCIA DE LIMA-DEPARTAMENTO DE LIMA-2466321                   |   |                    |                    |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                       |                   |           |   |
| 2466321  | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL COMPLEJO DEPORTIVO 4 DEL GRUPO K DEL ASENTAMIENTO HUMANO HORACIO ZEVALLOS GÁMEZ, ZONA 6, SUB ZONA 02, VITARTE, DEL DISTRITO DE ATE-PROVINCIA DE LIMA-DEPARTAMENTO DE LIMA-2466321                            | OBRA EJECUTADA     | M2                 | 0                   | 0   | 700 | 0   | 700 | 0   | 800 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0                 | 2.200     | 2 |
| 1001   | EJECUCION DE OBRA   |                    | M2                 | 0                   | 0   | 700 | 0   | 700 | 0   | 800 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0                 | 2.200     | 2 |
| 1002   | SUPERVISION DE OBRA   |                    | DOCUMENTO EMITIDO  | 0                   | 0   | 1   | 1   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0                 | 3         | 2 |
| ZONA 04, SUB ZONA 04, SUB ZONA 2, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA - 2468609 |   |                    |                    |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                       |                   |           |   |
| 2468609  | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CAMPO DEPORTIVO SUB PARCELA D DE LA ASOCIACION DE PROPIETARIOS DE VIVIENDA SAN GREGORIO ZONA 04 - SUB ZONA 2, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA - 2468609                           | EXPEDIENTE TECNICO | EXPEDIENTE TECNICO | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0                 | 1         | 2 |
| 1064   | ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO   |                    | EXPEDIENTE TECNICO | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0                 | 1         | 2 |

Official stamps and signatures of the Municipal District of Ate, including the Mayor's office and the Municipal Council.



PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

| COD     | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO       | UNIDAD DE MEDIDA  | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |   |
|---------|--|----------------|-------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|---|
|         |  |                |                   | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |   |
| 2467012 | CREACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN EL PARQUE 1 DEL PROGRAMA DE VIVIENDA RESIDENCIAL SOL DE LAS VIÑAS, ZONA 05, SUBZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA - 2467012   | OBRA EJECUTADA | M2                | 0                   | 0   | 400 | 0   | 400 | 0   | 400 | 0   | 250 | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 1,050     | 2 |
| 1065    | EJECUCION DE OBRA  |                | M2                | 0                   | 0   | 400 | 0   | 400 | 0   | 400 | 0   | 250 | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 1,050     | 2 |
| 1066    | SUPERVISION DE OBRA  |                | DOCUMENTO EMITIDO | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 3         | 2 |
| 2468556 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA CON PISTAS Y VEREDAS EN LOS PASAJES HUAMACHUCO, ATACAMA, IQUIQUE Y MANUEL PARDO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA SANTA ANITA BAJA, ZONA 02, SUB ZONA 01-DISTRITO DE ATE-PROVINCIA DE LIMA-DEPARTAMENTO DE LIMA-2468556 | OBRA EJECUTADA | M2                | 0                   | 0   | 975 | 0   | 975 | 0   | 975 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 1,950     | 2 |
| 1005    | EJECUCION DE OBRA  |                | M2                | 0                   | 0   | 975 | 0   | 975 | 0   | 975 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 1,950     | 2 |
| 1006    | SUPERVISION DE OBRA  |                | DOCUMENTO EMITIDO | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 2         | 2 |
| 2472585 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA LOSA DEPORTIVA DE LA UCV, 166, ZONA L DEL AA HH, HUAYCAN, ZONA 07, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA - 2472585   | OBRA EJECUTADA | M2                | 0                   | 0   | 400 | 0   | 400 | 0   | 400 | 0   | 250 | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 1,050     | 2 |
| 1067    | EJECUCION DE OBRA  |                | M2                | 0                   | 0   | 400 | 0   | 400 | 0   | 400 | 0   | 250 | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 1,050     | 2 |
| 1068    | SUPERVISION DE OBRA  |                | DOCUMENTO EMITIDO | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 3         | 2 |
| 2474848 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LA CUADRA 01,02,03 Y 04 DEL JR. LOS NARDOS Y CUADRA 01 Y 02 DEL JR. MELITON CARBAJAL EN LA URB. VALDIVIEZO, ZONA 01, VITARTE DEL DISTRITO DE ATE- PROVINCIA DE LIMA-DEPARTAMENTO DE LIMA-2474848                | OBRA EJECUTADA | M2                | 0                   | 0   | 600 | 0   | 600 | 0   | 900 | 0   | 600 | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 2,100     | 2 |
| 1011    | EJECUCION DE OBRA  |                | M2                | 0                   | 0   | 600 | 0   | 600 | 0   | 900 | 0   | 600 | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 2,100     | 2 |
| 1012    | SUPERVISION DE OBRA  |                | DOCUMENTO EMITIDO | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 3         | 2 |
| 2474896 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LOS PASAJES MICAELA BASTIDAS, TUPAC AMARU Y CONDORCANQUI (ALEDANO A PARQUE TUNGASICA DE LA URB. SALAMANCA, ZONA 01, SUB ZONA 03-VITARTE DEL DISTRITO DE ATE-PROVINCIA DE LIMA- DEPARTAMENTO DE LIMA-2474896     | OBRA EJECUTADA | M2                | 0                   | 0   | 300 | 0   | 300 | 0   | 400 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 1,000     | 2 |



























PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

| UNIDAD ORGANICA   |   | SUB GERENCIA DE INVERSION PUBLICA - PRE INVERSION        |                    | UNIDAD DE MEDIDA   | PRODUCTO | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |                       | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | METAS PRIORIDAD |  |
|---|---|--|--------------------|--|----------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-------------------|-----------------------|-----------------|--|
| CENTRO DE GOSTO   |   | 13.3 - SUB GERENCIA DE INVERSION PUBLICA - PRE INVERSION |                    |  |          | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV               | DIC                   |                   |                       |                 |  |
| ACCION ESTRATEGICA: AEI.02.1 PROGRAMA DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y PEATONAL INTEGRAL DEL DISTRITO |   |  |                    | OBJETIVO OPERATIVO: 0066 EJECUTAR PROYECTOS DE INVERSION PARA LA MEJORA DEL DISTRITO |          |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |                       |                   |                       |                 |  |
| COD   | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION  | PRODUCTO   | UNIDAD DE MEDIDA   | ENE  | FEB      | MAR                 | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | METAS PRIORIDAD   |                       |                 |  |
| 2507676   | CREACION DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN EL PARQUE N° 1 DE LA ASOCIACION DE POBLADORES LOS VINEDOS DE ATE. ZONA 03. SUB ZONA 03. DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA - 2507676  | EXPEDIENTE TECNICO                                       | EXPEDIENTE TECNICO | 0  | 0        | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     |                   | 2                     |                 |  |
| 1096  | ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO   |  | EXPEDIENTE TECNICO | 0  | 0        | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     |                   | 2                     |                 |  |
| 2508414   | CREACION DEL SERVICIO DE PROTECCION ANTE PELIGROS DE DERRUMBES EN LA AV. CRISTO ILUMINADO, TRAMO PASAJE 3- PASAJE 6 DE LA ASOCIACION POPULAR DE VIVIENDA CRISTO ILUMINADO, ZONA 04, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA - 2508414 | EXPEDIENTE TECNICO                                       | EXPEDIENTE TECNICO | 0  | 0        | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     |                   | 2                     |                 |  |
| 1097  | ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO   |  | EXPEDIENTE TECNICO | 0  | 0        | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     |                   | 2                     |                 |  |
| 2508617   | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN LAS CALLES 1, 2, 3, 5, 6, 8 Y 9 DE LA URBANIZACION SANTA RAQUEL III ETAPA, ZONA 02, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA - 2508617                   | EXPEDIENTE TECNICO                                       | EXPEDIENTE TECNICO | 0  | 0        | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     |                   | 2                     |                 |  |
| 1098  | ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO   |  | EXPEDIENTE TECNICO | 0  | 0        | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     |                   | 2                     |                 |  |
| 2508912   | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN EL PARQUE FITZCARRALD DE LA URBANIZACION SALAMANCA DE MONTECRICO, ZONA 01, SUB ZONA 03, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA - 2508912  | EXPEDIENTE TECNICO                                       | EXPEDIENTE TECNICO | 0  | 0        | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     |                   | 2                     |                 |  |
| 1099  | ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO   |  | EXPEDIENTE TECNICO | 0  | 0        | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     |                   | 2                     |                 |  |
| 2509993   | CREACION DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LA LOSA DEPORTIVA DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA TALLER ECOLOGICA HUAYCAN, ZONA 07, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA - 2509993  | EXPEDIENTE TECNICO                                       | EXPEDIENTE TECNICO | 0  | 0        | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     |                   | 2                     |                 |  |
| 1100  | ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO   |  | EXPEDIENTE TECNICO | 0  | 0        | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     |                   | 2                     |                 |  |
| 2510203   | AMPLIACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE VEREDAS Y BOULEVARD EN LA AVENIDA 3 (AV. MALECON EL ROMERO) DE LA URBANIZACION SANTA ROSITA DE ATE.   | OBRA EJECUTADA   | M2                 | 0  | 0        | 0                   | 400 | 400 | 400 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1,200                 |                   | 2                     |                 |  |



**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

UNIDAD ORGANICA: SUB GERENCIA DE INVERSION PUBLICA- PRE INVERSION

CENTRO DE COSTO: 13.3 - SUB GERENCIA DE INVERSION PUBLICA- PRE INVERSION

ACCION ESTRATEGICA: AEI.02.1 PROGRAMA DE INVERSIONES DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y PEATONAL INTEGRAL DEL DISTRITO

OBJETIVO OPERATIVO: 0066 EJECUTAR PROYECTOS DE INVERSION PARA LA MEJORA DEL DISTRITO

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION  | PRODUCTO           | UNIDAD DE MEDIDA   | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|--|---|--------------------|--------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|  |   |                    |                    | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA - 2510203 |   |                    |                    |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |                       |           |
| 1101   | EJECUCION DE OBRA   |                    | M2                 | 0                   | 0   | 400 | 400 | 400 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1,200                 | 2         |
| 1102   | SUPERVISION DE OBRA   |                    | DOCUMENTO EMITIDO  | 0                   | 0   | 1   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 3                     | 2         |
| 2510310  | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS EN LOS PARQUES INFANTIL Y DEL ADULTO MAYOR DE LA URBANIZACION LA MERCED DE ATE Y PROTOCOLO RIO DE JANEIRO DE LA URBANIZACION SANTA RAQUEL III ETAPA ZONA 02. SUB ZONA 01 Y 02. DISTRITO DE ATE. - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA - 2510310 | EXPEDIENTE TECNICO | EXPEDIENTE TECNICO | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 2         |
| 1103   | ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO   |                    | EXPEDIENTE TECNICO | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 2         |
| 2512084  | CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN LA CALLE A DE ASOCIACION DE PROPIETARIOS EX FUNDO ZAVALETA Y LA URB. SANTA FELICIA, ZONA 03. SUB ZONA 01, DISTRITO DE ATE. - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA - 2512084   | EXPEDIENTE TECNICO | EXPEDIENTE TECNICO | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 2         |
| 1104   | ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO   |                    | EXPEDIENTE TECNICO | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 2         |

OBJETIVO OPERATIVO: 0068 DESARROLLAR Y FORMULAR ESTUDIOS DE PREINVERSION

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION               | PRODUCTO                           | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|------|--|------------------------------------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|      |  |                                    |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| 0263 | ELABORACION DE PROPUESTA DE ESTUDIO DE PRE-INVERSION | ESTUDIO DE PRE INVERSION FORMULADO | DOCUMENTO        | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 2                     | 2         |
| 0084 | PROPUESTA DE ESTUDIO DE PRE INVERSION                |                                    | DOCUMENTO        | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 2                     | 2         |

OBJETIVO OPERATIVO: 0067 OTORGAR AUTORIZACIONES PARA LA EJECUCION DE CONEXIONES DOMICILIARIAS

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION                             | PRODUCTO             | UNIDAD DE MEDIDA    | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|--|--|----------------------|---------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|  |  |                      |                     | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA - 2510203 |  |                      |                     |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |                       |           |
| 0262   | ATENCIÓN DE DOCUMENTOS DE PROCEDIMIENTOS TUIPA                     | DOCUMENTOS ATENDIDOS | EXPEDIENTE RESUELTO | 0                   | 0   | 3   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 12                    | 2         |
| 0882   | INSPECCIONES OCULARES DE CONTROL                                   |                      | INSPECCION          | 0                   | 0   | 5   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 20                    | 2         |
| 0883   | EMISION DE AUTORIZACIONES DE CONEXIONES DE SERVICIOS DOMICILIARIOS |                      | AUTORIZACION        | 150                 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 1,800             | 1,800                 | 2         |







**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

| UNIDAD ORGANICA  |   | GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y ORNATO   |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL |     | META FINANCIERA ANUAL |                       | PRIORIDAD |   |
|--|---|--|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----|-----------------------|-----------------------|-----------|---|
| CENTRO DE COSTO  |   | 14 - GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y ORNATO  |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |     |                       |                       |           |   |
| ACCION ESTRATEGICA: AEI.05.6 PLANES EN MATERIA AMBIENTAL EJECUTADOS  |   |  |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |     |                       |                       |           |   |
| OBJETIVO OPERATIVO: 0071 CONDUCCION Y SUPERVISAR ACTIVIDADES VINCULADAS CON LA GESTION, PROTECCION, CONSERVACION AMBIENTAL Y SERVICIOS PUBLICOS LOCALES DEL DISTRITO |   |  |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |     |                       |                       |           |   |
| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION  | PRODUCTO   | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |     | META FISICA ANUAL     | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |   |
|  |   |  |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV               | DIC |                       |                       |           |   |
| 0150   | SUPERVISION DEL PLAN DE MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS  | PLAN DE MANEJO DE R S SUPERVISADO  | INFORME          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 0   | 0                     | 1                     | 4         | 2 |
| 0435   | SUPERVISION DEL PLAN DE MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS  | SUPERVISION REALIZADA  | INFORME          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 0   | 0                     | 1                     | 4         | 2 |
| 0151   | SUPERVISION DE LAS ACTIVIDADES AMBIENTALES  | SUPERVISION REALIZADA  | INFORME          | 0                   | 0   | 3   | 0   | 0   | 0   | 3   | 0   | 0   | 0   | 3                 | 0   | 0                     | 3                     | 12        | 3 |
| 0436   | SUPERVISION DE LAS ACTIVIDADES DE CONTROL DE RUIDO  | SUPERVISION REALIZADA  | INFORME          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 0   | 0                     | 1                     | 4         | 3 |
| 0437   | SUPERVISION DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE VIGILANCIA EN EL RIO RIMAC   | SUPERVISION REALIZADA  | INFORME          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 0   | 0                     | 1                     | 4         | 3 |
| 0438   | SUPERVISION DE LAS ACTIVIDADES DE CONTROL DEL SUELO   | SUPERVISION REALIZADA  | INFORME          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 0   | 0                     | 1                     | 4         | 3 |
| OBJETIVO OPERATIVO: 0072 PROPONER ESTUDIOS DE PREINVERSION DE ACUEDO A LAS COMPETENCIAS  |   |  |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |     |                       |                       |           |   |
| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION  | PRODUCTO   | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |     | META FISICA ANUAL     | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |   |
|  |   |  |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV               | DIC |                       |                       |           |   |
| 0162   | ELABORACION DE PROPUUESTAS DE NORMAS Y ESTUDIO DE PRE-INVERSION EN MATERIA AMBIENTAL  | PROPUUESTA DE NORMAS Y ESTUDIO DE PRE-INVERSION  | DOCUMENTO        | 0                   | 1   | 2   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 1   | 0                 | 0   | 0                     | 0                     | 5         | 3 |
| 0439   | ELABORACION DE PROPUUESTAS DE NORMAS LEGALES EN MATERIA AMBIENTAL   | PROPUUESTA DE NORMAS LEGALES EN MATERIA  | DOCUMENTO        | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0                 | 0   | 0                     | 0                     | 2         | 2 |
| 0440   | ELABORACION DE PROPUUESTA DE ESTUDIOS DE INVERSIONES DE OPTIMIZACION, AMPLIACION MARGINAL, REHABILITACION Y DE REPOSICION (IOARR) | ESTUDIOS DE INVERSIONES DE OPTIMIZACION, AMPLIACION MARGINAL, REHABILITACION Y DE REPOSICION (IOARR) | DOCUMENTO        | 0                   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                 | 0   | 0                     | 0                     | 3         | 3 |





**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

| UNIDAD ORGANICA | SUB GERENCIA DE AREAS VERDES Y CONTROL AMBIENTAL                                      | CENTRO DE COSTO | 14.3 - SUB GERENCIA DE AREAS VERDES Y CONTROL AMBIENTAL | OBJETIVO ESTRATEGICO: 061.05 MEJORAR LA GESTION AMBIENTAL | ACCION ESTRATEGICA: AE1.05.4 NUEVAS AREAS VERDES IMPLEMENTADAS EN EL DISTRITO | OBJETIVO OPERATIVO: 0077 EJECUTAR EL MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y RENOVACION DE LAS AREAS VERDES EN EL DISTRITO | UNIDAD DE MEDIDA | PRODUCTO   | PROGRAMACION FISICA |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |   |
|-----------------|---|-----------------|---|---|---|--|------------------|------------|---------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------------|-----------------------|-----------|---|
|                 |   |                 |   |   |   |  |                  |            | ENE                 | FEB        | MAR        | ABR        | MAY        | JUN        | JUL        | AGO        | SET        | OCT        | NOV        | DIC        |                   |                       |           |   |
| 0157            | EJECUCION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LAS AREAS VERDES                           | M2              | ÁREAS VERDES MANTENIDAS                                 | 1,683,616   | 1,683,616   | 1,683,616  | 1,683,616        | 1,683,616  | 1,683,616           | 1,683,616  | 1,683,616  | 1,683,616  | 1,683,616  | 1,683,616  | 1,683,616  | 1,683,616  | 1,683,616  | 1,683,616  | 1,683,616  | 1,683,616  | 1,683,616         | 1,683,616             | 2         | 2 |
| 0463            | SERVICIO DE SIEMBRA Y RESIEMBRA DE GRASS  | M2              |   | 3,200   | 3,200   | 3,200  | 3,200            | 3,200      | 3,200               | 3,200      | 3,200      | 3,200      | 3,200      | 3,200      | 3,200      | 3,200      | 3,200      | 3,200      | 3,200      | 3,200      | 3,200             | 3,200                 | 2         | 2 |
| 0464            | SERVICIO DE INSTALACIÓN DE GRASS CHAMPA   | M2              |   | 5,000   | 5,000   | 5,000  | 5,000            | 5,000      | 5,000               | 5,000      | 5,000      | 5,000      | 5,000      | 5,000      | 5,000      | 5,000      | 5,000      | 5,000      | 5,000      | 5,000      | 5,000             | 5,000                 | 2         | 2 |
| 0465            | SERVICIO DE CORTE DE GRASS  | M2              |   | 300,000   | 300,000   | 300,000  | 300,000          | 300,000    | 300,000             | 300,000    | 300,000    | 300,000    | 300,000    | 300,000    | 300,000    | 300,000    | 300,000    | 300,000    | 300,000    | 300,000    | 300,000           | 300,000               | 2         | 2 |
| 0466            | SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LOS CANALES DE RIEGO                                     | M2              |   | 650   | 650   | 650  | 650              | 650        | 650                 | 650        | 650        | 650        | 650        | 650        | 650        | 650        | 650        | 650        | 650        | 650        | 650               | 650                   | 2         | 2 |
| 0917            | INSTALACIÓN DE ARTES TOPIARIOS EN LAS AVENIDAS DEL DISTRITO                           | UNIDAD          |   | 0   | 0   | 0  | 0                | 0          | 0                   | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0                 | 0                     | 12        | 2 |
| 0158            | EJECUCIÓN DE RIEGO EN LAS ÁREAS VERDES DEL DISTRITO                                   | M2              | ÁREAS VERDES REGADAS                                    | 10,491,000  | 10,491,000  | 10,491,000   | 10,491,000       | 10,491,000 | 10,491,000          | 10,491,000 | 10,491,000 | 10,491,000 | 10,491,000 | 10,491,000 | 10,491,000 | 10,491,000 | 10,491,000 | 10,491,000 | 10,491,000 | 10,491,000 | 10,491,000        | 10,491,000            | 2         | 2 |
| 0467            | SERVICIO DE RIEGO DE LAS ÁREAS VERDES CON CAMION CISTERNA                             | M2              |   | 5,124,710   | 5,124,710   | 5,124,710  | 5,124,710        | 5,124,710  | 5,124,710           | 5,124,710  | 5,124,710  | 5,124,710  | 5,124,710  | 5,124,710  | 5,124,710  | 5,124,710  | 5,124,710  | 5,124,710  | 5,124,710  | 5,124,710  | 5,124,710         | 5,124,710             | 2         | 2 |
| 0468            | SERVICIO DE RIEGO DE LAS ÁREAS VERDES CON MOTOBOMBAS                                  | M2              |   | 3,481,340   | 3,481,340   | 3,481,340  | 3,481,340        | 3,481,340  | 3,481,340           | 3,481,340  | 3,481,340  | 3,481,340  | 3,481,340  | 3,481,340  | 3,481,340  | 3,481,340  | 3,481,340  | 3,481,340  | 3,481,340  | 3,481,340  | 3,481,340         | 3,481,340             | 2         | 2 |
| 0469            | SERVICIO DE RIEGO DE LA ÁREAS VERDES POR CANALES                                      | M2              |   | 1,884,950   | 1,884,950   | 1,884,950  | 1,884,950        | 1,884,950  | 1,884,950           | 1,884,950  | 1,884,950  | 1,884,950  | 1,884,950  | 1,884,950  | 1,884,950  | 1,884,950  | 1,884,950  | 1,884,950  | 1,884,950  | 1,884,950  | 1,884,950         | 1,884,950             | 2         | 2 |
| 0159            | EJECUCIÓN DE PODA DE ESPECIES ARBUSTIVAS Y ARBÓREAS                                   | UNIDAD          | ARBOLITOS MANTENIDOS                                    | 1,340   | 1,340   | 1,340  | 1,340            | 1,340      | 1,340               | 1,340      | 1,340      | 1,340      | 1,340      | 1,340      | 1,340      | 1,340      | 1,340      | 1,340      | 1,340      | 1,340      | 1,340             | 1,340                 | 2         | 2 |
| 0470            | SERVICIO DE PODA DE ARBOLES   | UNIDAD          |   | 1,200   | 1,200   | 1,200  | 1,200            | 1,200      | 1,200               | 1,200      | 1,200      | 1,200      | 1,200      | 1,200      | 1,200      | 1,200      | 1,200      | 1,200      | 1,200      | 1,200      | 1,200             | 1,200                 | 2         | 2 |
| 0471            | SERVICIO DE PODA DE ARBUSTOS  | UNIDAD          |   | 140   | 140   | 140  | 140              | 140        | 140                 | 140        | 140        | 140        | 140        | 140        | 140        | 140        | 140        | 140        | 140        | 140        | 140               | 140                   | 2         | 2 |
| 0160            | EJECUCIÓN DEL SERVICIO DE SIEMBRA Y ESTABLECIMIENTO DE PLANTAS EN LAS ÁREAS VERDES    | PLANTAS         | ÁREAS VERDES SEMBRADAS Y ESTABLECIDAS                   | 9,500   | 9,500   | 9,500  | 9,500            | 9,500      | 9,500               | 9,500      | 9,500      | 9,500      | 9,500      | 9,500      | 9,500      | 9,500      | 9,500      | 9,500      | 9,500      | 9,500      | 9,500             | 9,500                 | 2         | 2 |
| 0472            | SERVICIO DE SIEMBRA DE PLANTAS ORNAMENTALES   | PLANTAS         |   | 6,000   | 6,000   | 6,000  | 6,000            | 6,000      | 6,000               | 6,000      | 6,000      | 6,000      | 6,000      | 6,000      | 6,000      | 6,000      | 6,000      | 6,000      | 6,000      | 6,000      | 6,000             | 6,000                 | 2         | 2 |
| 0473            | SERVICIO DE ESTABLECIMIENTO DE ESPECIE ARBUSTIVAS                                     | PLANTAS         |   | 1,500   | 1,500   | 1,500  | 1,500            | 1,500      | 1,500               | 1,500      | 1,500      | 1,500      | 1,500      | 1,500      | 1,500      | 1,500      | 1,500      | 1,500      | 1,500      | 1,500      | 1,500             | 1,500                 | 2         | 2 |
| 0474            | SERVICIO DE ESTABLECIMIENTO DE ESPECIE ARBÓREAS                                       | PLANTAS         |   | 2,000   | 2,000   | 2,000  | 2,000            | 2,000      | 2,000               | 2,000      | 2,000      | 2,000      | 2,000      | 2,000      | 2,000      | 2,000      | 2,000      | 2,000      | 2,000      | 2,000      | 2,000             | 2,000                 | 2         | 2 |
| 0475            | SERVICIO DE SIEMBRA DE ARBOLES POR EL DÍA DEL ÁRBOL EN LA FAJA MARGINAL DEL RIO RIMAC | UNIDAD          |   | 0   | 0   | 0  | 0                | 0          | 0                   | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0                 | 0                     | 2         | 2 |
| 0161            | EJECUCIÓN DE PRODUCCIÓN DE PLANTONES EN LOS VIVEROS                                   | PLANTAS         | PRODUCCIÓN DE PLANTONES                                 | 8,575   | 8,575   | 8,575  | 8,575            | 8,575      | 8,575               | 8,575      | 8,575      | 8,575      | 8,575      | 8,575      | 8,575      | 8,575      | 8,575      | 8,575      | 8,575      | 8,575      | 8,575             | 8,575                 | 2         | 2 |
| 0476            | SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE ESPECIES ORNAMENTALES                                       | PLANTAS         |   | 6,100   | 6,100   | 6,100  | 6,100            | 6,100      | 6,100               | 6,100      | 6,100      | 6,100      | 6,100      | 6,100      | 6,100      | 6,100      | 6,100      | 6,100      | 6,100      | 6,100      | 6,100             | 6,100                 | 2         | 2 |
| 0477            | SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE ESPECIES ARBUSTIVAS   | PLANTAS         |   | 1,550   | 1,550   | 1,550  | 1,550            | 1,550      | 1,550               | 1,550      | 1,550      | 1,550      | 1,550      | 1,550      | 1,550      | 1,550      | 1,550      | 1,550      | 1,550      | 1,550      | 1,550             | 1,550                 | 2         | 2 |
| 0162            | SERVICIO DE PRODUCCIÓN DE ESPECIES ARBÓREAS   | PLANTAS         |   | 925   | 925   | 925  | 925              | 925        | 925                 | 925        | 925        | 925        | 925        | 925        | 925        | 925        | 925        | 925        | 925        | 925        | 925               | 925                   | 2         | 2 |
| 0478            | SERVICIO DE RECOJO Y ELIMINACIÓN DE ÁREAS VERDES LIMPIAS MALEZA Y ESCOMBROS           | TONELADA        |   | 700   | 700   | 700  | 700              | 700        | 700                 | 700        | 700        | 700        | 700        | 700        | 700        | 700        | 700        | 700        | 700        | 700        | 700               | 700                   | 2         | 2 |
| 0478            | SERVICIO DE RECOJO Y ELIMINACIÓN DE MALEZA  | TONELADA        |   | 300   | 300   | 300  | 300              | 300        | 300                 | 300        | 300        | 300        | 300        | 300        | 300        | 300        | 300        | 300        | 300        | 300        | 300               | 300                   | 2         | 2 |





**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

| UNIDAD ORGANICA | SUB GERENCIA DE AREAS VERDES Y CONTROL AMBIENTAL | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FINANCIERA ANUAL | META FISICA ANUAL | PRIORIDAD |   |
|-----------------|--|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------------|-------------------|-----------|---|
|                 |  |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                       |                   |           |   |
| 0479            | SERVICIO DE RECOJO Y ELIMINACIÓN DE ESCOMBROS    | TONELADA         | 400                 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400                   | 400               | 4,800     | 2 |

**ACCION ESTRATEGICA:** AEI.05.5 EDUCACIÓN AMBIENTAL PERMANENTE Y EFECTIVA A LA POBLACIÓN DEL DISTRITO

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO                          | UNIDAD DE MEDIDA   | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|------|--|-----------------------------------|--------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|      |  |                                   |                    | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| 0163 | EDUCACIÓN Y CONCIENTIZACIÓN AMBIENTAL - PROGRAMA EDUCCA  | POBLACIÓN SENSIBILIZADA           | PERSONA            | 0                   | 0   | 620 | 0   | 0   | 820 | 0   | 0   | 0   | 0   | 820 | 0   | 0                 | 2,900                 | 2         |
| 0480 | REALIZACIÓN DE CAPACITACIONES EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS  | PERSONA CAPACITADA                | PERSONA CAPACITADA | 0                   | 0   | 40  | 0   | 0   | 180 | 0   | 0   | 0   | 0   | 180 | 0   | 0                 | 400                   | 2         |
| 0481 | PROMOCIÓN DE LAS VISITAS DE LAS INSTITUCIONES Y/O ASOCIACIONES A LOS VIVEROS MUNICIPALES Y/O PLANTA DE SEGREGACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS | PERSONA ATENDIDA                  | PERSONA ATENDIDA   | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 60  | 0   | 0   | 0   | 0   | 60  | 0   | 0                 | 180                   | 2         |
| 0482 | RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS QUE EDUCAN AMBIENTALMENTE  | BENEFICIARIO                      | BENEFICIARIO       | 0                   | 0   | 100 | 0   | 0   | 100 | 0   | 0   | 0   | 0   | 100 | 0   | 0                 | 400                   | 2         |
| 0483 | REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS INFORMATIVAS SOBRE DIAGNÓSTICO Y EMISIÓN DE GASES VEHICULARES, RUIDO Y RECURSO HÍDRICO                         | PERSONA CAPACITADA                | PERSONA CAPACITADA | 0                   | 0   | 120 | 0   | 0   | 120 | 0   | 0   | 0   | 0   | 120 | 0   | 0                 | 480                   | 3         |
| 0484 | CONFORMACIÓN DE COMITÉS AMBIENTALES VOLUNTARIOS  | COMITE                            | COMITE             | 0                   | 0   | 6   | 0   | 0   | 6   | 0   | 0   | 0   | 0   | 6   | 0   | 0                 | 24                    | 3         |
| 0485 | PROMOCIÓN DE LA CULTURA AMBIENTAL A TRAVÉS DE EVENTOS  | PARTICIPANTE                      | PARTICIPANTE       | 0                   | 0   | 300 | 0   | 0   | 300 | 0   | 0   | 0   | 0   | 300 | 0   | 0                 | 1,200                 | 3         |
| 0486 | CAPACITACIÓN A ASOCIACIONES, AA.H.H., OTROS  | PERSONA CAPACITADA                | PERSONA CAPACITADA | 0                   | 0   | 60  | 0   | 0   | 60  | 0   | 0   | 0   | 0   | 60  | 0   | 0                 | 240                   | 3         |
| 0918 | CELEBRACIÓN DEL "DÍA DE LA PLANTA"   | EVENTO                            | EVENTO             | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 2         |
| 0921 | REALIZACIÓN DEL DESFILE VIRTUAL "ECOMODA" EN COORDINACIÓN CON INSTITUCIONES PÚBLICAS POR EL DÍA DEL MEDIO AMBIENTE                     | EVENTO                            | EVENTO             | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 2         |
| 0922 | REALIZACIÓN DEL 1ER CONGRESO NACIONAL EN MATERIA AMBIENTAL "ATE DISTRITO SOSTENIBLE"   | PARTICIPACION                     | PARTICIPACION      | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 2         |
| 0965 | REALIZACIÓN DEL APAGÓN EN LA PLAZA CENTRAL - HORA DEL PLANETA  | EVENTO                            | EVENTO             | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 2         |
| 0966 | REALIZACIÓN DE LA CAMPAÑA INTEGRAL DE LIMPIEZA EN LA FAJA MARGINAL   | CAMPAÑA                           | CAMPAÑA            | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 2         |
| 0164 | SANEAMIENTO AMBIENTAL  | ACCIONES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL | INFORME            | 62                  | 63  | 63  | 62  | 59  | 58  | 52  | 53  | 53  | 47  | 48  | 46  | 665               | 2                     |           |
| 0487 | ATENCIÓN DE DENUNCIAS Y/O QUEJAS EN TEMAS AMBIENTALES  | INFORME                           | INFORME            | 2                   | 3   | 3   | 2   | 3   | 3   | 2   | 3   | 3   | 2   | 3   | 1   | 30                | 2                     |           |
| 0488 | EJECUCIÓN DE ACCIONES PARA EL SANEAMIENTO AMBIENTAL (FUMIGACIÓN, DESINFECCIÓN, DESRATIZACIÓN Y DESINSECTACIÓN)                         | INFORME                           | INFORME            | 60                  | 60  | 60  | 60  | 55  | 55  | 50  | 50  | 50  | 45  | 45  | 45  | 635               | 2                     |           |
| 0165 | ACCIONES DE SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES AMBIENTALES   | SUPERVISIÓN REALIZADA             | INFORME            | 0                   | 4   | 4   | 1   | 3   | 4   | 3   | 4   | 1   | 5   | 1   | 0   | 30                | 3                     |           |
| 0489 | SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES AMBIENTALES EN MATERIA DE RUIDO   | INFORME                           | INFORME            | 0                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 2   | 1   | 0   | 11                | 3                     |           |
| 0490 | SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES AMBIENTALES EN  | INFORME                           | INFORME            | 0                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 7                 | 2                     |           |



PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

UNIDAD ORGANICA SUB GERENCIA DE AREAS VERDES Y CONTROL AMBIENTAL

CENTRO DE COSTO 14.3 - SUB GERENCIA DE AREAS VERDES Y CONTROL AMBIENTAL

ACCION ESTRATEGICA: AEI.05.5 EDUCACIÓN AMBIENTAL PERMANENTE Y EFECTIVA A LA POBLACIÓN DEL DISTRITO

OBJETIVO OPERATIVO: 0078 DIRIGIR Y SUPERVISAR EL PROGRAMA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL, SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL Y SANEAMIENTO AMBIENTAL

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO<br>TAREA / INVERSION   | PRODUCTO                 | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PROGRAMACIÓN FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META<br>FISICA<br>ANUAL | META<br>FINANCIERA<br>ANUAL | PRIORIDAD |  |   |
|------|---|--------------------------|---------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------------|-----------------------------|-----------|--|---|
|      |   |                          |                     | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                         |                             |           |  |   |
| 0491 | SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES AMBIENTALES EN MATERIA DE RESIDUOS   |                          | INFORME             | 0                   | 1   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 1   | 1   | 0   | 1   | 0                       | 0                           | 6         |  | 3 |
| 0492 | SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES AMBIENTALES EN MATERIA DE VERTIMIENTOS                                     |                          | INFORME             | 0                   | 1   | 1   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0                       | 0                           | 6         |  | 3 |
| 0166 | SUPERVISIÓN DE EVALUACIONES DE LA CALIDAD AMBIENTAL   | EVALUACIONES AMBIENTALES | INFORME             | 0                   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8                       | 0                           | 82        |  | 2 |
| 0493 | MONITOREO DE LA CALIDAD DEL RÍO RIMAC   |                          | INFORME             | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0                       | 0                           | 2         |  | 3 |
| 0494 | MONITOREO DE RUIDOS   |                          | INFORME             | 0                   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8                       | 0                           | 80        |  | 2 |
| 0274 | REMISIÓN DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL, EN CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 456-2018-MINAM                           | INFORME FINAL EMITIDO    | INFORME             | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 1                           | 1         |  | 2 |
| 0961 | FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL EDUCCA-ATE  |                          | PLAN                | 1                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 1         |  | 2 |
| 0962 | APROBACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL EDUCCA-ATE   |                          | RESOLUCION          | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 1         |  | 2 |
| 0963 | ELABORACIÓN DEL REPORTE DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PROGRAMA MUNICIPAL EDUCCA-ATE                                    |                          | REPORTE             | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 1         |  | 2 |
| 0964 | REMISIÓN DEL INFORME FINAL A LA COMISIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL Y AL MINISTERIO DEL AMBIENTE A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA VIRTUAL |                          | INFORME             | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                       | 0                           | 1         |  | 2 |





PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION                    | PRODUCTO                    | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |       |     |     |     |       |       |       |       |       |       |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|------|---|-----------------------------|------------------|---------------------|-------|-----|-----|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|      |   |                             |                  | ENE                 | FEB   | MAR | ABR | MAY | JUN   | JUL   | AGO   | SET   | OCT   | NOV   | DIC |                   |                       |           |
| 0231 | MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PEATONAL | INFRAESTRUCTURA MANTENIDA   | M2               | 85                  | 117   | 112 | 234 | 374 | 585   | 644   | 684   | 774   | 574   | 143   | 90  | 4,416             | 2                     |           |
| 0681 | MANTENIMIENTO DE VEREDAS                                  |                             | M2               | 40                  | 40    | 40  | 60  | 180 | 350   | 400   | 450   | 550   | 350   | 20    | 20  | 2,500             | 2                     |           |
| 0682 | MANTENIMIENTO DE BERMAS                                   |                             | M2               | 20                  | 40    | 40  | 60  | 80  | 100   | 120   | 110   | 100   | 90    | 30    | 10  | 800               | 2                     |           |
| 0683 | MANTENIMIENTO DE SARDINELES                               | METRO LINEAL                |                  | 0                   | 120   | 120 | 100 | 200 | 500   | 500   | 500   | 500   | 500   | 120   | 40  | 3,200             | 2                     |           |
| 0684 | MANTENIMIENTO DE ADOQUINADOS                              |                             | M2               | 10                  | 10    | 10  | 40  | 40  | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 50    | 40  | 450               | 2                     |           |
| 0685 | MANTENIMIENTO Y CONSTRUCCIÓN DE MARTILLOS                 |                             | M2               | 10                  | 10    | 10  | 40  | 40  | 50    | 40    | 40    | 40    | 40    | 20    | 10  | 350               | 2                     |           |
| 0686 | MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE RAMPAS PEATONALES           |                             | M2               | 5                   | 15    | 10  | 30  | 30  | 30    | 30    | 30    | 30    | 40    | 20    | 10  | 280               | 2                     |           |
| 0687 | REPARACIÓN DE CAÑALES DE REGADÍO                          |                             | M2               | 0                   | 2     | 2   | 4   | 4   | 5     | 4     | 4     | 4     | 4     | 3     | 0   | 36                | 2                     |           |
| 0688 | ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE                         | METRO CUBICO                |                  | 20                  | 40    | 60  | 70  | 80  | 90    | 100   | 100   | 100   | 100   | 80    | 20  | 850               | 2                     |           |
| 0232 | MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL     | INFRAESTRUCTURA MANTENIDA   | M2               | 200                 | 1,236 | 536 | 460 | 612 | 2,766 | 3,064 | 3,154 | 3,254 | 4,254 | 2,042 | 222 | 21,800            | 2                     |           |
| 0689 | MANTENIMIENTO DE PISTAS URBANAS Y VECINALES               |                             | M2               | 200                 | 1,200 | 500 | 300 | 400 | 2,500 | 2,800 | 2,900 | 3,000 | 4,000 | 2,000 | 200 | 20,000            | 2                     |           |
| 0690 | MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE GIBAS                       |                             | M2               | 0                   | 4     | 4   | 20  | 30  | 32    | 30    | 20    | 20    | 20    | 10    | 10  | 200               | 2                     |           |
| 0691 | MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE CAMELLONES                  |                             | M2               | 0                   | 2     | 2   | 10  | 12  | 14    | 14    | 14    | 14    | 14    | 2     | 2   | 100               | 2                     |           |
| 0692 | PINTADO DE LAS SEÑALES HORIZONTALES                       |                             | M2               | 0                   | 30    | 30  | 130 | 170 | 220   | 220   | 220   | 220   | 220   | 30    | 10  | 1,500             | 2                     |           |
| 0693 | PINTADO DE LAS SEÑALES VERTICALES                         |                             | UNIDAD           | 0                   | 2     | 2   | 7   | 10  | 10    | 10    | 10    | 10    | 10    | 7     | 2   | 80                | 2                     |           |
| 0233 | INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO URBANO          | MOBILIARIO URBANO MANTENIDO | UNIDAD           | 74                  | 90    | 90  | 417 | 542 | 543   | 546   | 544   | 534   | 493   | 372   | 49  | 4,294             | 2                     |           |
| 0694 | LIMPIEZA Y LAVADO DE PUENTES PEATONALES                   |                             | UNIDAD           | 0                   | 1     | 1   | 1   | 1   | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 0   | 10                | 2                     |           |
| 0695 | LIMPIEZA Y PINTADO DE PARADEROS                           |                             | UNIDAD           | 0                   | 1     | 1   | 1   | 1   | 2     | 4     | 3     | 2     | 2     | 2     | 1   | 20                | 2                     |           |
| 0696 | LIMPIEZA Y PINTADO DE FAROLES                             |                             | UNIDAD           | 15                  | 15    | 15  | 40  | 70  | 70    | 70    | 70    | 60    | 40    | 25    | 10  | 500               | 2                     |           |
| 0697 | LIMPIEZA Y PINTADO DE POSTES                              |                             | UNIDAD           | 40                  | 40    | 40  | 300 | 360 | 380   | 380   | 380   | 380   | 380   | 290   | 10  | 3,000             | 2                     |           |
| 0698 | PINTADO DE SARDINELES EN PARQUES                          | METRO LINEAL                |                  | 50                  | 50    | 50  | 250 | 370 | 370   | 370   | 370   | 370   | 370   | 15    | 5   | 230               | 2                     |           |
| 0699 | PINTADO DE BANCAS EN PARQUES                              |                             | UNIDAD           | 6                   | 6     | 6   | 22  | 32  | 32    | 32    | 32    | 32    | 32    | 10    | 5   | 230               | 2                     |           |
| 0700 | PINTADO DE LOSAS DEPORTIVAS                               | METRO LINEAL                |                  | 120                 | 120   | 120 | 90  | 130 | 170   | 170   | 170   | 170   | 170   | 60    | 10  | 1,500             | 2                     |           |
| 0701 | PINTADO DE REJAS EN VÍA PÚBLICA (BERMAS)                  | METRO LINEAL                |                  | 20                  | 20    | 20  | 60  | 80  | 80    | 80    | 80    | 70    | 70    | 30    | 10  | 620               | 2                     |           |
| 0702 | PINTADO DE CERCO PERIMÉTRICO EN LOSAS DEPORTIVAS          | M2                          |                  | 0                   | 15    | 15  | 300 | 350 | 360   | 360   | 360   | 360   | 360   | 300   | 10  | 2,800             | 2                     |           |
| 0703 | PINTADO DE TACHOS BASCULANTES PARA RESIDUOS SOLIDOS       | UNIDAD                      |                  | 0                   | 10    | 10  | 40  | 40  | 40    | 40    | 40    | 40    | 40    | 30    | 15  | 345               | 2                     |           |



PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

| UNIDAD ORGANICA<br>CENTRO DE COSTO   | SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO Y ORNATO<br>14.4 - SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO Y ORNATO | PRODUCTO     | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|--|---|--------------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|  |   |              |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV   | DIC |                   |                       |           |
| ACCION ESTRATEGICA: AEI.02.2 SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL Y PEATONAL IMPLEMENTADO EN EL DISTRITO |   |              |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |     |                   |                       |           |
| OBJETIVO OPERATIVO: 0105 MANTENER EL ORNATO PÚBLICO Y MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA VIAL Y PEATONAL DEL DISTRITO            |   |              |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |       |     |                   |                       |           |
| 0704   | MANTENIMIENTO DE JUEGOS INFANTILES  | UNIDAD       | 5                | 5                   | 5   | 5   | 3   | 3   | 3   | 4   | 3   | 3   | 3   | 3     | 3   | 1                 | 42                    | 2         |
| 0705   | MANTENIMIENTO DE MINI GIMNASIOS   | UNIDAD       | 5                | 5                   | 5   | 4   | 4   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3     | 3   | 1                 | 42                    | 2         |
| 0706   | INSTALACIÓN DE BANDEROLAS Y PANELES EN LA VÍA PÚBLICA   | UNIDAD       | 0                | 4                   | 4   | 5   | 10  | 10  | 10  | 10  | 7   | 6   | 4   | 80    | 2   | 2                 | 2                     | 2         |
| 0707   | MANTENIMIENTO DE MONUMENTOS   | UNIDAD       | 1                | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1     | 1   | 13                | 2                     | 2         |
| 0708   | MANTENIMIENTO DE PILETAS  | UNIDAD       | 2                | 2                   | 0   | 0   | 0   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1     | 1   | 800               | 2                     | 2         |
| 0709   | INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REJAS METÁLICAS PARA LAS AVENIDAS PRINCIPALES                        | METRO LINEAL | 0                | 10                  | 10  | 50  | 100 | 125 | 125 | 125 | 125 | 100 | 600 | 4,600 | 2   | 2                 | 2                     | 2         |
| 0710   | INSTALACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REJAS METÁLICAS PARA PARQUES   | METRO LINEAL | 0                | 10                  | 10  | 260 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 500 | 220 | 4,600 | 2   | 2                 | 2                     | 2         |

| UNIDAD ORGANICA<br>CENTRO DE COSTO  | SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO Y ORNATO<br>14.4 - SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO Y ORNATO | PRODUCTO  | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|---|---|-----------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|   |   |           |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| OBJETIVO OPERATIVO: 0106 PROPONER ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN DE ACUEDO A LAS COMPETENCIAS |   |           |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |                       |           |
| 0234  | ELABORACIÓN DE PROPUESTA DE ESTUDIO DE PRE-INVERSIÓN  | DOCUMENTO | 1                | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                 | 12                    | 2         |
| 0711  | PROPUESTA DE PRE-INVERSIÓN  | DOCUMENTO | 1                | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                 | 12                    | 2         |

| UNIDAD ORGANICA<br>CENTRO DE COSTO  | SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO Y ORNATO<br>14.4 - SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO Y ORNATO   | PRODUCTO      | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|---|---|---------------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|   |   |               |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| OBJETIVO OPERATIVO: 0121 EJECUTAR INVERSIONES (IOAR) PARA LA MEJORA CONTINUA DEL TRANSPORTE Y TRÁNSITO EN EL DISTRITO |   |               |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |                       |           |
| 0269  | GESTIÓN DE LAS INVERSIONES PÚBLICAS (IOARR)   | DOCUMENTO     | 0                | 0                   | 0   | 5   | 1   | 1   | 2   | 5   | 1   | 1   | 3   | 1   | 24  | 2                 | 2                     | 2         |
| 0937  | PRESENTACIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS IOARR  | DOCUMENTO     | 0                | 0                   | 0   | 1   | 1   | 1   | 2   | 2   | 1   | 1   | 1   | 1   | 12  | 2                 | 2                     | 2         |
| 0964  | LIQUIDACIÓN DE INVERSIONES DE AÑOS ANTERIORES   | DOCUMENTO     | 0                | 0                   | 0   | 5   | 0   | 0   | 0   | 3   | 0   | 0   | 2   | 0   | 12  | 2                 | 2                     | 2         |
| 2458460   | REPARACIÓN DE PISTA EN EL(LA) PISTAS Y VEREDAS DE LA AV. SEPARADORA INDUSTRIAL TRAMO AV. LOS QUECHUAS - AV. CIRCUNVALACIÓN Y AV. LOS MOCHIGAS TRAMO JR. LAS AZUCENAS - AV. LOS QUECHUAS EN LA LOCALIDAD VITARTE - DISTRITO DE ATE - PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA - 2458460 | OBRA LIQUIDAD | 0                | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 2                 | 2                     | 2         |
| 2492824   | LIQUIDACION DE OBRA REPARACION DE PISTA EN EL(LA) AV. HUAROCHE (TRAMO: OVALO MONUMENTAL - CALLE ARAGON), ZONA 02, SUB ZONA 03 DEL DISTRITO DE ATE, PROVINCIA LIMA, DEPARTAMENTO LIMA - 2492824  | OBRA LIQUIDAD | 0                | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 2                 | 2                     | 2         |







**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

| UNIDAD ORGANICA   |  | SUB GERENCIA DE SERENAZGO        |                      |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | METAFINANCIERA ANUAL | METAFISICA ANUAL | PRIORIDAD            |                  |           |       |     |   |
|---|--|----------------------------------|----------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------|------------------|----------------------|------------------|-----------|-------|-----|---|
| CENTRO DE COSTO   |  | 17.1 - SUB GERENCIA DE SERENAZGO |                      |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |                  |                      |                  |           |       |     |   |
| OBJETIVO ESTRATEGICO: OEI.01 REDUCIR LOS NIVELES DE INSEGURIDAD CIUDADANA IMPLEMENTADO EN EL DISTRITO |  |                                  |                      |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |                  |                      |                  |           |       |     |   |
| ACCION ESTRATEGICA: AEI.01.1 PLAN DE ACCION DE SEGURIDAD CIUDADANA IMPLEMENTADO EN EL DISTRITO        |  |                                  |                      |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |                  |                      |                  |           |       |     |   |
| OBJETIVO OPERATIVO: 0082 EJECUTAR EL PATRULLAJE MUNICIPAL E INTEGRADO EN EL DISTRITO                  |  |                                  |                      |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |                  |                      |                  |           |       |     |   |
| COD   | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION                             | PRODUCTO                         | UNIDAD DE MEDIDA     | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                      |                  | METAFINANCIERA ANUAL | METAFISICA ANUAL | PRIORIDAD |       |     |   |
|   |  |                                  |                      | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV                  | DIC              |                      |                  |           |       |     |   |
| 0173  | REALIZACIÓN DE PATRULLAJE EN EL DISTRITO                           | PATRULLAJE REALIZADO             | PATRULLAJE EJECUTADO | 480                 | 480 | 480 | 480 | 480 | 480 | 480 | 480 | 480 | 480 | 480                  | 480              | 480                  | 480              | 480       | 5,760 | 480 | 1 |
| 0511  | EJECUCIÓN DEL PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR                      |                                  | PATRULLAJE EJECUTADO | 400                 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400                  | 400              | 400                  | 400              | 400       | 4,800 | 400 | 1 |
| 0512  | EJECUCIÓN DEL PATRULLAJE INTEGRADO POR SECTOR                      |                                  | PATRULLAJE EJECUTADO | 50                  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50                   | 50               | 50                   | 50               | 50        | 600   | 50  | 1 |
| 0513  | EJECUCIÓN DE OPERATIVOS CONJUNTOS EN PRO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA |                                  | OPERATIVOS           | 8                   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8                    | 8                | 8                    | 8                | 8         | 96    | 8   | 1 |
| 0514  | PATRULLAJE EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS                    |                                  | PATRULLAJE EJECUTADO | 30                  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30                   | 30               | 30                   | 30               | 30        | 360   | 30  | 2 |
| 0515  | OPERATIVOS EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS                    |                                  | OPERATIVOS           | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                    | 1                | 0                    | 0                | 1         | 4     | 0   | 2 |

OBJETIVO OPERATIVO: 0083 CONTROLAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA CENTRAL DE COMUNICACIONES Y LA ADMINISTRACIÓN Y MONITOREO DEL SISTEMA DE VIGILANCIA EN EL DISTRITO

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO              | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       | METAFINANCIERA ANUAL | METAFISICA ANUAL | PRIORIDAD |        |       |   |
|------|--|-----------------------|------------------|---------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----------------------|------------------|-----------|--------|-------|---|
|      |  |                       |                  | ENE                 | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SET   | OCT   | NOV   | DIC   |                      |                  |           |        |       |   |
| 0174 | REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE MONITOREO Y ATENCIONES DE ALERTA EN EL DISTRITO              | ATENCIÓNES EJECUTADAS | ATENCIÓN         | 1,600               | 1,600 | 1,600 | 1,600 | 1,600 | 1,600 | 1,600 | 1,600 | 1,600 | 1,600 | 1,600 | 1,600 | 1,600                | 1,600            | 1,600     | 19,200 | 1,600 | 2 |
| 0516 | ATENCIÓN A LLAMADAS TELEFÓNICAS EN BASES   |                       | ATENCIÓN         | 1,400               | 1,400 | 1,400 | 1,400 | 1,400 | 1,400 | 1,400 | 1,400 | 1,400 | 1,400 | 1,400 | 1,400 | 1,400                | 1,400            | 1,400     | 16,800 | 1,400 | 2 |
| 0517 | ATENCIÓN A LLAMADAS TELEFÓNICAS EN LA CENTRAL DE EMERGENCIAS Y CÁMARAS DE VIDEO VIGILANCIA |                       | ATENCIÓN         | 200                 | 200   | 200   | 200   | 200   | 200   | 200   | 200   | 200   | 200   | 200   | 200   | 200                  | 200              | 200       | 2,400  | 200   | 2 |
| 0518 | VISUALIZACIÓN DE INCIDENCIAS A TRAVÉS DE LAS CÁMARAS DE VIDEO VIGILANCIA                   | REPORTE               | REPORTE          | 600                 | 600   | 600   | 600   | 600   | 600   | 600   | 600   | 600   | 600   | 600   | 600   | 600                  | 600              | 600       | 7,200  | 600   | 2 |

ACCION ESTRATEGICA: AEI.01.3 PROGRAMA DE FORMACION INTEGRAL DE COMITÉS VECINALES DE SEGURIDAD CIUDADANA

OBJETIVO OPERATIVO: 0084 ADOPTAR MEDIDAS PARA LA PREVENCIÓN DE LA SEGURIDAD CIUDADANA

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO               | UNIDAD DE MEDIDA     | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | METAFINANCIERA ANUAL | METAFISICA ANUAL | PRIORIDAD |    |   |   |
|------|--|------------------------|----------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----------------------|------------------|-----------|----|---|---|
|      |  |                        |                      | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                      |                  |           |    |   |   |
| 0175 | IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE PREVENCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA  | ACCIONES IMPLEMENTADAS | INFORME              | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                    | 0                | 0         | 3  | 0 | 2 |
| 0519 | FOMENTAR LA FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN A LOS SERENOS EN LOS CENTROS ESPECIALIZADOS   |                        | PERSONA CAPACITADA   | 0                   | 0   | 20  | 0   | 0   | 0   | 0   | 20  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0                | 0         | 60 | 0 | 2 |
| 0520 | SENSIBILIZACIÓN, ORGANIZACIÓN, CAPACITACIÓN Y JURAMENTACIÓN DE LAS JUNTAS VECINALES DE SEGURIDAD CIUDADANA EN COORDINACIÓN CON LAS 5 COMISARIAS (OPC)      |                        | JUNTA VECINAL        | 0                   | 0   | 10  | 0   | 0   | 0   | 0   | 10  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0                | 0         | 26 | 0 | 2 |
| 0521 | FORTALECIMIENTO DE LAS RONDAS MIXTAS EN LA PNP Y LA JUNTA VECINAL DE SEGURIDAD CIUDADANA CON EL APOYO DE FISCALIZADORES Y SERENAZGO DE LAS MUNICIPALIDADES |                        | PATRULLAJE EJECUTADO | 0                   | 0   | 6   | 0   | 0   | 0   | 0   | 6   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                    | 0                | 0         | 21 | 0 | 2 |
| 0522 | FORTALECIMIENTO EN COORDINACIÓN CON LAS COMISARIAS DEL DISTRITO  | RED INSTALADA          | RED INSTALADA        | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 3   | 0   | 0   | 2   | 0   | 0                    | 0                | 0         | 5  | 0 | 2 |



PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

|                 |                                  |
|-----------------|----------------------------------|
| UNIDAD ORGANICA | SUB GERENCIA DE SERENAZGO        |
| CENTRO DE COSTO | 17.1 - SUB GERENCIA DE SERENAZGO |

ACCION ESTRATEGICA: AEI.01.3 PROGRAMA DE FORMACIÓN INTEGRAL DE COMITÉS VECINALES DE SEGURIDAD CIUDADANA

OBJETIVO OPERATIVO: 0984 ADOPTAR MEDIDAS PARA LA PREVENCIÓN DE LA SEGURIDAD CIUDADANA

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO<br>TAREA / INVERSION   | PRODUCTO              | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META<br>FINANCIERA<br>ANUAL | META<br>FISICA<br>ANUAL | PRIORIDAD |   |
|------|---|-----------------------|---------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------------------|-------------------------|-----------|---|
|      |   |                       |                     | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                             |                         |           |   |
| 0523 | PROMOVER LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE BRIGADAS DE AUTOPROTECCIÓN ESCOLAR (BAPES) EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS           |                       | BRIGADA             | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                           | 0                       | 2         | 2 |
| 0176 | IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DEL COVID-19   | MEDIDAS IMPLEMENTADAS | INFORME             | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                           | 0                       | 4         | 2 |
| 0524 | ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN FRENTE AL COVID-19 PARA EL PERSONAL DE SERENAZGO   |                       | DOCUMENTO           | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                           | 0                       | 1         | 2 |
| 0525 | MANTENIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE DESINFECCIÓN (LAVADO DE MANOS Y BANDEJAS DE DESINFECCIÓN DE CALZADO) EN LA BASE DESCENTRALIZADAS |                       | MANTENIMIENTO       | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                           | 1                       | 12        | 2 |
| 0983 | ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE DESINFECCIÓN PARA LOS VEHÍCULOS Y EL PERSONAL EN GENERAL)   |                       | EQUIPO              | 0                   | 0   | 12  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                           | 0                       | 12        | 2 |





PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

|                 |                                       |
|-----------------|---------------------------------------|
| UNIDAD ORGANICA | GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO      |
| CENTRO DE COSTO | 16 - GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO |

OBJETIVO ESTRATEGICO: OEI.07.2 PROGRAMAS DE FORMALIZACIÓN INTEGRAL PARA EMPRENDEDORES DEL DISTRITO

ACCION ESTRATEGICA: AEI.07.3 PROGRAMAS DE FORMALIZACIÓN INTEGRAL PARA EMPRENDEDORES DEL DISTRITO

OBJETIVO OPERATIVO: 0087 DIRIGIR Y CONTROLAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA PROMOCIÓN DE LA ECONOMÍA LOCAL, GENERANDO EL DESARROLLO LIBRE DEL MERCADO Y POTENCIANDO ACTIVIDADES LAS EMPRESARIALES

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSIÓN  | PRODUCTO                  | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACIÓN FÍSICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FÍSICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |    |   |
|------|---|---------------------------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|----|---|
|      |   |                           |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |    |   |
| 0183 | REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA LA FORMALIZACIÓN EMPRESARIAL  | FORMALIZACIÓN EMPRESARIAL | INFORME          | 0                   | 0   | 4   | 0   | 1   | 3   | 0   | 1   | 3   | 0   | 1   | 3   | 0                 | 1                     | 3         | 16 | 2 |
| 0542 | REUNIONES CON LOS COMERCIANTES INFORMALES, FOMENTANDO EL POTENCIAL ASOCIATIVO Y LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL DEL DISTRITO |                           | REUNION          | 0                   | 0   | 2   | 0   | 1   | 1   | 0   | 1   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1                 | 1                     | 8         | 2  |   |
| 0543 | SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL PLAN REGULADOR DEL COMERCIO INFORMAL   |                           | DOCUMENTO        | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0                 | 1                     | 4         | 2  |   |
| 0544 | COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES DE FORMALIZACIÓN EMPRESARIAL RESPECTO A LAS CAPACITACIONES                                |                           | DOCUMENTO        | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0                 | 1                     | 4         | 2  |   |
| 0895 | INAUGURACIÓN Y CLAUSURA DE LA EXPOFERIA BICENTENARIO  |                           | EVENTO           | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0                 | 2                     | 2         |    |   |
| 0896 | REALIZACIÓN DEL CONCURSO DE IDEA DE NEGOCIO   |                           | EVENTO           | 0                   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 2         |    |   |
| 0897 | REALIZACIÓN DEL CONCURSO DE IDEA DE NEGOCIO   |                           | EVENTO           | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 2         |    |   |
| 0914 | INAUGURACIÓN Y CLAUSURA DE LA FERIA DEL LIBRO   |                           | EVENTO           | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 2                     | 2         |    |   |
| 0184 | SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES REALIZADAS POR LAS SUB GERENCIAS A CARGO  | SEGUIMIENTO REALIZADO     | DOCUMENTO        | 0                   | 0   | 6   | 0   | 0   | 0   | 0   | 6   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 24                    | 2         |    |   |
| 0545 | MONITOREO DEL OTORGAMIENTO DE CERTIFICADOS DE INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES ITSE                   |                           | DOCUMENTO        | 0                   | 0   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0                 | 4                     | 2         |    |   |
| 0546 | MONITOREO DEL OTORGAMIENTO DE CERTIFICADOS DE INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES VISE                   |                           | DOCUMENTO        | 0                   | 0   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0                 | 4                     | 2         |    |   |
| 0547 | MONITOREO DEL OTORGAMIENTO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO INDETERMINADAS Y TEMPORALES                                 |                           | DOCUMENTO        | 0                   | 0   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0                 | 4                     | 2         |    |   |
| 0548 | MONITOREO DEL OTORGAMIENTO DE AUTORIZACIONES DE ANUNCIOS Y AVISOS PUBLICITARIOS                                       |                           | DOCUMENTO        | 0                   | 0   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0                 | 4                     | 2         |    |   |
| 0549 | MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL - HUAYCAN                              |                           | DOCUMENTO        | 0                   | 0   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0                 | 4                     | 2         |    |   |
| 0550 | MONITOREO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN REGULADOR DE TRANSPORTE   |                           | DOCUMENTO        | 0                   | 0   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0                 | 4                     | 2         |    |   |
| 0898 | SEGUIMIENTO DE PROYECTO BICENTENARIO (ENCARGO DE ALTA DIRECCIÓN)  |                           | MONITOREO        | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 7                     | 2         |    |   |

OBJETIVO OPERATIVO: 0088 PROPONER ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN DE ACUEDO A LAS COMPETENCIAS

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSIÓN               | PRODUCTO | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACIÓN FÍSICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FÍSICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|------|--|----------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|      |  |          |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| 0185 | EMISIÓN DE PROPUESTAS DE ESTUDIOS DE PRE-INVERSIÓN   |          | DOCUMENTO        | 0                   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                 | 2                     | 3         |
| 0551 | ELABORACIÓN DE PROPUESTA DE ESTUDIO DE PRE-INVERSIÓN |          | DOCUMENTO        | 0                   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                 | 2                     | 3         |

ACCION ESTRATEGICA: AEI.07.3 CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES CON EL SECTOR EMPRESARIAL IMPLEMENTADOS EN BENEFICIO DE LA PEA DEL DISTRITO



**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

| UNIDAD ORGANICA | CENTRO DE COSTO | GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO   | 16 - GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO | ACCION ESTRATEGICA: AEI.07.3 CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES CON EL SECTOR EMPRESARIAL IMPLEMENTADOS EN BENEFICIO DE LA PEA DEL DISTRITO | OBJETIVO OPERATIVO: 0089 REALIZAR ACCIONES PARA PROMOVER EL DESARROLLO ECONOMICO DEL DISTRITO EN EL SECTOR EMPRESARIAL | UNIDAD DE MEDIDA | PRODUCTO | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|-----------------|-----------------|--|---------------------------------------|---|--|------------------|----------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|                 |                 |  |                                       |   |  |                  |          | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| 0186            |                 | REALIZACIÓN DE ACCIONES PARA PROMOVER EL DESARROLLO Y CRECIMIENTO DEL DISTRITO       | DISTRITO DESARROLLADO                 | DOCUMENTO   |  | 0                | 0        | 2                   | 0   | 2   | 0   | 1   | 2   | 0   | 1   | 2   | 0   | 1   | 0   | 10                | 2                     |           |
| 0552            |                 | EMISIÓN DE PROYECTOS DE DOCUMENTOS NORMATIVOS  |                                       | DOCUMENTO   |  | 0                | 0        | 1                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 4   | 2                 |                       |           |
| 0553            |                 | PROMOCIÓN DE CONVENIOS DE COOPERACIÓN CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS          |                                       | EVENTO  |  | 0                | 0        | 1                   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 4   | 2                 |                       |           |
| 0554            |                 | REALIZACIÓN DE CONGRESOS Y FERIAS QUE FOMENTEN EL DESARROLLO ECONOMICO               |                                       | DOCUMENTO   |  | 0                | 0        | 0                   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 2   | 2   |                   |                       |           |
| 0555            |                 | COORDINACIÓN Y ARTICULACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE LOS ARTESANOS EN EL MERCADO LOCAL |                                       | DOCUMENTO   |  | 0                | 0        | 1                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 4   | 2   |                   |                       |           |
| 0899            |                 | PRESENTACIÓN Y RECORRIDO DEL BUS PARA RUTAS TURÍSTICAS                               |                                       | EVENTO  |  | 0                | 0        | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 1   | 2   |                   |                       |           |









**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

**UNIDAD ORGANICA** SUB GERENCIA DE PROMOCION Y FORMALIZACION EMPRESARIAL Y TURISMO

**CENTRO DE GOSTO** 16.1 - SUB GERENCIA DE PROMOCION Y FORMALIZACION EMPRESARIAL Y TURISMO

**ACCION ESTRATEGICA:** AEI.07.1 PROGRAMAS PARA LA GENERACION DE EMPLEOS PROMOVIDOS EN EL DISTRITO

**OBJETIVO OPERATIVO:** 0090 REALIZAR ACTIVIDADES DE PROMOCION EMPRESARIAL DE PEQUEÑAS Y MICRO EMPRESA Y PARA EL EMPLEO PRODUCTIVO, A TRAVES DE CAMPANAS, CAPACITACIONES Y FERIAS

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|------|--|----------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|      |  |          |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| ATE  |  |          |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |                       |           |
| 0574 | VISITAS INOPINADAS PARA ERRADICACION DEL COMERCIO INFORMAL EN EL DISTRITO DE ATE |          | INFORME          | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                 | 12                    | 2         |
| 0575 | VERIFICACION DE LA LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO Y CAMBIO DE GIRO SIMULTANEO       |          | ACTA             | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 12                | 2                     |           |

**ACCION ESTRATEGICA:** AEI.07.2 PROGRAMAS DE FORMALIZACION INTEGRAL PARA EMPRENDEDORES DEL DISTRITO

**OBJETIVO OPERATIVO:** 0091 OTORGAR AUTORIZACIONES Y LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO MUNICIPALES A LOS LOCALES COMERCIALES EN EL AMBITO DEL DISTRITO

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO                           | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |       |   |
|------|--|------------------------------------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|-------|---|
|      |  |                                    |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |       |   |
| 0191 | FERIAS DE PROMOCION Y DIFUSION EN EL DISTRITO DE ATE                           | FERIA REALIZADA                    | FERIA            | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 4   | 0   | 0   | 1   | 1   | 1   | 2                 | 0                     | 2         | 10    | 3 |
| 0568 | REALIZACION DE FERIA TURISTICA   |                                    | FERIA            | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                 | 0                     | 0         | 4     | 3 |
| 0569 | REALIZACION DE FERIA GASTRONOMICA  |                                    | FERIA            | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 2   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 0                     | 0         | 3     | 3 |
| 0570 | REALIZACION DE FERIA LABORAL   |                                    | FERIA            | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1     | 3 |
| 0571 | REALIZACION DE FERIA ARTESANAL   |                                    | FERIA            | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 1     | 2 |
| 0194 | EMISION DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO  | LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO EMITIDA | LICENCIA         | 388                 | 120 | 155 | 130 | 152 | 140 | 152 | 140 | 152 | 137 | 153 | 141 | 146               | 137                   | 1951      | 1     | 2 |
| 0576 | EMISION DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO DE RIESGO BAJO                           |                                    | LICENCIA         | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 1         | 1,500 | 2 |
| 0577 | EMISION DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO DE RIESGO MEDIO                          |                                    | LICENCIA         | 287                 | 102 | 117 | 103 | 115 | 108 | 115 | 108 | 115 | 106 | 114 | 106 | 112               | 105                   | 1,500     | 2     |   |
| 0578 | EMISION DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO DE RIESGO ALTO                           |                                    | LICENCIA         | 35                  | 5   | 16  | 6   | 14  | 7   | 12  | 9   | 12  | 9   | 17  | 9   | 12                | 8                     | 150       | 2     |   |
| 0579 | EMISION DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO DE RIESGO MUY ALTO                       |                                    | LICENCIA         | 27                  | 4   | 8   | 6   | 7   | 6   | 8   | 7   | 6   | 7   | 6   | 8   | 7                 | 6                     | 100       | 2     |   |
| 0580 | DUPLICADO DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO  |                                    | LICENCIA         | 12                  | 1   | 2   | 4   | 3   | 5   | 3   | 5   | 3   | 2   | 6   | 4   | 3                 | 5                     | 50        | 2     |   |
| 0581 | TRANSFERENCIA DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO                                    |                                    | LICENCIA         | 3                   | 4   | 5   | 5   | 4   | 5   | 7   | 4   | 5   | 7   | 4   | 3   | 4                 | 4                     | 50        | 2     |   |
| 0582 | MODIFICACION DE DATOS DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO                            |                                    | LICENCIA         | 14                  | 4   | 7   | 6   | 9   | 9   | 7   | 9   | 7   | 9   | 7   | 10  | 8                 | 10                    | 100       | 2     |   |
| 0583 | SOLICITUDES DE CESE DE ACTIVIDADES DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO            | EXPEDIENTE                         | EXPEDIENTE       | 70                  | 35  | 33  | 25  | 38  | 32  | 27  | 28  | 27  | 28  | 38  | 29  | 24                | 400                   | 2         |       |   |
| 0195 | EMISION DE AUTORIZACION TEMPORAL PARA EVENTOS EN RECINTOS DE PROPIEDAD PRIVADA | AUTORIZACION EMITIDA               | AUTORIZACION     | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 2   | 4   | 3   | 4   | 3                 | 4                     | 20        | 3     |   |
| 0564 | EMISION DE LA AUTORIZACION MUNICIPAL DE ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS    | AUTORIZACION EMITIDA               | AUTORIZACION     | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 2   | 4   | 3   | 4   | 3                 | 4                     | 20        | 3     |   |
| 0196 | EMISION DE AUTORIZACION MUNICIPAL PARA EL USO DE LA VIA PUBLICA                | AUTORIZACION EMITIDA               | AUTORIZACION     | 62                  | 0   | 0   | 0   | 47  | 42  | 45  | 54  | 51  | 67  | 65  | 69  | 502               | 2                     |           |       |   |
| 0585 | EMISION DE AUTORIZACION MUNICIPAL EN EL PLAN REGULADOR DEL COMERCIO INFORMAL   | AUTORIZACION                       | AUTORIZACION     | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     | 1         | 3     |   |







**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

| UNIDAD ORGANICA | SUB GERENCIA DE PROMOCION Y FORMALIZACION EMPRESARIAL Y TURISMO   | CENTRO DE COSTO | 16.1 - SUB GERENCIA DE PROMOCION Y FORMALIZACION EMPRESARIAL Y TURISMO | ACCION ESTRATEGICA - AEI.07.2 PROGRAMAS DE FORMALIZACION INTEGRAL PARA EMPRENDEDORES DEL DISTRITO | OBJETIVO OPERATIVO: 0122 EFECTUAR Y CONTROLAR MEDIDAS ADOPTADAS DE CONFORMIDAD A LA NORMATIVA DE SALUBRIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | PRODUCTO | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |     |  |   |
|-----------------|---|-----------------|--|---|---|------------------|----------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|-----|--|---|
|                 |   |                 |  |   |   |                  |          | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |     |  |   |
| 0953            | CAPACITACION A LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE AUTOCONTROL SANITARIO (CAS) SOBRE DEL PLAN DE VIGILANCIA DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DEL COVID-19 EN LOS MERCADOS DE ABASTOS |                 |  |   |   |                  |          |                     | 0   | 0   | 81  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 81  |  | 2 |
| 0954            | IMPLEMENTACIÓN DEL PROTOCOLO PARA LA PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DEL COVID EN LOS MERCADOS DE ABASTOS INCORPORADOS  |                 |  |   |   |                  |          |                     | 0   | 0   | 21  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 21  |  | 2 |
| 0955            | SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE MEDIDAS DE AUTOCONTROL SANITARIO PARA LA PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DEL COVID19 EN LOS MERCADOS TEMPORALES EN EL DISTRITO DE ATE         |                 |  |   |   |                  |          |                     | 0   | 0   | 81  | 81  | 81  | 81  | 81  | 81  | 81  | 81  | 81  | 81                | 81                    | 81        | 810 |  | 2 |





**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

| UNIDAD ORGANICA  |  | SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES        |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FINANCIERA ANUAL |     | PRIORIDAD         |                       |           |
|--|--|--|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------------|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
| CENTRO DE COSTO  |  | 16.2 - SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL     |     | PRIORIDAD         |                       |           |
| OBJETIVO ESTRATEGICO: OEI.08 REDUCIR LA VULNERABILIDAD DE LA POBLACION ANTE RIESGOS DE DESASTRES DE ORIGEN NATURAL EN EL DISTRITO  |  |  |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                       |     |                   |                       |           |
| ACCION ESTRATEGICA: AEI.08.1 PLAN DE PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADO PARA LA POBLACIÓN DEL DISTRITO  |  |  |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                       |     |                   |                       |           |
| OBJETIVO OPERATIVO: 0092 REALIZAR ACCIONES DE PREVENCIÓN A TRAVÉS DE SIMULACROS DE EVACUACIÓN EN CASO DE SISMOS  |  |  |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                       |     |                   |                       |           |
| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO   | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                       |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|  |  |  |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV                   | DIC |                   |                       |           |
| 0198   | REALIZACIÓN DE SIMULACROS EN GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES   | SIMULACRO REALIZADO                                  | SIMULACRO        | 0                   | 0   | 0   | 1   | 0   | 2   | 0   | 1   | 1   | 1   | 0                     | 2   | 8                 | 1                     |           |
| 0591   | SIMULACROS DIRIGIDO A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES VULNERABLES  |  | SIMULACRO        | 0                   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0                     | 1   | 5                 | 1                     |           |
| 0592   | SIMULACROS DIRIGIDO A CENTROS COMERCIALES Y MERCADOS   |  | SIMULACRO        | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                     | 1   | 3                 | 1                     |           |
| <b>OBJETIVO OPERATIVO: 0093 EFECTUAR LAS INSPECCIONES TÉCNICAS EN EDIFICACIONES (ITSE) DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE</b>  |  |  |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                       |     |                   |                       |           |
| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO   | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                       |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|  |  |  |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV                   | DIC |                   |                       |           |
| 0199   | REALIZACIÓN DE INSPECCIÓN TÉCNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES  | INSPECCION TECNICA REALIZADA                         | INSPECCION       | 77                  | 76  | 77  | 79  | 79  | 79  | 80  | 80  | 80  | 80  | 80                    | 80  | 948               | 1                     |           |
| 0593   | INSPECCIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES (ITSE) DE RIESGO BAJO  |  | INSPECCION       | 0                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                     | 0   | 6                 | 3                     |           |
| 0594   | INSPECCIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES (ITSE) DE RIESGO MEDIO   |  | INSPECCION       | 50                  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50                    | 50  | 600               | 2                     |           |
| 0595   | INSPECCIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES (ITSE) DE RIESGO ALTO  |  | INSPECCION       | 20                  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20                    | 20  | 240               | 1                     |           |
| 0596   | INSPECCIONES TÉCNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES (ITSE) DE RIESGO MUY ALTO                                      |  | INSPECCION       | 5                   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5                     | 5   | 60                | 1                     |           |
| 0597   | EVALUACIÓN DE LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD EN EVENTOS PÚBLICOS, DEPORTIVOS Y NO DEPORTIVOS (ECSE)                  |  | INSPECCION       | 0                   | 0   | 0   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2                     | 2   | 18                | 1                     |           |
| 0598   | REALIZACIÓN DE VISITAS DE INSPECCIÓN TÉCNICA EN EDIFICACIONES (VISE) INOPINADAS A LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES |  | INSPECCION       | 2                   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2                     | 2   | 24                | 1                     |           |
| <b>ACCION ESTRATEGICA: AEI.08.2 DESARROLLO DE CAPACIDADES Y ORGANIZACIÓN INTEGRAL EN LAS ZONAS DE RIESGO DEL DISTRITO</b>  |  |  |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                       |     |                   |                       |           |
| <b>OBJETIVO OPERATIVO: 0094 EJECUTAR ACCIONES DE CAPACITACIÓN EN GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b>   |  |  |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                       |     |                   |                       |           |
| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO   | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                       |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|  |  |  |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV                   | DIC |                   |                       |           |
| 0200   | CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES  | CAPACITACION REALIZADA                               | CAPACITACION     | 0                   | 0   | 2   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3                     | 3   | 32                | 2                     |           |
| 0599   | CAPACITACIÓN EN PREVENCIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES  |  | CAPACITACION     | 0                   | 0   | 1   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3                     | 3   | 28                | 2                     |           |
| 0600   | EJECUCIÓN DE CAPACITACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE FUNCIONARIOS Y PERSONAL TÉCNICO          |  | CAPACITACION     | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0                     | 1   | 4                 | 2                     |           |
| <b>ACCION ESTRATEGICA: AEI.08.4 INSTRUMENTOS TÉCNICOS DESARROLLADOS PARA LA GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES</b>  |  |  |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                       |     |                   |                       |           |
| <b>OBJETIVO OPERATIVO: 0095 APOYAR AL GRUPO DE TRABAJO DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES Y PLATAFORMA DE DEFENSA CIVIL EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES</b> |  |  |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                       |     |                   |                       |           |
| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO   | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                       |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|  |  |  |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV                   | DIC |                   |                       |           |



**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

**UNIDAD ORGANICA** SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES  
**CENTRO DE COSTO** 16.2 - SUBGERENCIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES

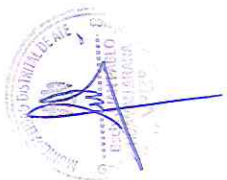
**ACCION ESTRATEGICA:** AEI.08.4 INSTRUMENTOS TÉCNICOS DESARROLLADOS PARA LA GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES Y PLATAFORMA DE DEFENSA CIVIL EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

**OBJETIVO OPERATIVO:** 0095 APOYAR AL GRUPO DE TRABAJO DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES Y PLATAFORMA DE DEFENSA CIVIL EN LOS PROCESOS DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION  | PRODUCTO             | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |   |
|------|---|----------------------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|---|
|      |   |                      |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |   |
| 0201 | REUNIONES DEL GRUPO DE TRABAJO DE GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES Y PLATAFORMA DISTRITAL DE DEFENSA CIVIL | REUNIONES REALIZADAS | REUNION          | 0                   | 0   | 2   | 0   | 0   | 0   | 1   | 1   | 1   | 0   | 1   | 1   | 1                 | 8                     |           | 2 |
| 0601 | REUNIONES DEL GRUPO DE TRABAJO DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES  |                      | REUNION          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0                 | 3                     |           | 2 |
| 0602 | REUNIONES DE LA PLATAFORMA DISTRITAL DE DEFENSA CIVIL   |                      | REUNION          | 0                   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1                 | 5                     |           | 2 |

**OBJETIVO OPERATIVO:** 0096 REALIZAR EVALUACIONES PRELIMINARES PARA LA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA EN MATERIA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION  | PRODUCTO            | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |   |
|------|---|---------------------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|---|
|      |   |                     |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |   |
| 0202 | EVALUACIONES PRELIMINARES, OCULARES Y CUENCAS   | MONITOREO REALIZADO | INFORME          | 7                   | 7   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 7   | 7   | 7                 | 78                    |           | 1 |
| 0603 | ELABORACIÓN DE INFORMES PRELIMINARES DE RIESGOS   |                     | INFORME          | 2                   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2                 | 24                    |           | 1 |
| 0604 | EMISIÓN DE INFORMES DE INSPECCIONES OCULARES A ELEMENTOS DE SEGURIDAD                                   |                     | INFORME          | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                 | 12                    |           | 1 |
| 0605 | EVALUACIÓN OCULAR POR DAÑOS A LA PROPIEDAD  |                     | INFORME          | 3                   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3                 | 36                    |           | 2 |
| 0606 | MONITOREO DE LAS CUENCAS CORRESPONDIENTE AL DISTRITO DE ATE, PARA LA PREVENCIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES |                     | INFORME          | 1                   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 1   | 1                 | 6                     |           | 2 |









PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

| UNIDAD ORGANICA | CENTRO DE COSTO | GERENCIA DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL   | 15 - GERENCIA DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL | ACCION ESTRATEGICA: AEI.06.2 SERVICIO SOCIAL DE APOYO SOSTENIBLE Y EFECTIVO PARA NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, MUJERES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y ADULTOS MAYORES | OBJETIVO OPERATIVO: 0101 SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE LOS PROGRAMAS SOCIALES; LOS PROCESOS DE PROTECCIÓN E INTEGRACIÓN SOCIAL DE LA POBLACIÓN VULNERABLE Y EL APOYO A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACIÓN FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|-----------------|-----------------|---|--|---|--|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|                 |                 |   |  |   |  |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| 0624            |                 | DIFUSION SOBRE LAS ACTIVIDADES DEL DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJERA LA POBLACIÓN DEL DISTRITO   | DIVULGACION REALIZADA                          | 0   | 0  | 1                | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 2                     |           |
| 0212            |                 | ENTREGA DE CASITAS PREFABRICADAS A FAMILIAS VULNERABLES DEL DISTRITO DE ATE   | BENEFICIARIO                                   | 0   | 0  | 0                | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 50  | 0   | 0   | 50                | 2                     |           |
| 0625            |                 | EVALUACIÓN DE LOS CASOS SOCIALES DEL DISTRITO   | EXPEDIENTE                                     | 0   | 0  | 0                | 0                   | 0   | 0   | 50  | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 50                | 2                     |           |
| 0626            |                 | EJECUCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA EN LO LUGARES PRIORIZADOS   | UNIDAD   | 0   | 0  | 0                | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 50  | 0   | 0   | 50                | 2                     |           |
| 0913            |                 | SEGUIMIENTO DE PROYECTO BICENTENARIO (ENCARGO DE ALTA DIRECCIÓN)  | MONITOREO                                      | 1   | 1  | 1                | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 0   | 0   | 10                | 2                     |           |
| 0270            |                 | APOYO SOCIAL A LA POBLACIÓN VULNERABLE DEL DISTRITO DE ATE  | CAMPAÑA SOCIAL REALIZADA                       | 0   | 1  | 0                | 1                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 6                 | 2                     |           |
| 0938            |                 | IDENTIFICACIÓN Y PROGRAMACIÓN PARA LA ENTREGA DE AYUDA A LA POBLACIÓN VULNERABLE A CONSECUENCIA DEL COVID-19, EN COORDINACIÓN CON LAS SUB GERENCIAS A CARGO | CAMPAÑA  | 0   | 1  | 0                | 1                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 6                 | 2                     |           |

ACCION ESTRATEGICA: AEI.06.4 PROGRAMAS Y ACTIVIDADES CULTURALES, EDUCATIVAS Y ARTISTICAS PROMOVIDOS PARA LA POBLACIÓN DEL DISTRITO

| UNIDAD ORGANICA | CENTRO DE COSTO | GERENCIA DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL                         | 15 - GERENCIA DE DESARROLLO E INCLUSION SOCIAL | ACCION ESTRATEGICA: AEI.06.2 SERVICIO SOCIAL DE APOYO SOSTENIBLE Y EFECTIVO PARA NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, MUJERES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y ADULTOS MAYORES | OBJETIVO OPERATIVO: 0102 SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE LOS PROGRAMAS SOCIALES; LOS PROCESOS DE PROTECCIÓN E INTEGRACIÓN SOCIAL DE LA POBLACIÓN VULNERABLE Y EL APOYO A LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACIÓN FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|-----------------|-----------------|---|--|---|--|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|                 |                 |   |  |   |  |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| 0213            |                 | REALIZACIÓN DEL PROGRAMA "LA MUNI EN TU BARRIO"                   | BENEFICIARIOS                                  | 100   | 100  | 100              | 100                 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 1,200             | 2                     |           |
| 0627            |                 | REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN CON LAS SUB GERENCIAS A CARGO | CAMPAÑA  | 1   | 1  | 1                | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 12                | 2                     |           |
| 0214            |                 | REALIZACIÓN DE PROGRAMAS DE OTORGAMIENTO DE BECAS EN EL DISTRITO  | BENEFICIARIO                                   | 0   | 0  | 0                | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 200               | 2                     |           |
| 0628            |                 | REALIZACIÓN DEL PROGRAMA BECA ATE 2020 - UNIVERSIDADES            | PROGRAMA                                       | 0   | 0  | 0                | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 2                     |           |
| 0629            |                 | REALIZACIÓN DEL PROGRAMA BECA ATE 2020 - INSTITUTOS               | PROGRAMA                                       | 0   | 0  | 0                | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 | 2                     |           |





**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

**UNIDAD ORGANICA** SUB GERENCIA DE SALUD, DEMUNA Y BIENESTAR SOCIAL  
**CENTRO DE COSTO** 15.3 - SUB GERENCIA DE SALUD, DEMUNA Y BIENESTAR SOCIAL

**OBJETIVO ESTRATEGICO:** OEL06 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y DE PREVENCIÓN IMPLEMENTADOS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO  
**ACCION ESTRATEGICA:** AEI.06.1 PROGRAMAS DE SALUD INTEGRAL Y DE PREVENCIÓN IMPLEMENTADOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, PISCINAS, PUESTOS DE ALIMENTOS, ETC  
**OBJETIVO OPERATIVO:** 0107 REALIZAR ACTIVIDADES PARA REGULAR Y CONTROLAR EL ASEO, HIGIENE Y SALUBRIDAD EN LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, PISCINAS, PUESTOS DE ALIMENTOS, ETC

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO<br>TAREA / INVERSION  | PRODUCTO                    | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA        |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            | META FISICA ANUAL        | META FINANCIERA ANUAL        | PRIORIDAD        |
|--|--|-----------------------------|------------------|----------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|--------------------------|------------------------------|------------------|
|  |  |                             |                  | ENE                        | FEB        | MAR        | ABR        | MAY        | JUN        | JUL        | AGO        | SET        | OCT        | NOV        | DIC        |                          |                              |                  |
| 0235   | EJECUCIÓN DEL PLAN REGULADOR   | PLAN REGULADOR EJECUTADO    | BENEFICIARIO     | 0                          | 0          | 0          | 0          | 6          | 1          | 9          | 4          | 4          | 34         | 34         | 34         | 34                       | 190                          | 2                |
| 0712   | VISITAS DOMICILIARIAS REALIZADAS EN EL PLAN REGULADOR  |                             | VISITA           | 0                          | 0          | 0          | 0          | 5          | 0          | 5          | 0          | 0          | 30         | 30         | 30         | 160                      | 2                            |                  |
| 0713   | INSPECCIONES HIGIENICO SANITARIA A PUESTOS BENEFICIARIOS DEL PLAN REGULADOR                  |                             | INSPECCION       | 0                          | 0          | 0          | 0          | 1          | 1          | 4          | 4          | 4          | 4          | 4          | 4          | 30                       | 2                            |                  |
| 0236   | REALIZACIÓN DE INSPECCIONES DE CONTROL SANITARIO, HIGIENE Y SALUBRIDAD                       | INSPECCIONES REALIZADAS     | INSPECCION       | 0                          | 0          | 7          | 10         | 10         | 10         | 19         | 19         | 19         | 19         | 19         | 29         | 171                      | 2                            |                  |
| 0714   | INSPECCIONES HIGIENICO SANITARIA A PISCINAS  |                             | INSPECCION       | 0                          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 10         | 20                       | 2                            |                  |
| 0715   | INSPECCIONES HIGIENICO SANITARIA A CAMIONES CISTERNA   |                             | INSPECCION       | 0                          | 0          | 2          | 0          | 2          | 0          | 2          | 0          | 2          | 0          | 2          | 0          | 10                       | 2                            |                  |
| 0716   | INSPECCIONES HIGIENICO SANITARIA A CENTROS DE ACOPIO   |                             | INSPECCION       | 0                          | 0          | 0          | 0          | 2          | 0          | 2          | 0          | 2          | 0          | 2          | 0          | 10                       | 2                            |                  |
| 0717   | INSPECCIONES HIGIENICO SANITARIA A RESTAURANTES Y AFINES                                     |                             | INSPECCION       | 0                          | 0          | 3          | 3          | 3          | 3          | 3          | 10         | 10         | 10         | 10         | 10         | 72                       | 2                            |                  |
| 0718   | INSPECCIÓN HIGIENICO SANITARIA A PANADERIAS  |                             | INSPECCION       | 0                          | 0          | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 4          | 4          | 4          | 4          | 4          | 32                       | 2                            |                  |
| 0719   | ATENCIÓN DE EXPEDIENTE EN TEMAS DE SANEAMIENTO AMBIENTAL                                     |                             | ATENCION         | 3                          | 2          | 3          | 2          | 3          | 2          | 3          | 2          | 3          | 3          | 3          | 33         | 2                        |                              |                  |
| 0720   | REALIZACIÓN DE CHARLAS VIRTUALES SOBRE LOS PRINCIPIOS GENERALES DE HIGIENE DE ALIMENTOS      |                             | PARTICIPANTE     | 0                          | 0          | 0          | 20         | 0          | 20         | 0          | 20         | 0          | 20         | 0          | 100        | 3                        |                              |                  |
| 0974   | INSPECCIÓN HIGIENICO SANITARIA A PUESTOS DE MERCADOS   |                             | INSPECCION       | 0                          | 0          | 0          | 0          | 3          | 3          | 3          | 3          | 3          | 3          | 3          | 27         | 2                        |                              |                  |
| <b>OBJETIVO OPERATIVO: 0108 EJECUTAR ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE LA SALUD Y DE BIENESTAR SOCIAL</b> |  |                             |                  | <b>PROGRAMACION FISICA</b> |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            |            | <b>META FISICA ANUAL</b> | <b>META FINANCIERA ANUAL</b> | <b>PRIORIDAD</b> |
|  |  |                             |                  | <b>ENE</b>                 | <b>FEB</b> | <b>MAR</b> | <b>ABR</b> | <b>MAY</b> | <b>JUN</b> | <b>JUL</b> | <b>AGO</b> | <b>SET</b> | <b>OCT</b> | <b>NOV</b> | <b>DIC</b> |                          |                              |                  |
| 0237   | EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE SALUD EN EL DISTRITO   | PROGRAMA DE SALUD EJECUTADO | BENEFICIARIO     | 2,097                      | 2,000      | 2,097      | 2,097      | 2,717      | 2,717      | 2,717      | 2,842      | 2,842      | 2,842      | 2,842      | 2,842      | 30,874                   | 2                            |                  |
| 0721   | EMISIÓN DE CARNET DE SANIDAD   |                             | BENEFICIARIO     | 0                          | 0          | 0          | 0          | 20         | 20         | 20         | 20         | 20         | 20         | 20         | 0          | 160                      | 2                            |                  |
| 0722   | PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES Y NO TRANSMISIBLES                                  |                             | PERSONA ATENDIDA | 0                          | 0          | 0          | 0          | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 18         | 2                        |                              |                  |
| 0723   | CAMPANAS PREVENTIVAS DE SALUD  |                             | CAMPAÑA          | 0                          | 0          | 0          | 0          | 600        | 600        | 600        | 600        | 600        | 600        | 600        | 4,800      | 2                        |                              |                  |
| 0724   | AMPLIACIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD INTEGRAL                                  |                             | PERSONA ATENDIDA | 0                          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 50         | 50         | 50         | 50         | 300        | 2                        |                              |                  |
| 0725   | ATENCIÓN MÉDICA EN EL CENTRO ODONTOLÓGICO, MEDIDAS PREVENTIVAS DE SALUD BUCAL Y FLUORIZACIÓN |                             | ATENCION         | 0                          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 25         | 25         | 25         | 25         | 150        | 2                        |                              |                  |
| 0726   | CONSULTAS EN EL CENTRO ODONTOLÓGICO, MEDIDAS PREVENTIVAS DE SALUD BUCAL Y FLUORIZACIÓN       |                             | CONSULTA         | 0                          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 25         | 25         | 25         | 25         | 150        | 2                        |                              |                  |
| 0727   | ATENCIÓN TELEMEDICINA DESPISTAJE Y MANEJO DE SINTOMÁTICO ODONTOLÓGICO                        |                             | PERSONA ATENDIDA | 0                          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 0          | 50         | 50         | 50         | 50         | 300        | 2                        |                              |                  |







PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

| UNIDAD ORGANICA | SUB GERENCIA DE SALUD, DEMUNA Y BIENESTAR SOCIAL  | CENTRO DE COSTO     | SUB GERENCIA DE SALUD, DEMUNA Y BIENESTAR SOCIAL | 15.3 - SUB GERENCIA DE SALUD, DEMUNA Y BIENESTAR SOCIAL | ACCION ESTRATEGICA: AEI.06.2 SERVICIO SOCIAL DE APOYO SOSTENIBLE Y EFECTIVO PARA NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, MUJERES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y ADULTOS MAYORES | OBJETIVO OPERATIVO: 0110 EJECUTAR ACTIVIDADES DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN PARA LOS ADULTOS MAYORES DEL DISTRITO A TRÁVES DEL CIMM | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |                   |                       |           | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|-----------------|---|---------------------|--|---|---|---|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|-------------------|-----------------------|-----------|
|                 |   |                     |  |   |   |   | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT               | NOV                   | DIC       |                   |                       |           |
| COD             | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION  | PRODUCTO            | UNIDAD DE MEDIDA                                 | ENE   | FEB   | MAR   | ABR                 | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |                   |                       |           |
| 0239            | REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEL ADULTO MAYOR - CIAM A TRÁVES DE CANALES PRESENCIALES Y VIRTUALES   | PERSONA BENEFICIADA | BENEFICIARIO                                     | 175   | 242   | 306   | 376                 | 443 | 510 | 577 | 644 | 711 | 775 | 845 | 912 | 912               |                       | 2         |                   |                       |           |
| 0743            | REALIZACIÓN DE CONMEMORACIONES PARA EL ADULTO MAYOR   |                     | EVENTO   | 0   | 0   | 0   | 0                   | 0   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 7                 |                       | 3         |                   |                       |           |
| 0744            | REALIZACIÓN DE PASEOS DE VERANO E INVIERNO PARA LOS ADULTOS MAYORES   |                     | PARTICIPANTE                                     | 0   | 0   | 0   | 0                   | 0   | 0   | 40  | 0   | 40  | 0   | 40  | 0   | 120               |                       | 3         |                   |                       |           |
| 0745            | TALLER DE COMPUTACIÓN PARA LOS ADULTOS MAYORES  |                     | TALLER   | 0   | 0   | 0   | 0                   | 0   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 7                 |                       | 3         |                   |                       |           |
| 0746            | TALLER DE PSICOLOGÍA PARA LOS ADULTOS MAYORES   |                     | TALLER   | 0   | 0   | 0   | 0                   | 0   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 7                 |                       | 3         |                   |                       |           |
| 0747            | TALLER DE ALFABETIZACIÓN PARA LOS ADULTOS MAYORES   |                     | TALLER   | 0   | 0   | 0   | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 3                 |                       | 3         |                   |                       |           |
| 0748            | TALLER DE GASTRONOMIA PARA LOS ADULTOS MAYORES  |                     | TALLER   | 0   | 0   | 0   | 0                   | 0   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 7                 |                       | 3         |                   |                       |           |
| 0749            | ORIENTACIÓN LEGAL PARA LOS ADULTOS MAYORES  |                     | PERSONA ATENDIDA                                 | 0   | 0   | 0   | 0                   | 0   | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 70                |                       | 2         |                   |                       |           |
| 0750            | REALIZACIÓN DE ACTIVIDAD FÍSICA Y SALUD PARA LAS PERSONAS ADULTOS MAYORES   |                     | PARTICIPANTE                                     | 0   | 0   | 0   | 0                   | 0   | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 3,500             |                       | 2         |                   |                       |           |
| 0751            | MONITORIO DEL ESTADO DE SALUD DE LOS ADULTOS MAYORES A TRÁVES DE LLAMADAS TELEFÓNICAS, WHATSAPP, FACEBOOK   |                     | LLAMADA TELEFÓNICA                               | 150   | 150   | 150   | 150                 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 150 | 1,800             |                       | 2         |                   |                       |           |
| 0752            | ORIENTACIÓN PSICOLOGÍA A TRÁVES DE LLAMADAS TELEFÓNICAS   |                     | ATENCION   | 6   | 6   | 6   | 6                   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 30                |                       | 2         |                   |                       |           |
| 0753            | ORIENTACIÓN E INTERVENCIÓN SOCIAL EN APOYO DEL ADULTO MAYOR   |                     | ATENCION   | 10  | 10  | 10  | 10                  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 120               |                       | 2         |                   |                       |           |
| 0754            | ORIENTACIÓN PSICOLOGÍA A TRÁVES DE LOS CANALES VIRTUALES (FACEBOOK, WHATSAPP Y ZOOM)  |                     | TALLER   | 2   | 2   | 2   | 2                   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 20                |                       | 2         |                   |                       |           |
| 0755            | CLASES VIRTUALES EDUCATIVAS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN   |                     | TALLER   | 4   | 4   | 4   | 4                   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 20                |                       | 2         |                   |                       |           |
| 0756            | CLASES DE TAI CHI A TRÁVES DE CANALES VIRTUALES (FACEBOOK, WHATSAPP Y ZOOM)   |                     | TALLER   | 4   | 4   | 4   | 4                   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 20                |                       | 2         |                   |                       |           |
| 0757            | CLASES DE ACTIVIDAD FÍSICA A TRÁVES DE CANALES VIRTUALES (FACEBOOK, WHATSAPP Y ZOOM)  |                     | TALLER   | 4   | 4   | 4   | 4                   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 20                |                       | 2         |                   |                       |           |
| 0758            | REALIZACIÓN DE CHARLAS DEL CIUDADANO E HIGIENE PERSONAL RESPECTO AL COVID-19, A TRÁVES DE LOS CANALES VIRTUALES (FACEBOOK, WHATSAPP Y ZOOM)       |                     | CHARLA   | 2   | 2   | 2   | 2                   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 24                |                       | 2         |                   |                       |           |
| 0759            | SALUDO POR EL "DÍA DE LA NO VIOLENCIA AL ADULTO MAYOR", A TRÁVES DE LOS CANALES VIRTUALES (FACEBOOK, WHATSAPP Y ZOOM)                             |                     | ACCION   | 0   | 0   | 0   | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 |                       | 2         |                   |                       |           |
| 0760            | SALUDO POR LOS CUMPLEAÑOS DE LOS ADULTOS MAYORES, A TRÁVES DE LOS CANALES VIRTUALES (FACEBOOK, WHATSAPP Y ZOOM)                                   |                     | ACCION   | 1   | 1   | 1   | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 12                |                       | 2         |                   |                       |           |
| 0761            | SALUDO POR EL "DÍA DE PADRE" Y "DÍA DE LA MADRE", A TRÁVES DE LOS CANALES VIRTUALES (FACEBOOK, WHATSAPP Y ZOOM)                                   |                     | ACCION   | 0   | 0   | 0   | 0                   | 0   | 1   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 2                     |           | 2                 |                       |           |
| 0762            | SALUDO POR EL "DÍA DEL ADULTO MAYOR", A TRÁVES DE LOS CANALES VIRTUALES (FACEBOOK, WHATSAPP Y ZOOM)   |                     | ACCION   | 0   | 0   | 0   | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 1                 |                       | 2         |                   |                       |           |
| 0763            | SALUDO POR EL "DÍA MUNDIAL DE TOMA DE CONCIENCIA DEL ABUSO Y MALTRATO DE LA VEJEZ", A TRÁVES DE LOS CANALES VIRTUALES (FACEBOOK, WHATSAPP Y ZOOM) |                     | ACCION   | 0   | 0   | 0   | 0                   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 |                       | 2         |                   |                       |           |





**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

**UNIDAD ORGANICA** SUB GERENCIA DE SALUD, DEMUNA Y BIENESTAR SOCIAL

**CENTRO DE COSTO** 15.3 - SUB GERENCIA DE SALUD, DEMUNA Y BIENESTAR SOCIAL

**ACCION ESTRATEGICA:** AEI.06.2 SERVICIO SOCIAL DE APOYO SOSTENIBLE Y EFECTIVO PARA NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, MUJERES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y ADULTOS MAYORES

**OBJETIVO OPERATIVO:** 0110 EJECUTAR ACTIVIDADES DE DESARROLLO Y PARTICIPACIÓN PARA LOS ADULTOS MAYORES DEL DISTRITO A TRÁVES DEL CIAM

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACIÓN FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |   |
|------|--|----------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|---|
|      |  |          |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |   |
| 0764 | SALUDO POR EL "DÍA DE LA BANDERA", A TRÁVES DE LOS CANALES VIRTUALES (FACEBOOK, WHATSAPP Y ZOOM)           |          | ACCION           | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 1         | 2 |
| 0765 | SALUDO POR EL "DÍA DE LA CANCIÓN CRIOLLA", A TRÁVES DE LOS CANALES VIRTUALES (FACEBOOK, WHATSAPP Y ZOOM)   |          | ACCION           | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0                 | 0                     | 1         | 2 |
| 0766 | SALUDO POR LA FIESTA DE NAVIDAD Y AÑO NUEVO, A TRÁVES DE LOS CANALES VIRTUALES (FACEBOOK, WHATSAPP Y ZOOM) |          | ACCION           | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 1         | 2 |
| 0767 | REALIZACIÓN DE JUEGOS RECREATIVOS A TRÁVES DE LOS CANALES VIRTUALES (FACEBOOK, WHATSAPP Y ZOOM)            |          | ACCION           | 2                   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2                 | 2                     | 24        | 2 |
| 0768 | REGISTRO DE EMPADRONAMIENTO DE ADULTOS MAYORES AL CIAM   |          | INSCRIPCION      | 175                 | 67  | 67  | 67  | 67  | 67  | 67  | 67  | 67  | 67  | 67  | 67  | 67                | 912                   | 2         |   |

**OBJETIVO OPERATIVO:** 0111 BRINDAR SERVICIOS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN A LA POBLACIÓN VULNERABLE A TRÁVES DE LA RED DE SOPORTE PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES Y CON DISCAPACIDAD SEVERA

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION  | PRODUCTO           | UNIDAD DE MEDIDA   | PROGRAMACIÓN FISICA |     |       |       |       |       |       |       |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |       |   |
|------|---|--------------------|--------------------|---------------------|-----|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|-------|---|
|      |   |                    |                    | ENE                 | FEB | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL   | AGO   | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |       |   |
| 0240 | RED DE SOPORTE PARA LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES CON ALTO RIESGO Y LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD SEVERA   | PROGRAMA EJECUTADO | BENEFICIARIO       | 0                   | 0   | 2,000 | 4,000 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 0         | 6,000 | 2 |
| 0769 | IDENTIFICACIÓN Y CONSULTAS AL ADULTO MAYOR CON ALTO RIESGO Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD SEVERA PARA LA PREVENCIÓN DE PROPAGACIÓN Y EL IMPACTO SANITARIO DEL COVID-19 |                    | LLAMADA TELEFÓNICA | 0                   | 0   | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 6,000 | 0     | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 18,000    | 2     |   |
| 0977 | VISITAS DOMICILIARIAS AL ADULTO MAYOR CON ALTO RIESGO Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD SEVERA PARA LA PREVENCIÓN DE PROPAGACIÓN Y EL IMPACTO SANITARIO DEL COVID-19      |                    | VISITA             | 0                   | 0   | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 0     | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 0                     | 6,000     | 2     |   |

**OBJETIVO OPERATIVO:** 0112 EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL BIENESTAR E INTEGRACIÓN SOCIAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD A TRÁVES DE LA OMAPEP

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO                             | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACIÓN FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|------|--|--------------------------------------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|      |  |                                      |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| 0241 | REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EN FAVOR DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL DISTRITO - OMAPEP A TRÁVES DE CANALES PRESENCIALES Y VIRTUALES                          | PERSONA CON DISCAPACIDAD BENEFICIADA | BENEFICIARIO     | 0                   | 0   | 0   | 150 | 194 | 238 | 282 | 326 | 370 | 414 | 458 | 502 | 502               | 2                     |           |
| 0770 | TALLERES PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD  | TALLER                               | TALLER           | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 2                 | 3                     |           |
| 0771 | ATENCIÓN E INFORMACIÓN DEL PROGRAMA OMAPEP   | PERSONA ATENDIDA                     | PERSONA ATENDIDA | 40                  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 480               | 2                     |           |
| 0772 | TALLERES VIRTUALES DE FORTALECIMIENTO DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD: HABILIDADES COGNITIVAS, MANUALIDADES, PSICOMOTRICIDAD, DIBUJO, PINTURA Y DANZA             | TALLER                               | TALLER           | 4                   | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 114               | 2                     |           |
| 0773 | ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN A TRÁVES DE LLAMADAS TELEFÓNICAS, REDES SOCIALES DEL SERVICIO DEL PROGRAMA OMAPE, MIDIS, SIS, CONADIS, PENSIÓN DEL PROGRAMA CONTIGO, SISFOH | PERSONA ATENDIDA                     | PERSONA ATENDIDA | 10                  | 10  | 20  | 10  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 30  | 200               | 2                     |           |
| 0774 | PARTICIPACIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN LAS DIVERSAS ACTIVIDADES CÍVICAS A TRÁVES DE LAS REDES SOCIALES DEMOSTRANDO SUS TALENTOS ARTÍSTICOS              | PARTICIPANTE                         | PARTICIPANTE     | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   | 1   | 0   | 0   | 1   | 4                 | 2                     |           |



**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

**UNIDAD ORGANICA** SUB GERENCIA DE SALUD, DEMUNA Y BIENESTAR SOCIAL

**CENTRO DE COSTO** 15.3 - SUB GERENCIA DE SALUD, DEMUNA Y BIENESTAR SOCIAL

**ACCION ESTRATEGICA:** AE106.2 SERVICIO SOCIAL DE APOYO SOSTENIBLE Y EFECTIVO PARA NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, MUJERES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y ADULTOS MAYORES

**OBJETIVO OPERATIVO:** 0112 EJECUTAR LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL BIENESTAR E INTEGRACIÓN SOCIAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD A TRAVÉS DE LA OMAPED

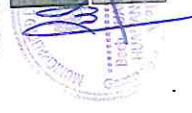
| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO         | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|------|--|------------------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|      |  |                  |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| 0775 | REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA IDENTIDAD DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD, A TRAVÉS DE CHARLAS VIRTUALES | CHARLA           |                  | 1                   | 1   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2                 | 22                    | 2         |
| 0777 | REALIZACIÓN DE EMPADRONAMIENTO DE USUARIOS DE OMAPED Y DE BENEFICIARIOS A LOS PROGRAMAS SOCIALES ESTATALES                         | INSCRIPCIÓN      |                  | 10                  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10                | 120                   | 2         |
| 0778 | REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS DE PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS PROGRAMAS SOCIALES  | CAMPAÑA          |                  | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 8                     | 1         |
| 0779 | REALIZACIÓN DE ENTREGA DE DONACIONES EN OMAPED   | BENEFICIARIO     |                  | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 560                   | 2         |
| 0978 | ATENCIÓN INTEGRAL VIRTUAL Y PRESENCIAL DE PSICOLÓGICA Y TERAPIA FISICA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD                              | PERSONA ATENDIDA |                  | 10                  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  | 140               | 2                     |           |
| 0979 | AFILIACIÓN DEL PROGRAMA CONTIGO  | BENEFICIARIO     |                  | 30                  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  | 140               | 2                     |           |

**OBJETIVO OPERATIVO:** 0113 PROMOVER PROGRAMAS LOCALES PARA EL BIENESTAR Y DESARROLLO DE LA MUJER DEL DISTRITO A TRAVÉS DE LA CASA DE LA MUJER

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION  | PRODUCTO          | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|------|---|-------------------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|      |   |                   |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| 0242 | REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE LA CASA PERSONA BENEFICIADA DE LA MUJER                         | BENEFICIARIO      |                  | 0                   | 0   | 0   | 0   | 36  | 36  | 36  | 36  | 36  | 36  | 36  | 36  | 36                | 36                    | 2         |
| 0780 | ATENCIÓN E INFORMACIÓN SOBRE LOS TALLERES Y SERVICIOS BRINDADOS A LA POBLACIÓN                | PERSONA INFORMADA |                  | 0                   | 0   | 0   | 0   | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40                | 360                   | 2         |
| 0781 | TALLERES DE CORTE Y CONFECIÓN A LA POBLACIÓN EN GENERAL                                       | TALLER            |                  | 0                   | 0   | 0   | 0   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4                 | 36                    | 2         |
| 0782 | TALLERES DE TEJIDO A LA POBLACIÓN EN GENERAL  | TALLER            |                  | 0                   | 0   | 0   | 0   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4                 | 36                    | 2         |
| 0783 | TALLERES DE MANUALIDADES A LA POBLACIÓN EN GENERAL  | TALLER            |                  | 0                   | 0   | 0   | 0   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4                 | 36                    | 2         |
| 0784 | TALLERES DE PSICOPROFILAXIS A LA POBLACIÓN DE MUJERES GESTANTES                               | TALLER            |                  | 0                   | 0   | 0   | 0   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4                 | 36                    | 2         |
| 0785 | TALLERES DE CALIGRAFIA A LA POBLACIÓN DE NIÑOS (AS) A PARTIR DE 6 AÑOS DE EDAD                | TALLER            |                  | 0                   | 0   | 0   | 0   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4                 | 36                    | 2         |
| 0786 | TALLERES DE ROBÓTICA EN RECICLAJE A LA POBLACIÓN DE NIÑOS (AS) A PARTIR DE LOS 6 AÑOS DE EDAD | TALLER            |                  | 0                   | 0   | 0   | 0   | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20                | 180                   | 2         |
| 0787 | SERVICIO DE COSMETOLOGÍA (CORTE, CEPILLADO, PLANCHADO Y APLICACIÓN DE TINTE)                  | SERVICIO          |                  | 0                   | 0   | 0   | 0   | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20                | 180                   | 2         |
| 0788 | SERVICIO DE ODONTOLOGÍA (EXAMEN Y FLUORIZACIÓN)   | SERVICIO          |                  | 0                   | 0   | 0   | 0   | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20                | 12                    | 2         |
| 0789 | PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN DE LA INSTANCIA METROPOLITANA DE CONCERTACIÓN (IMC)               | PARTICIPACIÓN     |                  | 1                   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                 | 12                    | 2         |

**OBJETIVO OPERATIVO:** 0114 REALIZAR ACTIVIDADES DE ATENCIÓN AL NIÑO Y A LA MUJER POR INTERMEDIO DE LA DEFENSORÍA MUNICIPAL DEL NIÑO Y DEL ADOLESCENTE (DEMUNA)

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION   | PRODUCTO            | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|------|--|---------------------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
|      |  |                     |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |
| 0243 | ATENCIÓN A USUARIOS PARA LA PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA DEFENSORÍA MUNICIPAL DEL NIÑO Y DEL ADOLESCENTE | PERSONA BENEFICIADA | BENEFICIARIO     | 200                 | 200 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250               | 2,900                 | 2         |





PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

| UNIDAD ORGANICA  | SUB GERENCIA DE SALUD, DEMUNA Y BIENESTAR SOCIAL  | CENTRO DE COSTO      | SUB GERENCIA DE SALUD, DEMUNA Y BIENESTAR SOCIAL | 15.3 - SUB GERENCIA SOCIAL DE APOYO SOSTENIBLE Y EFECTIVO PARA NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, MUJERES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y ADULTOS MAYORES | ACCION ESTRATEGICA: AEI06.2 SERVICIO SOCIAL DE APOYO SOSTENIBLE Y EFECTIVO PARA NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, MUJERES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y ADULTOS MAYORES | OBJETIVO OPERATIVO: 0114 REALIZAR ACTIVIDADES DE ATENCIÓN AL NIÑO Y A LA MUJER POR INTERMEDIO DE LA DEFENSORÍA MUNICIPAL DEL NIÑO Y DEL ADOLESCENTE (DEMUNA) | UNIDAD DE MEDIDA | PRODUCTO | PROGRAMACION FISICA |       |       |       |       |       |        |                   |                       |           |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |   |   |
|--|---|----------------------|--|---|--|--|------------------|----------|---------------------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|-------------------|-----------------------|-----------|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|---|---|
|  |   |                      |  |   |  |  |                  |          | ENE                 | FEB   | MAR   | ABR   | MAY   | JUN   | JUL    | AGO               | SET                   | OCT       | NOV | DIC |                   |                       |           |   |   |
| 0790   | ATENCIÓN A USUARIOS VÍA TELEFÓNICA EN DEMUNA EN LÍNEA RESPECTO A CONSULTAS DIVERSAS DE FAMILIA (ASESORÍA LEGAL, PSICOLÓGICA Y ATENCIÓN SOCIAL)  | PERSONA ATENDIDA     | 120  | 120   | 120  | 120  | 120              | 120      | 120                 | 120   | 120   | 120   | 120   | 120   | 120    | 120               | 120                   | 120       | 120 | 120 | 120               | 1,440                 |           | 2 |   |
| 0791   | ATENCIÓN A USUARIOS VÍA TELEFÓNICA EN DEMUNA EN LÍNEA EN APERTURA DE EXPEDIENTES VIRTUALES EN DIVERSAS MATERIA LEGAL, PSICOLOGÍA, SOCIAL Y RELACIONADO A TENENCIA DE HIJOS, RÉGIMEN DE VISITAS, ALIMENTOS Y OTROS | EXPEDIENTE           | 80   | 80  | 80   | 80   | 80               | 80       | 80                  | 80    | 80    | 80    | 80    | 80    | 80     | 80                | 80                    | 80        | 80  | 80  | 80                | 80                    | 960       |   | 2 |
| 0792   | REUNIONES VIRTUALES A TRAVÉS DEL APLICATIVO ZOOM DEL CONCEJO CONSULTIVO DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES - CCONNA Y COMUDENA  | REUNION              | 2  | 2   | 2  | 2  | 2                | 2        | 2                   | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2      | 2                 | 2                     | 2         | 2   | 2   | 2                 | 24                    |           | 2 |   |
| 0793   | ATENCIÓN A USUARIOS VÍA TELEFÓNICA EN DEMUNA EN LÍNEA EN APERTURA DE EXPEDIENTES VIRTUALES EN MATERIA DE RIESGO DE DESPROTECCIÓN FAMILIAR   | EXPEDIENTE           | 8  | 8   | 8  | 8  | 8                | 8        | 8                   | 8     | 8     | 8     | 8     | 8     | 8      | 8                 | 8                     | 8         | 8   | 8   | 8                 | 96                    |           | 2 |   |
| 0980   | PARTICIPACIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN EL PROGRAMA "JUEGOS REMOTO" VÍA ZOOM  | PARTICIPANTE         | 0  | 0   | 0  | 0  | 0                | 0        | 0                   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      | 0                 | 0                     | 0         | 0   | 0   | 0                 | 368                   |           | 2 |   |
| 0981   | REGISTRO DE BENEFICIARIOS REMITIDOS POR EL MINISTERIO DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL - MIDIS PARA EL PROGRAMA "JUEGOS REMOTO" POR SESIONES VÍA ZOOM   | BENEFICIARIO         | 0  | 15  | 0  | 0  | 0                | 0        | 0                   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      | 0                 | 0                     | 0         | 0   | 0   | 0                 | 60                    |           | 2 |   |
| 0982   | CHARLAS PREVENTIVAS EN MATERIA DE BULLYING, VIOLENCIA FAMILIAR, ACOSO SEXUAL, DERECHOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES Y OTRAS MATERIAS DIRIGIDAS A LA CIUDADANÍA VÍA ZOOM                                     | CHARLA               | 0  | 0   | 0  | 0  | 0                | 0        | 0                   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      | 0                 | 0                     | 0         | 0   | 0   | 0                 | 80                    |           | 2 |   |
| OBJETIVO OPERATIVO: 0115 EJECUTAR PROGRAMAS LOCALES PARA EL FORTALECIMIENTO PARA LA LUCHA CONTRA LA ANEMIA DE LOS NIÑAS Y NIÑAS DEL DISTRITO |   |                      |  |   |  |  |                  |          |                     |       |       |       |       |       |        |                   |                       |           |     |     |                   |                       |           |   |   |
| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION  | PRODUCTO             | UNIDAD DE MEDIDA                                 | PROGRAMACION FISICA   |  |  |                  |          |                     |       |       |       |       |       |        | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |     |     |                   |                       |           |   |   |
|  |   |                      |  | ENE   | FEB  | MAR  | ABR              | MAY      | JUN                 | JUL   | AGO   | SET   | OCT   | NOV   | DIC    |                   |                       |           |     |     |                   |                       |           |   |   |
| 0244   | REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE LA LUCHA CONTRA LA ANEMIA   | FAMILIA BENEFICIARIA | BENEFICIARIO                                     | 0   | 2,000  | 2,800  | 3,600            | 4,400    | 5,200               | 6,000 | 6,800 | 7,600 | 8,400 | 9,200 | 10,000 | 10,000            |                       | 2         |     |     |                   |                       |           |   |   |
| 0794   | CAMPAÑAS DE LUCHA CONTRA LA ANEMIA  | CAMPAÑA              |  | 0   | 0  | 0  | 0                | 2        | 2                   | 2     | 2     | 2     | 2     | 2     | 2      | 0                 | 16                    | 2         |     |     |                   |                       |           |   |   |
| 0795   | CHARLAS PROGRAMAS PARA PROMOVER LA ADECUADA ALIMENTACIÓN, REDUCCIÓN DE ANEMIA Y PROMOTORES DE SALUD   | TALLER               |  | 0   | 0  | 0  | 0                | 1        | 1                   | 1     | 1     | 1     | 1     | 1     | 0      | 8                 |                       | 2         |     |     |                   |                       |           |   |   |
| 0796   | VISITAS DOMICILIARIAS DE MONITOREO A NIÑOS Y NIÑAS DE 4 A 11 MESES DE EDAD QUE RECIBEN CAPACITACIÓN EN TEMAS DE PREVENCIÓN DE LA ANEMIA Y DESNUTRICIÓN INFANTIL EN EL DISTRITO DE ATE                             | VISITA               |  | 0   | 2,000  | 2,000  | 2,000            | 2,000    | 2,000               | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000  | 22,000            |                       | 1         |     |     |                   |                       |           |   |   |
| 0797   | MONITOREO A TRAVÉS DE LLAMADAS TELEFÓNICAS A NIÑOS Y NIÑAS DE 4 A 11 MESES DE EDAD QUE RECIBEN CAPACITACIÓN EN TEMAS DE PREVENCIÓN DE LA ANEMIA Y DESNUTRICIÓN INFANTIL EN EL DISTRITO DE ATE                     | LLAMADA TELEFÓNICA   |  | 0   | 1,000  | 0  | 0                | 0        | 0                   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      | 1,000             |                       | 1         |     |     |                   |                       |           |   |   |





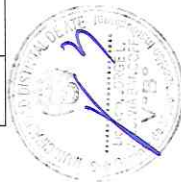
**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

| UNIDAD ORGANICA | SUB GERENCIA DE PARTICIPACION CIUDADANA   | CENTRO DE COSTO        | 15.2 - SUB GERENCIA DE PARTICIPACION CIUDADANA | OBJETIVO ESTRATEGICO: 051.09 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE | ACCION ESTRATEGICA: AEI.09.1 MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA POBLACION Y LA ENTIDAD | OBJETIVO OPERATIVO: 0104 IMPULSAR LA PARTICIPACION DE LA SOCIEDAD CIVIL, POBLACION E INSTITUCIONES REPRESENTATIVAS DE LA POBLACION DEL DISTRITO | COD | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSIÓN | PRODUCTO | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |   |
|-----------------|---|------------------------|--|---|--|---|-----|--|----------|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|---|
|                 |   |                        |  |   |  |   |     |  |          |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                   |                       |           |   |
| 0220            | REGISTRO Y RECONOCIMIENTO DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DEL DISTRITO   | RESOLUCION EMITIDA     | RESOLUCION                                     | 30  | 30   | 30  | 40  | 40                                     | 40       | 40               | 40                  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40  | 40                | 450                   |           | 2 |
| 0639            | REVISIÓN Y CALIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE LOS EXPEDIENTES PRESENTADOS POR LAS DIFERENTES ORGANIZACIONES SOCIALES   | EXPEDIENTE             | EXPEDIENTE                                     | 60  | 60   | 60  | 60  | 60                                     | 60       | 60               | 60                  | 60  | 60  | 60  | 60  | 60  | 60  | 60  | 60  | 60  | 60  | 60  | 60                | 720                   |           | 2 |
| 0221            | REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS A LA POBLACION DEL DISTRITO   | CAMPAÑAS REALIZADAS    | CAMPAÑA  | 5   | 5  | 5   | 5   | 5                                      | 5        | 5                | 5                   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5                 | 63                    |           | 2 |
| 0640            | REALIZACIÓN DE CAMPAÑA RENUEVA TU DIRECTIVA PARA LAS ORGANIZACIONES DEL DISTRITO CON MANDATO VENCIDO  | CAMPAÑA                | CAMPAÑA  | 0   | 0  | 1   | 0   | 0                                      | 0        | 1                | 0                   | 0   | 0   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 3                     |           | 2 |
| 0641            | REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN Y MASIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES MUNICIPALES (INAGURACIONES DE OBRA, SERVICIOS PÚBLICOS, ACTIVIDADES PROTOCOLARES DE ENTREGA DE RECONOCIMIENTO Y ANIVERSARIOS) | CAMPAÑA                | CAMPAÑA  | 5   | 5  | 5   | 5   | 5                                      | 5        | 5                | 5                   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   | 5                 | 60                    |           | 2 |
| 0222            | REALIZACIÓN DE CAPACITACIONES A DIRIGENTES Y VECINOS DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE LAS 7 ZONAS DEL DISTRITO PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES  | PERSONA CAPACITADA     | PERSONA CAPACITADA                             | 0   | 0  | 30  | 0   | 0                                      | 0        | 30               | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 160                   |           | 2 |
| 0642            | REALIZACIÓN DE CAPACITACIÓN E INFORMACIÓN DEL RUOS  | CAPACITACION           | CAPACITACION                                   | 0   | 0  | 1   | 0   | 0                                      | 0        | 1                | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 3                     |           | 2 |
| 0942            | REALIZACIÓN DE LA CUMBRE DE DIRIGENTES VECINALES (FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN INTERNACIONAL)   | CAPACITACION           | CAPACITACION                                   | 0   | 0  | 0   | 0   | 0                                      | 0        | 0                | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 1                 |                       | 2         |   |
| 0223            | APOYO EN LA REALIZACIÓN DE EVENTOS DE FORTALECIMIENTO DE LA IDENTIDAD CULTURAL EN EL DISTRITO A TRAVÉS DE CONVOCATORIA  | CONVOCATORIA REALIZADA | CONVOCATORIA                                   | 0   | 0  | 2   | 0   | 2                                      | 0        | 2                | 4                   | 2   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 3                 | 16                    |           | 2 |
| 0643            | REALIZACIÓN DE CONVOCATORIA A LAS MUJERES DEL DISTRITO PARA EL DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER  | PARTICIPANTE           | PARTICIPANTE                                   | 0   | 0  | 500   | 0   | 0                                      | 0        | 0                | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 500                   |           | 2 |
| 0644            | REALIZACIÓN DE CONVOCATORIA A DIRIGENTES Y VECINOS POR EL ANIVERSARIO DE SALAMANCA  | PARTICIPANTE           | PARTICIPANTE                                   | 0   | 0  | 800   | 0   | 0                                      | 0        | 0                | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 800                   |           | 2 |
| 0645            | REALIZACIÓN DE CONVOCATORIA A DIRIGENTES Y VECINOS POR EL DÍA DEL TRABAJO   | PARTICIPANTE           | PARTICIPANTE                                   | 0   | 0  | 0   | 0   | 500                                    | 0        | 0                | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 500                   |           | 2 |
| 0646            | REALIZACIÓN DE CONVOCATORIAS A DIRIGENTES Y VECINAS PARA EL DÍA DE LA MADRE   | PARTICIPANTE           | PARTICIPANTE                                   | 0   | 0  | 0   | 0   | 1,000                                  | 0        | 0                | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1,000                 |           | 2 |
| 0647            | REALIZACIÓN DE CONVOCATORIA PARA CAMPEONATO DEPORTIVO ENTRE LOS POBLADORES DE LAS DIFERENTES ORGANIZACIONES DEL DISTRITO, CON LOS PROTOCOLOS SANITARIO EN PREVENCIÓN AL COVID-19                    | CONVOCATORIA           | CONVOCATORIA                                   | 0   | 0  | 0   | 0   | 0                                      | 0        | 1                | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1                     |           | 2 |
| 0648            | REALIZACIÓN DE CONVOCATORIA A DIRIGENTES PARA EL DÍA DE LA BANDERA  | PARTICIPANTE           | PARTICIPANTE                                   | 0   | 0  | 0   | 0   | 0                                      | 0        | 300              | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 300                   |           | 2 |
| 0649            | REALIZACIÓN DE CONVOCATORIA A PROFESORES PARA EL DÍA DEL MAESTRO  | PARTICIPANTE           | PARTICIPANTE                                   | 0   | 0  | 0   | 0   | 0                                      | 0        | 0                | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 1,000                 |           | 2 |
| 0650            | REALIZACIÓN DE CONVOCATORIA A DIRIGENTES Y VECINOS POR EL ANIVERSARIO DE HUAYCAN  | PARTICIPANTE           | PARTICIPANTE                                   | 0   | 0  | 0   | 0   | 0                                      | 0        | 0                | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 2,000                 |           | 2 |
| 0651            | REALIZACIÓN DE CONVOCATORIA PARA EL DESFILE ESCOLAR POR FIESTAS   | PARTICIPANTE           | PARTICIPANTE                                   | 0   | 0  | 0   | 0   | 0                                      | 0        | 0                | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                 | 600                   |           | 2 |



PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE

| UNIDAD ORGANICA   |   | SUB GERENCIA DE PARTICIPACION CIUDADANA  |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                       |           |       |   |
|---|---|--|------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------------|-----------|-------|---|
| CENTRO DE COSTO   |   | 15.2 - SUB GERENCIA DE PARTICIPACION CIUDADANA   |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                       |           |       |   |
| ACCION ESTRATEGICA: AEL09.1 MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA POBLACION Y LA ENTIDAD |   | OBJETIVO OPERATIVO: 0104 IMPULSAR LA PARTICIPACION DE LA SOCIEDAD CIVIL, POBLACION E INSTITUCIONES Y/O DEMAS ORGANIZACIONES REPRESENTATIVAS DE LA POBLACION DEL DISTRITO   |                  |                     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |                       |           |       |   |
| COD   | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION  | PRODUCTO   | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |       |   |
|   |   |  |                  | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                       |           |       |   |
| 0652  | REALIZACIÓN DE CONVOCATORIA A DIRIGENTES PARA EL ANIVERSARIO DEL DISTRITO   | A DIRIGENTES PARA EL ANIVERSARIO DEL DISTRITO  | PARTICIPANTE     | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0         | 1,000 | 2 |
| 0653  | REALIZACIÓN DE CONVOCATORIA A DIRIGENTES Y VECINOS POR EL ANIVERSARIO DE SANTA CLARA  | A DIRIGENTES Y VECINOS POR EL ANIVERSARIO DE SANTA CLARA   | PARTICIPANTE     | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0         | 1,000 | 2 |
| 0654  | REALIZACIÓN DE CONVOCATORIA A DIRIGENTES PARA EL DÍA DEL DIRIGENTE  | A DIRIGENTES PARA EL DÍA DEL DIRIGENTE   | PARTICIPANTE     | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 1,000     | 2     |   |
| 0655  | REALIZACIÓN DE CONVOCATORIA A DIRIGENTES Y VECINOS PARA EL DÍA DEL ANIVERSARIO DE VITARTE   | A DIRIGENTES Y VECINOS PARA EL DÍA DEL ANIVERSARIO DE VITARTE  | PARTICIPANTE     | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 500       | 2     |   |
| 0656  | REALIZACIÓN DE CONVOCATORIA A NIÑOS DE LAS DIFERENTES ORGANIZACIONES PARA LA CHOCOLATADA POR NAVIDAD  | A NIÑOS DE LAS DIFERENTES ORGANIZACIONES PARA LA CHOCOLATADA POR NAVIDAD   | PARTICIPANTE     | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 5,000     | 2     |   |
| 0943  | CLAUSURA DEL CAMPEONATO DEPORTIVO INTERORGANIZACIONES   | DEPORTIVO INTERORGANIZACIONES  | PARTICIPANTE     | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0                     | 30        | 2     |   |
| 0944  | PREMIACIÓN POR EL BICENTENARIO A 200 CIUDADANOS DEL DISTRITO  | A 200 CIUDADANOS DEL DISTRITO  | PARTICIPANTE     | 0                   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 200 | 0   | 0   | 0   | 0                     | 0         | 200   | 2 |
| 0224  | APOYO Y DIFUSIÓN DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE EN RELACIÓN AL COVID-19. EN LAS DISTINTAS ZONAS DEL DISTRITO   | DESARROLLO Y DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES   | CONVOCATORIA     | 3                   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3                     | 36        | 2     |   |
| 0657  | REALIZACIÓN DE CONVOCATORIA, DIFUSIÓN Y MASIFICACIÓN DE LAS CAMPANAS SOCIALES, DE SALUD EN LAS POBLACIONES ORGANIZADAS Y NO ORGANIZADAS, RESPECTO A LA PREVENCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE PROTECCIÓN PARA LA ERRADICACIÓN DEL COVID-19 | DIFUSIÓN Y MASIFICACIÓN DE LAS CAMPANAS SOCIALES, DE SALUD EN LAS POBLACIONES ORGANIZADAS Y NO ORGANIZADAS, RESPECTO A LA PREVENCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE PROTECCIÓN PARA LA ERRADICACIÓN DEL COVID-19 | CONVOCATORIA     | 3                   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   | 3                     | 36        | 2     |   |





**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

| UNIDAD ORGANICA |  | PROGRAMACION FISICA      |                  |                     |     |       |       |     |     |     |       |       |     | META FINANCIERA ANUAL |     | META FISICA ANUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |        |     |     |                   |                       |           |
|-----------------|--|--------------------------|------------------|---------------------|-----|-------|-------|-----|-----|-----|-------|-------|-----|-----------------------|-----|-------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|-----|-----|-------------------|-----------------------|-----------|
| CENTRO DE COSTO |  | UNIDAD DE MEDIDA         |                  |                     |     |       |       |     |     |     |       |       |     | META FINANCIERA ANUAL |     | META FISICA ANUAL |     |     |     |     |     |     |     |     |        |     |     |                   |                       |           |
| COD             | ACTIVIDAD / PROYECTO TAREA / INVERSION                                     | PRODUCTO                 | UNIDAD DE MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |       |       |     |     |     |       |       |     |                       |     | ENE               | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT    | NOV | DIC | META FISICA ANUAL | META FINANCIERA ANUAL | PRIORIDAD |
|                 |  |                          |                  | ENE                 | FEB | MAR   | ABR   | MAY | JUN | JUL | AGO   | SET   | OCT | NOV                   | DIC |                   |     |     |     |     |     |     |     |     |        |     |     |                   |                       |           |
| 0225            | ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS EN TEMAS DIVERSOS                               | REQUERIMIENTOS ATENDIDOS | ATENCION         | 10                  | 12  | 11    | 9     | 11  | 12  | 11  | 11    | 11    | 11  | 11                    | 11  | 11                | 11  | 11  | 11  | 11  | 11  | 11  | 11  | 11  | 131    |     | 2   |                   |                       |           |
| 0658            | ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS EN TEMAS CULTURALES Y EDUCATIVOS                |                          | ATENCION         | 2                   | 2   | 2     | 2     | 2   | 2   | 2   | 3     | 2     | 2   | 2                     | 2   | 2                 | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 25     |     | 2   |                   |                       |           |
| 0659            | ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS EN MATERIA DE SEGURIDAD EN LA ZONA DE SALAMANCA |                          | ATENCION         | 2                   | 2   | 2     | 1     | 2   | 2   | 1   | 1     | 2     | 2   | 2                     | 2   | 2                 | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 22     |     | 2   |                   |                       |           |
| 0660            | ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS EN MATERIA AMBIENTAL                            |                          | ATENCION         | 1                   | 2   | 2     | 1     | 2   | 2   | 1   | 2     | 2     | 2   | 2                     | 2   | 2                 | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 20     |     | 2   |                   |                       |           |
| 0661            | ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS EN TEMAS DE SALUD                               |                          | ATENCION         | 2                   | 2   | 2     | 2     | 2   | 2   | 2   | 2     | 2     | 2   | 2                     | 2   | 2                 | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 23     |     | 2   |                   |                       |           |
| 0662            | ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS EN TEMAS DE DESARROLLO ECONÓMICO                |                          | ATENCION         | 1                   | 1   | 1     | 1     | 1   | 1   | 1   | 1     | 1     | 1   | 1                     | 1   | 1                 | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 12     |     | 2   |                   |                       |           |
| 0663            | ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS EN MATERIA TRIBUTARIA                           |                          | ATENCION         | 0                   | 1   | 1     | 0     | 1   | 1   | 0   | 1     | 0     | 1   | 0                     | 1   | 0                 | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 6      |     | 2   |                   |                       |           |
| 0664            | ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS EN TEMAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA             |                          | ATENCION         | 2                   | 2   | 2     | 1     | 2   | 2   | 2   | 2     | 2     | 2   | 2                     | 2   | 2                 | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 23     |     | 2   |                   |                       |           |
| 0226            | ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE LOS CONTRIBUYENTES Y/O ADMINISTRADOS        | SOLICITUDES ATENDIDAS    | ATENCION         | 800                 | 800 | 1,200 | 1,000 | 800 | 800 | 800 | 1,200 | 1,000 | 800 | 800                   | 800 | 800               | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 11,200 |     | 2   |                   |                       |           |
| 0665            | ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE LOS CONTRIBUYENTES Y/O ADMINISTRADOS        |                          | ATENCION         | 800                 | 800 | 1,200 | 1,000 | 800 | 800 | 800 | 1,200 | 1,000 | 800 | 800                   | 800 | 800               | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 11,200 |     | 2   |                   |                       |           |





**PRIMERA MODIFICACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL A NIVEL DE ACTIVIDADES Y TAREAS AÑO 2021**  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE**

| COD  | ACTIVIDAD / PROYECTO<br>TAREA / INVERSION   | PRODUCTO                 | UNIDAD DE<br>MEDIDA | PROGRAMACION FISICA |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | META<br>FISICA<br>ANUAL | META<br>FINANCIERA<br>ANUAL | PRIORIDAD |
|------|---|--------------------------|---------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-------------------------|-----------------------------|-----------|
|      |   |                          |                     | ENE                 | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SET | OCT | NOV | DIC |                         |                             |           |
| 0229 | ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS EN TEMAS DIVERSOS  | REQUERIMIENTOS ATENDIDOS | ATENCION            | 0                   | 6   | 15  | 13  | 15  | 13  | 16  | 14  | 15  | 14  | 14  | 14  | 9                       | 141                         | 2         |
| 0673 | ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS EN TEMAS CULTURALES Y EDUCATIVOS   |                          | ATENCION            | 0                   | 0   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 0                       | 36                          | 2         |
| 0674 | ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS EN MATERIA DE SEGURIDAD  |                          | ATENCION            | 0                   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2                       | 22                          | 2         |
| 0675 | ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS EN MATERIA AMBIENTAL   |                          | ATENCION            | 0                   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 0                       | 20                          | 2         |
| 0676 | ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS EN TEMAS DE SALUD  |                          | ATENCION            | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 0                       | 5                           | 2         |
| 0677 | ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS EN TEMAS DE DESARROLLO ECONÓMICO   |                          | ATENCION            | 0                   | 0   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2                       | 20                          | 2         |
| 0678 | ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS EN MATERIA TRIBUTARIA  |                          | ATENCION            | 0                   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 0                       | 20                          | 2         |
| 0679 | ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS EN TEMAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA  |                          | ATENCION            | 0                   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 2   | 1   | 1   | 1   | 1   | 0   | 1                       | 8                           | 2         |
| 0940 | ATENCIÓN DE REQUERIMIENTOS EN TEMAS DE CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN EN TEMAS DE CUIDADO Y PROTECCIÓN DE LAS ZONAS PTP |                          | ATENCION            | 0                   | 0   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   | 1                       | 10                          | 2         |
| 0230 | ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE LOS CONTRIBUYENTES Y/O ADMINISTRADOS   | SOLICITUDES ATENDIDAS    | ATENCION            | 110                 | 115 | 115 | 115 | 115 | 115 | 115 | 115 | 115 | 115 | 115 | 115 | 110                     | 1,370                       | 2         |
| 0680 | ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE LOS CONTRIBUYENTES Y/O ADMINISTRADOS   |                          | ATENCION            | 10                  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  | 10                      | 170                         | 2         |
| 0941 | ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE LOS CONTRIBUYENTES Y/O ADMINISTRADOS EN TEMAS DE ASESORIA LEGAL                      |                          | ATENCION            | 100                 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100                     | 1,200                       | 2         |

